

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Калужский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО «Ампер»


Е.М. Свиридова

«29» июня 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе


О.М. Орловцева

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
форма обучения – очная
профессионального модуля
ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)
отчетности
на базе основного общего образования

Калуга
2023

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организации – партнеры:

ООО «Ампер» г. Калуга,

ООО «Элмик» г. Калуга,

Министерство финансов Калужской области,

Управление Федерального казначейства по Калужской области.

Разработчики:

Лесина Татьяна Викторовна, к.э.н., преподаватель Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии по общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам

Протокол от «29» июня 2023 г. № 01

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Е.В. Денисова

Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики	4
1.1.1. Перечень общих компетенций.....	4
1.1.2. Перечень профессиональных компетенций	4
1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики.....	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
2.1. Структура учебной практики	9
2.2. Тематический план и содержание учебной практики	13
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	17
3.1. Материально техническое обеспечение	17
3.1.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	17
3.3. Общие требования к организации образовательного процесса	18
3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код (ОК)	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код (ПК)	Профессиональные компетенции
ВД	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

<p>иметь практический опыт в:</p>	<p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
<p>уметь</p>	<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал,</p>

	<p>ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
<p>знать</p>	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы</p>

	<p>бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации; технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
--	---

В рамках программы практики студентами осваиваются следующие личностные результаты:

Код личностных результатов	Описание личностных результатов (дескрипторов)
ЛР16	Осознающий состояние социально-экономического развития потенциала Калужской области и содействующий его развитию
ЛР 19	Владеющий культурой мышления и способный максимально реализовывать свой профессиональный потенциал в современной и глобальной экономике

1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Всего часов 36, в том числе

- в рамках освоения МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчётности – 18час.
- в рамках освоения МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности - 18 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура учебной практики

Коды профессиональных общих компетенций	Код и наименование профессиональных модулей	Суммарный объем нагрузки, час.	Виды работ	Наименование тем производственной практики (по профилю специальности)	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ПК 4.6 ПК 4.7, ОК 01,-ОК 09	ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»	36			36
	МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	18			18
			Ознакомиться с деятельностью организации. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации. Описать проделанную работу.	Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.	6
			Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности. Отразить в отчете по практике. Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. Отразить в отчете по практике. Изучить состав имущества организации, порядок начисления амортизации. Отразить в отчете по практике. Изучить бухгалтерский	Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности	6
		Тема 1.3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности.			

			<p>баланс организации, порядок оценки статей. Отразить в отчете по практике. Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс. Отразить в отчете по практике. Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы. Отразить в отчете по практике. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей, состав доходов и расходов. Отразить в отчете по практике. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Отразить в отчете по практике. Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР. Отразить в отчете по практике. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы. Отразить в отчете по практике. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей. Отразить в отчете по практике. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты. Рассмотреть классификацию денежных потоков. Отразить в отчете по практике. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы. Отразить в отчете по практике. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности. Отразить в отчете по практике. Проанализировать сходства и различия индивидуальной и консолидированной отчетности на основе информационной базы организации и НПА по бухгалтерскому учету и отчетности. Описать проделанную работу в отчете по практике.</p>		
			Изучить организацию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в	Тема 1.4. Составление бухгалтерской (финансовой) отчётности как	6

			<p>исследуемом объекте практики (при наличии). Составить схему элементов внутреннего контроля организации- объекта практики (или на условном примере применительно к организации- объекту практики). Изучить систему внутреннего документооборота и управленческой отчетности организации- объекта практики.</p> <p>Разработать варианты учетной политики по внедрению внутреннего контроля для организации- объекта практики.</p> <p>Изучить систему планирования деятельности в организации.</p> <p>Описать проделанную работу.</p> <p>На основании отчетной информации разработать формы прогнозной отчетности.</p>	<p>объект внутреннего контроля и планирования деятельности организации.</p>	
					18
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		<p>Ознакомиться с составом и содержанием бухгалтерской отчетности.</p> <p>Определить место анализа в системе управления организацией.</p> <p>Изучить бухгалтерскую отчетность как информационную базу финансового анализа.</p> <p>Изучить перечень пользователей результатов аналитической работы.</p> <p>Описать проделанную работу, используя соответствующие приемы анализа.</p>	<p>Тема 2.1.</p> <p>Теоретические основы анализа</p>	4
			<p>Выполнить процедуру «чтения баланса», в частности анализ структуры и динамики активов и пассивов. Выявить «узкие места» в деятельности организации и сформулировать перечень вопросов, на которые можно будет ответить лишь при более детальном ознакомлении со спецификой ее работы.</p> <p>Проанализировать платежеспособность организации и сделать прогноз в краткосрочной</p>	<p>Тема 2.2.</p> <p>Анализ Бухгалтерского баланса</p>	4

			<p>перспективе. Определить тип финансовой устойчивости и выполнить коэффициентный анализ. Оценить показатели деловой активности: оборачиваемость и рентабельность активов и собственного капитала. Описать проделанную работу, используя табличный способ обработки информации.</p>		
			<p>Проанализировать состав и структуру доходов и расходов организации. Проанализировать формирование и использование чистой прибыли организации. Выполнить факторный анализ прибыли от продаж. Выполнить анализ рентабельности обычных видов деятельности. Описать проделанную работу, используя табличный способ обработки информации.</p>	<p>Тема 2.3. Анализ Отчета о финансовых результатах</p>	4
			<p>Проанализировать Отчет об изменениях капитала: состав и структуру собственного капитала, рассчитайте эффективность управления собственным капиталом; динамику чистых активов организации, их соотношение с совокупными активами и уставным капиталом. Выполнить анализ Отчета о движении денежных средств: прямым и косвенным методами. Выполнить анализ Отчета о целевом использовании полученных средств: динамику показателей, раскрывающих поступление и использование полученных средств (если данный вид Отчета имеет место быть). Описать проделанную работу, используя табличный способ.</p>	<p>Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p>	4
			<p>Выполнить финансовый анализ, используя дескриптивные (модели описательного</p>	<p>Тема 2.5. Использование результатов анализа</p>	2

		<p>характера), предикативные (модели прогностического характера), нормативные (модели, которые позволяют сравнивать фактические показатели с ожидаемыми, запланированными).</p> <p>Оценить кредитоспособность организации по данным финансовой отчетности.</p> <p>Выполнить прогноз вероятности несостоятельности (банкротства) организации и указать пути финансового оздоровления хозяйствующего субъекта.</p> <p>Описать проделанную работу, используя табличный способ.</p>	<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта.</p>	
--	--	---	--	--

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, темы	Содержание	Объем часов
1	2	3
ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»		36
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		18
МДК. 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		18
Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.	<p>Виды деятельности организации, организационно-правовые формы, Учредительные документы, приказ об учетной политике. Размер уставного капитала организации, источники его формирования.</p> <p>Приказ о технике безопасности. Схема структуры организации.</p>	6
Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности	<p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.</p>	6

<p>Тема 1.3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности.</p>	<p>Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам; заполнение форм– бухгалтерского баланса, отчета о финансовом результате и приложений к ним; методика определения деловой репутации. Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учёте активов и пассивов; уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчетности; проведение инвентаризации перед составлением годовой отчетности; пересчет в рубли на дату составления бухгалтерской отчетности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Отражение финансового результата деятельности организации; отражение доходов и расходов, относящихся к отчетному периоду, по которым отсутствуют первичные документы. Закрытие субсчетов к счёту 90; закрытие субсчетов к счёту 91; списание чистой прибыли (убытка отчетного года на счёт 84). Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности. Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок. Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности. Владение методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды. Знание порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики.</p>	
<p>Тема 1.4. Составление бухгалтерской отчетности как объекта внутреннего контроля и планирования деятельности организации.</p>	<p>Система внутреннего контроля учета и отчетности, управленческая отчетность. Законность операций и оценка финансовых результатов деятельности организации. Контроль обеспечения сохранности имущества. Оценка эффективности документооборота. Умение проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей.</p>	<p>6</p>

Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности		18
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности		18
Тема 2.1 Теоретические основы анализа	Цель и задачи анализа финансовой отчетности. Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Основные показатели финансового анализа и их взаимосвязь. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Пользователи результатов анализа бухгалтерской отчетности. Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей. Взаимосвязь показателей.	4
Тема 2.2. Анализ Бухгалтерского баланса	Аналитические возможности бухгалтерского баланса. Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка и прогноз платежеспособности организации. Анализ чистых активов организации: Анализ оборачиваемости активов организации. Оценка рентабельности капитала организации. Использование методики общего (реального) коэффициента платежеспособности. Расчет абсолютных и относительных показателей финансовой устойчивости организации. Анализ эффективности использования оборотных активов организации.	4
Тема 2.3. Анализ Отчета о финансовых результатах	Задачи анализа финансовых результатов деятельности организации. Показатели прибыли и рентабельности. Анализ прочих доходов и расходов. Резервы роста прибыли и рентабельности. Анализ прибыли от продаж. Определение безубыточного объема продаж. Анализ рентабельности обычных видов деятельности.	4
Тема 2.4. Анализ приложений к	Анализ состава и структуры собственного капитала организации.	4

<p>бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p>	<p>Эффективность использования собственного капитала. Анализ движения денежных средств организации. Прямой и косвенный методы анализа. Показатели, характеризующие поступление и целевое использование средств. Оценка платежеспособности организации по данным Отчета о движении денежных средств.</p>	
<p>Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта.</p>	<p>Внутренний контроль эффективности и результативности деятельности при помощи методов экономического анализа (управленческий анализ и финансовый анализ). Комплексный экономический анализ. Анализ кредитоспособности организации. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов. Рейтинговая оценка финансового состояния организации. Расчет соответствующих показателей. Отечественные и западные методики оценки вероятности несостоятельности хозяйствующего субъекта. Пути финансового оздоровления.</p>	2
<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета комплексного</p>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено.

3.1.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Мастерская «Учебная бухгалтерия»

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол студенческий двухместный – 2 шт.

Стол студенческий одноместный – 28 шт.

Стулья – 31 шт.

Кафедра – 1 шт.

Кресло – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 29 шт.

Проектор – 1 шт.

Экран – 1 шт.

Маркерная доска – 1 шт.

Многофункциональное устройство – 1 шт.

детектор валют – 1 шт.

счетчик банкнот – 1 шт.

кассовый аппарат – 1 шт.

сейф -1 шт.

- для самостоятельной работы обучающихся предусмотрено помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в интернет):

Библиотека

Оснащение

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 4 шт.

Стулья – 8 шт.

Читальный зал с выходом в интернет

Оснащение

Специализированная мебель:

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.

Стулья – 8 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 8 шт.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты, преподаватели междисциплинарных курсов. Обязательная стажировка преподавателей в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
ВД. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Наблюдение за деятельностью студента на учебной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о прохождении учебной практики, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения учебной практики)
<p>Освоенные умения:</p> <p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать</p>	

налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-

<p>планы); отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности</p>	
<p>Практический опыт:</p>	
<p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента на учебной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о прохождении учебной практики, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения учебной практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по учебной практике</p>