



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«09» февраля 2021 г.

№ 0248/0

Москва

Об утверждении Регламента организации учебного процесса при выявлении заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)

С целью предупреждения возникновения и распространения случаев заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в Финансовом университете п р и к а з ы в а ю :

утвердить Регламент организации учебного процесса при выявлении заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) согласно приложению.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Согласование проекта приказа о "УМПП" Проректор по социальной и воспитательной работе - Задание

Главная | Вложения | Сервис | Вид

Выполнить | Создать | Копировать ссылку | Схема маршрута | Создать подпапку | Орфография | Автотексты | Открыть карту | Права доступа

Действия | Карточка | Маршрут | Подпапка | Текст | Вложения

Переноска | Предпросмотр | Состояние

Тема: **Согласование проекта приказа о "УМПП" Проректор по социальной и воспитательной работе**

Инициатор: **Глеба Екатерина Витальевна**

Исполнитель: **Группа Распечатки Приказов** | Срок: _____

Глеба Екатерина Витальевна	04.02.2021 16:54	Адресату с ЭП
Направить Адресату с ЭП		
Кожаринов Александр Владимирович	04.02.2021 17:20	Подписать
Подписать		
Глеба Екатерина Витальевна	04.02.2021 17:20	Адресату с ЭП
Направить Адресату с ЭП		
Камнева Екатерина Анатольевна	04.02.2021 17:43	Подписать
Подписать		
Глеба Екатерина Витальевна	04.02.2021 17:45	Адресату с ЭП
Направить Адресату с ЭП		
Аносов Алексей Анатольевич	05.02.2021 8:08	Подписать
Подписать		
Глеба Екатерина Витальевна	05.02.2021 8:08	В группу распечатки приказов
В группу распечатки приказов		

ИД задания: 1019426 | ИД задания: 13596883 | Дата изменения: 05.02.2021 10:38:50 | Просмотр

Подпись документа "УМПП Об утверждении Регламента организации учебного процесса при выявлении заболевшего новой коронавирусной инфекцией. Проректор по социальной и воспитательной работе"

Главная

Версия: 1

Кожаринов Александр Владимирович	Дата подписи: 04.02.2021 17:00:48
Камнева Екатерина Анатольевна	Дата подписи: 04.02.2021 17:43:20
Аносов Алексей Анатольевич	Дата подписи: 05.02.2021 8:08:17

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом Финуниверситета
от 09.02.2021 № 0248/0

РЕГЛАМЕНТ

организации учебного процесса при выявлении заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент организации учебного процесса при выявлении заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019», от 22.05.2020 № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"», Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 29.07.2020 МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», от 17.08.2020 МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях», от 23.11.2020 МР 3.1.0221-20 «Организация работы в очагах COVID-19».

1.2. Регламент определяет порядок и условия временного направления академической группы на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) при выявлении заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) обучающегося или работника из числа научно-педагогического состава.

1.3. Регламент направлен на охрану здоровья обучающихся и работников в условиях сохранения эпидемиологических рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Порядок временного направления академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ

2.1. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся или работников из числа научно-педагогического состава объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяет проректор по социальной и воспитательной работе, ответственный за организацию противоэпидемиологических мероприятий и мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Финансовом университете.

2.2. Информацию о выявленных случаях заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) необходимо незамедлительно сообщать проректору по социальной и воспитательной работе по адресу электронной почты: EVGleba@fa.ru.

2.3. Информация о выявленном случае заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) должна включать:

ФИО заболевшего;

наименование факультета (института/колледжа) и номер академической группы / наименование структурного подразделения;

крайняя дата присутствия в университете;

документ, подтверждающий заболевание новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

список контактных лиц (должен быть направлен не позднее следующего дня либо до обеда следующего дня в случаях, если информация о заболевшем поступила вечером).

2.4. Решение о временном переводе академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ в связи с выявлением заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) принимает проректор по социальной и воспитательной работе.

2.5. Информационная рассылка о временном переводе академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ и сроках обучения оперативно направляется в Штаб по организации деятельности в Финансовом университете в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации для организации реализации образовательных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

2.6. Подтверждение о временном переводе академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ в связи с выявлением заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) также направляется лицам, ответственным за санитарно-эпидемиологическую обстановку на факультете (институте/колледже), для организации работы по уведомлению о сроках перевода на обучение с использованием ЭО и ДОТ обучающихся и работников из числа научно-педагогического состава, а также о рекомендациях по нахождению в режиме изоляции по месту жительства.

2.7. Информация о переводе академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ доводится до обучающихся и работников из числа научно-педагогического состава только после получения соответствующего подтверждения от проректора по социальной и воспитательной работе.

2.8. Актуальная информация о группах, находящихся на обучении с использованием ЭО и ДОТ, размещается по представлению проректора по социальной и воспитательной работе на сайте Финуниверситета по адресу: <http://www.fa.ru/covid19/Pages/distant.aspx>.

3. Основания для временного направления академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Информация о заболевшем новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) может поступить из Штаба по мероприятиям по предупреждению завоза и распространения инфекции, вызванной коронавирусом 2019-nCoV в городе Москве (далее – Штаб по борьбе с COVID-19), из территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор), из учреждений здравоохранения или непосредственно от заболевшего.

3.2. Основаниями для направления группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ являются:

- официальное уведомление Штаба по борьбе с COVID-19;
- предписание или постановление территориального органа Роспотребнадзора;
- официальное письмо из учреждения здравоохранения;
- документ, подтверждающий случай COVID-19, представленный заболевшим;
- иные документы, подтверждающие случаи COVID-19, с разрешения территориального органа Роспотребнадзора.

3.3. Документом, подтверждающим случай COVID-19, считается случай с лабораторным подтверждением любым из методов, определяющих возбудителя новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), с использованием диагностических

препаратов и тест-систем, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Сроки временного направления академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ

4.1. Срок временного направления академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ – 14 календарных дней со дня последнего контакта с больным COVID-19.

4.2. Продление временного направления академической группы на обучение с использованием ЭО и ДОТ возможно на основании полученных Финуниверситетом предписаний Штаба по борьбе с COVID-19 и Роспотребнадзора, а также в случаях подтверждения заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) у обучающихся в направленной ранее на обучение с использованием ЭО и ДОТ группе.

4.3. Продление срока обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с пунктами 2.4 – 2.8 настоящего Регламента.

5. Заключительные положения

5.1. Допуск контактных лиц академической группы, в которой был выявлен заболевший новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), на территорию университета по истечении срока временного обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется без предоставления обучающимися лабораторных исследований на COVID-19.

5.2. Финуниверситет вправе в случаях поступления предписаний Роспотребнадзора о регистрации случаев заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и постановлений об изоляции лиц, контактных с больным новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), при наличии соответствующего требования, осуществлять допуск контактных лиц на территорию по истечении срока ограничительных мероприятий, при предоставлении медицинской справки о прохождении медицинского наблюдения и отрицательного обследования на COVID-19 методом полимеразной цепной реакции ПЦР (на 8-10 день изоляции).

5.3. Допуск переболевших COVID-19 на территорию университета осуществляется при предоставлении медицинского документа, подтверждающего временную нетрудоспособность.

Проректор по социальной
и воспитательной работе



А.В. Кожаринов