

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
(Финуниверситет)  
Калужский филиал Финуниверситета  
Кафедра «Бизнес-информатика и высшая математика»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ  
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРИКЛАДНОГО  
ПРОГРАММИРОВАНИЯ И ОБРАБОТКИ ДАННЫХ»**

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.01 – Экономика  
ОП «Бизнес-анализ, налоги и аудит»  
очная форма обучения

КАЛУГА 2024

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению контрольной работы по дисциплине «Современные технологии прикладного программирования и обработки данных» предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, образовательная программа по очной форме обучения.

Составитель **Винокуров И.В., доцент, к.т.н., доцент**  
(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание)

Одобрено кафедрой « Бизнес-информатика и высшая математика » Калужского филиала  
Финуниверситета  
(протокол № 1 от 28 августа 2024 г.)

Рекомендовано Учебно-методическим советом Калужского филиала Финуниверситета  
(протокол № 1 от 29 августа 2024 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	4
ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	5
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	5
СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	6
ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	6
ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	6
ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ .....	7
ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	8
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 .....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 .....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 .....	16

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Контрольная работа (КР) является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов и может реализовываться как в письменном виде, так и с использованием информационных технологий и специализированных программных продуктов.

КР отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин и оформляется в форме развернутых ответов на вопросы, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач, ситуаций, кейсов и др.

Цель выполнения КР, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации; проверка сформированности компетенций.

Содержание заданий КР должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты КР должны быть равноценны по объему и сложности.

Содержание заданий КР и требования к их выполнению разрабатываются преподавателем, ведущим семинарские (практические) занятия по дисциплине.

Оценка КР студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

## **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

КР выполняется обучающимся в соответствии с заданием и методическими рекомендациями. Написанию КР должно предшествовать изучение указанных в тематике КР нормативных правовых актов и других источников, анализ и усвоение содержащихся в них положений.

При изложении теоретических вопросов не допускается простое переписывание источников. Ответы на вопросы обучающийся должен излагать самостоятельно. Решение практических заданий должно сопровождаться соответствующей аргументацией.

Сроки представления КР на проверку определяются календарным учебным графиком и приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год».

Не допускается предъявление КР на проверку во время экзамена (зачета).

Выполненную КР обучающийся сдает для регистрации на кафедру, где она регистрируется в соответствующем журнале. Данный журнал заводится на каждый курс/группу, структурируется по изучаемым на данном курсе учебным дисциплинам, по которым предусмотрено выполнение письменных работ.

Зарегистрированные в журнале учета работ студента КР получает под роспись преподаватель кафедры, за которым закреплена учебная нагрузка в части проверки КР по соответствующей учебной дисциплине.

В журнале фиксируется дата получения работы от обучающегося, дата получения КР преподавателем (заверяется подписью преподавателя), результат проверки КР, дата окончания проверки работы преподавателем (заверяется подписью преподавателя).

КР должна быть проверена преподавателем в течение 10 рабочих дней с момента её получения у старшего лаборанта кафедры.

По результатам проверки КР выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено» на титульном листе КР, заносится в «Ведомость учета проверенных работ».

КР, по которым выставлена оценка «зачтено», обучающимся не возвращаются и хранятся на кафедре до конца учебного года, после чего уничтожаются. В случае отсутствия возможности хранения работ на кафедре, работы передаются в архив филиала на срок хранения, предусмотренный номенклатурой дел.

Не зачтённая КР (кроме работ, содержащих материалы ограниченного доступа) возвращается обучающемуся вместе с указаниями преподавателя по устранению недостатков, для повторного выполнения КР.

На титульном листе повторно выполненной КР старший лаборант кафедры делает пометку «повторно» и передает для проверки преподавателю кафедры.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Основными требованиями к выполнению КР являются:

- четкость и последовательность изложения материала (решения);
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;
- предоставление в полном объеме решений, имеющих в задании;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Критериями оценки КР служат следующие параметры:

- полнота раскрытия темы;
- логика изложения, глубина проработки теоретических основ проблемы и взаимосвязь отдельных рассматриваемых вопросов в КР;
- качество оформления КР в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- отношение студента к работе.

Оценка «**зачтено**» выставляется студенту, являющемуся автором КР, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным. При этом в работе студент должен:

- a) продемонстрировать умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллюстрировать ее сформулированными теоретическими предложениями;
- b) соблюдать логику и последовательность изложения, рассматриваемых вопросов;
- c) показать умение анализировать и делать выводы по всему представленному материалу;
- d) грамотно и корректно подходить к текстовому материалу.

Оценка «**не зачтено**» выставляется студенту, являющемуся автором КР, не соответствующей предъявляемым требованиям. Оценка «не зачтено» выставляется также, если студент:

- a) не раскрыл актуальность темы исследования;
- b) не предложил теоретических разработок.

Оценка «не зачтено» также выставляется, если возникли обоснованные сомнения в том, что студент не является автором представленной КР. Такое решение принимается и в том случае, если работа не соответствует предъявляемым требованиям.

## **СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

КР может содержать следующие разделы:

- титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1);
- содержание;
- основная часть, содержащая формулировку задачи, исходный код реализации её решения на выбранном языке программирования, экранные формы с результатами и UML-диаграмму класса (классов) приложения;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

## **ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Номер варианта КР выбирается студентом самостоятельно по последней цифре его студенческого билета, для цифры 0 номером варианта должно быть 10.

## **ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Проанализировать предметную область, выявить необходимые сущности и реализовать заданные операции:

№ варианта	Предметная область
---------------	--------------------

1	<i>Одномерный массив.</i> Реализовать операции добавления, изменения, удаления и печати его элементов.
2	<i>Двухмерный массив.</i> Реализовать операции добавления, изменения, удаления и печати элементов двухмерного массива.
3	<i>Строка символов.</i> Реализовать операции поиска порядкового номера символа в строке, выделения подстроки и проверку принадлежности подстроки строке символов.
4	<i>Множество элементов.</i> Реализовать операции добавления, изменения и удаления его элементов, а также операцию определения принадлежности ему некоторого элемента.
5	<i>Таблица.</i> Каждый элемент таблицы должен состоять из нескольких столбцов и иметь порядковый номер. Реализовать операцию поиска элементов таблицы по содержимому того или иного столбца, и операции добавления, изменения и удаления элементов этой таблицы.
6	<i>Организация.</i> Адрес организации – почтовый индекс, город, улица и номера дома. Реализовать операции добавления, изменения и удаления всех составляющих почтового адреса.
7	<i>Студенческая группа.</i> Реализовать операции поиска студента по тому или иному признаку (фамилии, дате рождения, успеваемости и т.д.), добавления студента в группу, удаления студента из группы, и отображения информации о студенте (студентах) группы.
7	<i>Домашняя библиотека.</i> Реализовать операции поиска книги по тому или иному признаку (автору, названию, жанру и т.д.), добавления новой книги в библиотеку, удаления книги из библиотеки и отображения информации о книге (книгах) библиотеки.
9	<i>Телефонный справочник.</i> Реализовать операцию поиска адресата по номеру его телефона и наоборот, а также операции добавления, изменения и удаления записей телефонного справочника.
10	<i>Коллектив работников.</i> Реализовать операцию поиска работника по тому или иному признаку (имя, возраст, стаж работы, должность и т.д.) и операции добавления, изменения и удаления записей о работниках организации.

Среда разработки может быть выбрана студентом самостоятельно в зависимости от личных предпочтений. Примеры исходного кода на языке Python и построения UML-диаграммы классов приведены в приложениях №2 и №3 соответственно.

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения
-----------------	--------------------------	-----------------------------------	---

		<b>компетенции</b>	
<b>ПКП-5</b>	Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	<b>Знать</b> специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте  <b>Уметь</b> выбирать специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте
		Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемыми для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	<b>Уметь</b> использовать специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте

### **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Оформление работы должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 в ред. изменения от 12.09.2018 г. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 13-14 рх, в таблицах – размер шрифта – 12 рх, в подстрочных сносках – размер шрифта 10 рх. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25.

Название структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ», являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия вопросов (практико-ориентированных заданий) – строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.



Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы работы должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют начиная со второй, в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится. Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы. Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (т.е. по всему тексту) – 1, 2, 3, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту. Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» - Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Основные экономические показатели деятельности организации

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет

искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;

- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;
- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

В работе используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

Образцы библиографических описаний документов в списках литературы.

1. *Описание книги одного автора*

Никифорова Н.А. Комплексный экономический анализ: учеб. Для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент» / Н.А. Никифорова. – М.: Кнорус, 2021. – 439 с.

2. *Описание книги двух, трех авторов*

Валишин Е.Н. Теория и практика управления человеческими ресурсами: учеб. пособие / Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева. – М.: Русайнс, 2020. – 127 с.

3. *Описание книги четырех авторов*

История России: учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина; МГУ им. М.В. Ломоносова. – 4-е издание; пераб. и доп. – М.: Проспект, 2020. – 528 с.

4. *Описание книги 5 и более авторов*

Современная архитектура финансов России: монография / М.А. Эскиндаров, В.В. Масленников, М.А. Абрамова [и др.]; под ред. В.В. Масленникова. – М.: Когито – Центр, 2020. – 487 с.

5. *Описание сборников*

Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва: ГУУ, 2017. – 382 с.

6. *Описание статей из газет, журналов и сборников*  
Четвериков В.М. Особенности и интенсивность распространения COVID-19 в странах большой экономики // Вопросы статистики. – 2020. – №6. – С. 86-104.
7. *Описание нормативных правовых актов*  
Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г.: сравнительная таблица изменений. – Москва: Проспект, 2019. – 368 с.
8. *Описание диссертаций, их авторефератов и депонированных рукописей*  
Славин Б.Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис.... Д-ра экон. наук; спец. 08.00.13; защищена 17.06.2020; утверждена 23.06.2020 / Славин Б.Б.; место защиты: Финуниверситет; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. – Москва, 2020. – 3142 с.: ил.
9. *Описание дисков и других ресурсов локального доступа*  
Эриашвили Н.Д. Банковское право: электрон. Учеб. для студентов вузов / Н.Д. Эриашвили. – 8-е изд., пераб. и доп. – Электрон. Дан. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2011. – 1 электрон. Опт. Диск. (CD –ROM). – Загл. с этикетки диска.
10. *Описание электронных ресурсов сетевого распространения*  
Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2016. – 500 с. – ЭБС Проспект. – URL: <http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323> (дата обращения: 19.01.2022). – Текст: электронный

Приложения – дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение № \_\_\_».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к КР и далее приводится название работы и автор.

Объем КР составляет не более 6 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

## **ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Для выполнения КР потребуется следующее ПО – ОС Windows или Linux (Astra Linux), среда разработки приложений Visual Studio Code (<https://code.visualstudio.com/>), PyCharm (<https://www.jetbrains.com/pycharm>) или аналогичные.

Для построения UML-диаграмм может быть использовано следующее ПО – StarUML (<https://staruml.io>), Microsoft Visio, онлайн-редактор Lucid (<https://lucid.app>), плагин UMLet для Visual Studio Code и т.п.

**Образец титульного листа контрольной работы**

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финуниверситет)**  
**Калужский филиал Финуниверситета**  
Кафедра «Бизнес-информатика и высшая математика»

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Современные технологии прикладного программирования и  
обработки данных»

Вариант № \_\_\_\_\_

**Выполнил (а) студент (ка)** \_\_\_\_\_ курса,  
группы \_\_\_\_\_,  
формы обучения \_\_\_\_\_  
(очной, заочной)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

**Проверил преподаватель:**

Винокуров И.В., доцент, к.т.н., доцент  
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Дата поступления работы на кафедру:

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Оценка:

\_\_\_\_\_  
(зачтено/не зачтено)      \_\_\_\_\_  
подпись преподавателя  
\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Калуга 202\_\_ г.

## Пример решения задачи на языке Python

Исходный код решения задачи на языке Python.

```
"""
Проанализировать предметную область, выявить сущности и реализовать классы
для добавления студента в группу, удаления студента из группы, поиска студента по
некоторому признаку (например, фамилии) и отображения информации о студентах
группы.
"""

# Класс, описывающий человека
class Human:
    name = ''          # имя
    age = 19          # возраст

# Класс, описывающий студента
class Student(Human):
    grade = 5.0        # успеваемость студента

# Параметризованный конструктор класса
def __init__(self, name, age, grade):
    self.name = name
    self.age = age
    self.grade = grade

# Метод для отображения информации о студенте
def print(self):
    print('Имя: ' + self.name, ', возраст:', \
          self.age, ', успеваемость:', self.grade)

# Класс, описывающий студенческую группу
class Group:
    name = ''          # название группы

# Параметризованный конструктор класса
def __init__(self, name):
    self.name = name
    self.students = []

# Метод для добавления студента в группу
def add_student(self, student_to_add):
    self.students.append(student_to_add)

# Метод для отображения информации о студентах группы
def print_students(self, prefix):
    print(prefix)
    for student in self.students:
        student.print()

# Метод для удаления студента из группы
```

```

def remove_student(self, student_to_remove):
    for student in self.students:
        if student.name == student_to_remove.name and \
            student.grade == student_to_remove.grade:
            self.students.remove(student)

# Метод для поиска студента в группе по его имени
def find_student_by_name(self, student_name):
    for student in self.students:
        if student.name == student_name:
            print('\nНашли:')
            student.print()

if __name__ == '__main__':
    group = Group('4БиБ1')

    # Добавление студентов в группу
    student1 = Student('Иванов И.И.', 20, 4.5)
    student2 = Student('Смирнов А.И.', 21, 4.5)
    student3 = Student('Игнатова Ю.И.', 19, 4.5)
    group.add_student(student1)
    group.add_student(student2)
    group.add_student(student3)
    group.print_students('\nСтуденты группы:')

    # Поиск студента в группе
    group.find_student_by_name('Смирнов А.И.')

    # Удаление студента из группы
    group.remove_student(student3)
    group.print_students('\nСтуденты группы после удаления:')

    Студенты группы:
    Имя: Иванов И.И. , возраст: 20 , успеваемость: 4.5
    Имя: Смирнов А.И. , возраст: 21 , успеваемость: 4.5
    Имя: Игнатова Ю.И. , возраст: 19 , успеваемость: 4.5

    Нашли:
    Имя: Смирнов А.И. , возраст: 21 , успеваемость: 4.5

    Студенты группы после удаления:
    Имя: Иванов И.И. , возраст: 20 , успеваемость: 4.5
    Имя: Смирнов А.И. , возраст: 21 , успеваемость: 4.5

```

Рисунок 1 – Результат работы приложения

### Пример построения UML-диаграммы классов

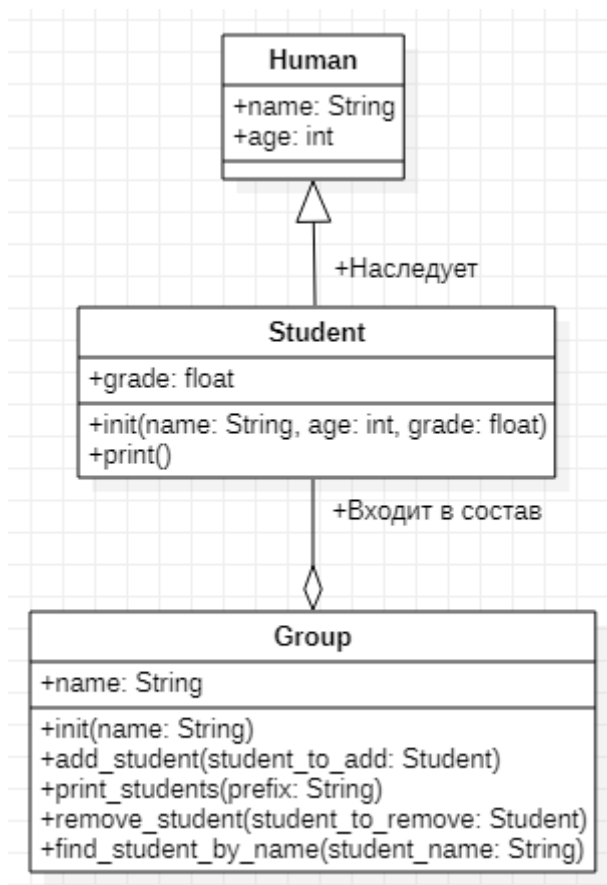


Рисунок 2 – UML-диаграмма классов приложения