

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

Курский филиал Финуниверситета

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине  
**ОП.03 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

для проведения процедуры контроля остаточных знаний и диагностических работ по специальности 38.02.06 Финансы

*Рассмотрены и рекомендованы к утверждению на заседании  
предметной (цикловой) комиссии  
(протокол № 1 от 30 июня 2023 г.)*

**Курск**  
**2023**

## 1. Кодификатор фонда оценочных средств

Наименование учебной дисциплины: «Менеджмент».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

**ОК 02.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

**ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

**ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

**ОК 09.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

**ОК 10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

**ОК 11.** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

**ПК 3.1** Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

**ПК 3.4.** Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

## 2. Оценочные материалы

1. *Менеджмент – это:*

а) сложное социально-экономическое и технико-организационное явление, связанное с организационной деятельностью людей по достижению совместных целей;

б) управление социальными объектами, такими, как отдельные индивиды и группы людей;

в) вид деятельности, направленный на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена;

г) инструмент для выполнения работы подчиненными.

**2.** *Классификация ролей менеджера, предложенная Г. Минцбергом, характеризует:*

- а) содержание и объем работы менеджера;
- б) разделение труда руководителей;
- в) руководящие должности в организации.

**3.** *Понятие «организация» в менеджменте определяется как:*

- а) группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общих целей;
- б) процесс построения структуры предприятия, которая позволяет его работникам эффективно работать вместе;
- в) делегирование полномочий и распределение обязанностей;
- г) всё перечисленное выше.

**4.** *Какую закономерность характеризует следующее высказывание: «...те, кто не использует власть, в направлении, которое общество считает ответственным, может потерять эту власть»*

- а) Железный закон ответственности;
- б) Закон результата;
- в) Закон единства системы управления.

**5.** *Как называлась первая управленческая революция?*

- а) «индустриальный бизнес»;
- б) производственно-строительная;
- в) религиозно-коммерческая;
- г) светско-административная;
- д) бюрократическая.

**6.** *Какой подход в науке управления позволил объединить достижения разных школ?*

- а) процессный;
- б) системный;
- в) ситуационный;
- г) количественный.

**7.** *Какая научная школа изучала управление организацией в целом, а не на уровне операций?*

- а) школа научного управления;
- б) административная школа;
- в) школа человеческих отношений;
- г) школа поведенческих наук;
- д) школа науки управления.

**8.** *Какая функция менеджмента включает целеполагание?*

- а) планирование;
- б) организация;
- в) мотивация;
- г) контроль.

**9.** *Какой тип взаимодействия в организации предполагает деления организационных структур на три группы: традиционные, дивизионные, матричные?*

- а) организация ↔ внешняя среда;
- б) индивид ↔ организация;
- в) подразделение ↔ подразделение;
- г) виртуальные ↔ реальные.

**10.** *Условия эффективного функционирования механистической организации:*

- а) использование рутинной технологии;
- б) стабильная внешняя среда;
- в) все перечисленное выше;
- г) нет правильного ответа.

**11.** *Какая организационная структура была впервые обоснована и предложена М. Вебером?*

- а) бюрократическая;
- б) функциональная;
- в) дивизиональная.

**12.** *Стратегическое планирование – это:*

- а) процесс, состоящий из ряда этапов, направленных на адаптацию организации к внешней среде;
- б) процесс определения планов на долгосрочную перспективу;
- в) совокупность действий и решений руководителей, направленных на создание специфических стратегий для достижения целей организации;
- г) действия руководителей по управлению персоналом организации.

**13.** *Этика – это:*

- а) совокупность процедур, правил и принципов внутреннего распорядка организации;
- б) совокупность норм и правил нравственного поведения;
- в) возможная область управляющего воздействия;
- г) все перечисленное выше.

**14.** *Что выявляется при анализе факторов внешней среды:*

- а) угрозы и возможности;
- б) сильные и слабые стороны;

- в) изменения во внешней среде;
- г) источники ресурсов для организации.

**15.** *Какой вид контроля позволяет исправить отклонения, пока они не переросли в кризисные:*

- а) предварительный;
- б) заключительный;
- в) текущий.

**16.** *Что определяется как «упорядоченные определённым образом взаимоотношения участников коммуникационного процесса, осуществляемые с помощью информационных потоков»:*

- а) коммуникационный стиль;
- б) коммуникационная сеть;
- в) коммуникационный процесс.

**17.** *Какой уровень управления координирует работу непосредственных исполнителей:*

- а) институциональный;
- б) управленческий;
- в) технический;
- г) административный.

**18.** *Совокупность принципов, ценностей, убеждений, которые разделяют большинство работников организации:*

- а) стратегия;
- б) миссия;
- в) организационная культура;
- г) имидж организации.

**19.** *На выбор стратегии влияют:*

- а) угрозы;
- б) сильные и слабые стороны организации;
- в) уровень риска;
- г) все варианты верны.

**20.** *Достоинством коллективного подхода к принятию решений является:*

- а) коллективное решение требует небольших затрат времени;
- б) высока вероятность принятия рационального решения;
- в) при большой разнице во мнениях компромиссное решение может оказаться неэффективным.

**21.** \_\_\_\_\_ - передача задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение.

**22.** Процесс наблюдения и регулирования разных видов деятельности организации с целью облегчения выполнения организационных задач – это \_\_\_\_\_.

**23.** Процесс выбора одной из альтернатив - \_\_\_\_\_.

**24.** Спонтанно возникающие группы людей, которые регулярно вступают во взаимодействие для достижения определенной цели - \_\_\_\_\_.

**25.** По классификации Г. Минцберга роль «связующее звено» относится к группе «\_\_\_\_\_».

**26.** По классификации ролей руководителя Г. Минцберга роль «устранитель нарушений» относится к группе «\_\_\_\_\_».

**27.** В универсальных принципах А. Файоля передача распоряжений и осуществление коммуникаций между уровнями иерархии через непрерывную цепь команд («цепь начальников») носит название \_\_\_\_\_.

**28.** Функция \_\_\_\_\_ отвечает на три следующих вопроса: где мы находимся в данный момент? куда мы хотим двигаться? как мы собираемся сделать это?

**29.** Теория \_\_\_\_\_ утверждает, что люди субъективно определяют отношение полученного вознаграждения к затраченным усилиям и затем соотносят его с вознаграждением других людей, выполняющих аналогичную работу. Полученное соотношение характеризует, с точки зрения работника, справедливость руководства по отношению к нему.

**30.** В рамках \_\_\_\_\_ контроля обратная связь используется после того, как работа выполнена.

**31.** Процесс рационального управленческого решения начинается с этапа диагностики \_\_\_\_\_.

**32.** Когда все важные решения принимаются на высшем уровне управления – это \_\_\_\_\_ подход к принятию решений.

**33.** Все виды взаимодействия между людьми без применения слов (жесты, мимика, поведение, поза и одежда) называются \_\_\_\_\_ средствами общения.

**34.** Совокупность сведений о внутреннем и внешнем состоянии управляемой системы (объекта управления), используемых для оценки ситуации и разработки управленческих решений – это \_\_\_\_\_ информация.

**35.** Внедрение нового или существенно улучшенного продукта (товара, услуги), процесса, нового метода маркетинга или нового организационного метода ведения бизнеса, организации рабочего места или внешних взаимодействий – это \_\_\_\_\_.

**36.** Установите соответствие между термином и определением:

1. Новация (новшество)	а) результат творческой деятельности, получивший воплощение в виде новой или усовершенствованной продукции либо нового или усовершенствованного технологического процесса, реализованных на рынке и используемых в практической деятельности для удовлетворения определённых запросов потребителей
2. Инновация (нововведение)	б) преобразование научного знания в инновацию или как процесс последовательного превращения идеи в продукт, технологию или услугу
3. Инновационный процесс	в) новое знание, проявившее себя в форме нового явления, открытия, новой теории, нового метода, изобретения, способов организации производства и т.п.
4. Инновационная деятельность	г) процесс преобразования научного знания в инновацию или как процесс последовательного превращения идеи в продукт, технологию или услугу

**37.** Установите соответствие между группами потребностей (по классификации А. Маслоу) и формами проявления потребностей:

1. Самовыражение	а) Сопротивление опасным изменениям
2. Уважение	б) Желание регулярно и качественно питаться
3. Социальные потребности	в) Желание занимать определенное положение в коллективе
4. Безопасность	г) Стремление к установлению дружеских отношений
5. Физиологические	д) Стремление к достижению результата

потребности	
-------------	--

**38.** Установите соответствие между функциями и задачами кадрового менеджмента:

1. Определение потребности в персонале	а) отбор персонала
2. Обеспечение потребности в персонале	б) адаптация персонала в процессе трудовой деятельности
3. Мотивация результатов труда и поведения в персонале	в) разработка кадровой политики организации
4. Обеспечение процесса управления персоналом	г) выбор методов расчета потребности в персонале
5. Использование персонала	д) управление конфликтами в организации

**39.** Установите соответствие между группами финансовых методов и самими методами:

1. Общеэкономические методы	а) Метод сценариев
2. Прогнозно-аналитические методы	б) Кредитование
3. Специальные	в) Налоговое планирование
4. Неформализованные	г) Дивидендная политика

**40.** Установите соответствие между характеристиками управленческой информации и их содержанием:

1. Объем	а) Возможность предоставления ее различным категориям пользователей
2. Достоверность	б) Соотношение полезной и фоновой информации
3. Стоимость	в) Уровень затрат на принятие решения (материальных, временных, физических)
4. Насыщенность	г) Информация может быть избыточной, достаточной, недостаточной
5. Открытость	д) Процент реальных сведений в общем объеме информации



### 3. Примерные критерии оценивания

#### **Критерии оценки знаний при проведении устного/письменного опроса (зачет/экзамен)**

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов дисциплины.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий.

#### **Критерии оценки знаний при решении задач**

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий, не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

**4. Ключ (правильные ответы)**

1. Ответ: б.
2. Ответ: а.
3. Ответ: г.
4. Ответ: а.
5. Ответ: в.
6. Ответ: б.
7. Ответ: б.
8. Ответ: а.
9. Ответ: в
10. Ответ: в.
11. Ответ: а.
12. Ответ: в.
13. Ответ: б.
14. Ответ: а.
15. Ответ: в.
16. Ответ: б.
17. Ответ: в.
18. Ответ: в.
19. Ответ: г.
20. Ответ: б.
21. Ответ: делегирование (делегирование полномочий).
22. Ответ: управленческий контроль.
23. Ответ: принятие решения (принятие решений).
24. Ответ: неформальные организации.
25. Ответ: межличностные роли (межличностных ролей).
26. Ответ: роли, связанные с принятием решений (ролей, связанных с принятием решений).
27. Ответ: скалярная цепь.
28. Ответ: планирования (планирование).
29. Ответ: справедливости.
30. Ответ: заключительного.
31. Ответ: проблемы (проблем).
32. Ответ: централизованный.
33. Ответ: невербальными.
34. Ответ: управленческая.
35. Ответ: инновация (инновации).
36. Ответ: 1-в; 2-а; 3-г; 4-б.
37. Ответ: 1-д; 2-в; 3-г; 4-а; 5-б.
38. Ответ: 1-г; 2-а; 3-д; 4-в; 5-б.
39. Ответ: 1-б; 2-в; 3-г; 4-а.
40. Ответ: 1-г, 2-д, 3-в; 4-б; 5-а.