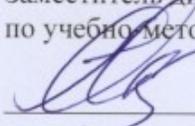


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(**Финансовый университет**)

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе


Г.Р. Солохова

«28» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПБ.06 Иностранный язык

по специальности среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

форма обучения - очная

Москва - 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык», рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО от 30.11.2022г. (протокол № 14).

Срок получения образования - 2 года 10 мес. на базе основного общего образования.

Разработчики:

Джабраилова Валида Саидовна – кандидат филологических наук, доцент,
преподаватель

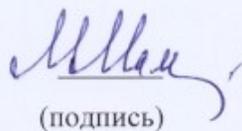
Хмелева Надежда Владимировна - преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Общеобразовательные дисциплины».

Протокол от «20» июня 2023 г. № 10

Председатель предметной (цикловой)

комиссии



(подпись)

М.И. Мамаева

(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПБ.03 «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 09.	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>

	<p>клиентами в ходе профессиональной деятельности понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ЛР 4-5, 7-10, 12, 14-16		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	78
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	76
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося 1. Лексико-грамматический тест 2. Устное собеседование	2		
РАЗДЕЛ 1. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ ОБЩИХ ЦЕЛЕЙ		54		
Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Содержание учебного материала Лексика: 1. города; 2. национальности; 3. профессии; 4. числительные количественные и порядковые; 5. обозначение годов, дат, времени, периодов; 6. члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); 7. внешность человека (height: shot, medium high, tall; nose: hooked, crooked, etc.); 8. личные качества человека (confident, shy, successful, etc.); 9. названия профессий (teacher, cook, businessman, etc). Грамматика: 1. глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных); 2. простое настоящее время (чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); 3. степени сравнения прилагательных и их правописание; 4. местоимения: личные, притяжательные, указательные, возвратные; 5. модальные глаголы и их эквиваленты.	8	ОК 02, ОК 04, ЛР12	
	В том числе практических занятий			8
	Практическое занятие 1 «Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке».			2
	Практическое занятие 2 «Семейные отношения».			2

	Практическое занятие 3 «Описание внешности человека».	2		
	Практическое занятие 4 «Описание характера человека».	2		
Тема 1.2. Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 04, ОК 09. ЛР 7	
	Лексика: 1. рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); 2. наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.). Грамматика: 1. предлоги времени; 2. простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) 3. глагол с инфинитивом; 4. сослагательное наклонение; 5. love/like/enjoy + Infinitive/-ing; 6. типы вопросов, способы выражения будущего времени.			
	В том числе практических занятий			8
	Практическое занятие 5 «Рабочий день».			2
	Практическое занятие 6 «Досуг. Хобби».			2
	Практическое занятие 7 «Активный и пассивный отдых».			2
Практическое занятие 8 «Проблемы современной молодежи».	2			
Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 04, ОК 09. ЛР 5	
	Лексика: 1. здания (attached house, apartment, etc.); 2. комнаты (living-room, kitchen, etc.); 3. обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); 4. техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); 5. условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); 6. места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: 1. оборот there is/are; 2. неопределённые местоимения some/any/one и их производные. 3. предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); 4. наречия, обозначающие направление; 5. модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); 6. специальные вопросы;			

	7. вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?);		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 9 «Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу».	2	
	Практическое занятие 10 «Описание здания, интерьера. Описание колледжа и кабинета иностранного языка».	2	
	Практическое занятие 11 «Плюсы и минусы проживания в городской и сельской местности».	2	
Тема 1.4. Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК 04. ЛР 16
	Лексика: 1. виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy products, etc.); 2. товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); 3. одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc). Грамматика: 1. существительные: исчисляемые и неисчисляемые; 2. употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; 3. артикли: определенный, неопределенный, нулевой; 4. чтение артиклей; 5. арифметические действия и вычисления.	6	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 12 «Виды магазинов. Ассортимент товаров».	2	
	Практическое занятие 13 «Совершение покупок в продуктовом магазине».	2	
	Практическое занятие 14 «Совершение покупок в магазине одежды и обуви».	2	
	Тема 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт	Содержание учебного материала	
Лексика: 1. части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); 2. правильное питание (diet, protein, etc.); 3. названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); 4. симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); 5. еда (egg, pizza, meat, etc); 6. способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); 7. дроби и меры весов (1/12: one-twelfth). Грамматика: 1. образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; 2. множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков;	6		

	<ul style="list-style-type: none"> 3. существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; 4. чтение и правописание окончаний; 5. простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в прошедшем времени); 6. правильные и неправильные глаголы; 7. used to + Infinitive structure. 		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 15 «Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни»	2	
	Практическое занятие 16 «Еда полезная и вредная».	2	
	Практическое занятие 17 «Способы приготовления еды».	2	
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ЛР 7
	Лексика: <ul style="list-style-type: none"> 1. виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); 2. виды транспорта (bus, car, plane, etc.). Грамматика: <ul style="list-style-type: none"> 1. инфинитив, его формы; 2. неопределенные местоимения; 3. образование степеней сравнения наречий; 4. наречия места. 	6	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 18 «Почему и как люди путешествуют».	2	
	Практическое занятие 19 «Путешествие на поезде, самолете».	2	
	Практическое занятие 20 «Путешествия в моей жизни».	2	
Тема № 1.7 Страны изучаемого языка	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 09. ЛР 8
	Лексика: <ul style="list-style-type: none"> 1. государственное устройство (government, president, Chamber of Parliament, etc.); 2. погода и климат (wet, mild, variable, etc.). 3. экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); 4. достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) Грамматика: <ul style="list-style-type: none"> 1. артикли с географическими названиями; 2. настоящее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). 3. сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; 	6	

	4. настоящее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).			
	В том числе практических занятий	6		
	Практическое занятие 21 «Великобритания. Географическое положение, климат, население, политическое и экономическое устройство».	2		
	Практическое занятие 22 «США. Географическое положение, климат, население, политическое и экономическое устройство».	2		
	Практическое занятие 23 «Великобритания и США. Крупные города, достопримечательности, национальные символы и традиции».	2		
Тема № 1.8 Россия	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02. ОК 09. ЛР 5, 8	
	Лексика: 1. государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); 2. погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.); 3. экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); 4. достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc.).			
	Грамматика: 1. артикли с географическими названиями; 2. прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени); 3. сравнительные обороты than, as...as, not so ... as.			
	В том числе практических занятий			8
	Практическое занятие 24 «Географическое положение, климат, население».			2
	Практическое занятие 25 «Национальные символы. Политическое и экономическое устройство».			2
	Практическое занятие 26 «Москва – столица России. Достопримечательности Москвы».			2
Практическое занятие 27 «Традиции народов России».	2			
РАЗДЕЛ 2. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ		20		
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЛР 4, 15	
	Лексика: 1. профессионально ориентированная лексика; 2. лексика делового общения.			
	Грамматика: 1. герундий, инфинитив; 2. грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.			
	В том числе практических занятий	6		

языка в вашей профессии	Практическое занятие 28 «Основные понятия профессии. Особенности подготовки по профессии».	2		
	Практическое занятие 29 «Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии».	2		
	Практическое занятие 30 «Роль иностранного языка в будущей профессии».	2		
Тема 2.2 Государственные учреждения, бизнес и услуги	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЛР 14	
	Лексика: 1. экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.); 2. финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.).			
	Грамматика: грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.			
	В том числе практических занятий			6
	Практическое занятие 31 «Экономика России».			2
	Практическое занятие 32 «Работа государственных учреждений».			2
	Практическое занятие 33 «Услуги. Документация».			2
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЛР 10	
	Лексика: 1. виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.); 2. названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc).			
	Грамматика: 1. страдательный залог, 2. грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.			
	В том числе практических занятий			4
	Практическое занятие 34 «Достижения науки».			2
	Практическое занятие 35 «Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности».			2
	Практическое занятие 36 «Известные ученые и их открытия в России».			2
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЛР 5, 8	
	Лексика: 1. профессионально ориентированная лексика; 2. лексика делового общения.			
	Грамматика: грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.			
	В том числе практических занятий			4
	Практическое занятие 37 «Известные ученые и их открытия за рубежом».			2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2		
Всего:		78		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение в соответствии с ФГОС СПО и ПООП:

кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями, шкафами для хранения раздаточного дидактического материала.

техническими средствами обучения: компьютером преподавателя, средством аудиовизуализации, колонками для воспроизведения аудио.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2022. – 248 с. – ISBN: 978-5- 09-087440-3. – Текст: непосредственный.

2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2022. – 256 с. – ISBN: 978-5-09-087442-7. -Текст: непосредственный.

3. Карпова Т.А. English for Colleges Английский язык для колледжей. (СПО). Учебное пособие. – Москва: КноРус, 2023 - 282 с. - ISBN: 978-5-406-11164-2. Текст: непосредственный.

4. Карпова Т.А. Восковская А.С., Мельничук М.В. English for Colleges Английский язык для колледжей. Практикум и еПриложение: тесты. (СПО). Учебно-практическое пособие. – Москва: КноРус, 2023 – 286 с. - ISBN: 978-5-406-11323-3. Текст: непосредственный.

5. Безкорвайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с. – ISBN: 978-5-4468-9407-9. - Текст: непосредственный.

6. Голицынский, Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. /Ю.Б. Голицынский. – Москва: Каро, 2022, - 576 с. - 9-е издание. – ISBN: 978-5-9925-1574-9. - Текст: непосредственный.

7. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities: учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). —ISBN 978-5-534-14982-1.— Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494395> (дата обращения: 19.03.2023).

8. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов /Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 220 с. (Высшее образование). —ISBN 978-5-534-13839-9.—Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489787> (дата обращения: 19.03.2023).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 11.03.2023) – Текст: электронный.
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 11.03.2022) – Текст: электронный.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 11.03.2023) – Текст: электронный.
4. Онлайн-словари АBBYU Lingvo. - URL:<http://www.abbyuonline.ru> (дата обращения: 11.03.2023) – Текст: электронный.
5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:<http://www.multitrans.ru> (дата обращения: 11.03.2023) – Текст: электронный.
7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2023) – Текст: электронный.
8. Cambridge Dictionaries Online. - URL:<http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 11.02.2023) – Текст: электронный.
9. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – Macmillan Education Limited, –URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.03.2023) – Текст: электронный.
10. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: <https://www.newsinlevels.com> (дата обращения: 06.04.2023) – Текст: электронный
11. Логинова, В. О. Английский язык для педагогических специальностей. (СПО). Учебник./ В.О. Логинова. – Москва: КноРус, 2020. – 200 с. – ISBN: 978-5-406- 07964-5. – Текст: непосредственный.
12. Joathan Marks. English Pronunciation in Use - elementary. Cambridge University Press/ J. Marks. – Cambridge : Cambridge University Press, 2019. – 168 p. ISBN: 9781108403528. – Текст: непосредственный. 9781108403528

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного и письменного опроса, тестирования, проверочных работ, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический материал в объеме 1200-1400 лексических единиц, необходимый для чтения, аудирования и говорения; - грамматический материал, включающий основные темы; - социокультурная специфика англоговорящих стран. 	<p>Адекватное использование общебытовой лексики на иностранном языке; владение лексическим минимумом;</p> <p>Владение грамматическим минимумом (правильное построение предложений).</p> <p>Знание основных клише, используемых в диалогах англоговорящих стран.</p>	<p>Устный опрос (фронтальный, индивидуальный, групповой); проект; презентация; проверка домашних работ; письменный опрос; ролевые игры; тестирование; проверочная работа; дифференцированный зачет.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка; -самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; -организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; - ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства. 	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах.</p> <p><u>Устная речь:</u> <u>Диалогическая речь:</u> Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать, поддержать и закончить разговор); соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче;</p>	<p><u>Устная речь</u> Составление диалогов, монологов (доклады, презентации, высказывание мнения), ролевые игры, устное реферирование статей, пересказ текстов.</p> <p><u>Письменная речь</u> Эссе, сочинения, письма (неофициальные и официальные).</p> <p><u>Аудирование</u> Задания по прослушанному материалу (ответы на вопросы, формулирование общей идеи прослушанной информации, решение тестов). Изложения.</p> <p><u>Чтение</u> Чтение вслух. Тесты по прочитанному тексту. Изложение прочитанного материала.</p>

	<p>незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие;</p> <p>разборчивость (понятность) речи - правильность произнесения звуков, правильная интонация.</p> <p>Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны.</p> <p><u>Монологическая речь:</u> Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p> <p><u>Письменная речь:</u> Уметь составить высказывание, соответствующее коммуникативной задаче.</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие.</p> <p><u>Аудирование:</u> Понимать основную идею прослушанного материала, наиболее значимые факты; извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию; уметь отвечать на вопросы к прослушанному материалу.</p> <p><u>Чтение:</u> Уметь читать и понимать тексты профессиональной направленности – понимать общую идею текста, находить интересующую информацию, детально понимать несложные тексты.</p> <p>Уметь находить причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов из контекста.</p> <p>Уметь выявлять логические связи между частями текста.</p>	
--	---	--