



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)

Курский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«17» февраля 2022 г.

№ 21/0

**Об утверждении Положения о студенческом активе учебной группы  
Курского филиала Финуниверситета**

В соответствии с Концепцией воспитательной работы в Финансовом университете, принятой Ученым советом Финуниверситета 24.12.2010г. (протокол от 24.12.2010г. № 5) и с целью повышения эффективности воспитательной работы с обучающимися филиала и совершенствования форм студенческого самоуправления п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о студенческом активе учебной группы Курского филиала Финуниверситета, одобренное Студенческим советом филиала 4 февраля 2022 г. (протокол № 1) и Ученым советом филиала 16 февраля 2022 г. (протокол № 49) (приложение).

2. Начальнику отдела вычислительной техники Бывалину И.О. разместить Положение, утвержденного п.1 настоящего приказа, на официальном сайте филиала в сети «Интернет» в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Признать утратившим силу приказ от 24.12.2014 г. № 84/о «Об утверждении Положения о студенческом активе учебной группы Курского филиала Финуниверситета».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Е. Ильин

000017

ОДОБРЕНО  
Студенческим советом  
Курского филиала  
Финуниверситета  
4 февраля 2022 г.  
(протокол № 1)

ОДОБРЕНО  
Ученым советом  
Курского филиала  
Финуниверситета  
16 февраля 2022 г.  
(протокол № 49)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Курского филиала  
Финуниверситета  
от «17» 02 2022 г.  
№ 21/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о студенческом активе учебной группы Курского филиала Финуниверситета

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом активе учебной группы Курского филиала Финуниверситета (далее – Положение, филиал) является локальным нормативным актом филиала, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения филиала по направлениям (видам) деятельности: социально – воспитательной.

1.2. Положение регламентирует правовой статус студенческого актива учебной группы, в том числе порядок выборов и прекращения деятельности, права и обязанности.

1.3. Положение разработано на основании:

1) действующего законодательства Российской Федерации:

Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования,

иных нормативно – правовых документов Минобрнауки России;

2) локальных нормативных актов Финуниверситета:

Устава Финуниверситета,

образовательных стандартов высшего образования в Финансовом университете,

правил внутреннего распорядка обучающихся Финуниверситета,

иных локальных актов Финуниверситета;

3) локальных нормативных актов филиала:

Положения о филиале,

Положения о Студенческом совете филиала,

иных локальных актов филиала.

1.4. Целью настоящего Положения является создание студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования, независимо от форм и технологий обучения, оптимальных условий обеспечивающих и способствующих:

осуществлению ими самоуправления, полному информированию о проводимых мероприятиях в филиале и университете, более активному и полному вовлечению всех обучающихся учебной группы во внеучебный, научно – исследовательский процессы;

полное участие в формировании необходимых компетенций, предусмотренных образовательными стандартами, прежде всего, общекультурных;

сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия;

развитие и совершенствование научных, творческих способностей;

развитие высоконравственных и патриотических качеств личности.

1.5. Студенческий актив учебной группы (далее – студенческий актив) является одной из форм самоуправления и создается в целях формирования гражданской активности студентов, содействия развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

1.6. Студенческий актив исполняет общественные и организационные функции в учебной группе, связанные с научно – исследовательской, проектной и творческой деятельностью, социальной деятельностью, media направлением, в том числе совместно с куратором и старостой учебной группы.

1.7. В своей деятельности студенческий актив руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Финуниверситета, Концепцией воспитательной работы в Финансовом университете, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Финуниверситета, положением о филиале, Положением о Студенческом совете филиала, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Финуниверситета и филиала.

1.8. Студенческий актив формируется в следующем составе:

руководитель студенческого актива: староста учебной группы;

члены студенческого актива:

ответственный за учебную деятельность (учебный сектор);  
ответственный за научно – исследовательскую деятельность (научный сектор);

ответственный за проектную и творческую деятельность (проектный и творческий сектор);

ответственный за социальное направление (социальный сектор);

ответственный за media направление (сектор пресс – службы).

По решению обучающихся учебной группы возможно одновременное совмещение функций по 2-3 направлениям деятельности (секторам) одним членом студенческого актива, в том числе старостой учебной группы.

1.9. Утверждение настоящего Положения, являющегося локальным нормативным актом, затрагивающим права обучающихся, осуществляется с учетом мнения органа обучающихся филиала – Студенческого совета филиала, а также предварительного одобрения Ученым советом филиала.

1.10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке, аналогичном порядку его утверждения.

## **2. Порядок выборов и прекращение деятельности студенческого актива**

2.1. Студенческий актив избирается на общем собрании учебной группы 1 курса не позднее 2-х недель с начала учебного года на весь период обучения совместно с избранием старосты учебной группы, членом и руководителем которого он является.

2.2. Организация общего собрания учебной группы для избрания студенческого актива (в том числе – старосты учебной группы) осуществляется заведующим учебной частью филиала с привлечением председателя комиссии по воспитательной работе филиала и председателя Студенческого совета филиала.

2.3. Представление кандидатур на должность членов студенческого актива осуществляется обучающимися учебной группы.

2.4. Общее собрание учебной группы является правомочным, если в его работе приняло участие более половины списочного состава учебной группы.

2.5. Студенческий актив избирается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих.

2.6. Процедура избрания, прекращения полномочий, права и обязанности старосты учебной группы регламентируются отдельным локальным нормативным актом филиала (Положение о старосте учебной группы филиала).

2.7. Выписка из протокола общего собрания учебной группы об избрании студенческого актива передается в учебную часть, в комиссию по воспитательной работе филиала, Студенческий Совет филиала и куратору соответствующей учебной группы.

2.8. Студенческий актив избирается на весь период обучения.

2.9. Студенческий актив непосредственно подчиняется старосте учебной группы (члены студенческого актива обязаны выполнять данные им поручения и представлять запрашиваемую информацию, сведения и документы).

2.10. Студенческий актив взаимодействует и /или координирует свою деятельность с председателем Студенческого совета филиала, председателем студенческого научного общества филиала, куратором учебной группы, иными подразделениями, органами, должностными лицами филиала, обучающимися в порядке, предусмотренном п.4 настоящего Положения.

2.11. Досрочное освобождение от исполнения обязанностей члена студенческого актива возможно в случаях:

а) неудовлетворительного исполнения членом студенческого актива своих обязанностей;

б) поведения, компрометирующего его как представителя коллектива студентов;

в) отчисления из филиала, перевода в другую учебную группу или образовательную организацию;

г) по решению общего собрания учебной группы;

д) по собственному желанию.

2.12. При долгосрочном освобождении члена студенческого актива от исполнения обязанностей избрание нового члена студенческого актива осуществляется в течение двух недель со дня потери статуса члена студенческого актива предыдущим обучающимся в порядке, предусмотренном п.п.2.1-2.5, 2.7 настоящего Положения.

2.13. На период временного отсутствия студенческого актива (болезнь и прочее) его обязанности исполняет другой член студенческого актива учебной группы, выбранный старостой учебной группы.

### **3. Направления деятельности и функции студенческого актива**

3.1. Направлениями деятельности студенческого актива являются:  
учебная;

научно- исследовательская;

проектная и творческая,  
социальная,  
media.

3.2. Основными функциями студенческого актива является:

3.2.1. В области учебной деятельности:

ориентация обучающихся на качественное образование, хорошую успеваемость и посещаемость занятий;

разработка и внедрение мероприятий по повышению мотивации обучающихся к учебной деятельности, по улучшению показателей успеваемости и посещаемости в учебной группе;

контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью, соблюдением Правил внутреннего распорядка обучающихся Финуниверситета.

3.2.2. В области научно – исследовательской деятельности:

ориентация обучающихся на проведение научно – исследовательской деятельности;

планирование студенческой научной деятельности в учебной группе;

сбор, накопление и систематизация информации о проведении обучающимися учебной группы научно – исследовательской работы, представление ее старосте учебной группы и /или куратору учебной группы, иными подразделениями, органами, должностными лицами филиала в установленном порядке;

содействие в организации студенческих научных конференций, семинаров, круглых столов и иных мероприятий;

содействие в организации внутрифилиальных конкурсов студенческих научных работ, организация участия обучающихся учебной группы в данных конкурсах;

содействие в публикации и внедрении в практику результатов научных работ обучающихся учебной группы;

содействие обучающимся учебной группы в подготовке к участию во внутривузовских, межвузовских, региональных и международных научных конференциях;

содействие обучающимся учебной группы в представлении научных работ на соискание грантов, именных стипендий, премий и других форм морального и материального поощрения;

поддержание контактов со студенческим научным обществом филиала, студенческими научными обществами учебных заведений Курска, Курской области и других регионов России и зарубежных стран для осуществления совместной деятельности в установленном порядке;

ведение работы по оценке состояния и развития студенческой науки в учебной группе и подготовка предложений по ее активизации и повышению результативности.

3.2.3. В области проектной и творческой деятельности:

организация досуговых мероприятий, способствующих культурному и содержательному проведению досуга;

организация культурно – массовых мероприятий в учебной группе, содействие в организации внутрифилиальных культурно – массовых мероприятий, а также различных городских, областных, межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях;

развитие инициативы обучающихся учебной группы в различных сферах жизни, сохранение корпоративных ценностей Финуниверситета и филиала, формирование традиций в учебной группе;

организация сотрудничества с другими учебными группами, участия в коллективных творческих делах филиала;

решение социальных вопросов обучающихся учебной группы.

3.2.4. В области социальной деятельности:

развитие инициативы обучающихся учебной группы в формировании и развитие гражданской позиции, социальной ответственности, самоорганизации, солидарности, взаимопомощи и милосердия в обществе;

вовлечение молодёжи в социальную практику и её информирование о потенциальных возможностях развития;

предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал в рамках различных проектов;

развитие и поддержка молодёжных инициатив, направленных на организацию добровольческого (волонтёрского) труда молодёжи;

сбор, обобщение и хранение информации о социальной деятельности в учебной группе.

3.2.5. В области media направления:

ведение социальных сетей студенческой группы;

подготовка новостей для размещения на официальном сайте филиала;

участие в фотовыставках и иных аналогичных конкурсах и мероприятиях;

обеспечение художественного оформления всех мероприятий в учебной группе;

формирование группового портфолио учебной группы;

сбор, обобщение и хранение информации о жизни коллектива в учебной группе.

3.3. В интересах совершенствования деятельности студенческого актива и оптимизации и /или рационализации его структуры выполняемые им функции могут уточняться и корректироваться.

#### **4. Права и обязанности членов студенческого актива**

4.1. Права и обязанности старосты учебной группы регламентируются отдельным локальным нормативным актом филиала (Положение о старосте учебной группы филиала).

4.2. Ответственный за учебную деятельность (учебный сектор) имеет права и выполняет следующие обязанности:

следить за учебной дисциплиной в учебной группе;

следить за посещаемостью занятий обучающихся учебной группы;

выполнять в установленные сроки все распоряжения старосты учебной группы, куратора, заведующего учебной частью;

оперативно, в случае необходимости, сообщать обучающимся учебной группы об изменении расписаний учебного процесса;

незамедлительно сообщать старосте учебной группы, куратору, заведующему учебной частью или руководству филиала о случаях нарушения Правил внутреннего распорядка;

оповещать о домашних заданиях студентов, отсутствующих на занятиях;

совместно с куратором и старостой учебной группы принимать меры по улучшению успеваемости и посещаемости занятий;

вносить предложения по обсуждению слабоуспевающих обучающихся и плохо посещающих занятия на собраниях студенческого актива или общих собраниях учебной группы;

отчитываться на собраниях студенческого актива, общих собраниях учебной группы, перед Студенческим советом филиала и /или иными органами филиала о своей работе;

требовать от обучающихся учебной группы выполнения распоряжений старосты учебной группы, куратора, заведующего учебной частью или преподавателей;

выбирать по согласованию со старостой учебной группы временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей по уважительной причине (болезнь и пр.) из числа студенческого актива учебной группы;



отказаться от исполнения обязанностей члена студенческого актива по собственному желанию, предложив на свое место преемника.

4.3. Ответственный за научно – исследовательскую деятельность (научный сектор) имеет права и выполняет следующие обязанности:

прилагать все усилия для активизации проведения обучающимися учебной группы научно – исследовательской деятельности;

планировать студенческую научную деятельность в учебной группе;

проводить сбор, накопление и систематизацию информации о проведении обучающимися учебной группы научно – исследовательской работы, предоставлять ее старосте учебной группы и /или куратору учебной группы, иными подразделениями, органами, должностными лицами филиала в установленном порядке;

содействовать в организации студенческих научных конференций, семинаров, круглых столов и иных мероприятий и привлекать к этой работе обучающихся учебной группы;

содействовать в организации внутрифилиальных конкурсов студенческих научных работ, участием обучающихся учебной группы в данных конкурсах;

содействовать в публикации и внедрении в практику результатов научных работ обучающихся учебной группы;

содействовать обучающимся учебной группы в представлении научных работ на соискание грантов, именных стипендий, премий и других форм морального и материального поощрения;

поддерживать контакты со студенческим научным обществом филиала, студенческими научными обществами учебных заведений Курска, Курской области и других регионов России и зарубежных стран для осуществления совместной деятельности в установленном порядке;

проводить работу по оценке состояния и развития студенческой науки в учебной группе и готовить предложения по ее активизации и повышению результативности;

отчитываться на собраниях студенческого актива, общих собраниях учебной группы, перед Студенческим советом филиала и/или иными органами филиала о своей работе;

требовать от обучающихся учебной группы выполнения распоряжений старосты учебной группы, куратора, заведующего учебной частью или преподавателей;

выбирать по согласованию со старостой учебной группы временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей по

уважительной причине (болезнь и прочее) из числа членов студенческого актива учебной группы;

отказаться от исполнения обязанностей члена студенческого актива по собственному желанию, предложив на свое место преемника.

4.4. Ответственный за проектную и творческую деятельность имеет права и выполняет следующие обязанности:

организовывать подготовку и проведение в учебной группе всех праздников, концертов, конкурсов, фестивалей;

отвечать за художественное, звуковое и техническое оформление всех творческих мероприятий в учебной группе;

создавать из числа заинтересованных обучающихся учебной группы творческие коллективы для проведения и/или участия всех культурно – массовых мероприятий;

организовывать досуговые и культурно – массовые мероприятия в учебной группе, содействовать в организации внутрифилиальных культурно – массовых мероприятий, организовывать участия обучающихся учебной группы в данных мероприятиях, а также различных городских, областных, межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях;

способствовать развитию инициативы обучающихся учебной группы в различных сферах жизни, сохранению корпоративных ценностей Финуниверситета и филиала, формировать традиции в учебной группе;

обеспечивать сотрудничество с другими учебными группами, участие в коллективных творческих делах филиала;

содействовать решению социальных вопросов обучающихся учебной группы;

отчитываться на собраниях студенческого актива, общих собраниях учебной группы, перед Студенческим советом филиала и/или иными органами филиала о своей работе;

требовать от обучающихся учебной группы выполнения распоряжений старосты учебной группы, куратора, заведующего учебной частью или преподавателей;

выбирать по согласованию со старостой учебной группы временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей по уважительной причине (болезнь и прочее) из числа студенческого актива учебной группы;

отказаться от исполнения обязанностей члена студенческого актива по собственному желанию, предложив на свое место преемника.

4.5. Ответственный за социальную деятельность имеет права и выполняет следующие обязанности:

организовывать подготовку и проведение в учебной группе социальных мероприятий;

создавать из числа заинтересованных обучающихся учебной группы волонтерские группы для участия в социальных мероприятиях;

организовывать социальные мероприятия в учебной группе, содействовать в организации внутрифилиальных социальных мероприятий, организовывать участия обучающихся учебной группы в данных мероприятиях, а также различных городских, областных, межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях;

способствовать развитию инициативы обучающихся учебной группы в гражданской позиции, социальной ответственности, самоорганизации, солидарности, взаимопомощи и милосердия в обществе;

обеспечивать сотрудничество с другими учебными группами, участие в коллективных социальных проектах филиала;

образовывать молодежные волонтерские движения в учебной группе и за ее пределами;

содействовать решению социальных вопросов обучающихся учебной группы;

отчитываться на собраниях студенческого актива, общих собраниях учебной группы, перед Студенческим советом филиала и/или иными органами филиала о своей работе;

требовать от обучающихся учебной группы выполнения распоряжений старосты учебной группы, куратора, заведующего учебной частью или преподавателей;

выбирать по согласованию со старостой учебной группы временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей по уважительной причине (болезнь и прочее) из числа студенческого актива учебной группы;

отказаться от исполнения обязанностей члена студенческого актива по собственному желанию, предложив на свое место преемника.

4.6. Ответственный за media направление имеет права и выполняет следующие обязанности:

подготавливать посты для социальных сетей филиала;

подготавливать новости для размещения на официальном сайте филиала;

участвовать в фотовыставках и иных аналогичных конкурсах и мероприятиях;

обеспечивать художественное оформление всех мероприятий в учебной группе;

формировать групповое портфолио учебной группы;  
отчитываться на собраниях студенческого актива, общих собраниях учебной группы, перед Студенческим советом филиала и/или иными органами филиала о своей работе;

требовать от обучающихся учебной группы выполнения распоряжений старосты учебной группы, куратора, заведующего учебной частью или преподавателей;

выбирать по согласованию со старостой учебной группы временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей по уважительной причине (болезнь и прочее) из числа студенческого актива учебной группы;

отказаться от исполнения обязанностей члена студенческого актива по собственному желанию, предложив на свое место преемника.

## **5. Взаимоотношения студенческого актива в рамках выполняемых функций**

5.1 Студенческий актив осуществляет взаимодействие и координацию действий с различными подразделениями, должностными лицами и органами филиала по вопросам организации учебного процесса, внеучебной деятельности, социальным и другим вопросам:

руководством филиала,  
учебной частью,  
комиссией по воспитательной работе филиала,  
Студенческим советом филиала,  
студенческим научным обществом филиала,  
куратором учебной группы,

а также иными структурными подразделениями и коллегиальными органами филиала в рамках выполнения возложенных на него обязанностей в пределах предоставленных полномочий.

5.2. Члены (за исключением старосты учебной группы) студенческого актива непосредственно подчиняются старосте учебной группы (обязаны выполнять данные им поручения и представлять запрашиваемую информацию, сведения и документы).

5.3. В прямом подчинении членов студенческого актива в рамках выполнения возложенных на него обязанностей в пределах предоставленных полномочий находятся обучающиеся учебной группы.

6.6 Члены студенческого актива могут осуществлять взаимодействие с различными организациями и учреждениями, в том числе общественными и молодежными объединениями и организациями, в рамках выполнения возложенных на него обязанностей в пределах предоставленных полномочий на основании разрешения руководства филиала и по согласованию со старостой учебной группы.