



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«04» июля 2023 г.

№ 1801/о

Москва

**Об утверждении
Положения об учебно-методическом совете
Финансового университета**

В связи со структурными и кадровыми изменениями и в целях совершенствования методической и образовательной деятельности Финансового университета п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Учебно-методическом совете Финансового университета согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы Финансового университета от 24.06.2019 № 1476/о «Об утверждении Положения об Учебно-методическом совете Финансового университета», от 09.09.2019 № 1785/о «О внесении изменения в приказ Финансового университета от 24.06.2019 № 1476/о».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление методического обеспечения образовательных программ - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Копировать ссылку Сохранить и закрыть Схема маршрута Создать подзадачу Орфография Автотексты Открыть карточку Права доступа

Действия Карточка Маршрут Подзадача Текст Вложения

Перепiska Предпросмотр Состояние

Все В работе Задания Просроченные Непрочитанные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол...	Отправлено	Завершено	Тема
Сергеева Наталья Иван...		В работе		04.07.2023 ...		Согласование проекта приказа о "У...
Группа Распечатки П...		В работе		05.07.2023		Согласование проекта приказа о "У...
Каменева Екатерина ...		Выполнено	На доработку	04.07.2023 ...	04.07.2023 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Каменева Екатерина ...		Выполнено	Подписать	05.07.2023 ...	05.07.2023 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Сергеева Наталья Ив...		Выполнено	Адресату с ЭП	04.07.2023 ...	04.07.2023 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Сергеева Наталья Ив...		Выполнено	Отправить на по...	04.07.2023 ...	05.07.2023 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Сергеева Наталья Ив...		Выполнено	Адресату с ЭП	05.07.2023 ...	05.07.2023 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Сергеева Наталья Ив...		Выполнено	В группу распеча...	05.07.2023 ...	05.07.2023 ...	Согласование проекта приказа о "У...

Типовой маршрут: Универсальный ТМР проектов приказов *Тип маршрутизации: Сложная

Контроль задачи Уведомления об этапах

ИД задачи: 1757473 ИД задания: 19823243 Дата изменения: 06.07.2023 13:19:39 Просмотр

16:05 06.07.2023

- Вложения:
- УМПП приказ с утверждения...
 - УМПП реестр рассылки, Упр...
 - УМПП скан с подписью, Упр...
 - УМПП
 - Положение об

Подписи документа "УМПП приказ об утверждении положения об УМС, Управление методического обеспечения образовательных программ"

Главная

Подписать версию Сертификат подписанта Сертификат штампа времени Действия

Версия: 1

- Сергеева Наталья Ивановна
Дата подписи: 04.07.2023 11:26:51
- Каменева Екатерина Анатольевна
Дата подписи: 05.07.2023 14:47:57

16:05 06.07.2023

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от « 04 » июня 2023 № 1801/0

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом совете Финансового университета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-методическом совете Финансового университета (далее – Положение) определяет правовые и организационные основы деятельности учебно-методического совета (далее – Совет).

1.2. Совет создан в соответствии с Уставом федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Финуниверситет) в целях совершенствования его методической и образовательной деятельности.

1.3. Совет является совещательным коллегиальным органом Финуниверситета и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и локальными актами Финуниверситета, решениями Учёного совета Финуниверситета, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Совета имеют рекомендательный характер и используются, в том числе, при подготовке нормативно-правовых актов Финуниверситета: приказов ректора и распоряжений проректоров, касающихся учебно-методических вопросов.

2. Направления деятельности Совета

Направлениями деятельности Совета являются:

2.1. Выработка основных подходов к реализации приоритетных направлений учебно-методической работы, включая:

разработку образовательных стандартов высшего образования Финуниверситета;

совершенствование проектирования основных образовательных программ

в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и образовательных стандартов высшего образования Финиуниверситета;

оптимизацию учебно-методической работы и совершенствование организации учебного процесса;

контроль качества основных образовательных программ;

развитие современных образовательных технологий;

развитие методов оценки учебных достижений и уровня сформированности компетенций обучающихся.

2.2. Координация деятельности факультетов, учебно-научных департаментов, кафедр и других структурных подразделений по разработке и совершенствованию образовательных программ по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования, а также учебно-методических материалов, обеспечивающих их реализацию, в том числе:

обсуждение актуальных вопросов образовательной деятельности, включая проекты локальных актов, регламентирующих формирование и реализацию образовательных программ;

содействие внедрению образовательных инноваций.

2.3. Изучение и распространение передового опыта российских и зарубежных вузов-партнёров, поиск путей интеграции в международное образовательное пространство.

3. Организация работы Совета

3.1. Совет возглавляет председатель – проректор по учебной и методической работе. Председатель Совета может иметь заместителей из числа членов Совета.

3.2. В состав Совета входят:

проректоры, курирующие вопросы развития образовательной деятельности, стратегического и регионального развития Финиуниверситета;

директор по персоналу;

заместитель проректора по учебной и методической работе – начальник Управления методического обеспечения образовательных программ и его заместитель;

начальник Управления гарантии качества образования;

директор Библиотечно-информационного комплекса;

директор Центра перспективных исследований и разработок в сфере образования;

директор Дирекции трудоустройства, развития карьеры и работы с выпускниками;

директор Института повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников;

директор Института онлайн-образования;

директор Колледжа информатики и программирования;

директор Московского финансового колледжа;

руководители учебно-научных департаментов и заведующие кафедрами;
заместители руководителей учебно-научных департаментов по учебно-методической работе;

заместители заведующих кафедрами по учебно-методической работе;

деканы факультетов и их заместители по учебно-методической работе;

руководители направлений подготовки;

руководители основных образовательных программ по направлениям подготовки (бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура).

3.3. При необходимости в составе Совета могут создаваться секции и рабочие группы.

3.3.1. В целях обеспечения преемственности программ различных уровней подготовки, исключения внутренней конкуренции и повышения качества содержания дисциплин в составе Совета могут создаваться экспертные группы, сформированные из числа руководителей направлений подготовки и/или образовательных программ высшего образования.

3.3.2. Задачи деятельности Экспертных советов:

предварительное обсуждение и экспертиза общепрофессиональных дисциплин направления подготовки;

координация работы над проектированием междепартаментских/межкафедральных дисциплин;

решение споров о принадлежности учебных дисциплин тому или иному учебно-научному департаменту/кафедре;

экспертиза программ государственной итоговой аттестации.

3.4. Организационную и техническую работу выполняет секретарь Совета. Секретарь обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведёт протоколы заседаний, оповещая членов Совета о дате заседания и повестке дня.

3.5. Заседания Совета проводятся, как правило, один раз в два месяца. Повестка очередного заседания и материалы к нему рассылаются членам Совета не позднее чем за неделю до даты заседания Совета. Заседания Совета являются открытыми.

3.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета при наличии кворума; кворум составляет не менее половины от числа членов Совета. Решения Совета оформляются в виде протоколов.

3.7. Протоколы заседаний Совета, а также презентации выступлений докладчиков представляются на странице «Учебно-методический совет» на сайте Финуниверситета.

3.8. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление методического обеспечения образовательных программ.

4. Обязанности членов Совета

Члены Совета обязаны:

4.1. Участвовать в работе Совета, способствовать достижению целей, установленных данным Положением.

4.2. Выполнять решения Совета.

4.3. Сохранять конфиденциальность документов, а также любой информации в ходе процедуры заседания Совета.

4.4. Добросовестно и с высокой степенью ответственности выполнять данные председателем Совета поручения.

Заместитель проректора по учебной
и методической работе – начальник УМООП

 Н.И. Сергеева