

# АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

## 38.02.07 Банковское дело

### ОГЛАВЛЕНИЕ

ЕН.01 «Элементы высшей математики».....	2
ЕН.02 «Экологические основы природопользования».....	3
ОГСЭ.01 «Основы философии».....	4
ОГСЭ.02 «История».....	5
ОГСЭ.03 «Психология общения».....	6
ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	7
ОГСЭ.05 «Физическая культура».....	8
ОП.01 «Экономика организации».....	9
ОП.02 «Менеджмент».....	10
ОП.03 «Бухгалтерский учет».....	11
ОП.04 «Организация бухгалтерского учета в банках».....	12
ОП.06 «Рынок ценных бумаг».....	14
ОП.07 «Безопасность жизнедеятельности».....	15
ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности».....	16
ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».....	17
ОП.10 «Основы экономической теории».....	18
ОП.11 «Финансы, денежное обращение и кредит».....	19
ОП.12 «Статистика».....	20
ОП.13 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».....	21
ОП.14 «Документационное обеспечение управления».....	23
ОП.15 «Банковский надзор и аудит».....	24
ПМ.01 «Ведение расчетных операций».....	25
ПМ.02 «Осуществление кредитных операций».....	26
ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».....	27

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ЕН.01 «Элементы высшей математики»**

Учебная дисциплина ЕН.01. «Элементы высшей математики» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности, основных понятий теории комплексных чисел, основ математического анализа, элементов линейной алгебры, теории комплексных чисел, основ дифференциального и интегрального исчисления, теории дифференциальных уравнений.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекция, практические занятия и внеаудиторная самостоятельная работа.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля знаний и умений: контрольная работа, тестирование, устный и письменный опрос, самостоятельная проверочная работа, домашняя практическая работа.

В ходе изучения учебной дисциплины «Элементы высшей математики» обучающимися осваиваются знания и умения основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности, основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа, математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами, математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов.

В программе указаны критерии и методы оценки знаний и умений. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ЕН.02 «Экологические основы природопользования»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Банковское дело» и примерной программе. Учебная дисциплина является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Экологические основы природопользования» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Представленная рабочая программа раскрывает цель, содержание и структуру курса «Экологические основы природопользования»; отражает необходимый объем знаний и умений студентов по данному курсу; содержит основные понятия, предусматривает изучение особенностей взаимодействия природы и общества, правовых и социальных вопросов природопользования. В рабочей программе рассматриваются основные условия устойчивого состояния экосистем и причины возникновения экологического кризиса, проблемы сохранения биоразнообразия и экологические принципы рационального природопользования.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, различные виды самостоятельной работы студентов.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: собеседование, тестовый контроль; выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОГСЭ.01 «Основы философии»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО 38.02.07 «Банковское дело» и примерной программы. Учебная дисциплина является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с наиболее общими философскими проблемами бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни, как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные, семинарские занятия, выступления студентов с сообщениями, составление и последующее представление презентаций, участие в дискуссиях.

Программой учебной предусматриваются следующие виды контроля: тестовые задания, фронтальный опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

## **Аннотация к рабочей программе по учебной дисциплине ОГСЭ.02 «История»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Банковское дело» и примерной программе. Учебная дисциплина является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание учебной дисциплины «История» охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных процессов политического, экономического развития ведущих государств мира и России на рубеже веков (XX – XXI вв.).

Дисциплина «История» даёт возможность подготовить всесторонне развитых, критически мыслящих специалистов; личность, способную к целостному видению и анализу путей развития общества, умеющую обосновать и отстаивать свою гражданскую позицию.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные, семинарские, практические занятия, дискуссии, круглые столы.

Программой учебной предусматриваются следующие виды контроля: тестирование, устный опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОГСЭ.03 «Психология общения»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Банковское дело» (углубленной подготовки) и примерной программе учебной дисциплины. Учебная дисциплина является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

Представленная рабочая программа раскрывает цель, содержание и структуру курса «Психология общения»; отражает необходимый объем знаний и умений студентов по данному курсу, содержит основные понятия и категории психологии общения, раскрывает компоненты и средства общения, этикет и культуру делового общения, основы конфликтологии и психологической коррекции общения.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, проведение деловых и ролевых игр, выполнение групповых заданий, методов психологической диагностики, тренинговых упражнений, различные виды самостоятельной работы студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения тестовых заданий, выполнения практических заданий и ситуационных задач; промежуточный контроль в форме выполнения контрольных работ по темам и рубежный (итоговый) контроль в форме зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО Банковское дело и примерной программе.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебный цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Цель рабочей программы - развитие коммуникативной компетенции в основных видах речевой деятельности обучающихся. Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих задач:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, деловые игры, презентации, работа в малых группах, защита проектов, игровая (урок-путешествие, урок-викторина).

Самостоятельная работа предусматривает подготовку рефератов, сообщений, презентаций по изучаемым темам.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, контрольная работа, словарный диктант, проведение устных и письменных опросов, выполнение индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ. 04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОГСЭ.05 «Физическая культура»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования «Банковское дело» и программе. Учебная дисциплина является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Физическая культура» направлена на формирование общих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использование средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с физической культурой в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, социально-биологическими основами физической культуры и спорта, основами здорового образа жизни; легкой атлетикой, волейболом, баскетболом, атлетической гимнастикой, настольным теннисом.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- практические занятия; (сдача контрольных нормативов, игровая и соревновательная практика, спортивно-соревновательный тренинг, деловые игры);
- самостоятельная работа студентов;
- консультации.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: тестирование физической подготовленности студентов по тестам и контрольным упражнениям, определенным примерной учебной программой.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и дифференцированного зачета.



## **Аннотация на рабочую программу по дисциплине ОП.01 «Экономика организации»**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с изучением основ организации функционирования предприятия и развития предпринимательства, факторов производства в их единстве и взаимосвязи; объемов издержек производства, цен и прибыли предприятия, характеризующих конечные результаты деятельности отдельного предприятия.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- лекции,
  - практические занятия,
  - самостоятельная работа студента,
  - консультации,
- курсовое проектирование.  
Итоговая аттестация в форме экзамена.

## Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.02 «Менеджмент»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина ОП. 02 «Менеджмент» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Менеджмент» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Представленная рабочая программа раскрывает цель, содержание и структуру курса «Менеджмент»; отражает необходимый объем знаний и умений студентов по данному курсу; содержит основные понятия и категории менеджмента, характерные черты современного менеджмента и историю его развития, цикл менеджмента: организация, планирование, мотивация и контроль.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, проведение деловых и ролевых игр, различные виды самостоятельной работы студентов.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: собеседование, тестовый контроль; выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.03 «Бухгалтерский учет»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело» и примерной программе. Дисциплина является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением нормативного регулирования бухгалтерского учета, международных стандартов финансовой отчетности, истории бухгалтерского учета, сущности, значения бухгалтерского учета, основных требований, предъявляемых к бухгалтерскому учету, предмета, метода и принципов бухгалтерского учета.

Кроме того, рассматриваются вопросы назначения, структуры плана счетов бухгалтерского учета, бухгалтерского баланса, назначения, строения бухгалтерских счетов и их взаимосвязи с бухгалтерским балансом, а также порядка формирования учетной политики организации в соответствии с международными стандартами учета и отчетности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лекции-беседы, практические занятия, работа малыми группами, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, проведение устных и письменных опросов, промежуточный контроль в форме письменной контрольной работы, итоговый контроль в форме экзамена.

## **Аннотация на рабочую программу учебной дисциплины ОП.04 «Организация бухгалтерского учета в банках»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело» и примерной программе. Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных изучением нормативных правовых документов, регулирующих бухгалтерский учет в банках; форм бухгалтерского учета; особенностей ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; принципами построения, структурой и содержанием разделов плана счетов бухгалтерского учета банка, порядком нумерации лицевых счетов; учетом имущества и обязательств банка на основе плана счетов бухгалтерского учета банка; краткой характеристикой основных элементов учетной и кредитной политики банка; технологией составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, деловые игры, работа малыми группами, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, проведение устных и письменных опросов, промежуточный контроль в форме экзамена.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.05 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности среднего профессионального образования «Банковское дело» и работодателей. Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами экономического анализа; его ролью и перспективами развития экономического анализа в условиях рыночной экономики; анализом технико-организационного уровня производства; анализом эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации. В ходе занятий обучающиеся должны научиться пользоваться данными бухгалтерского учета и отчетности в качестве информационной базы анализа, применять различные методы экономического анализа в целях комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лекции-дискуссии, практические занятия, деловые игры, работа малыми группами, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, проведение устных и письменных опросов, промежуточный контроль в форме экзамена.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.06 «Рынок ценных бумаг»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело» и работодателей. Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины охватывает теоретические основы понятия рынка ценных бумаг, его участников, порядок выпуска и реализации ценных бумаг, правильность оформления документов при совершении операций с ценными бумагами, работу фондовой биржи. Изучение этих вопросов позволяет сформировать у студентов достаточную теоретическую базу для дальнейшего изучения профессиональных дисциплин и модулей.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лекции-дискуссии, практические занятия, деловые игры, работа малыми группами, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, проведение устных и письменных опросов, промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.07«Безопасность жизнедеятельности»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования «Банковское дело» и примерной программе. Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и организовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением его основных разделов: «Основы безопасности личности, общества и государства», «Обеспечение военной безопасности государства», «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни».

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельную работу, презентации

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности»**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Учебная дисциплина ОП.08. «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Представленная рабочая программа раскрывает цель, содержание и структуру дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»; отражает необходимый объем знаний и умений студентов; содержит основные понятия и категории предпринимательства, отражает исторический аспект по развитию предпринимательства в мире и России; характерные черты современного предпринимателя и историю его развития, цикл развития бизнеса: организацию предприятий, воплощение предпринимательских идей, планирование и бизнес планирование, содержит информацию о взаимоотношениях с финансовыми органами и организациями, дает понимание налогов и структуры госорганов во взаимодействии с предпринимательской деятельностью.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, проведение деловых и ролевых игр, различные виды самостоятельной работы студентов.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: собеседование, тестовый контроль; выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, решение ситуационных задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного комплексного зачета.



## **Аннотация на рабочую программу дисциплины ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело».

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности и входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части.

В программе учебной дисциплины раскрыты цели, задачи, требования к знаниям и умениям, перечислены формируемые общие и профессиональные компетенции, которыми должен обладать студент в результате освоения учебной дисциплины, определены различные формы и методы оценки результатов обучения, дается информация об основной и дополнительной литературе при изучении курса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности, информационных ресурсов для поиска и хранения информации, автоматизированных систем делопроизводства, методов и средств защиты бухгалтерской информации, специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, проведение устных и письменных опросов, промежуточный контроль в форме письменной контрольной работы, рубежный (итоговый) контроль в форме экзамена.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.10 «Основы экономической теории»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономической теории» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО «Банковское дело», работодателей и ПООП.

Учебная дисциплина Основы экономической теории входит в вариативную часть общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Учебная дисциплина «Основы экономической теории» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, 04, ОК 05.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

Основное внимание в программе уделено закономерностям функционирования рыночных механизмов на микро - и макроуровнях, общим положениям и категориям экономической теории. В программе предусмотрено изучение основных аспектов развития деятельности фирмы, ее взаимосвязь с другими субъектами экономики. Содержание программы дает возможность сформировать у студентов комплекс знаний для дальнейшего их развития и углубления в цикле профессиональных модулей и применения в практической работе.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и семинарские занятия, деловые и ролевые игры, различные виды самостоятельной работы студентов.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы, рефераты и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.11 «Финансы, денежное обращение и кредит»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело» и работодателей. Учебная дисциплина является вариативной частью общепрофессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины охватывает теоретические основы банковского и кредитного дела, сущность и виды денег, закономерности развития финансовых и денежных отношений, рынка ценных бумаг, принципы построения банковской системы и её роль в развитии экономики, эволюцию денежного обращения и кредитной системы России. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лекции-дискуссии, практические занятия, деловые игры, работа малыми группами, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, проведение устных и письменных опросов, промежуточный контроль в форме экзамена.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.12 «Статистика»**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело»

Учебная дисциплина «Статистика» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Представленная рабочая программа раскрывает цель, содержание и структуру дисциплины «Статистика»; отражает необходимый объем знаний и умений студентов; содержит основные понятия и категории статистики, принципы организации статистики в РФ, методы статистики, порядок составления статистических таблиц и графиков, анализ системы обобщающих показателей, рядов динамики, индексы и их виды.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, работа с основной и дополнительной литературой, работа со статистическими материалами периодической печати, выполнение практических домашних заданий, подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: устный опрос, тематические тесты, индивидуальные практические задания, карточки самостоятельных работ, домашние задания.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.13 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Банковское дело». Учебная дисциплина является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 11.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

Содержание учебной дисциплины направлено на изучение таких вопросов:

1. Профессиональная деятельность как вид деятельности человека, возможные траектории развития.
2. Правовое регулирование профессиональной деятельности специалиста банковского дела.
3. Конституционные основы правового обеспечения профессиональной деятельности.
4. Предпринимательские правоотношения.
5. Понятие и сущность предпринимательской деятельности.
6. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
7. Приобретение статуса индивидуального предпринимателя.
8. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
9. Понятие и значение гражданско-правового договора.
10. Законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
11. Законодательство Российской Федерации об ипотеке.
12. Занятость как правовая категория, трудоустройство.
13. Трудовое право как отрасль права.
14. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
15. Трудовой договор. Особенности заключения и прекращения трудового договора со специалистом в банковской сфере.
16. Правовое регулирование оплаты труда.
17. Удержание из заработной платы.
18. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
19. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности.
20. Социальное и пенсионное обеспечение в Российской Федерации.
21. Социальное обеспечение граждан.
22. Пенсии в Российской Федерации: виды и условия их назначения.
23. Административные правоотношения.
24. Понятие и виды административных правонарушений. Административная ответственность. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов.
25. Административные правонарушения в области банковской деятельности.

26. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов.
27. Конституционные основы защиты прав и свобод граждан.
28. Защита гражданских гражданско-процессуальных и трудовых прав.
29. Судебный порядок рассмотрения споров.
30. Судебный порядок рассмотрения трудовых споров.
31. Законодательство Российской Федерации о персональных данных.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции с элементами диалога, семинары, семинары-практикумы, деловые игры, другие активные и интерактивные формы обучения.

Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: тестирование, устный и письменный опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.14 «Документационное обеспечение управления»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело».

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы по специальности и входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы, который содержит область применения программы, место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины, рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины; структуру и примерное содержание учебной дисциплины, где отражается объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и итоговый контроль в форме комплексного дифференцированного зачета.

## **Аннотация на рабочую программу по учебной дисциплине ОП.15 «Банковский надзор и аудит»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности среднего профессионального образования «Банковское дело» и работодателей. Дисциплина является вариативной частью общепрофессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: сущность аудита, организация банковского аудита в Российской Федерации, технология аудиторской проверки, аудиторское заключение, оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита, аудит кассовых расчетных операций, контроль ведения корреспондентских счетов, аудит кредитных и депозитных операций, аудиторская проверка законности создания и деятельности кредитной организации, формирования уставного капитала, аудит операций с ценными бумагами; аудит имущества, доходов, расходов, формирования финансового результата и распределения прибыли; аудит выполнения кредитной организацией экономических нормативов, установленных Банком России

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лекции-дискуссии, практические занятия, деловые игры, работа малыми группами, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, проведение устных и письменных опросов, промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.



## **Аннотация к рабочей программе по профессиональному модулю ПМ.01 «Ведение расчетных операций»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Банковское дело» и примерной программе. Профессиональный модуль является обязательной частью профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Ведение расчетных операций

Профессиональный модуль направлен на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.2 Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах

ПК 1.3 Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней

ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчеты

ПК 1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям

ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

Содержание профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с организацией деятельности банка, структурой денежных средств, трудовых ресурсов и механизмов повышения конкурентоспособности банка.

Преподавание профессионального модуля предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические задания, решение ситуационных задач, выполнение групповых заданий, деловые игры, самостоятельная работа.

Профессиональный модуль обеспечивает глубокую общеэкономическую и специальную подготовку студентов. Он тесно связан с такими дисциплинами, как: «Финансы, денежное обращение и кредит», «Структура и функции Центрального банка РФ», «Организация бухгалтерского учета в банках», «Банковский менеджмент», «Банковское регулирование и надзор».

Программой профессионального модуля предусматриваются следующие виды контроля: выполнение практических заданий; проведение устных и письменных опросов; текущий контроль успеваемости в форме тестирования и защиты курсовой работы; контроль в форме комплексного экзамена по междисциплинарным курсам, экзамена квалификационного по профессиональному модулю и зачета по учебной и производственной практике (по профилю специальности).

## **Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление кредитных операций»**

Программа профессионального модуля «Осуществление кредитных операций» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: выполнение кредитных операций, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- оценивать кредитоспособность клиентов (ПК 2.1.);
- осуществлять и оформлять выдачу кредитов (ПК 2.2);
- осуществлять сопровождение выданных кредитов (ПК 2.3);
- проводить операции на рынке межбанковских кредитов (ПК 2.4);
- формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам (ПК 2.5).

Дисциплина реализуется на ПЦК «Финансы и кредит».

Содержание дисциплины освещает круг вопросов по организации кредитной работы в коммерческом банке, в частности, учит:

- анализировать финансовое положение заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- определять платежеспособность физического лица;
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- составлять заключение о возможности предоставления кредита;
- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- формировать и вести кредитные дела;
- оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
- вести мониторинг финансового положения клиента;

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

Текущий контроль успеваемости в форме тестирования и рубежный (итоговый) контроль в форме экзамена.

**Аннотация на рабочую программу по профессиональному модулю  
ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих»**

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Банковское дело» и примерной программе. Профессиональный модуль является обязательной частью профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Профессиональный модуль направлен на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

Содержание профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с организацией деятельности банка, структурой денежных средств, трудовых ресурсов и механизмов повышения конкурентоспособности банка.

Преподавание профессионального модуля предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические задания, решение ситуационных задач, выполнение групповых заданий, деловые игры, самостоятельная работа.

Профессиональный модуль обеспечивает глубокую общеэкономическую и специальную подготовку студентов.

Программой профессионального модуля предусматриваются следующие виды контроля: выполнение практических заданий; проведение устных и письменных опросов; текущий контроль успеваемости в форме проведения контрольных работ; контроль в форме экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена квалификационного по профессиональному модулю и зачета по учебной и производственной практике (по профилю специальности).