

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Липецкий филиал

**Общая характеристика программы профессиональной переподготовки
«Производственный менеджмент»
324 часа**

Цель программы: формирование и совершенствование компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области принятия управленческих решений, связанных с производственной (операционной) деятельностью предприятия.

Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные требования к выпускнику программы

Профстандарты, ФГОС ВО, квалификационные справочники:

1. Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению» (Приказ Минтруда России от 17 апреля 2018 № 248н)
2. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» (Приказ Минтруда России от 09.03.2022 № 109н)
3. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)» (Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 970 Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59449)
4. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) (Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 952, Зарегистрировано в Минюсте России 21 августа 2020 г. №59391)

**Описание нового вида профессиональной деятельности
и/или трудовых функций:**

Вид профессиональной деятельности: деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций.

В результате обучения слушатель приобретает способность к реализации следующих трудовых функций:

- анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения;
- разработка и усовершенствование системы процессного управления организации;

- внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования;
- разработка системы операционного управления персоналом и работой структурного подразделения организации;
- реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и/или перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы

Слушатель, успешно прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки «Производственный менеджмент», должен обладать следующими профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения профессиональной деятельности в области производственного менеджмента:

Владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки и способность к их применению при решении профессиональных задач (ПКН-1)

Способность применять математические методы для решения стандартных профессиональных задач, интерпретировать полученные математические результаты (ПКН-2)

Способность применять инструменты прогнозирования, методы планирования и выработки управленческих решений, а также использовать способы обеспечения координации и контроля деятельности организации (ПКН-3)

Владение основами финансового учета и отчетности, а также принципами управленческого учета в целях использования данных учета для принятия управленческих решений (ПКН-5)

Способность применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию (ПКН-6)

Способность выявлять и реализовывать рыночные возможности, а также владеть навыками бизнес-планирования (ПКН-7)

Владение методами стратегического и маркетингового анализа организаций (рынков, продуктов), разработки и осуществления стратегии организации с учетом запросов и интересов различных заинтересованных сторон (ПКН-8)

Способность анализировать бизнес-процессы, а также участвовать в управлении проектами, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов (ПКН-9)

Владение методами количественного и качественного анализа информации, а также навыками построения моделей, применяя для анализа, моделирования и поддержки принятия решений современные информационные технологии и программные средства, включая инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных (ПКН-10)

Способность применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации, оценки условий и результатов деятельности организации (ПКП-1)

Способность организовать операционную деятельность организации с использованием процессного и проектного подходов (ПКП-2)

Способность участвовать в процессах текущего и стратегического планирования и контроля в организации (ПКП-3)

Способность мониторинга состояния организации, участвовать в реализации мероприятий по профилактике и предотвращению кризисов, выводу из кризиса организаций и систем различного уровня (ПКП-5)

По итогам освоения программы слушатель должен:

знать:

- 1) терминологию, направления, школы, современные тенденции менеджмента и маркетинга, и позиции российской управленческой мысли;
- 2) методы проведения анализа собранной информации;
- 3) методы сбора информации (наблюдения, фиксация данных, хронометраж, фотография рабочего дня, техники проведения интервью и анкетирования, анализ документов и отчетной информации, изучение обратной связи от заинтересованных сторон);
- 4) основы моделирования бизнес-процессов;
- 5) методологию и инструменты управления качеством;
- 6) технологию организации производства продуктов, товаров и услуг;
- 7) методы изучения потребительского рынка и разработки новых продуктов;
- 8) теорию процессного управления;
- 9) основы операционного менеджмента;
- 10) основы экономики, учета затрат и оценки эффективности;

уметь:

- 1) применять математические методы и модели для обоснования принятия управленческих решений;
- 2) анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации;
- 3) анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- 4) применять результаты анализа финансовой, бухгалтерской, управленческой отчетности при составлении стратегических финансовых, инвестиционных планов, отборе проектов и принятии управленческих решений;
- 5) организовывать производственные процессы;
- 6) осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов в организации;

- 7) использовать методы и инструменты управления качеством производства различных товаров и услуг;
- 8) организовать исследование потребительских предпочтений;
- 9) выявлять потенциал повышения эффективности процесса или административного регламента;
- 10) производить сравнительный анализ (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организаций;
- 11) производить расчет и оценку эффективности деятельности.

владеть:

- 1) навыками реализации бизнес-идеи и формирования бизнес-моделей;
- 2) методиками анализа и расчета экономических и финансовых показателей и формирования бизнес-плана;
- 3) методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации;
- 4) применения проектных методов управления при проведении реинжиниринга;
- 5) методиками обеспечения производства различного рода ресурсами;
- 6) инструментами оценки эффективности деятельности предприятия и его отдельных подразделений;
- 7) инструментами финансового менеджмента для управления и методами оценки, принимаемых финансовых решений, с точки зрения их влияния на деятельность предприятия.

По окончании выдается Диплом о профессиональной переподготовке на выполнение нового вида профессиональной деятельности в сфере Производственного менеджмента.

Директор Липецкого
филиала Финуниверситета



Н.Н. Нестерова