

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)  
АЛТАЙСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Кафедра «Экономика и финансы»**

**Методические указания  
по выполнению курсовой работы по дисциплине  
«Управление бизнес-процессами»**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.02 – «Менеджмент», профили «Маркетинг», «Финансовый  
менеджмент», «Менеджмент и управление бизнесом»

**Барнаул 2024**

## I. КУРСОВАЯ РАБОТА

В соответствии с учебным планом студенты 2 курса направления 38.03.02 «Менеджмент» выполняют курсовую работу. В ней студент должен показать умение применять знания, которые он получил в результате изучения данного курса в сфере управления бизнес-процессами. При написании курсовой работы необходимо проявить навыки самостоятельной работы, показать умение пользоваться литературой, нормативными документами и фактическим материалом.

Работа должна быть выполнена на примере конкретной организации и проиллюстрирована схемами, графиками, аналитическими таблицами. В конце работы приводится список использованной студентом литературы с указанием авторов, названий работ и издательства.

При оформлении курсовой работы и ее выполнении необходимо изучить правила и требования, разработанные в методических указаниях по оформлению письменных работ (общие).

Объем работы – 30-35 страниц печатного текста. Законченная курсовая работа проверяется преподавателем (руководителем), защищается студентом. По результатам защиты преподавателем выставляется оценка. При неудовлетворительной оценке студенту устанавливается новая тема курсовой работы для повторного выполнения.

Структура курсовой работы включает титульный лист, введение, основную часть (2 главы), каждая из которых делится на 2-3 параграфа), заключение, список использованной литературы, приложения (по мере необходимости).

**Введение.** Во введении обосновывается выбор темы, показывается ее актуальность и практическая значимость, указывается хозяйствующий субъект, определяются цели и задачи исследования, объект и предмет исследования. Необходимо также определить теоретическую и методическую основу курсовой работы (объем 1-2 страницы).

**Первая глава** носит теоретический характер. В ней рассматриваются работы отечественных и зарубежных авторов по теории и практике анализируемых в курсовой работе проблем и возможных направлений их решения, дается их оценка, обосновывается собственная позиция студента. Текст должен содержать ссылки на используемые источники. В этой главе должно быть показано, какие имеются теоретические подходы к рассматриваемой проблеме, какой из них, по мнению студента, наиболее приемлемы для исследуемой организации и выбранной темы.

**Вторая глава** носит аналитический характер. В ней дается характеристика предприятия (организации), по материалам которого проводится исследование и показывается состояние предмета исследования. Раскрываются основные виды деятельности организации; характеристика выпускаемой продукции (производимых работ, оказываемых услуг, выполняемых функций); схема организационной структуры; таблицы основных показателей деятельности, кратко описывается деловая среда организации (клиенты, конкуренты,

партнёры, поставщики, кредиторы) и другая информация применительно к теме.

Студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет проблемы и тенденции развития объекта по теме исследования, вскрывает недостатки и анализирует причины, их обусловившие, намечает пути возможного устранения. Проведенный в данной главе анализ исследуемой проблемы на предприятии (с учетом прогрессивного отечественного и зарубежного опыта менеджмента) служит базой для разработки конкретных предложений. От полноты и качества его выполнения зависит обоснованность выводов. Основой для выводов и предложений должно стать сравнение теоретической модели с действительным состоянием, выявленным в процессе анализа

Также во второй главе студент разрабатывает предложения по проблемам совершенствования бизнеса организации, по улучшению технико-экономических характеристик его деятельности. Должны быть указаны методы и способы реализации предложенных рекомендаций, определена прогнозная эффективность выработанных решений. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер (что, где, когда надо сделать, кто должен реализовать предложенные мероприятия).

**Заключение.** В заключении последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания и носят обобщающий характер. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи курсовой работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом (объем заключения 1-2 страницы).

**Список используемой литературы** должен оформляться в соответствии с принятыми стандартами. В список включаются те источники, которые использовались при подготовке курсовой работы и на которые имеются ссылки в основной части работы. Литературные источники включают монографии, периодические издания, нормативные материалы, учебники и учебные пособия.

Приложения содержат вспомогательный материал, поясняющий отдельные положения курсовой работы (методики расчетов, инструкции, таблицы, фрагменты нормативных документов и т.п.). Указанный материал включается в приложения с целью сокращения объема основной части курсовой работы, его страницы не входят в общий объем работы. Связь приложений с текстом осуществляется с помощью ссылок.

При подготовке работы исключается дословное заимствование текста из литературных источников, при цитировании необходимо указывать источник. К защите не допускаются курсовые работы, заимствованные из Интернета.

## II. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Совершенствование управления бизнес-процессами розничного магазина по продаже одежды.
2. Совершенствование управления бизнес-процессами розничного магазина по продаже обуви.
3. Совершенствование управления бизнес-процессами компании по производству пластиковых окон.
4. Совершенствование управления бизнес-процессами компании по производству дверей.
5. Совершенствование управления бизнес-процессами спортивного клуба.
6. Совершенствование управления бизнес-процессами хостела.
7. Совершенствование управления бизнес-процессами гостиницы.
8. Совершенствование управления бизнес-процессами базы отдыха.
9. Совершенствование управления бизнес-процессами салона красоты.
10. Совершенствование управления бизнес-процессами стоматологической клиники.
11. Совершенствование управления бизнес-процессами транспортно-логистической компании.
12. Совершенствование управления бизнес-процессами транспортно-пассажирской компании.
13. Совершенствование управления бизнес-процессами компании производителя видео-рекламы.
14. Совершенствование управления бизнес-процессами рекламного агентства.
15. Совершенствование управления бизнес-процессами ресторана быстрого питания.
16. Совершенствование управления бизнес-процессами event-компании.
17. Совершенствование управления бизнес-процессами развлекательного клуба.
18. Совершенствование управления бизнес-процессами пиццерии.
19. Совершенствование управления бизнес-процессами детективного агентства.
20. Совершенствование управления бизнес-процессами частного охранного предприятия.
21. Совершенствование управления бизнес-процессами ветеринарной клиники.
22. Совершенствование управления бизнес-процессами пекарни.
23. Совершенствование управления бизнес-процессами производства безалкогольных напитков.
24. Совершенствование управления бизнес-процессами компании по продаже автомобилей.
25. Совершенствование управления бизнес-процессами консалтинговой компании.

### III. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

#### Основная

1. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. – Москва : Инфра-М, 2022. – 319 с. – ISBN 978-5-16-001825-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861797>

#### Дополнительная

2. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т.П. Маслевич. – Москва : Инфра-М, 2022. – 206 с. – ISBN 978-5-16-015484-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864132>

3. Зуева, А. Н. Бизнес-процессы: анализ, моделирование, управление : учебное пособие / А. Н. Зуева. – Москва : РТУ МИРЭА, 2020. – 157 с. – ISBN 978-5-7339-1550-0. – URL: <https://e.lanbook.com/book/163874>.

4. Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. – Москва : Юрайт, 2022. – 367 с. – ISBN 978-5-534-03094-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/489237>

5. Руководство по улучшению бизнес-процессов / под редакцией М. Оверченко. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 130 с. ISBN 978-5-9614-5341-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/923709>