

ДОГОВОР

об организации и проведении практики

« 03 » АВГУСТА 2020 г.

Министерство финансов Калужской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице министра финансов Калужской области Авдеевой Валентины Ивановны, действующего на основании Положения о Министерстве финансов Калужской области, с одной стороны, и Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», именуемое в дальнейшем (Исполнитель, Финуниверситет), имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности от 09 июня 2015 г. рег. № 1495 и свидетельство о государственной аккредитации от 29 июня 2015 г. № 1360, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора Калужского филиала Финуниверситета Матчинова Виталия Анатольевича с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктами 6 - 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность образовательного учреждения и Профильной организации, направленная на организацию и проведение учебной, производственной, в т. ч. преддипломной практики (далее - практика) студентов образовательного учреждения и осуществление необходимых для выполнения условий Договора совместных действий.

1.2. Образовательное учреждение в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете (утв. Приказом ректора от 29.11.2018г. №2270/0) и программой практики, направляет студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения для прохождения практики в Профильную организацию.

1.3. Целью настоящего Договора является организация и проведение практики студентов, направленной на обеспечение непрерывности и последовательности приобретения обучающимися профессиональных навыков в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности и правила внутреннего служебного распорядка, действующие в Профильной организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. Направить для прохождения практики студентов образовательного учреждения в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса-учреждения в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

2.1.2. Назначить руководителя (руководителей) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу образовательного учреждения, который (которые):

- составляет рабочий график (план) проведения практики обучающегося совместно с руководителем практики от профильной организации;
- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики и участвует в согласовании этих заданий с руководителем практики от профильной организации;
- проводит организационные собрания с обучающимися по вопросам организации практики, осуществляет взаимодействие с организацией по вопросам прохождения практики студентами;
- контролирует порядок прохождения практики студентами в соответствии с указанными сроками проведения практики и соответствие её содержания требованиям, установленным основной образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий по практике, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе производственной, в том числе преддипломной практики;
- консультирует обучающихся по вопросам выполнения программы практики и оформлению ее результатов;
- оказывает руководителю практики от профильной организации методическую помощь в проведении практики обучающегося.
- оценивает результаты прохождения практики обучающегося

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1. Принять обучающегося на практику в соответствии со сроками, установленными календарными учебными графиками для соответствующей образовательной программы высшего образования

2.2.2 Предоставить рабочее место обучающемуся, обеспечить возможность его ознакомления с документацией профильной организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимися программы практики и индивидуального задания (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации);

2.2.3 Назначить квалифицированного руководителя для руководства практикой от Профильной организации, который согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики;

2.2.4 Обеспечить обучающемуся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Провести инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.5 Не допускать привлечение обучающегося к осуществлению деятельности, не предусмотренной программой практики и не имеющей отношения к направлению обучения и будущей профессии обучающегося;

2.2.6 Сообщить в образовательное учреждение о случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 Составить по результатам практики письменный отзыв на обучающегося и подписать подготовленные им документы по каждому виду практики;

2.3. Организовывать и проводить практику в соответствии с действующим Положением, инструкцией и утвержденными программами практики. Создавать необходимые условия для глубокого изучения студентами вопросов, предусмотренных программой практики.

2.4 В соответствии с графиком проведения практики осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с организацией в целом.

3. Особые условия

3.1. Настоящий Договор не налагает на подписавшие его Стороны каких-либо финансовых обязательств.

4. Конфиденциальность

4.1 Информация, которую одна из Сторон относит к конфиденциальной, и письменно сообщила об этом другой Стороне, является конфиденциальной и для другой стороны. Каждая из сторон настоящего Договора обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, полученной от другой Стороны.

4.2 Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по исполнению настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними, в том числе и в претензионном порядке.

5.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий настоящего Договора. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора или его приложений, а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

5.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) календарных дней с даты их получения, если настоящим Договором не предусмотрены иные сроки рассмотрения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма, а также электронного сообщения с последующим представлением оригинала документа.

5.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Калужской области.

6. Срок действия Договора, основания его прекращения

6.1. Настоящий договор начинает действовать с момента его подписания Сторонами и является бессрочным.

6.2. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

6.4. В ситуациях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях в течение 30 (тридцати) дней с момента наступления события.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Признать утратившим силу Договор об организации и проведении практики от 01.03.2018 г.

8. Адреса сторон

Профильная организация:

Министерство финансов Калужской области

ИНН 4027064190;

КПП 402701001; БИК 042908001

Место нахождения: 248000,
г. Калуга, ул. Достоевского, д. 48

Министр финансов

Калужской области  В.И. Авдеева



Образовательное учреждение

Юридический адрес:

125993 (ГСП-3), Москва,
Ленинградский проспект, д. 49

Почтовый адрес:

248016 г. Калуга,
ул. Чижевского, д. 17

Директор 

В.А. Матчинов

