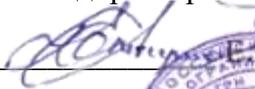


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Калужский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО «Ампер»


_____ Е.М. Свиридова

«29» июля 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе


_____ О.М. Орловцева

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
форма обучения – очная
по профессиональному модулю
ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
на базе основного общего образования

Калуга

2023

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организации – партнеры:

-ООО «Элмик» г. Калуга,

-Министерство финансов Калужской области,

-Управление Федерального казначейства по Калужской области.

Разработчики:

Лесина Татьяна Викторовна, к.э.н., преподаватель Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Рабочая программа производственной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии по общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам

Протокол от «29» июня 2023 г. № 1

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Е.В. Денисова

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) . | 4 |
| 1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности) | 4 |
| 1.1.1. Перечень общих компетенций..... | 4 |
| 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций | 4 |
| 1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (по профилю специальности) | 7 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 8 |
| 2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности) | 8 |
| 2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) | 27 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 32 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 32 |
| 3.2. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности) | 32 |
| 3.3. Кадровое обеспечение процесса проведения производственной практики (по профилю специальности)..... | 33 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 35 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО;
- выполнение работ по специальности, характерных для бухгалтера, специалиста по налогообложению.

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код (ОК) | Общие компетенции |
|----------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код (ПК) | Профессиональные компетенции |
|----------|---|
| ВД | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| ПК 3.1 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

| Вид деятельности – проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | |
|---|---|
| иметь практический опыт | в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> — определять виды и порядок налогообложения; — ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; — выделять элементы налогообложения; — определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; — оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; — организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; — заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; — выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; — выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; — пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; — определять объекты обложения для исчисления страховых взносов, формировать отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; — применять порядок исчисления и соблюдать сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — применять особенности зачисления сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; — оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; — проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; — использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; — осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; — заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; — оформлять платежные поручения по штрафам и пеням; — пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> — пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; — осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. |
| <p style="text-align: center;">знать</p> | <ul style="list-style-type: none"> — виды и порядок налогообложения; — систему налогов Российской Федерации; — элементы налогообложения; – источники уплаты налогов, сборов, пошлин; — оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; — аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; — порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; — правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее – КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее – КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; — коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; — образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; — коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; — образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; — учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; — аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; — сущность и структуру страховых взносов, регулируемых Налоговым кодексом Российской Федерации; — объекты обложения для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; — особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; — оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; — использование средств внебюджетных фондов; — процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; — порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> — образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — оформление перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. |
|--|--|

В рамках программы практики студентами осваиваются следующие личностные результаты:

| Код личностных результатов | Описание личностных результатов (дескрипторов) |
|----------------------------|---|
| ЛР16 | Осознающий состояние социально-экономического развития потенциала Калужской области и содействующий его развитию |
| ЛР 19 | Владеющий культурой мышления и способный максимально реализовывать свой профессиональный потенциал в современной и глобальной экономике |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (по профилю специальности)

Всего часов – 72, в том числе

В рамках освоения МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетами и внебюджетными фондами – 72 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

| Коды профессиональных общих компетенций | Код и наименование профессиональных модулей | Суммарный объем нагрузки, час. | Виды работ | Наименование тем производственной практики | Количество часов по темам |
|--|--|--------------------------------|--|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ОК 01.; ОК 09. | ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | 72 | <p>Ознакомиться с деятельностью организации.</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</p> <p>Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения.</p> <p>Ознакомиться с режимом налогообложения организации.</p> <p>Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности.</p> <p>Провести исследование, какие налоги уплачивает организация и проанализировать виды уплачиваемых налогов. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете.</p> | Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам | 4 |
| | | | Изучить порядок организации | Тема 2. Организация | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|----------|
| | | | <p>расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией.</p> | <p>расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по федеральным налогам и страховым взносам.</p> | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость в организации. Дублировать расчеты по налогу на добавленную стоимость на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на добавленную стоимость») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на добавленную стоимость на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на добавленную стоимость в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных</p> | <p>Тема 2.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость</p> | <p>6</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|----------|
| | | | <p>документов для перечисления налога на добавленную стоимость на основании данных организации и осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по акцизам в организации. Дублировать расчеты по акцизам на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Акцизы») в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм акцизов в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению акцизов на основании данных организации.</p> <p>Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления акцизов в организации и контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления акцизов на основании данных организации и осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым</p> | <p>Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по акцизам</p> | <p>4</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| | | | <p>банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций в организации-месте производственной практики. Дублировать расчеты по налогу на прибыль организаций на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на прибыль организаций») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на прибыль организаций в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на прибыль организаций на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на прибыль организаций в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на прибыль организаций на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | | <p>Тема 2.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций</p> | 6 |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|-----------------|
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в организации-месте производственной практики. Дублировать расчеты (Карточка индивидуального учета и Расчет страховых взносов) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование на основании данных организации.</p> <p>Изучить аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" (субсчет 1. «Расчеты по социальному страхованию», субсчет 2. «Расчеты по пенсионному обеспечению» субсчет 3. «Расчеты по обязательному медицинскому страхованию») в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов</p> | <p>Тема 2.4. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы по страховым взносам</p> | <p>6</p> |
|--|--|--|---|--|-----------------|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование на основании данных организации.</p> <p>Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное</p> | | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|--|--|---|---|----------|
| | | <p>социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц в организации-месте производственной практики в качестве налоговых агентов. Дублировать расчеты по налогу на доходы физических лиц на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на доходы физических лиц») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на доходы физических лиц на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на доходы физических лиц в организации и контроля их прохождения по</p> | <p>Тема 2.5. Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц</p> | <p>6</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|----------|
| | | <p>расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на доходы физических лиц на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых в организации-месте производственной практики. Дублировать расчеты по налогу на добычу полезных ископаемых на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на добычу полезных ископаемых») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на добычу полезных ископаемых на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на добычу</p> | <p>Тема 2.6. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых</p> | <p>4</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| | | | <p>полезных ископаемых в организации и контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на добычу полезных ископаемых на основании данных организации и осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по водному налогу в организации-месте производственной практики.</p> <p>Дублировать расчеты по водному налогу на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Водный налог») в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению водного налога на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления водного налога в организации и контроля их</p> | <p>Тема 2.7. Организация расчетов с бюджетом по водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов</p> | 2 |

| | | | | |
|--|--|---|---|----------|
| | | <p>прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления водного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления государственной пошлины в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению государственной пошлины на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления государственной пошлины в организации и контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления государственной пошлины на основании данных организации и осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | <p>Тема 2.8. Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине</p> | <p>2</p> |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по</p> | <p>Тема 3. Организация расчетов с бюджетом</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| | | | региональным налогам, уплачиваемым организацией (с учетом регионального законодательства). | по региональным налогам. | |
| | | | Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций в организации-месте производственной практики (с учетом регионального законодательства о налогах и сборах). Дублировать расчеты по налогу на имущество организаций на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счетам 01 "Основные средства", 02 "Амортизация основных средств", 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на имущество организаций») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на имущество организаций в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на имущество организаций на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на имущество организаций в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским | Тема 3.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций | 4 |

| | | | | |
|--|--|--|--|----------|
| | | <p>операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на имущество организаций на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу в организации-месте производственной практики (с учетом регионального законодательства о налогах и сборах). Дублировать расчеты по транспортному налогу на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Транспортный налог») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм транспортного налога в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению транспортного налога на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления транспортного налога в организации и контроля их</p> | <p>Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу</p> | <p>4</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|----------|
| | | <p>прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления транспортного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес в организации-месте производственной практики (с учетом регионального законодательства о налогах и сборах). Дублировать расчеты по налогу на игорный бизнес на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Налог на игорный бизнес») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на игорный бизнес на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога на игорный бизнес в организации и контроля их</p> | <p>Тема 3.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес</p> | <p>2</p> |

| | | | | |
|--|--|--|---|----------|
| | | <p>прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога на игорный бизнес на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по местным налогам, уплачиваемым организацией (с учетом законов г. Москвы или нормативно-правовых актов муниципальных образований).</p> | <p>Тема 4. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам и сборам.</p> | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по земельному налогу в организации-месте производственной практики (с учетом закона г. Москвы или нормативно-правовых актов муниципальных образований о земельном налоге). Дублировать расчеты по земельному налогу на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Земельный налог») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм земельного налога в организации. Дублировать формирование</p> | <p>Тема 4.1. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу</p> | <p>4</p> |

| | | | | |
|--|--|--|---|----------|
| | | <p>бухгалтерских проводок по начислению и перечислению земельного налога на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления земельного налога в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Дублировать оформление платежных документов для перечисления земельного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом по торговому сбору в организации-месте производственной практики (с учетом закона г. Москвы или нормативно-правовых актов муниципальных образований о торговом сборе). Дублировать расчеты по торговому сбору на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (субсчет «Торговый сбор») в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора в организации.</p> | <p>Тема 4.2. Организация расчетов с бюджетом по торговому сбору</p> | <p>2</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|-----------------|
| | | | <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению торгового сбора на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления торгового сбора в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления торгового сбора на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом если организация-место производственной практики применяет специальный налоговый режим.</p> | <p>Тема 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов.</p> | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения. Дублировать расчеты налога при применении упрощенной системы налогообложения на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" в организации.</p> | <p>Тема 5.1. Организация расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения</p> | <p>6</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------|
| | | | <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога при применении упрощенной системы налогообложения в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога при применении упрощенной системы налогообложения на основании данных организации. Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога. Дублировать расчеты налога при применении единого сельскохозяйственного налога на основании данных организации.</p> | <p>Тема 5.2. Организация расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога</p> | <p>6</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---|----------|
| | | <p>Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" в организации.</p> <p>Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого сельскохозяйственного налога в организации.</p> <p>Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению единого сельскохозяйственного налога на основании данных организации.</p> <p>Изучить порядок оформления платежных документов для перечисления единого сельскохозяйственного налога в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления единого сельскохозяйственного налога на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения в соответствии с законом г Москвы.</p> <p>Оформить платежные документы для перечисления налога при применении</p> | <p>Тема 5.3. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы</p> | <p>2</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| | | | <p>патентной системы налогообложения по любому виду предпринимательской деятельности от лица индивидуального предпринимателя.</p> | налогообложения | |
| | | | <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетом при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП). Дублировать расчеты по налогу на добавленную стоимость, налогу на прибыль организаций, налогу на добычу полезных ископаемых при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) на основании данных организации. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" в организации. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на добычу полезных ископаемых в организации. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на добычу полезных ископаемых на основании данных организации. Изучить порядок оформления</p> | <p>Тема 5.4. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП)</p> | 2 |

| | | | | | |
|--|-------|--|--|--|----|
| | | | <p>платежных документов для перечисления налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) в организации и контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Дублировать оформление платежных документов для перечисления налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) на основании данных организации и осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | | |
| | Всего | | | | 72 |

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

| Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, темы | Содержание практики | Объем часов |
|---|---------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|--|----|
| ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | | 72 |
| МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | | 72 |
| Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам. | <p>Ознакомиться с применяемым режимом налогообложения организации.</p> <p>Изучить состав и виды уплачиваемых налогов и налоговой отчетности.</p> <p>Рассмотреть порядок организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией.</p> <p>Ознакомиться с рабочим планом счетов бухгалтерского учета в части расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 2.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, составлением счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 6 |
| Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по акцизам | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, составлением счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 2.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 6 |
| Тема 2.4. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы по страховым взносам | <p>Ознакомиться с порядком исчисления страховых взносов, заполнения Расчета страховых взносов.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления страховых взносов и контролировать их</p> | 6 |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по страховым взносам. Подготовка отчета по производственной практике.</p> | |
| <p>Тема 2.5. Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц</p> | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, составления и заполнения аналитического регистра. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 6 |
| <p>Тема 2.6. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых</p> | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| <p>Тема 2.7. Организация расчетов с бюджетом по водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов</p> | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога и сбора, заполнения налоговой декларации. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога и сбора. Оформлять платежные документы для перечисления налога и сбора и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу и сбору. Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 2 |
| <p>Тема 2.8. Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине</p> | <p>Ознакомиться с порядком исчисления сбора. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению сбора. Оформлять платежные документы для перечисления сбора и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по сбору. Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 2 |
| <p>Тема 3.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций</p> | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> | 4 |

| | | |
|---|--|---|
| | Подготовка отчета по производственной практике. | |
| Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 3.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 2 |
| Тема 4.1. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 4 |
| Тема 4.2. Организация расчетов с бюджетом по торговому сбору | <p>Ознакомиться с порядком исчисления сбора.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению сбора.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления сбора и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по сбору.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 2 |
| Тема 5.1. Организация расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу.</p> <p>Подготовка отчета по производственной практике.</p> | 6 |
| Тема 5.2. Организация расчетов с бюджетом при применении | <p>Ознакомиться с порядком исчисления налога, заполнения налоговой декларации.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога.</p> | 6 |

| | | |
|--|---|---|
| единого сельскохозяйственного налога | Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | |
| Тема 5.3. Организация расчетов с бюджетом по единому налогу на вмененный доход | Отменена. С 1 января 2021 года Федеральным законом от 29.06.2012 N 97-ФЗ глава 26.3 признается утратившей силу. | 0 |
| Тема 5.4. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения | Ознакомиться с порядком исчисления налога. Оформлять платежные документы для перечисления налога и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогу. Подготовка отчета по производственной практике. | 2 |
| Тема 5.5. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП) | Ознакомиться с порядком исчисления налогов, заполнения налоговых деклараций. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Изучить порядок организации расчетов с бюджетной системой по налогам. Подготовка отчета по производственной практике. | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие рабочих мест в организациях на основе заключенных прямых договоров.

3.2 Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) обучающихся осуществляется руководящими работниками организаций – социальных партнеров Калужского филиала на основании прямых договоров. Для прохождения производственной практики (по профилю специальности) студенту - практиканту необходимо получить направление филиала в организацию – базу практики.

В период прохождения практики обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии студент - практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента-практиканта на штатную должность не освобождает его от выполнения программы производственной практики (по профилю специальности).

Студент-практикант совместно с руководителем практики составляет календарно-тематический план прохождения практики на основании программы практики. Календарно-тематический план прохождения практики составляется в двух экземплярах, один из которых, после его утверждения руководителем практики, представляется в филиал.

В период практики студент-практикант ведет «Дневник практики», в который последовательно делает записи о фактически выполненной работе за день в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планом. В конце рабочего дня «Дневник практики» представляется руководителю практики, который оценивает выполненную работу за день и ставит свою подпись. В последний день производственной практики в Дневнике выставляется общая оценка за практику, заверяется подписью руководителя практики и печатью учреждения. Приступая к изучению вопросов программы практики, студенту-практиканту рекомендуется ознакомиться с нормативно-правовой базой, инструктивными материалами и т.п. Студент-практикант должен самостоятельно выполнять практическую работу под наблюдением непосредственного руководителя практики.

Студент-практикант обязан:

- полностью выполнить программу практики, соблюдая календарно-тематический план ее прохождения;

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации.

Текущий и итоговый контроль за прохождением практики студентами определяет и осуществляет филиал. По результатам практики студент должен составить отчет представить его в филиал с отзывом-характеристикой от организации, в которой была пройдена производственная практика. Студент защищает отчет. Отчет должен состоять из письменного отчета о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих об овладении профессиональными и общими компетенциями, закреплении полученных знаний и умений, приобретении навыков в профессиональной деятельности.

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие прямых договоров с организациями – социальными партнерами филиала. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в Управлении федерального казначейства по Калужской области.

Оснащение базы практики:

Помещение «Ситуационный центр»

248009, г. Калуга, Грабцевское шоссе, д. 39

Кабинет 337 (Инв. №19146, Литера по плану Стр.1),

Площадь помещения 56,3 кв.м., этаж 3

Специализированная мебель:

столы офисные двухместные – 20 шт.;

стулья офисные – 40 шт.;

доска маркерная – 1 шт.

Технические средства обучения:

персональный компьютер – 25 шт.;

принтер/МФУ – 2 шт.

проектор – 1 шт.;

экран – 1 шт.;

видеотерминал – 1 шт.;

звукоусиливающее оборудование – 1 шт.

3.3. Кадровое обеспечение процесса проведения производственной практики (по профилю специальности)

Требования к руководителям практики от учебного заведения:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональным модулям.

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к руководителям практики от организации:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональных модулей.

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

| Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности) | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|
| Вид деятельности – Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | |
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> — определять виды и порядок налогообложения; — ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; — выделять элементы налогообложения; — определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; — оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; — организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; — заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; — выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; — выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; — пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; — определять объекты обложения для исчисления страховых взносов, — формировать отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; — применять порядок исчисления и соблюдать сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — применять особенности зачисления сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; — оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; — проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; — использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; — осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; — заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (по профилю специальности).</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ: (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности).</p> |

| | |
|---|--|
| <p>обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;</p> <ul style="list-style-type: none"> — выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; — оформлять платежные поручения по штрафам и пеням; — пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; — пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; — перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; — осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. | |
| <p style="text-align: center;">Практический опыт:</p> <p>в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (по профилю специальности).</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ: (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности).</p> |