

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Калужский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО «Ампер»


Е.М. Свиридова
«26» июня 2024



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе


О.М. Орловцева

«26» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
форма обучения – очная
по профессиональному модулю
ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Калуга

2024

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организации – партнеры:

-ООО «Элмик» г. Калуга,

-Министерство финансов Калужской области,

-Управление Федерального казначейства по Калужской области.

Разработчики:

Лесина Татьяна Викторовна, к.э.н., преподаватель Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Рабочая программа производственной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии по общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам

Протокол от «07» июня 2024 г. № 10

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Е.В. Денисова

Оглавление

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)..... | 4 |
| 1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности) | 4 |
| 1.1.1. Перечень общих компетенций | 4 |
| 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций | 4 |
| 1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (по профилю специальности) | 7 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)..... | 8 |
| 2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)..... | 8 |
| 2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) | 28 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 32 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 32 |
| 3.2. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности) | 32 |
| 3.3. Кадровое обеспечение процесса проведения производственной практики (по профилю специальности) | 33 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 34 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО;
- выполнение работ по специальности, характерных для бухгалтера, специалиста по налогообложению.

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код (ОК) | Общие компетенции |
|----------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код (ПК) | Профессиональные компетенции |
|----------|---|
| ВД | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПК 3.1 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

| | |
|---|--|
| Вид деятельности – проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | |
| иметь практический опыт | в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| уметь | <p>определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, составлять расчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> |

| | |
|--------------|---|
| | <p>использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> |
| <p>знать</p> | <p>виды и порядок налогообложения;</p> <p>систему налогов Российской Федерации;</p> <p>элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</p> <p>правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), ИНН получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, администрируемые Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России);</p> <p>объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>порядок и сроки исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;</p> <p>особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использование средств внебюджетных фондов;</p> <p>процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> |
|--|--|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (по профилю специальности)

Всего часов – 72, в том числе

В рамках освоения МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетами и внебюджетными фондами – 72 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

| Коды профессиональных общих компетенций | Код и наименование профессиональных модулей | Суммарный объем нагрузки, час. | Виды работ | Наименование тем производственной практики | Количество часов по темам |
|--|--|--------------------------------|--|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ОК 01.; ОК 09. | ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | 72 | <p>Ознакомиться с деятельностью организации.</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</p> <p>Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения.</p> <p>Ознакомиться с режимом налогообложения организации.</p> <p>Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности.</p> <p>Провести исследование, какие налоги уплачивает организация и проанализировать виды уплачиваемых налогов. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете.</p> | Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам | 4 |
| | | | Изучить порядок организации | Тема 2. Организация | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| | | | <p>расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией.</p> | <p>расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по федеральным налогам и страховым взносам.</p> | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость в организации. Дублировать расчеты по налогу на добавленную стоимость на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на добавленную стоимость») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на добавленную стоимость на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на добавленную стоимость в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных</p> | <p>Тема 2.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость</p> | 6 |

| | | | | |
|--|--|--|---|----------|
| | | <p>документов для перечисления налога на добавленную стоимость на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по акцизам в организации. Дублировать расчеты по акцизам на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Акцизы») в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм акцизов в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению акцизов на основании данных организации.</p> <p>Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления акцизов в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления акцизов на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым</p> | <p>Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по акцизам</p> | <p>4</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|----------|
| | | | <p>банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций в организации-месте производственной практики. Дублировать расчеты по налогу на прибыль организаций на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на прибыль организаций») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на прибыль организаций в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на прибыль организаций на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на прибыль организаций в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на прибыль организаций на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | | <p>Тема 2.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций</p> | <p>6</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|-----------------|
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в организации-месте производственной практики. Дублировать расчеты (Карточка индивидуального учета и Расчет страховых взносов) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование на основании данных организации.</p> <p>Изучить аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" (субсчет 1. «Расчеты по социальному страхованию», субсчет 2. «Расчеты по пенсионному обеспечению» субсчет 3. «Расчеты по обязательному медицинскому страхованию») в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов</p> | <p>Тема 2.4. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы по страховым взносам</p> | <p>6</p> |
|--|--|---|--|-----------------|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование на основании данных организации.</p> <p>Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное</p> | | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|--|--|---|---|----------|
| | | <p>социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц в организации-месте производственной практики в качестве налоговых агентов. Дублировать расчеты по налогу на доходы физических лиц на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на доходы физических лиц») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на доходы физических лиц на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на доходы физических лиц в организации и контроля их прохождения по</p> | <p>Тема 2.5. Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц</p> | <p>6</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------|
| | | | <p>расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на доходы физических лиц на основании данных организации и осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых в организации-месте производственной практики. Дублировать расчеты по налогу на добычу полезных ископаемых на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на добычу полезных ископаемых») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на добычу полезных ископаемых на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на добычу</p> | <p>Тема 2.6. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых</p> | <p>4</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|----------|
| | | | <p>полезных ископаемых в организации и контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на добычу полезных ископаемых на основании данных организации и осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по водному налогу в организации-месте производственной практики. Дублировать расчеты по водному налогу на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Водный налог») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению водного налога на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления водного налога в организации и контроля их</p> | <p>Тема 2.7. Организация расчетов с бюджетом по водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов</p> | <p>2</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---|----------|
| | | <p>прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления водного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления государственной пошлины в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению государственной пошлины на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления государственной пошлины в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления государственной пошлины на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | <p>Тема 2.8. Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине</p> | <p>2</p> |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по</p> | <p>Тема 3. Организация расчетов с бюджетом</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| | | | региональным налогам, уплачиваемым организацией (с учетом регионального законодательства). | по региональным налогам. | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций в организации-месте производственной практики (с учетом регионального законодательства о налогах и сборах). Дублировать расчеты по налогу на имущество организаций на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счетам 01 "Основные средства", 02 "Амортизация основных средств", 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на имущество организаций») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на имущество организаций в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на имущество организаций на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на имущество организаций в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским</p> | <p>Тема 3.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций</p> | 4 |

| | | | | |
|--|--|--|--|----------|
| | | <p>операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на имущество организаций на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу в организации-месте производственной практики (с учетом регионального законодательства о налогах и сборах). Дублировать расчеты по транспортному налогу на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Транспортный налог») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм транспортного налога в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению транспортного налога на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления транспортного налога в организации и контроля их</p> | <p>Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу</p> | <p>4</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|----------|
| | | <p>прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления транспортного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес в организации-месте производственной практики (с учетом регионального законодательства о налогах и сборах). Дублировать расчеты по налогу на игорный бизнес на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на игорный бизнес») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на игорный бизнес на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на игорный бизнес в организации и контроля их</p> | <p>Тема 3.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес</p> | <p>2</p> |

| | | | | |
|--|--|--|---|----------|
| | | <p>прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на игорный бизнес на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по местным налогам, уплачиваемым организацией (с учетом законов г. Москвы или нормативно-правовых актов муниципальных образований).</p> | <p>Тема 4. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам и сборам.</p> | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по земельному налогу в организации-месте производственной практики (с учетом закона г. Москвы или нормативно-правовых актов муниципальных образований о земельном налоге). Дублировать расчеты по земельному налогу на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Земельный налог») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм земельного налога в организации. Дублировать формирование</p> | <p>Тема 4.1. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу</p> | <p>4</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | <p>бухгалтерских проводок по начислению и перечислению земельного налога на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления земельного налога в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления земельного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по торговому сбору в организации-месте производственной практики (с учетом закона г. Москвы или нормативно-правовых актов муниципальных образований о торговом сборе).</p> <p>Дублировать расчеты по торговому сбору на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Торговый сбор») в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора в организации.</p> | Тема 4.2. Организация расчетов с бюджетом по торговому сбору | 2 |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|----------|
| | | | <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению торгового сбора на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления торгового сбора в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления торгового сбора на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | Изучить порядок организации расчетов с бюджетом если организация-место производственной практики применяет специальный налоговый режим. | Тема 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов. | |
| | | | Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения. Дублировать расчеты налога при применении упрощенной системы налогообложения на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" в организации. | Тема 5.1. Организация расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения | 6 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------|
| | | | <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога при применении упрощенной системы налогообложения в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога при применении упрощенной системы налогообложения на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога. Дублировать расчеты налога при применении единого сельскохозяйственного налога на основании данных организации.</p> | <p>Тема 5.2. Организация расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога</p> | <p>6</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого сельскохозяйственного налога в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению единого сельскохозяйственного налога на основании данных организации.</p> <p>Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления единого сельскохозяйственного налога в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления единого сельскохозяйственного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p><i>С 1 января 2021 года Федеральным законом от 29.06.2012 N 97-ФЗ глава 26.3 признается утратившей силу.</i></p> | <p>Тема 5.3. Организация расчетов с бюджетом по единому налогу на вмененный доход – исключена.</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения в соответствии с законом г Москвы. Оформить платежные документы для перечисления налога при применении патентной системы налогообложения по любому виду предпринимательской деятельности от лица индивидуального предпринимателя.</p> | <p>Тема 5.4. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения</p> | 2 |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП). Дублировать расчеты по налогу на добавленную стоимость, налогу на прибыль организаций, налогу на добычу полезных ископаемых при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на добычу полезных ископаемых в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по</p> | <p>Тема 5.5. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП)</p> | 2 |

| | | | | | |
|--|-------|--|--|--|----|
| | | | <p>начислению и перечислению налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на добычу полезных ископаемых на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | Всего | | | | 72 |

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

| Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, темы | Содержание практики | Объем часов |
|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | | 72 |
| МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | | 72 |
| Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам. | <p>Ознакомиться с применяемым режимом налогообложения организации.</p> <p>Изучить состав и виды уплачиваемых налогов и налоговой отчетности.</p> <p>Рассмотреть порядок организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией.</p> <p>Ознакомиться с рабочим планом счетов бухгалтерского учета в части расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 2.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, составлением счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 6 |
| Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по акцизам | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, составлением счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 2.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | 6 |

| | | |
|--|--|---|
| | Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | |
| Тема 2.4. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы по страховым взносам | Ознакомиться с порядком исчисления страховых взносов, заполнения Расчета страховых взносов. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов. Оформлять платежные документы для перечисления страховых взносов и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по страховым взносам. Подготовка отчета по производственной практике. | 6 |
| Тема 2.5. Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц | Ознакомиться с порядком исчисления налога, составления и заполнения аналитического регистра. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | 6 |
| Тема 2.6. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых | Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | 4 |
| Тема 2.7. Организация расчетов с бюджетом по водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов | Ознакомиться с порядком исчисления налога и сбора, заполнения налоговой декларации. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога и сбора. Оформлять платежные документы для перечисления налога и сбора и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу и сбору. Подготовка отчета по производственной практике. | 2 |
| Тема 2.8. Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине | Ознакомиться с порядком исчисления сбора. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению сбора. Оформлять платежные документы для перечисления сбора и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по сбору. | 2 |

| | | |
|--|--|---|
| | Подготовка отчета по производственной практике. | |
| Тема 3.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 3.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 2 |
| Тема 4.1. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 4.2. Организация расчетов с бюджетом по торговому сбору | <p>Ознакомиться с порядком исчисления сбора.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению сбора.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления сбора и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по сбору.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 2 |
| Тема 5.1. Организация расчетов с бюджетом при применении | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> | 6 |

| | | |
|--|---|---|
| упрощенной системы налогообложения | Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | |
| Тема 5.2. Организация расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога | Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | 6 |
| Тема 5.3. Организация расчетов с бюджетом по единому налогу на вмененный доход | Отменена. С 1 января 2021 года Федеральным законом от 29.06.2012 N 97-ФЗ глава 26.3 признается утратившей силу. | 0 |
| Тема 5.4. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения | Ознакомиться с порядком исчисления налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | 2 |
| Тема 5.5. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) | Ознакомиться с порядком исчисления налогов, заполнения налоговых деклараций. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогам. Подготовка отчета по производственной практике. | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие рабочих мест в организациях на основе заключенных прямых договоров.

3.2 Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) обучающихся осуществляется руководящими работниками организаций – социальных партнеров Калужского филиала на основании прямых договоров. Для прохождения производственной практики (по профилю специальности) студенту - практиканту необходимо получить направление филиала в организацию – базу практики.

В период прохождения практики обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии студент - практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента-практиканта на штатную должность не освобождает его от выполнения программы производственной практики (по профилю специальности).

Студент-практикант совместно с руководителем практики составляет календарно-тематический план прохождения практики на основании программы практики. Календарно-тематический план прохождения практики составляется в двух экземплярах, один из которых, после его утверждения руководителем практики, представляется в филиал.

В период практики студент-практикант ведет «Дневник практики», в который последовательно делает записи о фактически выполненной работе за день в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планом. В конце рабочего дня «Дневник практики» представляется руководителю практики, который оценивает выполненную работу за день и ставит свою подпись. В последний день производственной практики в Дневнике выставляется общая оценка за практику, заверяется подписью руководителя практики и печатью учреждения. Приступая к изучению вопросов программы практики, студенту-практиканту рекомендуется ознакомиться с нормативно-правовой базой, инструктивными материалами и т.п. Студент-практикант должен самостоятельно выполнять практическую работу под наблюдением непосредственного руководителя практики.

Студент-практикант обязан:

- полностью выполнить программу практики, соблюдая календарно-тематический план ее прохождения;

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации.

Текущий и итоговый контроль за прохождением практики студентами определяет и осуществляет филиал. По результатам практики студент должен составить отчет представить его в филиал с отзывом-характеристикой от организации, в которой была пройдена производственная практика. Студент защищает отчет. Отчет должен состоять из письменного отчета о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих об овладении профессиональными и общими компетенциями, закреплении полученных знаний и умений, приобретении навыков в профессиональной деятельности.

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие прямых договоров с организациями – социальными партнерами филиала. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в Управлении федерального казначейства по Калужской области.

Оснащение базы практики:

Помещение «Ситуационный центр»

248009, г. Калуга, Грабцевское шоссе, д. 39

Кабинет 337 (Инв. №19146, Литера по плану Стр.1),

Площадь помещения 56,3 кв.м., этаж 3

Специализированная мебель:

столы офисные двухместные – 20 шт.;

стулья офисные – 40 шт.;

доска маркерная – 1 шт.

Технические средства обучения:

персональный компьютер – 25 шт.;

принтер/МФУ – 2 шт.

проектор – 1 шт.;

экран – 1 шт.;

видеотерминал – 1 шт.;

звукоусиливающее оборудование – 1 шт.

3.3. Кадровое обеспечение процесса проведения производственной практики (по профилю специальности)

Требования к руководителям практики от учебного заведения:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональным модулям.

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.
- Требования к руководителям практики от организации:
- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональных модулей.
 - опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

| Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности) | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|
| Вид деятельности – Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | |
| <p>Умения:</p> <p>определять виды и порядок налогообложения;</p> <p>ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</p> <p>выделять элементы налогообложения;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</p> <p>выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>определять объекты налогообложения для исчисления, составлять расчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять особенности зачисления сумм</p> | <p style="text-align: center;">Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике.</p> <p style="text-align: center;">Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения практики)</p> <p style="text-align: center;">Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности)</p> |

по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

осуществлять контроль прохождения

| | |
|--|---|
| <p>платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> | |
| <p>Практический опыт:</p> | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике.</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности)</p> |
| <p>в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> | |