Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финуниверситет)**

**Калужский филиал Финуниверситета**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Калужского филиала Финуниверситета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Матчинов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Всероссийском конкурсе творческих и научно-исследовательских работ студентов, магистрантов и аспирантов**

**«Финансовая грамотность и цифровая безопасность**

**в современном мире»**

Калуга, 2022 г.

Положение о Всероссийском конкурсе творческих и научно-исследовательских работ студентов, магистрантов и аспирантов «Финансовая грамотность и цифровая безопасность в современном мире» принято на ученом совете Калужского филиала, протокол №57 от «30» августа 2022 г.

Разработчик: к.э.н., доцент О.Н.Суслякова

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины

\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Орловцева

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения Всероссийского конкурса творческих и научно-исследовательских работ студентов, магистрантов и аспирантов «Финансовая грамотность и цифровая безопасность в современном мире» (далее – Конкурс) кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» Калужского филиала Финуниверситета (далее — Кафедрой).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к участникам Конкурса, работам и порядку их предоставления на Конкурс, сроки проведения Конкурса. Положение действует до завершения конкурсных мероприятий, предусмотренных кафедрой.

1.3. Учредителем конкурса выступает кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» Калужского филиала Финуниверситета.

1.4. Непосредственный порядок проведения конкурса регламентируется решениями, принимаемыми организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

1.5. Для оценивания результатов конкурса формируется группа экспертов в качественном и количественном составе, необходимом для обеспечения объективного и независимого судейства.

1.6. Итоги Конкурса будут подведены до 22 октября.

**2. Цель и задачи конкурса**

2.1. Конкурс - мотивирующее, воспитательное и образовательное мероприятие, проводимое с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к профессиональной деятельности.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

1. Продвижение в молодёжной среде ценностей труда, профессионализма и применения собственного творческого потенциала в профессии.

2. Стимулирование профессионального самопознания, расширение кругозора и формирование интереса к профессии.

3. Актуализация интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.

**3. Участники конкурса**

В конкурсе могут принять участие студенты, магистранты, аспиранты.

**4. Оргкомитет конкурса**

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения конкурса создается организационный комитет, который определяет процедуру проведения конкурса и регламент работы жюри.

4.2. Организационный комитет состоит из председателя и членов:

Председатель:

Матчинов В.А., к.э.н., доцент, директор Калужского филиала Финуниверситета (г. Калуга)

Члены:

1. Винникова И.С. к.э.н., доц. кафедры страхования, финансов и кредита Мининского университета (г. Нижний Новгород)

2. Губанова Е.В., к.э.н., доцент, доцент кафедры «Учет и менеджмент» Калужского филиала Финуниверситета (г. Калуга)

1. Моисеева И.Г., к.п.н., заместитель директора Калужского филиала Финуниверситета по научной работе (г.Калуга)
2. Орловцева О.М., к.э.н., доцент, заместитель директора Калужского филиала Финуниверситета по учебно-методической работе
3. Ружанская Н.В. к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и управления ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Руководитель Регионального центра повышения финансовой грамотности Республики Коми (г. Сыктывкар)
4. Селиванова М.А., к.э.н., доцент Департамента страхования и экономики социальной сферы Финансового университета при Правительстве Российской Федерации (г. Москва)
5. Суслякова О.Н., к.э.н., доцент, доцент кафедры «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» Калужского филиала Финуниверситета (г. Калуга)
6. Турчаева И.Н., доцент кафедры «Бухгалтерский учет» Калужского филиала РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (г. Калуга)

**5. Порядок организации и проведения конкурса**

5.1. Материалы для участия в конкурсе необходимо предоставить до 15 октября текущего года по электронной почте finans-11@mail.ru (с пометкой в теме письма ФИО участника\_Конкурс\_номер секции): сопроводительное письмо, буклет/листовку, презентацию или видеоролик. Регистрация работ осуществляется Оргкомитетом в течение 5 рабочих дней.

Подведение итогов Конкурса с 16 по 21 октября.

Публикация результатов и награждение победителей конкурса 21 октября.

5.2. Для проведения конкурса кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» формирует оргкомитет.

5.3. Участие в Конкурсе бесплатное.

5.4. Конкурс проводится в каждой секции по следующим **категориям**:

- «Буклеты, листовки»

- «Презентация»

- «Видеоролик»

**Секции конкурса:**

1. Семейный бюджет и личное финансовое планирование
2. Сбережения семьи. Услуги банковских организаций

2. Кредитование. Услуги кредитных организаций

4. Страхование. Услуги страховых организаций

5. Инвестирование. Услуги инвестиционных организаций

6. Финансовое мошенничество и безопасность в цифровой среде.

5.5. К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок работы, содержание которых соответствует утвержденным секциям Конкурса согласно настоящему Положению.

5.6. При соблюдении всех требований оргкомитет направляет в адрес участника подтверждение (по указанному в сопроводительном письме е-mail) о принятии работы к участию в конкурсе.

5.7. Все материалы, присланные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

**6. Регламент работы жюри**

6.1. В целях оценки результатов Конкурса и определения его победителей по каждой секции создается жюри.

6.2. Члены жюри обязаны:

- соблюдать регламент работы жюри;

- не пропускать заседаний жюри без уважительной причины;

- не разглашать сведения о промежуточных и окончательных результатах конкурса;

- не использовать представленные на конкурс материалы, а также сведения об участниках конкурса без согласования с оргкомитетом.

6.3. Результатом работы членов жюри являются заполненные и подписанные протоколы.

**7. Требования к оформлению работ**

7.1. Конкурсные работы могут осуществляться по следующим категориям: «Буклеты, листовки», «Презентация», «Видеоролик».

***Требования к оформлению буклетов, листовок:***

Работы выполняются на листах формата А4. Работы могут быть одноцветными или многокрасочными. Количество цветов не должно превышать шести, включая черный.

Работа должен содержать:

- заголовок;

 - изобразительную часть;

- условное цветовое обозначение (при необходимости);

- пояснительный текст (при необходимости).

Наименование должно быть дано в виде заголовка в верхней части. Заголовок должен быть кратким. Изобразительная часть должна иметь данные, поясняющие содержание темы Пояснительный текст должен даваться на свободном поле.

Отсутствие нарушения авторских прав. Наличие ссылок обязательно, если в плакате используются фото, материалы, не принадлежащие авторам (ссылку располагается в нижнем правом углу). В правом нижнем углу работы обязательно указать: фамилии и инициалы авторов, фамилия инициалы руководителя.

Структура работы: 80% - иллюстрации, 20% - текст

***Требования к оформлению презентации:***

Компьютерная презентация должна быть выполнена в программе Power Point (версия 97-2007). Действия и смена слайдов презентации должны происходить автоматически. Презентация должна воспроизводиться на любом компьютере.

Количество слайдов не более 15, максимальный объем не более 15 Мб.

Презентация должна сохранять единый стиль (цвет, шрифт – размер, начертание, выравнивание). Презентация должна иметь титульный лист: название проекта, номинация проекта, автор проекта (ФИО), руководитель (ФИО). Полное название образовательного учреждения.

***Требования к оформлению видеоролика:***

Видеоролик может быть выполнен в любой программе по созданию фильмов. Первый кадр должен иметь название проекта, номинацию проекта, автор проекта (ФИО), руководитель (ФИО). Продолжительность видеоролика не должна превышать 7 минут.

**8. Подведение итогов и награждение победителей конкурса**

8.1. По итогам конкурса будут определены победители в каждой номинации и категории. Победители конкурса награждаются дипломами. Организаторы Конкурса оставляют за собой право учреждать специальные номинации и определять в них победителя.

8.2. Критерии оценки конкурсных работ:

- Актуальность и оригинальность идеи: 0-10 баллов;

- Возможность внедрения: 0-10 баллов;

- Научная грамотность: 0-10 баллов

- Информативность: 0-10 баллов;

- Уровень владения специальными средствами (качество, эстетичность и пр.): 0-10 баллов.

Приложение 1

**СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (полностью)  |  |
| Страна, город |  |
| Место учебы |  |
| E-mail |  |
| Контактный телефон  |  |
| Почтовый адрес с указанием индекса |  |
| ФИО руководителя |  |
| Место работы руководителя |  |
| Должность, ученая степень, звание руководителя |  |
| Название работы |  |
| Номер секции |  |