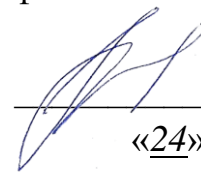


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Липецкий филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
Липецкого филиала Финуниверситета



О.Н. Левчegov
«24» апреля 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.06 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»
по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности
телекоммуникационных систем

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 10.02.04 «Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем».

Разработчики:

Некрасова Елена Анатольевна, к.э.н., доцент, доцент кафедры Менеджмент и общегуманитарные дисциплины Липецкого филиала Финуниверситета.

Фонд оценочных средств рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры Менеджмент и общегуманитарные дисциплины Липецкого филиала Финуниверситета.

Протокол от 23.04.2024 г. №10

Заведующий кафедрой

Менеджмент и общегуманитарные дисциплины  Т.В. Корякина

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонды оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.06 Экономика и управление.

ФОС составлены для очной формы обучения, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. При контроле результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии и электронное обучение предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработаны на основании положений:

- ФГОС по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем
- рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 «Экономика и управление».

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Код ОК	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в</p>	<p>У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана</p>	<p>Рациональность применения методов и приемов выбора организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности</p>
		<p>Эффективность применения конкретных методов и приемов выбора организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности</p>
	<p>У-2 готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования</p>	<p>Рациональность применения методов и приемов определения состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности</p>
		<p>Эффективность применения конкретных методов и приемов определения состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности</p>
	<p>У-3 принимать</p>	<p>Рациональность применения методов и</p>

<p>коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	управленческие решения	приемов планирования деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности
	У-4 организовывать деловое общение с различными категориями работников	Рациональность применения методов и приемов заполнения первичных документов при решении практических ситуаций профессиональной деятельности
		Эффективность применения методов и приемов заполнения первичных документов по экономической деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности
	– У-5 проводить инструктаж сотрудников	Рациональность применения методов и приемов расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации
		Эффективность применения методов и приемов расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации
	3-1 общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента	Понимание сущности организации, как основного звена экономики отраслей
		Объяснение сущности организации, как ключевого звена экономики отраслей
		Оценивание организаций различных организационно-правовых форм и их влияния на экономику
	3-2. основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	Понимание сущности основных принципов построения экономической системы организации
		Объяснение и выявление ключевых принципов построения экономической системы организации
		Оценка и выбор основных принципов построения экономической системы организации
	3-3 сущность, содержание и функции управления,	Понимание сущности оборотных средств, их классификации

	порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения	Оценка эффективности использования оборотных средств
		Оценка путей повышения эффективности использования оборотных средств
	3-4 формы и методы инструктажа и обучения сотрудников	Понимание особенностей организации производственного и технологического процессов
		Объяснение различий организации производственного и технологического процессов
		Оценка эффективности организации производственного и технологического процессов
	– 3-5 организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников	Понимание сущности материальных и финансовых ресурсов, их особенностей и отличий
		Оценка эффективности использования ресурсов организации
		Выявление ключевых технико-экономических показателей деятельности организации и применение методик их расчета
		Оценка основных технико-экономических показателей деятельности организации с применением методик их расчета

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ВИДАМ КОНТРОЛЯ

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	+	+
У-2 готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования	+	+
У-3 принимать управленческие решения	+	+

У-4 организовывать деловое общение с различными категориями работников	+	+
У-5 проводить инструктаж сотрудников	+	+
З-1 общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента	+	+
З-2 основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	+	+
З-3 сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения	+	+
З-4 формы и методы инструктажа и обучения сотрудников	+	+
З-5 организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников	+	+

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТИПОВ И КОЛИЧЕСТВА КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

Типы контрольных заданий для проверки элементов знаний и умений:

Т – тестовое задание;

Пр – практическая работа;

Ср – самостоятельная работа.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания									
	У 1	У 2	У 3	У 4	У 5	З 1	З 2	З 3	З 4	З 5
Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия) Тема 1.1 Организация в условиях рыночной экономики						П	П			
Раздел 1. Тема 1.2. Производственные ресурсы предприятия		К С	К		К С				К	К
Раздел 1. Тема 1.3. Основные показатели			П С							П С

деятельности организации										
Раздел 2. Управление (Менеджмент) Раздел 2 Тема 2. 1 Менеджмент: Сущность и характерные черты		П С	С		П С				П С	
Раздел 2. Тема 2.2 Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации		П С	С		П С				П С	
Раздел 2. Тема 2.3 Планирование в системе менеджмента										
Раздел 2. Тема 2.4 Система методов управления										
Раздел 2. Тема 2.5 Управление конфликтами и стрессами										
Раздел 2. Тема 2.6 Руководство: власть и партнерство										

Д – доклад, П – практическая работа, С – самостоятельная работа, Т – тест, Э-эссе

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТИПОВ И КОЛИЧЕСТВА КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, КОНТРОЛИРУЕМЫХ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания									
	У-1	У-2	У-3	У-4	У-5	З-1	З-2	З-3	З-4	З-5
Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия)	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т

Тема 1.1 Организация в условиях рыночной экономики											
Раздел 1. Тема 1.2. Производственные ресурсы предприятия	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Раздел 1. Тема 1.3. Основные показатели деятельности организации	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Раздел 2. Управление (Менеджмент) Раздел 2 Тема 2. 1 Менеджмент: Сущность и характерные черты	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Раздел 2. Тема 2.2 Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Раздел 2. Тема 2.3 Планирование в системе менеджмента											
Раздел 2. Тема 2.4 Система методов управления											
Раздел 2. Тема 2.5 Управление конфликтами и стрессами											
Раздел 2. Тема 2.6 Руководство: власть и партнерство											

6. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Модуль 1. Экономика (Экономика предприятия)

Тема 1.1 Организация в условиях рыночной экономики

Тест 1.1 «Организация в условиях рыночной экономики»

1. Как соотносятся понятия «предприятие» и «организация» в рамках курса Экономика организации?

- А) Данные понятия имеют определенные различия, но в целом взаимозаменяемы
- Б) Данные понятия имеют абсолютно разные значения
- В) Понятие «предприятие» шире понятия «организация»

2. Верно ли утверждение: Коммандисты принимают участие в предпринимательской деятельности и вносят материальные вклады

- А) да
- Б) нет

3. Вправе ли некоммерческие организации вести предпринимательскую деятельность?

- А) Нет
- Б) Если это предусмотрено уставом
- В) Могут, но прибыль должна использоваться для уставных целей организации

4. Какой из перечисленных признаков не характерен для юридического лица?

- А) имеет обособленное имущество
- Б) может выступать истцом и ответчиком в суде
- В) отвечает по обязательствам всем принадлежащим ему имуществом
- Г) Не подлежит государственной регистрации

5. Коммерческие организации могут создаваться в форме:

- А) Хозяйственные товарищества и общества, учреждения
- Б) Хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия,
- В) Производственные кооперативы, хоз. товарищества и общества, унитарные предприятия

6. К факторам внутренней среды предприятия относят:

- А) финансовое управление, бухгалтер и отчетность
- Б) сырье и материалы
- В) персонал предприятия
- Г) ускорение научно-технического прогресса

7. Монополистическое объединение предприятий, ранее принадлежавших различным предпринимателям, в единый производственно-хозяйственный комплекс это:

- А) трест
- Б) корпорация
- В) консорциум
- Г) холдинг

8. Объектом дисциплины «Экономика организации» является:

- А) функционирование всего народнохозяйственного комплекса (государства)
- Б) функционирование предприятий и бизнеса
- В) предприятие в аспектах внутренней производственной и социально-экономической организации, а также внешнего взаимодействия предприятия с другими предприятиями в рыночной среде

9.Какая из форм объединений связана с совместным сбытом продукции в сельском, лесном хозяйстве?

- А) синдикат
- Б) консорциум
- В) картель

10.Какие из перечисленных ниже факторов можно отнести к факторам внешней среды косвенного воздействия?

- А) состояние мировой экономики
- Б) отношения с поставщиками
- В) отношения с кредиторами
- Г) логистическая система

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов выбора организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
	Эффективность применения методов и приемов определения организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
У-2 Готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования	Рациональность применения методов и приемов планирования деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
У-3 Принимать управленческие решения	Рациональность применения методов и приемов поиска необходимой экономической информации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
3-1 Общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента	Воспроизведение и понимание сущности организации, как основного звена экономики отраслей	1
	Объяснение сущности организации, как основного звена экономики отраслей	1
	Оценивание различных сущностных форм организации и их влияние на экономику	1
3-2. Основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-	Воспроизведение и понимание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1

плана в области информационной безопасности	Объяснение сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Оценивание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
		10

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	9-10	5	отлично
80 ÷ 89	7-8	4	хорошо
70 ÷ 79	5-6	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 5	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа 1. Решение сквозной задачи по теме «Организация в условиях рыночной экономики»

Предприятие выпустило 1009 изделий по цене 1455 тыс. руб. Стоимость работ промышленного характера, выполненных для сторонних организаций, составила 411,5 тыс. руб. Полуфабрикатов собственного производства изготовлено на 187 тыс. руб., из них 30% реализовано сторонним покупателям. Среднегодовая стоимость основных средств – 8825 т.р. Размер незавершенного производства на конец года составил 67 тыс. руб. материальные затраты составляют 35% от стоимости товарной продукции.

Определить размер реализованной, валовой и чистой продукции, рассчитать фондоемкость и фондоотдачу, определить среднегодовую стоимость основных средств и показатели эффективности их использования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	Оценка (балл)
У-1 Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов планирования деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	2
У-2 Готовить технико-	Рациональность применения методов и	2

экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования	приемов поиска необходимой экономической информации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	
3-1 Общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента	Понимание особенностей организации производственного и технологического процессов	1

5

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	4-5	5	отлично
80 ÷ 89	2-3	4	хорошо
70 ÷ 79	1-2	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 1	2	неудовлетворительно

Тема 1.2 Производственные ресурсы предприятия

Тест 1.2. «Основной капитал и его роль в производстве»

1. По какой оценке ставятся на учет основные фонды, приобретенные предприятием за плату?
 - а) по договорной стоимости;
 - б) по первоначальной стоимости;**
 - в) по рыночной стоимости;
 - г) по стоимости, числящейся в учете передающей стороны.

2. Стоимость основных фондов, приходящихся на одного работника предприятия, показывает:
 - а) фондоемкость;
 - б) фондоотдачу;
 - в) фондовооруженность;**
 - г) рентабельность основных фондов.

3. Имущество, переданное по договору финансового лизинга, в течение всего срока действия договора подлежит отражению в балансе:
 - а) лизингополучателя;
 - б) лизингодателя;**
 - в) того или другого в зависимости от условий договора;
 - г) посреднической организации.

4. Затраты на содержание законсервированных производственных мощностей и объектов относятся:

- а) на себестоимость продукции;
- б) на финансовые результаты;
- в) за счет чистой прибыли;
- г) **на расходы будущих периодов.**

5. Назовите способы начисления амортизации, предусмотренные Налоговым кодексом:

- а) уменьшаемого остатка;
- б) сложение чисел лет срока полезного использования;
- в) **линейный и нелинейный;**
- г) списания пропорционально объему выпущенной продукции.

6. По каким из перечисленных объектов основных фондов амортизация НЕ начисляется?

- а) здания и сооружения;
- б) **земельные участки и объекты природопользования;**
- в) сооружения и передаточные устройства;
- г) сельскохозяйственные орудия.

7. Финансирование ремонта фондов непроизводственного назначения осуществляется за счет:

- а) чистой прибыли;
- б) амортизации;
- в) **плановых накоплений на строительно-монтажные работы, выполняемых хозяйственным способом;**
- г) сметной стоимости.

8. Какие существуют способы начисления амортизации в бухгалтерском учете?

- а) линейный и аналитический;
- б) метод прямого счета;
- в) **линейный, уменьшаемого остатка, сложения чисел лет срока полезного использования, списания пропорционально объему продукции;**
- г) нелинейный.

9. Что понимается под прямыми инвестициями?

- а) затраты на реконструкцию основного капитала;
- б) затраты на техническое перевооружение и реконструкцию основного капитала;
- в) затраты на создание новых объектов основного капитала;
- г) **затраты на создание новых объектов основного капитала, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующих.**

10. Назовите основные источники финансирования прямых инвестиций:

- а) выручка от реализации продукции (работ, услуг);
- б) **прибыль, амортизационные отчисления, долгосрочные кредиты;**
- в) краткосрочные кредиты банков;
- г) целевые источники и финансирование.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 рассчитывать по принятой	Эффективность применения конкретных	1

методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	методов и приемов выбора организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	
У-2 готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования	Рациональность применения методов и приемов определения состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
3-2. основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	Понимание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Объяснение и выявление ключевых принципов построения экономической системы организации	1
	Оценка и выбор основных принципов построения экономической системы организации	1
3-3 сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения	Понимание сущности оборотных средств, их классификации	1
	Оценка эффективности использования оборотных средств	2
	Оценка путей повышения эффективности использования оборотных средств	2
		10

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	9-10	5	отлично
80 ÷ 89	7-8	4	хорошо
70 ÷ 79	5-6	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 5	2	неудовлетворительно

Тест 1.3 «Оборотный капитал»

1. По функциональному признаку оборотные средства классифицируются как:
 - а) оборотные фонды и товарные запасы;
 - б) оборотные производственные фонды и фонды обращения;**
 - в) товары и денежные средства;
 - г) дебиторская задолженность и производственные запасы.

2. В какую группу оборотных средств входит дебиторская задолженность?
 - а) в оборотные производственные фонды;
 - б) в средства в запасах;
 - в) в средства в производстве;
 - г) в фонды обращения.**

3. В какую группу оборотных средств входит незавершенное производство?
 - а) в средства в производстве;**
 - б) в средства в запасах;
 - в) в готовую продукцию на складе;
 - г) в производственные запасы.

4. Приrost оборотных средств – это:
 - а) превышение наличия оборотных средств над плановой потребностью;**
 - б) увеличение потребности в оборотных средствах в планируемом периоде по сравнению с предыдущим;
 - в) сокращение потребности в оборотных средствах в планируемом периоде по сравнению с предыдущим;
 - г) уменьшение наличия оборотных средств по сравнению с плановой потребностью.

5. Какие показатели отражают эффективность использования оборотных средств?
 - а) рентабельность активов;
 - б) ликвидность активов;
 - в) оборачиваемость;**
 - г) платежеспособность.

6. Что такое продолжительность одного оборота?
 - а) количество времени, затраченного на продажу продукции;
 - б) длительность производственного цикла;
 - в) период пребывания оборотного капитала в сфере производства и сфере обращения;**
 - г) период заготовления товарно-материальных ценностей.

7. Какие методы применяются для расчета потребности в оборотных средствах?
 - а) метод прямого счета, аналитический, коэффициентный;**
 - б) расчетный, аналитический, нормативный;
 - в) метод прямого счета, нормативный, метод средних величин;
 - г) аналитический, финансовый, факторный.

8. Что является источником формирования оборотного капитала при создании нового предприятия?
 - а) чистая прибыль;
 - б) уставный капитал;**

- в) амортизационные отчисления;
- г) дебиторская задолженность.

9. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств исчисляется как отношение:

- а) величины оборотных средств к средней величине валюты баланса;
- б) выручки от реализации продукции к средней величине оборотных средств;**
- в) длительности анализируемого периода к продолжительности одного оборота в днях;
- г) количества оборотов за год к продолжительности отчетного периода в днях.

10. К устойчивым пассивам относятся:

- а) дебиторская задолженность, запасы и затраты;
- б) внеоборотные активы и финансовые вложения;
- в) расходы будущих периодов;**
- г) нормальная кредиторская задолженность.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов выбора организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
	Эффективность применения конкретных методов и приемов выбора организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
3-2. основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	Понимание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Объяснение и выявление ключевых принципов построения экономической системы организации	1
	Оценка и выбор основных принципов построения экономической системы организации	1
3-3 сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения	Понимание сущности оборотных средств, их классификации	1
	Оценка эффективности использования оборотных средств	2
	Оценка путей повышения эффективности использования оборотных средств	2

		10
--	--	-----------

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	9-10	5	отлично
80 ÷ 89	7-8	4	хорошо
70 ÷ 79	5-6	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 5	2	неудовлетворительно

Практическая работа. Решение задач по теме "Способы начисления амортизации"

Задание 1. Рассчитать первоначальную стоимость оборудования, если стоимость оборудования у производителя составляет 350000 руб., услуги по его транспортировке 15000 руб. Для монтажа необходимо провести комплекс работ, общая стоимость которых 8000 руб.

Задание 2. определить сумму амортизационных отчислений за первое полугодие планируемого года:

- Предприятием приобретено оборудование и принято на учет в декабре отчетного периода;
- Стоимость оборудования: а) 240 тыс. руб.; б) 200 тыс. руб.; в) 180 тыс. руб.;
- Срок полезного использования оборудования: а) 8 лет; б) 6 лет; в) 7 лет.

Задание 3. Стоимость приобретения основных средств составляет 480000 руб. Производитель осуществляет их доставку покупателю за дополнительную плату в размере 1% от стоимости основных средств. Монтаж основных средств предприятия осуществляется самостоятельно. Стоимость работ, связанных с монтажом, составляет 6000 руб. Определить стоимость, по которой основные фонды будут отражены в учете на момент их ввода в эксплуатацию.

Задание 4. Нормативный срок службы оборудования – 10 лет. Определить норму амортизации для данного оборудования: а) при линейном методе начисления амортизации; б) при использовании нелинейного метода.

Задание 5. Определить нормы амортизационных отчислений для оборудования, нормативный срок службы которого: а) 5 лет; б) 12 лет; в) 7 лет; г) 15 лет.

Задание 6. Размер ежегодных амортизационных отчислений составляет 1200 руб. Балансовая стоимость основных средств 48000 руб. Определить норму амортизации данных основных средств.

Задание 7. Определить норму амортизационных отчислений основных средств, стоимость приобретения которых 72000 руб., если ежегодны амортизационные отчисления составляют 10800 руб.

Задание 8. Норма амортизационных отчислений составляет 11%. Первоначальная стоимость основных средств – 10000 руб. Определить сумму ежегодных амортизационных отчислений.

Задание 9. После года работы предприятия износ основных средств составил 2500 руб. Норма амортизационных отчислений для оборудования предприятия составляет 14,3%. Определить первоначальную стоимость оборудования.

Задание 10. Нормативный срок службы основных средств – 6 лет. Сумма ежегодных амортизационных отчислений составляет 1000 руб. определить норму амортизации и восстановительную стоимость основных средств.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов планирования деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
У2 2 готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования	Рациональность применения методов и приемов поиска необходимой экономической информации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
3-3 сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения	Понимание сущности основных и оборотных средств, их классификации	2
	Оценка эффективности использования основных и оборотных средств	2
	Оценка путей повышения эффективности использования оборотных средств	1
– 3-5 организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников	Понимание особенностей организации производственного и технологического процессов	1
	Объяснение различий организации производственного и технологического	2

	процессов	
		10

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	9-10	5	отлично
80 ÷ 89	7-8	4	хорошо
70 ÷ 79	5-6	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 5	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа. Решение блоков задач по теме «Производственные ресурсы предприятия»

Задача 1. Рассчитайте норму оборотных средств на материалы в пути в целом, если средний остаток материалов в пути за отчетный период (без учета стоимости грузов, задержавшихся в пути сверх установленных сроков, а также излишних и ненужных материалов) 600 тыс. руб., расход материалов за отчетный период – 10 800 тыс. руб., количество дней в отчетном периоде – 90.

Задача 2. Рассчитайте норматив оборотных средств в незавершенном производстве. Производственная себестоимость изделия 300 руб. Длительность производственного цикла 8 дней. Затраты на производство составили в первый день 30 руб., во второй день 15 руб., в третий день 18 руб., в последующие дни по 19 руб. Объем производимой валовой продукции по смете затрат в 4-м квартале предстоящего года – 810 тыс. руб., количество дней в периоде – 90.

Задача 3. Рассчитайте норматив оборотных средств в целом по готовой продукции. Норма оборотных средств по запасам готовой продукции на складе – 4 дня, норма оборотных средств по товарам отгруженным – 3 дня, предполагаемый выпуск готовой продукции в 4-м квартале по производственной себестоимости – 3 600 руб.

Задача 4. Рассчитайте коэффициенты:

- оборачиваемости оборотных средств в базисном периоде;
- оборачиваемости оборотных средств в отчетном периоде;

- загрузки средств в обороте в базисном периоде;
- загрузки средств в обороте в отчетном периоде.

Определите величину высвобождения (или дополнительного вовлечения) денежных средств из оборота (в оборот) в результате ускорения (замедления) оборачиваемости оборотных средств:

Показатель	Период	
	базисный	отчетный
Выручка, тыс. руб.	26100	29700
Количество дней анализируемого периода	90	90
Однодневная выручка, тыс. руб.	<u>290</u>	<u>330</u>
Средний остаток оборотных средств, тыс. руб.	9860	10230

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	Оценка (балл)
У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов планирования деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	2
У-2 готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования	Рациональность применения методов и приемов поиска необходимой экономической информации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	2
З-2 основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	Понимание особенностей организации производственного и технологического процессов	1

5

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	4-5	5	отлично	
80 ÷ 89	2-3	4	хорошо	
70 ÷ 79	1-2	3	удовлетворительно	
менее 70	Менее 1	2	неудовлетворительно	

Семинар по теме «Производственные ресурсы предприятия» (Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии)

- 1.Какие из факторов наиболее существенно влияют на производительность труда?
- 2.Какой из показателей является стоимостным показателем производительности труда?
- 3.Какой из показателей является трудовым показателем производительности труда?
- 4.Как определяются нормы выработки?
- 5.Какие формы и системы оплаты труда вы знаете?
- 6.В чем состоит преимущество бестарифной системы оплаты труда?
- 7.Объясните сущность и необходимость мотивации труда.
- 8.Из каких элементов складывается фонд заработной платы?

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов поиска необходимой экономической информации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	2
3-1 общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента	Воспроизведение и понимание сущности основных принципов построения экономической системы организации	2
	Объяснение сущности основных принципов построения экономической системы организации	2
	Оценивание сущности основных принципов построения экономической системы организации	2
3-2 основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	Понимание сущности материальных и финансовых ресурсов, их особенностей и отличий	2
	Оценка эффективности использования ресурсов организации	2
3-5 организационное	Воспроизведение и понимание механизма	2

обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников	ценообразования, формы оплаты труда	
	Объяснение сущности механизма ценообразования и формы оплаты труда	4
	Оценивание механизмов ценообразования и форм оплаты труда	2
		20

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	18-20	5	отлично
80 ÷ 89	15-17	4	хорошо
70 ÷ 79	11-14	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 10	2	неудовлетворительно

Практическая работа. Решение задач по теме "Производственные ресурсы предприятия"(Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии)

1) На основании тарифных ставок для рабочих 1-й категории (сдельщиков), приведенных в табл. 5, рассчитайте:

- а) абсолютное (в долях коэффициентов) и относительное (в процентах) повышение тарифных коэффициентов II–VIII разрядов;
- б) диапазон данной тарифной сетки.

Таблица 5

Часовые тарифные ставки, р.

Категории рабочих	Разряд тарифной сетки							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1. Слесари: инструментальщики, станочники на особо сложных работах и т. п. В том числе:								
сдельщики	6,5	7,0	7,8	8,8	10,0	11,7	12,3	13,1
повременщики	6,1	6,6	7,3	8,2	9,4	10,9	11,5	12,3
2. Остальные: станочники, инструментальщики В том числе:								
сдельщики	6,0	6,5	7,2	8,1	9,2	10,7	–	–
повременщики	5,6	6,1	6,7	7,5	8,6	10,0	–	–

3. Остальные рабочие								
В том числе:								
сдельщики	5,4	5,9	6,5	7,3	8,3	9,7	–	–
повременщики	5,0	5,5	6,1	6,8	7,8	9,1	–	–

2) Часовая тарифная ставка I разряда – 6 р. Диапазон изменения разрядов тарифной сетки – 1,8. За работу с тяжелыми и вредными условиями труда установлена надбавка к тарифной ставке в размере 12%. Рассчитайте: а) часовую тарифную ставку VI разряда для рабочих в нормальных условиях труда; б) часовую тарифную ставку VI разряда для рабочих с вредными условиями труда.

3) Норма времени составляет 0,4 чел.·ч на изделие, расценка за изделие – 2 р. 20 к. за деталь, за месяц (176 чел.·ч) произведено 485 деталей. Премии выплачиваются за 100% выполнения норм (10%) и за каждый процент перевыполнения (по 1,5% сдельного заработка). Рассчитайте общую сумму заработной платы рабочего по сдельно-премиальной системе оплаты труда.

4) Норма времени – 2 чел.·ч на изделие, за месяц (22 смены по 8 ч) произведено 100 деталей по расценке 9 р. 20 к. за деталь. При этом за детали, произведенные сверх норм, оплата прогрессивная, по удвоенным расценкам. Рассчитайте общую сумму заработной платы рабочего по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов поиска необходимой экономической информации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
З-2 основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	Воспроизведение и понимание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Объяснение сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Оценивание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
З-3 сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения	Понимание сущности материальных и финансовых ресурсов, их особенностей и отличий	2
	Оценка эффективности использования ресурсов организации	1
З-4 формы и методы	Воспроизведение и понимание механизма	1

инструктажа и обучения сотрудников	ценообразования, формы оплаты труда	
	Объяснение сущности механизма ценообразования и формы оплаты труда	1
	Оценивание механизмов ценообразования и форм оплаты труда	1
	итого	10

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	9-10	5	отлично
80 ÷ 89	7-8	4	хорошо
70 ÷ 79	5-6	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 5	2	неудовлетворительно

Практическая работа. Решение задач по теме " Производственные ресурсы предприятия "

1. Годовой объем выпуска продукции – 200 тыс. шт.; годовой объем валовой продукции - 2 млн. руб.; среднесписочное число работающих на предприятии – 400 чел. Определить выработку продукции на одного работающего в натуральном и денежном выражении.
2. В 3 квартале предприятие выпустило продукции на 200 тыс. руб. , выработка продукции на одного работника составила 4000 руб./чел. В 4 квартале предприятие планирует выпустить продукции больше на 15% и одновременно снизить численность работников на 8 чел. Определить численность работников в 3 квартале и выработку на одного работника в 4 квартале.
3. Рассчитать норму времени и норму выработки за смену: норма оперативного времени – 25 мин; время обслуживания рабочего места - 5% оперативного времени, время на отдых и личные надобности – 2% оперативного времени; продолжительность смены – 8 часов.
4. Время машинной работы составляет 14 мин. Время ручной работы – 4 мин. Время обслуживания рабочего места - 2,5%. на отдых и личные надобности – 4% оперативного времени. Определить норму времени изготовления 1 детали.
5. Плиточник 6 разряда укладывает за час 1,3 м² площади с подбором рисунка. Часовая тарифная ставка – 126,88 руб. Определить сдельную расценку за м² площади.

6. Дневная заработная плата – 140 ден. ед. Продолжительность рабочего дня – 8 часов. Определите, как изменится цена 1 часа труда, если: рабочий день увеличится до 10 часов, а повременная заработная плата – до 130 ден. ед. за день

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана	Рациональность применения методов и приемов поиска необходимой экономической информации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
З-2 основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности	Воспроизведение и понимание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Объяснение сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Оценивание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
З-4 формы и методы инструктажа и обучения сотрудников	Понимание сущности материальных и финансовых ресурсов, их особенностей и отличий	2
	Оценка эффективности использования ресурсов организации	1
З-5 организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников	Воспроизведение и понимание механизма ценообразования, формы оплаты труда	1
	Объяснение сущности механизма ценообразования и формы оплаты труда	1
	Оценивание механизмов ценообразования и форм оплаты труда	1
		10

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	9-10	5	отлично	
80 ÷ 89	7-8	4	хорошо	
70 ÷ 79	5-6	3	удовлетворительно	
менее 70	Менее 5	2	неудовлетворительно	

Модуль 2. Управление (Менеджмент)

Тема 2.1 Менеджмент: сущность и характерные черты

Контрольная работа (тест1)

1. Что называется менеджментом:

- а) Менеджмент – это деятельность группы людей, соединяющих свои усилия для достижения общих целей;
- б) Менеджмент – это умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект, мотивы поведения других людей;
- в) Менеджмент – это выполнение функций планирования, организации, мотивации, контроля и координации, необходимых для достижения целей организации;
- г) Менеджмент – это наука и искусство управления.

2. Основными характеристиками школы человеческих отношений являются:

- а) Нормирование труда
- б) Отбор работников и их обучение
- в) Создание морально-психологического климата в коллективе
- г) Развитие принципов управления
- д) Человек-«социальное животное»

3. Основными чертами японского менеджмента являются:

- а) Личные неформальные отношения с подчиненными
- б) Оценка управления по индивидуальному результату
- в) Коллективная ответственность
- г) Деловая карьера обуславливается личными результатами.

4. Что включает процесс управления:

- а) сбор, переработку и передачу информации
- б) переработку и передачу информации
- в) сбор и передачу информации
- г) передачу и хранение информации

5. Что является главным в менеджменте:

- а) управление путем постановки целей
- б) определение целей деятельности фирмы на ближайшую и дальнюю перспективы
- в) принятие решений в определенных сферах деятельности организации
- г) ни один из указанных ответов не верен

6. Из чего состоит процесс управления:

- а) из цикличного повторения функций управления
- б) из конкретных видов управленческих работ
- в) оба варианта верны
- г) свой вариант ответа

7. Установите соответствие между основными характеристиками и моделями менеджмента:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Японская модель | а) Ориентация управления на группу |
| 2. Американская модель | б) Ориентация управления по индивидуальному результату |
| | в) Продвижение по службе по старшинству и стажу |
| | г) Деловая карьера обуславливается личными результатами |

8. Отметьте выводы, сделанные Элтоном Мэйо в результате Хотторнского эксперимента:

- а) человек - «социальное животное»;
- б) жесткая формализация организационных процессов несовместимы с природой человека;
- в) решение проблемы человека - дело бизнесмена;
- г) дифференциация заработной платы

9. Необходимость корректировки стратегии организации определяется:

- а) изменениями рыночных условий;
- б) конкретизацией стратегических планов планами действий;
- в) информационной перегрузкой;
- г) личной заинтересованностью руководителя

10. Функция управления предприятием, направленная на выработку целей и задач управления производством и определения путей реализации планов для достижения целей:

- а) планирование;
- б) контроль;
- в) организация;
- г) координация.

11. Принцип единоначалия включил в свои 14 принципов:

- а) А. Файоль;
- б) Тейлор;
- в) Барнард;
- г) О Доннел.

12. Система «пожизненного найма», предполагающая, что персонал работает в одной компании всю жизнь, широко применяется в:

- а) США;
- б) Японии;
- в) Германии;
- г) Великобритании

13. Какая из перечисленных функций менеджмента базируется на потребностях и интересах работников организации:

- а) Планирование
- б) Организация
- в) Контроль
- г) Мотивация.

14. Кто был основателем концепции научного управления?

- а) Элтон Мэйо;
- б) Анри Файоль;
- в) Фредерик Тейлор

15. Для какой модели управления по Оучи характерны следующие черты: «Пожизненный найм работников, коллективное принятие решений, коллективная ответственность, медленное карьерное продвижение»?

- а) для современной модели управления;
- б) для японской модели управления;
- в) для американской модели управления.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	14-15	5	отлично
80 ÷ 89	12-13	4	хорошо
70 ÷ 79	9-11	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 9	2	неудовлетворительно

**Тема 2.2 Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации
Контрольная работа (тест2)**

1. К признакам организации относится:
 - а) наличие конкурентов;
 - б) наличие целей;
 - в) управляющий центр;
 - г) разделение труда.
2. Признак, который отделяет одну организацию от других и создает целостность и единство действий работников:
 - а) наличие целей;
 - б) обособленность;
 - в) организационная культура;
 - г) количественная определенность.
3. По критерию формализации организации делятся на:
 - а) государственные и муниципальные;
 - б) формальные и неформальные;
 - в) простые и сложные;
 - г) коммерческие и некоммерческие.
4. К внешней среде косвенного воздействия относятся:
 - а) поставщики;
 - б) политика;
 - в) акционеры;
 - г) природные факторы.
5. Основными характеристиками организации являются:
 - а) наличие группы;
 - б) наличие цели;
 - в) обязательное объединение усилий группы для достижения поставленных целей;
 - г) все ответы верны.
6. Группа людей, чья деятельность сознательно координируется для достижения общей цели:
 - а) неформальная группа;

- б) организация;
 - в) формальная группа;
 - г) сложная организация.
7. Для открытой системы характерно:
- а) взаимодействие с внешней средой;
 - б) наличие жестко фиксированных границ;
 - в) относительная независимость от внешней среды;
 - г) все варианты неверны.
8. К основным внутренним переменным организации относят:
- а) цели и задачи;
 - б) цели, задачи, структуру организации и технологии;
 - в) цели, технологии и структуру организации;
 - г) цели, задачи, структуру, технологии и люди.
9. Элементами организационной культуры являются:
- а) Символы
 - б) Ценности и взгляды
 - в) Ресурсы организации
 - г) Имидж
 - д) Традиции
10. Сложность, динамизм и неопределенность являются характеристиками:
- а) внутренней среды;
 - б) внешней среды;
 - в) организации;
 - г) рабочей среды.
11. Предметом планирования является:
- а) ресурсы предприятия;
 - б) инвестиции;
 - в) информация;
 - г) инновации
12. Международное окружение, профсоюзы и политические факторы относятся:
- а) к факторам внешней среды косвенного воздействия;
 - б) к факторам внешней среды прямого воздействия;
 - в) к факторам внутренней среды;
 - г) как к факторам прямого, так и косвенного значения.
13. Какая структура используется мелкими и средними фирмами с несложным производством, повторяющимися операциями?
- а) штабная структура;
 - б) линейно-функциональная структура;
 - в) линейная структура
14. Установите соответствие между законами организации и их характеристиками:
- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Закон синергии | а) потенциал и возможности организации, как единого целого, превышают сумму потенциала и возможностей ее отдельных элементов, что обусловлено их взаимной поддержкой и дополнением. |
| 2. Закон онтогенеза | б) функционирование всех без исключения организационных элементов в той или иной степени подчиняется общей цели, а индивидуальные цели каждого из них представляют собой ее конкретизацию и являются по отношению к ней подцелями. |
| 3. Закон самосохранения | в) любая организация, равно как и ее отдельный элемент, стремятся сохранить себя как целое, что требует соблюдения ряда условий. |

4. Закон композиции d) жизнь любой организации состоит из трех основных фаз, последовательно сменяющих друг друга: становления, развития и угасания
15. Внешняя среда характеризуется:
- Заданными параметрами
 - Ясностью ситуации
 - Неопределенностью

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	14-15	5	отлично
80 ÷ 89	12-13	4	хорошо
70 ÷ 79	9-11	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 9	2	неудовлетворительно

Тема 2.3 Планирование в системе менеджмента

Самостоятельная работа

Задание: Составить глоссарий по курсу.

Задание: Составить вопросы для самоконтроля, тест и эталоны ответов к ним по разделу.

Тема 2.4. система методов управления

Контрольная работа (тест 4)

- Контроль, осуществляемый непосредственно в ходе работ:
 - предварительный контроль;
 - текущий контроль;
 - заключительный контроль;
 - промежуточный контроль.
- Ошибками процесса контроля являются:
 - контроль по случаю;
 - увязка с процессом планирования;
 - контроль в вдогонку;
 - контроль ради наказания
- Что не относится к типам контроля:
 - предварительный;
 - текущий;
 - обратный;
 - ступенчатый
- По степени влияния на будущее организации управленческие решения делятся на:
 - Стратегические и тактические решения;
 - Перспективные и текущие;
 - Долгосрочные и среднесрочные;
 - Директивные и ориентирующие.
- Назовите факторы, влияющие на принятие решения:
 - Среда принятия решения;

- б) Информационные ограничения;
- в) Взаимосвязанность решений;
- г) Рациональные экономические критерии.

6. Какие методы управления существуют:

- а) уголовные, организационные, психологические;
- б) административные, экономические, социально-психологические;
- в) правовые, экономические, социально-психологические;
- г) административные, организационные, экономические.

7. Методы, ориентированные на такие мотивы поведения, как осознанная необходимость дисциплины труда, чувство долга стремление человека трудиться в определённой организации:

- а) административные;
- б) психологические;
- в) социальные;
- г) экономические.

8. При каком методе управления материальное стимулирование является определяющим

- а) При социально-психологическом
- б) При экономическом
- в) При административном.

9. Процесс обмена информацией между двумя и более людьми является:

- а) Коммуникация
- б) Взаимодействие
- в) Отношения
- г) Восприятие

10 К административной ответственности относится:

- а) исправительная работа;
- б) понижение в должности;
- в) выговор;
- г) депремирование.

11. Установите соответствие между методами управления:

Административные

Принцип иерархичности

Экономические

Критика и самокритика

Социально-психологические

Материальное стимулирование

12. Методы, направленные на группы людей и их взаимодействия в процессе производства:

- а) административные;
- б) психологические;
- в) социальные;
- г) экономические.

13. Качествами информации являются:

- а) стереотипы;
- б) полнота;
- в) доступность;
- г) достоверность

14. Установите последовательность в процессе принятия решений:

- а) Определение сути проблемы
- б) Оценка альтернатив
- в) Реализация решений
- г) Определение альтернатив
- д) Формулировка критериев и ограничений

Ответ: 1, 5, 4, 2, 3.

15. По роли в процессе управления, информация классифицируется как:

- а) Прогнозная, контрольная, плановая, аналитическая
- б) Одноцелевая, многоцелевая
- в) Первичная, промежуточная, конечная

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	14-15	5	отлично
80 ÷ 89	12-13	4	хорошо
70 ÷ 79	9-11	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 9	2	неудовлетворительно

Тема 2.5. Управление конфликтами и стрессами

Самостоятельная работа

Задание: Составить глоссарий по курсу.

Задание: Составить вопросы для самоконтроля, тест и эталоны ответов к ним по разделу.

Тема 2.6 руководство: власть и партнерство

Контрольная работа (тест3)

1. Влияние индивида, основанное на занимаемом им положении, должности, статусе - это
 - а) авторитет;
 - б) власть;
 - в) лидерство;
 - г) руководство.
2. Исполнитель верит, что влияющий имеет возможность наказывать так, что помешает удовлетворению какой-то насущной потребности или вообще может причинить какие-то другие неприятности, это...
 - а) власть, основанная на принуждении;
 - б) власть, основанная на вознаграждении;
 - в) экспертная власть;
 - г) эталонная власть.
3. Исполнитель верит, что влияющий имеет возможность удовлетворить насущную потребность или доставить удовольствие, это...
 - а) власть, основанная на принуждении;
 - б) власть, основанная на вознаграждении;
 - в) экспертная власть;
 - г) эталонная власть.
4. Исполнитель верит, что влияющий обладает специальными знаниями, которые позволяют удовлетворить потребность, это ...
 - а) власть, основанная на принуждении;
 - б) власть, основанная на вознаграждении;
 - в) экспертная власть;
 - г) эталонная власть.
5. Характеристики или свойства влияющего настолько привлекательны для исполнителя, что он хочет быть таким же, как влияющий, это...
 - а) власть, основанная на принуждении;

- б) вера исполнителя;
- в) экспертная власть;
- г) эталонная власть.

6. Совокупность внутренних и внешних движущих сил, которые побуждают человека к деятельности:

- а) власть;
- б) потребности;
- в) мотивация;
- г) эталонная власть.

7. Характеристикой лидерства является:

- а) Возможность поощрять и наказывать
- б) Способность влиять на отдельных людей
- в) Влияние на подчиненных
- г) Руководить людьми.

8. К классу «мотиваторов» относятся:

- а) Контроль;
- б) Обучение;
- в) Продвижение по службе
- г) Поощрение

9. Назовите стиль управления, когда руководитель полностью устраняется от дел:

- а) авторитарный стиль;
- б) либеральный стиль;
- в) попустительский стиль;
- г) демократический стиль.

10. Формами власти являются:

- а) Экспертная власть
- б) Традиционная власть
- в) Экономическая власть
- г) Публичная власть

11. «Лидерству научиться нельзя — это врожденное качество» считают основатели:

- а) поведенческой концепции лидерства;
- б) ситуационной концепции лидерства;
- в) концепции личностных качеств;
- г) концепция власти

.Лидер, увлекающий людей на решение важных для организации проблем:

- а) эмоциональный лидер:
- б) инструментальный лидер;
- в) открытый лидер.

12. Что можно считать недостатком демократического стиля управления?

- а) Делегирование полномочий
- б) Длительность принятия управленческого решения
- в) Отсутствие свободы подчиненных

13. Установите соответствие между стилями управления и их характеристиками:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Авторитарный стиль | а) отсутствие активного участия руководителя в управлении коллективом, такой руководитель «плывет по течению», ждет или требует указаний сверху или попадает под влияние коллектива, работу пускает на самотек, редко ее контролирует |
| 2. Демократический стиль | б) распределение полномочий, инициативы и ответственности между руководителем и заместителями, руководителем и подчиненными, руководитель всегда |

выясняет мнение коллектива по важным производственным вопросам, принимает коллегиальные решения.

3. Либеральный стиль

с) высокая централизация руководства, доминирование единоначалия, руководитель требует, чтобы о всех делах докладывали именно ему, единолично принимает решения или отменяет их;

14. Какой критерий не включает в себя сетка управления по Блейку-Мутону?

- а) Забота о людях
- б) Забота о рабочих местах
- в) Забота о производстве

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	14-15	5	отлично
80 ÷ 89	12-13	4	хорошо
70 ÷ 79	9-11	3	удовлетворительно
менее 70	Менее 9	2	неудовлетворительно

Проверка тестовых заданий

№ п/п	Тест 1	Тест 2	Тест 3	Тест 4
1.	в	б, г	б	б
2.	в, д	в	а	а, в, г
3.	а, в	б	б	в, г
4.	а	б, г	в	а
5.	а	а, б, в	г	а, б, в
6.	а	б	в	б
7.	1-а,с 2-в,д	а	б	б, в
8.	а, б	г	б, в, г	б
9.	а, б	а, б, г, д	б, в	а
10.	а	б,	а, б	б, в
11.	а	а, б, г	в	1-а,2-с,3-б
12.	б	а	б	б, в

13.	г	в	б	б, в, г
14.	в	1-а,2-д,3-с,4-б	1-с, 2-б.3-а	а, д, г, б, в
15.	б	в	б	а

Материалы к экзамену по учебной дисциплине Экономика и управление

1. Экзамен по дисциплине «Экономика и управление» проводится в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

Экзамен направлен на выявление сформированности следующих компетенций, умений, знаний и практического опыта:

У 1 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана

У 2 готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования

У 3 принимать управленческие решения

У 4 организовывать деловое общение с различными категориями работников

У 5 проводить инструктаж сотрудников

З 1 общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента

З 2 основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности

З 3 сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения

З 4 формы и методы инструктажа и обучения сотрудников

З 5 организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников

2. Экзамен проводится в письменной форме. Каждый вариант задания включает в себя два теоретических вопроса. Также в каждый вариант задания входит ситуационная задача, позволяющая определить сформированность компетенций, умений, знаний и практического опыта по учебной дисциплине «Экономика и управление».

Каждый вопрос оценивается отдельно, решение задачи – комплексно. Итоговая экзаменационная оценка по учебной дисциплине рассчитывается как средняя величина из оценки за теоретические вопросы и задачу.

Итоговые оценки за учебную дисциплину в диплом рассчитываются с учетом рейтинга студента за семестр.

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств для экзамена (распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на экзамене).

УД Экономика и управление

Содержание учебного материала по программе УД	Номер контрольного задания										Количество контрольных заданий по типам	
	У1	У2	У3	У4	У5	31	32	33	34	35	Устный вопрос	Ситуационная задача
	Раздел 1. Экономика (экономика организации) Раздел 1. Тема 1. Организация в условиях рыночной экономики	1,2,3,4,6,7		1,2,3	2,4		4,5	3				7
Раздел 1. Тема 2. Производственные ресурсы предприятия		11,12			13,14,15			17,18		19		
Раздел 1. Тема 3. Основные показатели деятельности организации.		2,3			4,5,7							
Раздел 2. Управление (Менеджмент) Раздел 2. Тема 1. Менеджмент: Сущность и характерные черты		19,20,					21,22			21,22		

Раздел 2. Тема 2. Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации		23,24,			24		25		26	25,26		
Раздел 2. Тема 3 Планирование в системе менеджмента	2,3,5	7,12										
Раздел 2 Тема 4 Система методов управления				8								
Раздел 2 Тема 5 Управление конфликтами и стрессами												
Раздел 2 Тема 6 Руководство: власть и партнерство												
Всего	5	6	8	2	2	4	6	4	3	5	30	30
60												

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Экономика организации: субъект, объект, предмет, методы.
2. Предприятие – основное звено экономики.
3. Организационно-правовые формы предприятий. Коммерческие организации.
4. Организационно-правовые формы предприятий. Некоммерческие организации.
5. Формы объединения предприятий.
6. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде, внешняя и внутренняя среда предприятия.
7. Производственная и организационная структура предприятия: сущность, виды, особенности.
8. Организация производственного процесса: этапы, закономерности.
9. Формы организации производства: виды и значение.
10. Классификация производственных процессов предприятия.
11. Разработка производственной программы предприятия: этапы, виды, основные факторы и показатели.
12. Основные фонды предприятия: понятие, состав, структура, оценка и учет.
13. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов: сущность, виды, основные показатели.
14. Фондоотдача: методика анализа и расчета при разработке мероприятий, обеспечивающих ее рост. Производственная мощность предприятия и показатели ее использования.
15. Состав и структура оборотных средств. Показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
16. Организация и нормирование труда на предприятии.
17. Персонал предприятия: категории, структура и показатели, его характеризующие.
18. Планирование и прогнозирование численности персонала.
19. Кадровая политика и управление персоналом на предприятии: сущность, стратегии, виды, особенности.
20. Организация труда на предприятии: сущность, стратегии, значение.
21. Нормирование труда на предприятии: сущность, значение, этапы.
22. Производительность труда на предприятии: сущность, значение, методы исчисления, методы увеличения. Факторы и резервы роста производительности труда.
23. Оплата труда на предприятии: сущность, виды, факторы. Формы оплаты труда.
24. Понятие, виды издержек и затрат предприятия. Этапы расчета себестоимости продукции.
25. Смета затрат на производство и калькуляция продукции.
26. Прибыль и рентабельность деятельности предприятия: сущность, виды, значение.
27. Налоги и налогообложение на предприятии: сущность, виды, значение.
28. Понятие цены, виды, функции и государственное регулирование.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов (ОПОР)	
У-1 определять организационно-правовые формы организаций;	Рациональность применения методов и приемов определения организационно-правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
	Эффективность применения методов и приемов определения организационно-	1

	правовых форм организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	
У-2 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Рациональность применения методов и приемов определения состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
	Эффективность применения методов и приемов определения состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
У-3 планировать деятельность организации;	Рациональность применения методов и приемов планирования деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
У-4 заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	Рациональность применения методов и приемов заполнения первичных документов по экономической деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
	Эффективность применения методов и приемов заполнения первичных документов по экономической деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
У-5 рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Рациональность применения методов и приемов расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
	Эффективность применения методов и приемов расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации при решении практических ситуаций профессиональной деятельности	1
3-1 сущность организации, как основного звена экономики отраслей	Воспроизведение и понимание сущности организации, как основного звена экономики отраслей	1
	Объяснение сущности организации, как основного звена экономики отраслей	1
	Оценивание различных сущностных форм организации и их влияние на экономику	1
3-2. основные принципы	Воспроизведение и понимание сущности	1

построения экономической системы организации	основных принципов построения экономической системы организации	
	Объяснение сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
	Оценивание сущности основных принципов построения экономической системы организации	1
3-3 управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования	Воспроизведение и понимание сущности оборотных средств и оценка эффективности их использования	1
	Объяснение сущности оборотных средств и оценка эффективности их использования	1
	Оценивание сущности оборотных средств и эффективности их использования	1
3-4 организацию производственного и технологического процессов	Воспроизведение и понимание организации производственного и технологического процессов	1
	Объяснение сущности организации производственного и технологического процессов	1
	Оценивание организации производственного и технологического процессов	1
3-5 состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования	Понимание сущности материальных и финансовых ресурсов, их особенностей и отличий	1
	Оценка эффективности использования ресурсов организации	1
	Объяснение основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчета	1
	Оценивание основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчета	1

max 30

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	30-27	5	отлично
75 ÷ 89	26-22	4	хорошо
60 ÷ 74	21-19	3	удовлетворительно
менее 60	менее 18	2	неудовлетворительно

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. ISO 10013:2001. Рекомендации по документированию систем менеджмента качества. (с учетом изменений).
2. ISO 9000:2005. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. (с учетом изменений).
3. ISO 9001:2008. Системы менеджмента качества. Требования. (с учетом изменений).
4. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ezpro.fa.ru:2058/bcode/544945> (дата обращения: 01.04.2024).

5. Куликов, Л. М., Основы экономической теории. : учебное пособие / Л. М. Куликов. — Москва : КноРус, 2023. — 247 с. — ISBN 978-5-406-11337-0. — URL: <https://book.ru/book/948710> (дата обращения: 31.03.2024).

Дополнительная литература:

6. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 11-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 494 с. - ISBN 978-5-394-05340-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084846> (дата обращения: 01.04.2024).

7. Басовский, Л. Е. Менеджмент : учебное пособие / Л. Е. Басовский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. - ISBN 978-5-16-006401-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228802> (дата обращения: 02.04.2024).

8. Экономика фирмы (организации, предприятия) : учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. Т.Г. Попадюк, проф. Б.Н. Чернышева. — 2-е изд. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0294-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834665> (дата обращения: 01.04.2024)

9. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: <https://book.ru/book/944957> (дата обращения: 01.04.2024)

10. Дорофеев, В. Д. Менеджмент : учебное пособие / В.Д. Дорофеев, А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестопал. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 328 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — DOI 10.12737/1649. - ISBN 978-5-16-009538-7. - Текст :

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834664> (дата обращения: 01.04.2024).

11. Набоков, В. И. Менеджмент. Практикум : учебное пособие / В. И. Набоков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 202 с. - ISBN 978-5-394-05386-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1996267> (дата обращения: 01.04.2024)

12. Широкова, Л. В., Практикум по менеджменту: сборник деловых игр, кейсов, тестов и практических работ: практическое пособие : учебное пособие / Л. В. Широкова, И. А. Астафьева, В. В. Семенова. — Москва : Русайнс, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-4365-7628-2. — URL: <https://book.ru/book/941873> (дата обращения: 01.04.2024).

13. Грибов, В. Д. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2023. — 448 с. - ISBN 978-5-906923-73-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904580> (дата обращения: 01.04.2024).

Электронные источники:

14. Менеджмент – портал (Электронный ресурс) <http://www.Management-Portal.ru>.

15. Информационный менеджмент (Электронный ресурс) <http://www.InfoManagement.ru>.

16. www.triz-ri.ru.

17. ww.e-executive.ru.

18. www.sf-online.ru.

19. www.managmentandmarketing.ru.