

Аннотация дисциплины «Английский язык и культура речи»

Цели дисциплины:

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции бакалавра, закрепление и совершенствование навыков владения нормами английского литературного языка, развитие речевого мастерства на иностранном языке в ситуациях делового общения, обучение письму (формирование умений вести деловую и личную переписку, составлять заявления, заявки; заполнять формуляры и анкеты);

- формирование разносторонней личности высокообразованного специалиста в области налогов и налогообложения, речь которого на иностранном языке соответствует принятым в обществе нормам, отличается грамотностью и выразительностью;

- совершенствование нравственных качеств личности студента и воспитание уважительного отношения к духовным и материальным ценностям стран и изучаемого языка;

- овладение студентами определенными когнитивными приемами, позволяющими осуществлять познавательную коммуникативную деятельность, развитие способности к социальному взаимодействию.

Краткое содержание.

Деятельность компании. Деловая поездка: выбор отеля, в аэропорту. Посещение ресторана. «Навигация» в городе: экскурсии и магазины. Договоренность о деловой встрече. Телефонные разговоры. Решение проблемных ситуаций. Деловая среда. Современные тенденции в мире бизнеса.