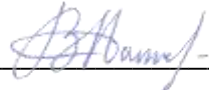


**«Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Бизнес –информатика и высшая математика»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Калужского филиала
Финуниверситета

 В.А. Матчинов

«01» октября 2024 г.

Пономарев С.В.

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
39.03.01 «Социология»
Образовательная программа «Экономическая социология»
Очная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол №19 от 01.10.2024 г.)*


Одобрено кафедрой «Бизнес – информатика и высшая математика»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол №03 от 01.10.2024 г.)


КАЛУГА 2024


Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студентам, обучающимся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», образовательная программа «Экономическая социология» по очной форме обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе  /Орловцева О.М./
«01» октября 2024 г.

Начальник учебно-методического отдела  /Толстикова В.С./
«01» октября 2024 г.

Заведующий кафедрой
«Бизнес-информатика и высшая математика»  /Дробышева И.В./
«01» октября 2024 г.

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	6
5.1 Содержание дисциплины	6
5.2 Учебно-тематический план	9
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	11
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	26
11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения	26
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	26
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	26
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1. Наименование дисциплины

Б.1.1.2.2 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН - 1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	1. Осуществляет поиск информации в глобальных компьютерных сетях для выявления тенденций, закономерностей и противоречий.	Знания: принципов работы компьютерных сетей и сервисов, предоставляемых пользователям глобальных компьютерных сетей; современных методов поиска информации в глобальных компьютерных сетях Умения: осуществлять поиск информации в глобальных компьютерных сетях и выявлять на основе найденной информации социально-значимые тенденции, закономерности и противоречия
		2. Отбирает релевантные источники информации для решения профессиональных задач.	Знания: основных государственных и мировых информационных ресурсов, располагающих релевантной информацией для решения профессиональных задач социолога. Умения: использовать релевантные источники информации для решения профессиональных задач социолога
		3. Владеет специализированными пакетами прикладных программ (Microsoft Excel, SPSS и др.).	Знания: назначения, функциональных возможностей и технологий работы специализированных пакетов прикладных программ Умения: использовать специализированные пакеты прикладных программ для выполнения задач социологических исследований
УК - 4	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.	Знания: информационных технологий для создания, хранения, обработки, передачи и представления информационных ресурсов организации; классификаций информационных ресурсов организации. Умения: применять информационные технологии для создания, хранения, обработки, передачи и представления информационных ресурсов организации
		2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ.	Знания: существующих профессиональных пакетов прикладных программ Умения: использовать пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач
		3. Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.	Знания: современных прикладных программ, представленных на ИТ-рынке, и их функциональные возможности Умения: осуществлять выбор прикладного программного обеспечения для эффективного решения профессиональных задач
		4. Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.	Знания: основных методов решения прикладных задач с использованием программных средств Умения: применять программные средства для решения профессиональных задач
УК - 10	Способность о	1. Четко описывает состав и	Знания: основных подходов к организации сбора,

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотношенные с индикаторами достижения компетенции
	<p>существлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации</p> <p>2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности</p> <p>3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.</p> <p>4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.</p>	<p>обработки и интерпретации данных социологических исследований</p> <p>Умения: выполнять сбор, обработку и интерпретацию данных социологических исследований</p> <p>Знания: методов анализа, обобщения и систематизации данных с целью выявления существующей закономерности</p> <p>Умения: на практике выполнять анализ, обобщение и систематизацию данных</p> <p>Знания: методов классификационного анализа и специфику их использования в социологии</p> <p>Умения: выполнять классификационный анализ с применением информационных технологий</p> <p>Знания: статических методов обработки данных, их возможности и ограничения применимости</p> <p>Умения: правильно выбрать метод исследования данных, осуществить исследование с использованием прикладной программы и оценить точность и достоверность полученных результатов</p> <p>Знания: функциональных возможностей программных средств, предназначенных для подготовки отчетов и презентаций</p> <p>Умения: разрабатывать отчеты и презентации с использованием программных средств</p>
УК 15	<p>Способность релевантно решать задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни</p>	<p>1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности.</p> <p>2. Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий.</p> <p>3. Осуществляет подбор и применение различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач.</p>	<p>Знания: основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основ государственной политики в области информатики; методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации</p> <p>Умения: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации</p> <p>Знания: видов и способов взаимодействия с использованием ИТ-решений.</p> <p>Умения: использовать программную среду для организации взаимодействия в сети, для осуществления проектной деятельности</p> <p>Знания: стили общения в соответствии с ситуацией, аудиторией и киберпространством; цифровых средств в соответствии с целями и задачам общения, организации взаимодействия или совместной работы (с учетом технических преимуществ и ограничений).</p> <p>Умения: находить тематические интернет-сообщества в конкретной сфере деятельности; находить информацию в целях самообразования и обучения при помощи цифровых инструментов.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является дисциплиной цикла математики и информатики обязательной части учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 Социология образовательная программа «Экономическая социология»

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	5 з.е./180	90	90
Контактная работа - Аудиторные	68	34	34
Лекции	16	16	-
Семинары, практические занятия	52	18	34
Самостоятельная работа	112	56	56
Вид текущего контроля	контрольная работа	контрольная работа	-
Вид промежуточной аттестации	зачет / экзамен	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы информатики и информационных технологий

Данные, информация, знания. Понятие социологической информации, ее источники и виды. Информационные ресурсы, информационные продукты и услуги. Информационные ресурсы организации, их виды. Информационные технологии и информационные системы, их назначение в профессиональной деятельности социолога.

Техническое обеспечение информационных систем. Общие принципы работы ЭВМ. Инвариантная функциональная структура ЭВМ. Назначение и характеристики основных блоков. Назначение и классификация программного обеспечения (ПО) информационных систем. Системное и прикладное ПО. Назначение и функции операционных систем (ОС). Понятие файловой системы. Классификация прикладного программного обеспечения и назначение важнейших классов прикладных программ. Обзор программного обеспечения прикладных социологических исследований.

Технологии телекоммуникаций, классификация компьютерных сетей. Принципы проектирования и эксплуатации компьютерных сетей. Интернет сервисы. Универсальные средства поиска в Интернет. Использование ресурсов и сервисов глобальной компьютерной сети в социологических исследованиях. Проблемы информационной безопасности. Методы и средства защиты информации.

Тема 2. Современное состояние и перспективы развития информационных технологий

Общемировые и российские тенденции информатизации общества. Законодательная и нормативно-правовая база информатизации российского общества.

Концепция создания электронного правительства (ЭП). Международный опыт построения электронных правительств. Этапы развития и нормативная база построения российского ЭП. Архитектура ЭП России. Направления совершенствования исполнения государственных функций и предоставления госуслуг в электронном виде.

Цифровизация российского общества. Приоритетные направления цифровизации России. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Обзор основных информационных технологий цифровизации.

Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога

Понятие и структура правовой информации (официальная, неофициальная, информация индивидуально-правового характера). Назначение и функциональные возможности справочно-правовых систем (СПС).

Классификация справочно-правовых систем. Обзор российского рынка СПС. Информационные технологии реализации справочно-правовых систем. справочно-правовая система КонсультантПлюс. Информационные ресурсы системы. Функционал системы. Различные виды поиска и сохранения информации. Аналитические материалы КонсультантПлюс. Справочно-правовая система Гарант. Основные виды задач и способы их решения.

Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов

Общие требования стандартов к оформлению текстовых документов. Текстовый процессор: назначение и функции. Элементы интерфейса текстового процессора MS WORD. Настройка параметров MS WORD.

Средства автоматизации создания документов. Стили, их свойства и технология создания. Макросы: назначение и разработка. Шаблоны документов: назначение и использование. Подготовка писем и рассылок. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры. Совместная подготовка документов. Защита текстовых документов.

Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций

Базовые инструменты создания презентаций: рисунки, таблицы, графики. Разработка текстовых слайдов и слайдов с рисунками. Шаблоны и темы презентаций. Возможности использования анимации в бизнес-презентациях.

Основные правила создания презентаций. Обзор рынка инструментальных средств разработки презентаций. Использование онлайн-сервисов Prezi и Canva. Система презентационной графики MS PowerPoint: назначение, возможности, интерфейс. Технология работы в среде MS PowerPoint.

Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных

Технологии работы с табличными документами. Основные требования к оформлению табличных документов: понятие и структура таблицы, основные требования к форме и построению таблиц.

Табличный процессор: виды и основные возможности. Общая характеристика современных табличных процессоров. Настройка табличного процессора MS Excel и установка параметров.

Операции с рабочей книгой и ее элементами, изменение свойств элементов. Выражения и операции. Способы адресации. Имена ячеек и диапазонов. Форматы данных. Автоматизация ввода данных. Форматирование ячеек. Стилизовое оформление таблиц. Сортировка данных. Фильтры и фильтрация данных. Промежуточные итоги. Условное форматирование, управление правилами. Вычисления в электронных таблицах. Использование встроенных функций. Категории функций. Применение встроенных функций для статистических вычислений.

Функции массивов. Графические инструменты для визуализации информации в электронных таблицах. Построение диаграмм различных типов. Спарклайны. Использование диаграмм для решения задач аппроксимации и прогнозирования. Применение электронных таблиц для анализа данных. Консолидация данных, сводные таблицы и диаграммы. Списки и работа с ними. Элементы сценарного анализа. Статистический анализ с использованием надстройки «Пакет анализа».

Тема 7. Информационные технологии коллективной работы

Планирование и организация рабочего времени с помощью технологий коллективной работы. «Облачные» технологии для организации процедур размещения и хранения информации (OneDrive, Google Диск, Яндекс Диск), совместной работы с документами (Office 365, Google Docs). MS Outlook как средство поддержки почтовых сервисов, планирования, организации деятельности и контроля исполнения работ. Настройка календаря, контактов, личных и корпоративных мероприятий. Планирование, ведение и учет задач. Организация совместного доступа сотрудников организации.

Тема 8. Информационные технологии обработки и анализа социологических данных

Современное состояние и тенденции развития информационных технологий в проведении социологических исследований. Информационные технологии контент-анализа. Обзор систем контент-анализа. Назначение и функциональные возможности систем контент-анализа.

Компьютерные программы для статистической обработки данных: обзор решений и классификация. Универсальный статистический пакет SPSS (Statistical Package for the Social Sciences). Базовый модуль IBM SPSS Statistics Base. Главное меню базового модуля SPSS. Хранение и обработка данных социологических опросов в системе SPSS.

Тема 9. Информационные технологии управления проектами

Обзор систем управления проектами, их классификация и функциональные возможности. Система управления проектами MS Project. Инструменты сетевого, ресурсного планирования и визуализации отчетности. Составление бизнес-плана, распределение ресурсов по отдельным задачам. Формирование диаграммы Ганта, сетевого графика, определение критического пути проекта. Отслеживание и анализ хода выполнения проекта, формирование проектных отчетов.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа-Аудиторная работа		Семинары, практические занятия		
			Общая, в т.ч.:	Лекции			
1	Тема 1. Теоретические основы информатики и информационных технологий	13	1	1	-	12	Дискуссия, Обсуждение
2	Тема 2. Современное состояние и перспективы развития информационных технологий	13	1	1	-	12	Дискуссия, Обсуждение
3	Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога	22	10	2	8	12	Выполнение индивидуальных заданий
4	Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов	22	10	2	8	12	Выполнение индивидуальных заданий
5	Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций	22	10	2	8	12	Выполнение индивидуальных заданий
6	Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных	20	8	2	6	12	Выполнение индивидуальных заданий
7	Тема 7. Информационные технологии коллективной работы	20	8	2	6	12	Выполнение индивидуальных заданий
8	Тема 8. Информационные технологии обработки и	24	10	2	8	14	Выполнение индивидуальных

	анализа социологических данных						ных заданий
9	Тема 9. Информационные технологии управления проектами	24	10	2	8	14	Выполнение индивидуальных заданий
	В целом по дисциплине	180	68	16	52	112	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100%	38%	9%	29%	62%	

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные ресурсы и аналитические возможности СПС КонсультантПлюс. 2. Различные виды поиска и сохранения информации в СПС КонсультантПлюс. Решение практических задач. 3. СПС Гарант. Виды поиска, инструменты анализа, решение практических задач поиска актуальной информации по законодательству в сфере ИКТ. [1,2, 5-8] 	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение и функции текстовых процессоров. 2. Настройка параметров MS Word. 3. Использование встроенных стилей. Разработка собственных стилей. 4. Создание шаблонов документов, содержащих заданный набор стилей. 5. Разработка документов сложной структуры. 6. Правила оформления документов по ГОСТ. Оформление курсовых работ и ВКР. Подготовка оглавлений, списка источников, списков иллюстраций и таблиц с учетом требований ГОСТ. 7. Подготовка серийных писем. Защита документа. 8. Публикация подготовленных документов в сети. [1,2,6,7,10]. 	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система презентационной графики MS PowerPoint: назначение, возможности, интерфейс. 2. Технология работы в среде MS PowerPoint. 3. Базовые инструменты создания презентаций: рисунки, таблицы, графики. 4. Правила построения текстовых слайдов и проектирование слайдов с рисунками. 5. Шаблоны и темы презентации. [1,2,5,6,10] 	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с данными в MS Excel. Автоматизация ввода данных. Импорт данных из файлов различных типов. 2. Формулы в MS Excel. Абсолютная и относительная адресация. 3. Форматы данных. Аналитические возможности условного форматирования. Цветовые шкалы, значки, правила и управление правилами. 4. Встроенные функции. Категории функций. Решение профессиональных задач с использованием статистических функций. 5. Визуализация табличных данных. Построение диаграмм, их редактирование и форматирование. Построение трендов. Прогнозирование. 6. Консолидация данных. 7. Сводные таблицы и сводные диаграммы. 8. Элементы сценарного анализа: подбор параметра, построение таблиц данных, разработка 	Выполнение индивидуальных заданий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
	сценариев и управление ими. 9. Решение задач оптимизации (надстройка «Поиск решения») 10. Статистический анализ, использование надстройки «Пакет анализа». [1,2,3,4, 7,8,9,10]	
Тема 7. Информационные технологии коллективной работы	1. Облачные технологии. Различные модели сервисов, предоставляемых пользователям (SAAS, IAAS, PAAS). 2. Использование облачных технологий для организации процедур размещения и хранения информации, совместной работы с документами на примере GoogleDocs, Google Диск. 3. Планирование задач и мероприятий в MS Outlook. Организация совместной работы сотрудников организации в MS Outlook. [1,2,5,6,7,8]	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 8. Информационные технологии обработки и анализа социологических данных	1. Этапы проведения контент анализа с использованием специализированного прикладного программного обеспечения. 2. Организация хранения данных социологических опросов в SPSS. 3. Обработка данных социологических опросов с использованием статпакета SPSS. 4. Расчёт линейного распределения ответов на альтернативные и множественные вопросы. 5. Расчёт таблиц сопряжённости. [1, 2, 7,9,10]	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 9. Информационные технологии управления проектами	1. Система управления проектами MS Project: составление бизнес-плана, распределение ресурсов по отдельным задачам, определение вех проекта. 2. Построение сетевого графика, определение критического пути проекта, корректировка бизнес-плана 3. Отслеживание и анализ хода выполнения проекта, формирование проектных отчетов [1, 2,6,8,9,10]	Выполнение индивидуальных заданий

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Теоретические основы информатики и информационных технологий	Инвариантная функциональная структура ЭВМ. Назначение и характеристики основных блоков. Классификация прикладного программного обеспечения и назначение важнейших классов прикладных программ. Принципы проектирования и эксплуатации компьютерных сетей	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников
Тема 2. Современное состояние и перспективы развития информационных технологий	Международный опыт построения электронных правительств. Этапы развития ЭП. Нормативная база построения ЭП в РФ.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников
Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога	Классификация справочно-правовых систем (СПС), обзор российского рынка СПС. Технологии реализации справочно-правовых систем.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов	Форматирование текста. Средства автоматизации подготовки документов. Разработка многостраничных документов. Редакторская правка и управление примечаниями	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций	Правила подготовки презентаций. Онлайн-сервисы для разработки презентаций и их функциональные возможности	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных	Фильтры и фильтрация данных. Графические инструменты для визуализации информации в электронных таблицах (спарклайны и их применение). Использование диаграмм для решения задач аппроксимации и прогнозирования.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 7. Информационные технологии коллективной работы	Принципы тайм-менеджмента как основа эффективной коллективной работы. Видеоконференции, их функциональные возможности в разрезе организации коллективной работы. Работа в MS Office 365 с использованием OneDrive. Планирование и организация рабочего времени рабочей группы	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 8. Информационные технологии обработки и анализа социологических данных	Современное состояние, тенденции и направления развития информационных систем в социологии. Классификация информационных систем обработки и анализа социологических данных.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 9. Информационные технологии управления проектами	Обзор и сравнительный анализ систем управления проектами, их классификация и функциональные возможности	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)

Типовой вариант контрольной работы:

1. Выполнить задание по поиску правовой информации в СПС.
2. Выбранный из правового документа текстовый фрагмент оформить как текстовый документ MS Word в соответствии с заданием.
3. На основе содержания текстового фрагмента подготовить презентацию Power Point заданного объема, структуры и дизайна.

Выполненные задания предоставляются на проверку преподавателю.

Критерии балльной оценки текущего контроля успеваемости:

Максимальная оценка за контрольную работу - 10 баллов. При выставлении оценки преподаватель учитывает все полученные результаты:

Правильность выполнения задачи поиска правовой информации – 3 баллов.

Соответствие оформления текстового документа заданию – 3 балла.

Содержание и оформление презентации – 4 балла.

Перечень заданий для выполнения контрольной работы

1. Основные подходы к определению понятия «информация».
2. Основные свойства информации.
3. Основания классификации информации в правовой сфере.
4. Правовая информация. Виды правовой информации.
5. Общая характеристика Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Классификация информации по уровню доступа.
7. Основные методы организации и поиска информации.
8. Общая характеристика процесса распространения информации.
9. Объективные законы в области сбора информации.
10. Информационные барьеры в области распространения информации.
11. Понятие «массовая информация». Средства массовой информации.
12. Специфические черты электронных средств массовой информации.
13. Информационная безопасность. Понятие и содержание.
14. Основные задачи в области обеспечения информационной безопасности.
14. Защита информации. Цели защиты информации.
15. «Информационное оружие». Понятие и виды.
16. «Информационная война». Понятие и общая характеристика.
17. Информационная технология. Виды информационных технологий.
18. Роль современных информационных технологий в юридической деятельности.
19. Информационная система. Понятие и виды.
20. Автоматизированная информационная система.
21. Роль информационно-справочных систем в юридической деятельности.
22. Специфические черты информационно-справочных систем, используемых в Российской Федерации.
23. Экспертная система. Понятие и примеры использования.
24. Границы использования экспертных систем в правовой деятельности.

«Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры»).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКН – 1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	2. Осуществляет поиск информации в глобальных компьютерных сетях для выявления тенденций, закономерностей и противоречий.	Знания: принципов работы компьютерных сетей и сервисов, предоставляемых пользователям глобальных компьютерных сетей; современных методов поиска информации в глобальных компьютерных сетях Умения: осуществлять поиск информации в глобальных компьютерных сетях и выявлять на основе найденной информации социально-значимые тенденции, закономерности и противоречия	<u>Задание 1.</u> Загрузите данные из текстового файла Продажи3.txt в аналитическую платформу Deductor, выполните задания: 1. Проведите анализ количества проданных товаров по месяцам за последний год, используя представление в виде OLAP - кубов. 2. Отобразите общую динамику продаж по месяцам только тем клиентам, которые дают 70 % продаж (отобразить список клиентов, товары, которые они покупали за последний год (по месяцам) и сумму продаж по этим товарам). 3. На основе проведенного анализа сформулируйте предложения по оптимизации выпуска продукции
	2. Отбирает релевантные источники информации для решения профессиональных задач.	Знания: основных государственных и мировых информационных ресурсов, располагающих релевантной информацией для решения профессиональных задач социолога. Умения: использовать релевантные источники информации для решения профессиональных задач социолога	<u>Задание 2.</u> 1. Для заданной компании соберите информацию о деятельности не менее 5 компаний-конкурентов с использованием системы СПАРК/Bloomdberg. В качестве субъектов анализа выберите компании, функционирующие в том же регионе РФ (3-4 компании), компании, занимающие лидерские позиции в Российской Федерации в рассматриваемом сегменте рынка (2-3 компании). Возможная структура материалов, подлежащих сбору: - наименование компании; - описание структуры компании и численности персонала; - динамика финансовой отчетности компании (за 3-5 последних лет); - скоринги для оценки кредитных рисков и риска неблагонадежности компании (ИДО, ИФР) (за 3-5 последних лет); - динамика финансовых и расчетных коэффициентов (за 3-5 последних лет). 2. Полученные результаты представьте в виде структурированного отчета, оформите с учетом требований к форматированию ВКР по Вашему направлению подготовки
	3. Владеет специализированными пакетами прикладных программ (Microsoft Excel, SPSS и др.).	Знания: назначения, функциональных возможностей и технологий работы специализированных пакетов прикладных программ Умения: использовать специализированные пакеты прикладных программ для выполнения задач социологических исследований	

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
			<p><u>Задание 3.</u> На основе данных, находящихся в рабочей книге, выполните задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> С использованием встроенных функций Excel рассчитайте: - прибыль за каждый год; - максимальную и минимальную прибыль по всем данным; - среднее значение прибыли за декабрь месяц. Результаты расчетов расположите на листе 2 и оформите в виде таблицы. Постройте график, отражающий динамику изменения прибыли компании за 4 года. График должен иметь название и содержать подписи осей. Постройте уравнение логарифмического тренда и спрогнозируйте с его помощью прибыль за два месяца следующего года. <p><u>Задание 4.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Для заданной компании с использованием возможностей системы СПАРК/Bloomberg соберите и сохраните в рабочей книге MS Excel следующую информацию: - динамика финансовой отчетности по годам (не менее 5 лет); - динамика финансовых и расчетных коэффициентов (не менее 5 лет). Добавьте разрезы информации (не менее трех самостоятельно выбранных разрезов), на основании собранных данных необходимо построить в Excel минимум 3 таблицы (и 3 диаграммы) в выбранных информационных разрезах. Сформулируйте аналитические выводы к представленному в табличной и графической форме материалу
<p>УК – 4</p> <p>Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач</p>	<p>1.Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.</p> <p>2.Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ.</p>	<p>Знания: информационных технологий для создания, хранения, обработки, передачи и представления информационных ресурсов организации; классификаций информационных ресурсов организации.</p> <p>Умения: применять информационные технологии для создания, хранения, обработки, передачи и представления информационных ресурсов организации</p> <p>Знания: существующих профессиональных пакетов прикладных программ</p> <p>Умения: использовать пакеты</p>	<p><u>Задание 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Составьте анкету по заданной тематике, включающую 10 -12 вопросов, и оформите ее как текстовый документ MS Word. Используя платформу anketolog.ru, перенесите данную анкету в Интернет, применяя различные виды шкал. Произведите рассылку анкеты студентам Факультета социологии и политологии, используя корпоративную электронную почту. Полученные данные выгрузите в Excel таблицы, обработайте с применением встроенных функций (СЧЕТЕСЛИ, СУММ, СРЕДЗНАЧ и т.п.) и визуализируйте с использованием диаграмм и графиков.

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		прикладных программ для решения профессиональных задач	5. По результатам проведенного исследования подготовьте отчет-презентацию.
	3.Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.	Знания: современных прикладных программ, представленных на ИТ-рынке, и их функциональные возможности Умения: осуществлять выбор прикладного программного обеспечения для эффективного решения профессиональных задач	<u>Задание 2</u> С использованием программы контент-анализа проведите исследование Интернет публикаций по заданной теме.
	4.Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.	Знания: основных методов решения прикладных задач с использованием программных средств Умения: применять программные средства для решения профессиональных задач	<u>Задание 3</u> Осуществите обработку и анализ данных социологического опроса с использованием универсального пакета SPSS. <u>Задание 4</u> Проведите социологический опрос об удовлетворенности качеством жизни студентов: 1. Разработайте анкету на тему «Качество жизни студентов Финансового университета» 2. Осуществите опрос среди студентов 1-х и 4-х курсов Финансового университета 3. Обработайте полученные данные 4. Составьте отчет по результатам Для выполнения поставленных задач определите состав необходимого прикладного программного обеспечения, обоснуйте свой выбор. <u>Задание 5</u> Найдите статьи, опубликованные в 2023 г., в которых упоминаются такие популярные социальные сети, как Facebook и ВКонтакте. Для решения задачи используйте справочно-правовые системы КонсультантПлюс или Гарант. С использованием программы контент-анализа проведите исследование этих публикаций.
УК - 10 Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	Знания: основных подходов к организации сбора, обработки и интерпретации данных социологических исследований Умения: выполнять сбор, обработку и интерпретацию данных социологических исследований	<u>Задание 1</u> Для приглашения участников на Конгресс социологов средствами вкладки РАССЫЛКИ MS Word создайте письма. Источник данных должен иметь структуру: Почтовый индекс, Город, Адрес (улица и номер дома), Организация, Фамилия, Имя, Отчество, Пол содержащий 4 записи с произвольными данными (для 2-х адресатов-мужчин и 2-х адресатов-женщин). Текст письма приглашения должен включать 2-3 строчки, Блок адреса, Строку приветствия, другие возможные элементы.
	2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности	Знания: методов анализа, обобщения и систематизации данных с целью выявления существующей закономерности Умения: на практике выполнять анализ, обобщение и систематизацию данных	<u>Задание 2</u> В MS Outlook осуществить: • планирование мероприятий
	3. Формулирует признак классификации, выделяет	Знания: методов классификационного анализа и	

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
	соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	специфику их использования в социологии Умения: выполнять классификационный анализ с применением информационных технологий	Конгресса социологов (Календарь); • рассылку приглашений его участникам. <u>Задание 3</u> Заполните электронный Календарь в MS Office 365 мероприятиями на следующую рабочую неделю, предоставьте доступ к нему еще трем участникам этих мероприятий, включая преподавателя
	4.Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знания: статических методов обработки данных, их возможности и ограничения применимости Умения: правильно выбрать метод исследования данных, осуществить исследование с использованием прикладной программы и оценить точность и достоверность полученных результатов	2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности. <u>Задание 4</u> На основе данных социологического опроса с использованием инструментов пакета SPSS выявить существующие закономерности, характеризующие социальные предпочтения отдельных групп населения, и дать им обоснование.
	5.Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	Знания: функциональных возможностей программных средств, предназначенных для подготовки отчетов и презентаций Умения: разрабатывать отчеты и презентации с использованием программных средств	<u>Задание 5</u> С использованием программы TextAnalyst осуществить контент-анализ актуальных Интернет публикаций, посвященных заданной преподавателем социальной проблеме. <u>Задание 6</u> Осуществить подбор электронных публикаций СМИ по заданной теме. Произвести выбор единиц анализа (основных терминов). С использованием программы TextAnalyst осуществить контент-анализ этих публикаций, включающий расчет весовых характеристик основных терминов и связей семантической сети. Обосновать полученные результаты. <u>Задание 7</u> Рассчитать частоту попадания результатов опроса в определенные интервалы с использованием функции ЧАСТОТА() MS Excel. Обосновать полученные результаты. <u>Задание 8</u> Укажите официальные источники информации, основные показатели, характеризующие ситуацию на рынке труда Российской Федерации. Перечислите эти ресурсы, объясните алгоритм поиска и

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
			<p>составление поискового запроса в СПС.</p> <p><u>Задание 9</u> Объясните и изобразите с помощью программных средств визуализации организацию взаимодействия информационных систем в структуре электронного правительства Российской Федерации .</p> <p><u>Задание 10</u> Разработать в MS Project план проекта социологического исследования, включающего следующие этапы: разработка анкеты, публикация анкеты в Интернет, опрос, ввод результатов опроса в статпакет, обработка результатов опроса, создание отчета. Осуществить распределение ресурсов, построение сетевого графика, определение критического пути проекта.</p> <p><u>Задание 11</u> Осуществите обработку и анализ данных социологического опроса с использованием универсального пакета SPSS. Подготовьте презентацию не менее 6 слайдов на тему анализа результатов проведенного исследования.</p>
<p>УК – 15 Способность релевантно решать задачи использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни</p>	<p>1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности.</p> <p>2. Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий.</p> <p>3. Осуществляет подбор и применение различных</p>	<p>Знания: основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основ государственной политики в области информатики; методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации</p> <p>Умения: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации</p> <p>Знания: видов и способов взаимодействия с использованием ИТ-решений.</p> <p>Умения: использовать программную среду для организации взаимодействия в сети, для осуществления проектной деятельности</p> <p>Знания: стиля общения в соответствии с ситуацией,</p>	<p><u>Задание 1</u> Исследовать статистические данные по типам экономических преступлений. Подготовить список нормативных документов, регламентирующих выбранную сферу. Представить данные в виде, удобном для анализа. Задание 2. Визуализируйте результаты исследования преступлений в экономической сфере и подготовьте доклад.</p> <p><u>Задание 2</u> Разработать шаблон документов с использованием механизма совместного документа для совместной работы. Задание 2. Подготовить проект организации совместной деятельности при подготовке доклада. Обсуждение процесса работы организовать в Trello.</p> <p><u>Задание 3</u> Разработайте опросник и проведите онлайн обсуждение с помощью любой известной социальной сети на тему «сравнительный анализ систем</p>

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
	информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач.	аудиторией и киберпространством; цифровых средств в соответствии с целями и задачам общения, организации взаимодействия или совместной работы (с учетом технических преимуществ и ограничений). Умения: находить тематические интернет-сообщества в конкретной сфере деятельности; находить информацию в целях самообразования и обучения при помощи цифровых инструментов.	SABRE, GALILEO и WORLDSPAN. Популяризируйте основные итоги обсуждения в доступных социальных сетях. Задание 2: Используя различные Web-приложения и онлайн-сервисы найдите информацию о будущей профессиональной деятельности. Опишите алгоритм поиска новостей по тегам, управление подписками и рассылками, мониторинги новостей. Резюмируйте ответ в презентационном виде

Примерные вопросы к зачету:

1. Основные свойства и параметры справочно-правовых систем, их классификация.
2. Обзор российского рынка справочно-правовых систем (СПС). Сравнительный анализ функциональных возможностей СПС.
3. Основные функциональные возможности справочно-правовой системы КонсультантПлюс.
4. Структура общероссийской сети распространения правовой информации КонсультантПлюс.
5. Основные инструменты поиска информации в системе КонсультантПлюс. Сравнительный анализ их функционала и назначения.
6. Аналитические возможности системы КонсультантПлюс.
7. Системы подготовки текстовых документов, сравнительный анализ их функциональных возможностей.
8. Обзор присутствующих на российском рынке текстовых процессоров и их специфические особенности.
9. Функциональные возможности MS Word для форматирования документа в целом, его разделов, фрагментов, абзацев и отдельных символов.
10. Функциональные возможности MS Word для работы с таблицами.
11. Стилизовое оформление текста в MS Word, подготовка собственных стилей
12. Создание автоматических оглавлений и списков иллюстраций.
13. Шаблоны документов MS Word и другие средства автоматизации подготовки документов.
14. Подготовка рассылок в MS Word.
15. Публикация документов MS Word в Web и коллективная работа с текстовыми документами.
16. Обзор программных продуктов для подготовки презентаций.
17. Сравнительный анализ популярных онлайн -сервисов для разработки презентаций.

18. Основные ошибки разработки презентаций. Правило 10-20-30, ограничения его использования на практике.

19. Основные функциональные возможности приложения MS PowerPoint

20. Технологии подготовки презентации в MS PowerPoint.

Примерные вопросы к экзамену:

1 Понятия «данные», «информация», «знания». Трансформация от данных к информации и знаниям.

2 Понятия «информация». Социологическая информация, ее источники и виды».

3 Понятия «информационные технологии», «информационная система». Роль информационных технологий и информационных систем в социологических исследованиях.

4 Понятия «информационная безопасность», «угрозы информационной безопасности». Классификация угроз и принципы обеспечения информационной безопасности.

5 Понятие «защита информации», уровни защиты информации. Программно-техническая защита компьютерных систем. Средства и методы защиты информации.

6 Понятие «информационное общество», его признаки. Показатели продвижения стран к информационному обществу .

7 Понятие «электронное правительство». Цели и задачи формирования электронного правительства. Преимущества для граждан, бизнеса и государства от внедрения электронного правительства.

8 Ключевые аспекты цифровизации общества. Направления цифровой трансформации экономики, государственных услуг и сервисов .

9 Понятия «база данных», «хранилище данных». Их применимость, преимущества и недостатки.

10 Понятие Big Data. Преимущества, которые предоставляют технологии аналитики «больших данных».

11. Понятие ERP-систем, их назначение и основные характеристики. Современный рынок ERP-систем.

12 Технологии телекоммуникаций, классификация компьютерных сетей. Использование ресурсов и сервисов глобальной компьютерной сети в социологических исследованиях.

13 Понятие «правовая информация», виды, примеры. Понятие «информационно-поисковая система». Алгоритмы и показатели поиска.

14 Справочно-правовые системы (СПС). Назначение и функциональные возможности. Обзор и сравнительный анализ российских СПС .

15 Принципиальная схема компьютера, назначение и характеристики основных компонентов компьютеров.

16 Понятия «компьютерная программа», «программное обеспечение». Классификация программного обеспечения по сферам применения, примеры.

17 Понятие «операционная система». Назначение и функциональные возможности.

- 18 Прикладное программное обеспечение, виды и функции прикладных программ. Офисное программное обеспечение.
- 19 Технологии облачных вычислений, модели предоставления услуг с их помощью. Достоинства и недостатки облачных технологий.
- 20 Информационные технологии коллективной работы. Основные принципы и технологии коллективной работы и ее информационной поддержки.
- 21 Информационные технологии обработки и анализа социологических данных. Информационные системы контент-анализа, назначение и функциональные возможности.
- 22 Информационные технологии статистической обработки данных. Универсальный пакет SPSS, его назначение и функциональные возможности.
- 23 Виды программного обеспечения для управления проектной деятельностью, примеры. Функциональные возможности программного обеспечения данного класса.

Пример экзаменационного билета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Бизнес – информатика и высшая математика»
Дисциплина ИТ – технологии в профессиональной деятельности»
Семестр 2
Направление 39.03.01 - Социология
Образовательная программа «Экономическая социология»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № __

1. УК – 4. УК – 10. Указать основные цифровые технологии из программы «Цифровая экономика Российской Федерации», привести примеры использования данных технологий. (20 баллов)
2. ПКН – 1, УК – 10. С помощью справочно -правовой системы найдите закон, в котором говорится об установлении и исчислении минимального размера оплаты труда. Текст статьи этого закона с самой поздней датой опубликования скопировать в текстовый файл MS Word. Отформатировать текст статьи в соответствии с указанными параметрами форматирования. (20 баллов)
3. УК – 10. УК – 15. Составьте бизнес-план проекта «Печать сборника докладов международной социологической конференции» в MS Project. Определите последовательность задач проекта (сбор докладов, рецензирование докладов, форматирование докладов, подготовка оригинал-макета сборника, тиражирование) распределите трудовые ресурсы для выполнения задач. Определите для каждого исполнителя почасовые ставки. Сохраните базовый план проекта. Сохраните файл MS Project. (20 баллов)

Подготовил:

Утверждаю:

Зав. кафедрой _____

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)» (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.05.2011 N 399).
2. Программа "Цифровая экономика Российской Федерации", утверждена распоряжением Правительства от 28 июля 2017 № 1632 -р.
3. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, на 2017 – 2030 годы. Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203.
4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"

Основная литература

5. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Юрайт, 2019. — 439 с. — (Бакалавр. Академический курс) .—ЭБС Юрайт . — URL: <https://urait.ru/bcode/436461>. —Текст : электронный
6. Информатика для экономистов: учебник для академического бакалавриата / под редакцией В. П. Полякова. — Москва: Юрайт, 2014. — 524 с. – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. - ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/444745>. – Текст: электронный.
7. Гобарева, Я.Л. Бизнес-аналитика средствами Excel: учебное пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013, 2014, 2015. — 336 с. – Текст : непосредственный. - То же. – 2017. – ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/636239>. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

8. Информационные ресурсы и технологии в экономике: Учебное пособие / Финуниверситет ; под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - Москва: Вузовский учебник, 2013, 2016. - 462 с. – Текст : непосредственный. - То же. - 2013. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=342888>. - Текст : электронный.
9. Савина, С.В. Работа с табличным процессором Excel 2013 MS Office / С.В. Савина, М.М. Ниматулаев, Р.М. Магомедов; Финуниверситет; кафедра «Информатика и программирование». — Москва: Финуниверситет, 2014. —80 с. — ЭБ Финуниверситета. - URL: <http://elib.fa.ru/rbook/SavinaExcel.pdf/view>. - Текст : электронный.

10. Скорочкина, Т.С. Информационные технологии визуализации бизнес-информации = Information technology of visualization of business information: учебное пособие / Т.С. Скорочкина. - Москва: Финуниверситет, 2017. - ЭБ Финуниверситета. – URL: http://elib.fa.ru/fbook/scorochkina_1786.pdf. - Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Проспект» <http://ebs.prospekt.org/books>
7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikov.ru/>
9. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
11. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
12. Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>
13. Ресурсы информационно-аналитического агентства по финансовым рынкам Cbonds.ru <https://cbonds.ru/>
14. СПАРК <https://spark-interfax.ru/>
15. Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
16. Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>
17. Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
18. Информационно-аналитическая база данных EMIS Global <https://www.emis.com/php/companies/overview/index>
19. Реферативная база данных по математике MathSciNET <https://mathscinet.ams.org/mathscinet/>
20. Автоматизированная система «i Мониторинг» - URL: <http://iminfin.ru>
21. Единая информационная система в сфере закупок – URL: <https://zakupki.gov.ru>
22. Ежедневное онлайн-издание, посвященное государственной информатизации [Электронный ресурс]. — URL: <http://d-russia.ru>
23. Информационная система СПАРК международной информационной группы Интерфакс – URL: <http://www.spark-interfax.ru>
24. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://www.pravo.gov.ru>

25. Официальный сайт ЗАО «Консультант Плюс» – www.consultant.ru
26. Официальный сайт ООО «НПП Гарант-Сервис» – www.garant.ru
27. Онлайн сервис визуализации <https://prezi.com>
28. Онлайн сервис графического дизайна <https://www.canva.com>
29. 1С: Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений [Электронный ресурс] <https://edu.1cfresh.com>
30. Портал по корпоративной информатизации и информационным технологиям [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.tadviser.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом ректора №1040/о от 11.05.2021 г.

Самостоятельная работа студентов проходит внеаудиторно. Организации самостоятельной работы служит учебно-тематический план изучения дисциплины. В данном плане указана тематика лекций, семинаров, вопросы и задания для самостоятельного изучения. Во время лекций необходимо конспектировать содержание лекции. После лекции необходимо отредактировать записи, оформить конспект, дополняя его содержание дополнительной информацией. При оформлении конспекта целесообразно выделять названия тем и формулировки вопросов, основные определения, примеры.

При подготовке к семинару необходимо изучить вопросы семинара, соответствующий теоретический материал, делая для себя необходимые записи в рабочей тетради. После занятий необходимо просмотреть записанные решения и восстановить в решениях имеющиеся пробелы.

При затруднении в решении практических вопросов (задач), можно обратиться за консультацией (помощью) к преподавателю. Семинары проходят, как правило, в интерактивной форме и преподаватель учитывает активность обучающихся, направленную на решение предложенных вопросов (вариантов задач), а также вариантов ответов на решаемые вопросы (проблемы).

Не следует бояться дать неверный ответ или допустить иную ошибку: исправление и анализ ошибок в режиме общения с преподавателем и сокурсниками в ходе семинара способствует более глубокому освоению учебного материала и предупреждает возникновение ошибок в дальнейшем. Домашние задания (подготовку к занятиям) следует осуществлять регулярно. Если то или иное задание, при подготовке к семинару вызвало затруднение, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Регулярность в выполнении домашних заданий (подготовке к занятиям) - важный фактор качественного освоения дисциплины.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социальноактивные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения). Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению контрольной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security
2. Astra Linux, Libre Office

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. Информационно-правовая система «Гарант»;

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол студенческий двухместный – 4 шт.

Стол студенческий одноместный – 25 шт.

Стулья – 25 шт.

Стул для преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютеры (для обучающихся) – 25 шт.

Компьютер для преподавателя – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Доска интерактивная – 1 шт

Помещение для самостоятельной работы
Читальный зал (с выходом в сеть интернет)

Специализированная мебель:

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.

Стулья – 8 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 8 шт.

Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
 - деловые игры;
 - разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
 - виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.