

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Махачкалинский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебно-методической  
работе  
О.Н. Легашова  
(подпись)  
« 26 » марта 2023г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОПБ.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

09.02.07 Информационные системы и программирование

Махачкала-2023

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего общего образования (далее — ФГОС СОО), по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Разработчик:

Исаева Альпият Садрутдиновна, кандидат филологических наук, преподаватель ФГОБУ ВО «Финансовый Университет при Правительстве РФ» Махачкалинский филиал, ВКК.

Рецензенты:

Самадова Дина Асланалиевна, кандидат филологических наук, преподаватель дисциплины ФГОБУ ВО «Финансовый Университет при Правительстве РФ» Махачкалинский филиал.

Магомедова Тамилла Исмаиловна, доктор филологических наук, профессор, зав. кафедрой методики преподавания русского языка и литературы ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

Рабочая программа учебного предмета рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных дисциплин.

Протокол от «19» марта 2023 г. № 8

Председатель ПЦК  Р.М. Хайбулаева  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	20

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

## 1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы

Учебный предмет «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебный предмет «Русский язык» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются знания и умения

КОД ОК	Знать	Уметь
<b>ОК 01.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий



		(самостоятельно или с помощью наставника).
<b>ОК 02.</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
<b>ОК 03.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной среде, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
<b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
<b>ОК 05.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

социального и культурного контекста.		
<p><b>ОК 09.</b>          Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	96
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	78
в том числе:	
Теоретическое обучение	42
Практические занятия	36
Лабораторные работы	-
Контрольные работы	-
Самостоятельная работа	-
Консультации	8
Промежуточная аттестация в форме экзамена	10



## 2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение</b>		<b>4</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	ОК01 ОК02 ОК05
	<b>Профессионально -ориентированное содержание</b>		
	<i>Входное тестирование.</i> Значение русского языка при освоении профессий и специальностей СПО технологического профиля.	2	ОК02 ОК03 ОК05
<b>Раздел 1. Язык и речь</b>		<b>8</b>	
Тема 1.1 Язык и речь	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, записка, резюме.	4	ОК02 ОК05 ОК09
	Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности.	2	



	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятие 1.</b> Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности	2	
<b>Раздел 2. Лексика и фразеология</b>		<b>16</b>	
Тема 2.1 Слово в лексической системе языка	<b>Содержание учебного материала</b> Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Однозначность и многозначность слов. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09
Тема 2.2 Лексика с точки зрения ее употребления	<b>Содержание учебного материала</b> Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09
Тема 2.3 Фразеологические единицы и их употребление	<b>Содержание учебного материала</b> Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы и их употребление. Лексикография. Лексические и фразеологические словари. Лексико – фразеологический разбор. Работа с энциклопедическими и лингвистическими словарями.	4	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК05 ОК09
Тема 2.4 Лексические нормы	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК05 ОК09
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятие 2.</b> их в Лексические ошибки и исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	4	
	Профессионализмы. Терминологическая лексика специальностей технологического профиля	2	ОК 01 ОК02 ОК03

	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		ОК05 ОК09
	<b>Практическое занятие 3.</b> Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и специальностей технологического профиля СПС). Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания на профессиональную тему	2	
	<b>Практическое занятие 4.</b> <b>Контрольная работа №2 «Промежуточный контроль».</b>	2	
<b>Раздел 3. Морфемика, словообразование, орфография</b>		<b>14</b>	
Тема 3.1 Состав слова. Корневая морфема. Аффиксальные морфемы. Основа слова. Способы словообразования.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК05 ОК09
	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Типы основ:членимая, нечленимая, простая, сложная. Словообразование. Морфологическиеспособы словообразования. Неморфологическиеспособы словообразования. Словообразовательный разбор. Формообразование. Понятие обэтимологии	4	
Тема 3.2 Орфография	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК02 ОК05 ОК09
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятия 5.</b> Орфография. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописаниеприставок ПРИ-/ПРЕ-.Правописаниесложныхслов.	4	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	6	
	Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальностей СПО технологического профиля	2	ОК02 ОК 05 ОК09
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		



	<b>Практическое занятие 6.</b> Распределение терминов специальностей технологического профиля СПО по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью словообразовательных моделей и способов словообразования	4	
<b>Раздел 4. Морфология и орфография</b>		<b>20</b>	
Тема 4.1 Имя существительное как часть речи	<b>Содержание учебного материала</b> Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Употребление имен существительных. Морфологический разбор существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксахименсуществительных. Правописаниесложныхименсуществительных.	2	OK01 OK02 OK05 OK09
Тема 4.2 Имя прилагательное как часть речи	<b>Содержание учебного материала</b> Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных. Трудные случаи правописания прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разборприлагательных. Употреблениеприлагательных в речи.	2	OK 01 OK 02 OK05 OK09
Тема 4.3 Имя числительное как часть речи	<b>Содержание учебного материала</b> <i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	<b>Практическое занятие 10.</b> Лексика - грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK09
Тема 4.4 Местоимение как часть речи. Правописание местоимений	<b>Содержание учебного материала</b> Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синоним в местоименных форм.	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
Тема 4.5 Глагол как часть речи. Правописание глагола	<b>Содержание учебного материала</b> Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разборглагола.	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09



Тема 4.6 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
Тема 4.7 Наречие как часть речи	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличия наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречий в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи слов в предложении. Слова категории состояния ( <u>безлично-предикативные слова</u> )	2	
Тема 4.8 Служебные части речи	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи. Контрольная работа №3. «Текущий контроль во 2 семестре».	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	4	
	Исследование грамматических категорий частей речи и грамматического значения слов в текстах документации профессий технологического профиля	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05
<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>			

	<b>Практическое занятие 7.</b> Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальностей технологического профиля	2	ОК 09
<b>Раздел 5. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>16</b>	
Тема 5.1 Синтаксис и пунктуация. Основные понятия. Основные единицы. Словосочетание. Виды. Синтаксис. Связи. Разбор словосочетания.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятие 8.</b> Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний	2	
	Словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 5.2 Простое предложение и его характеристика. Двусоставные и односоставные предложения	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средства связи предложений в тексте.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 5.3 Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синтаксический Разбор.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятие 9.</b> Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения. Употребление сложносочиненных предложений в речи.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 5.4	<b>Содержание учебного материала</b>	2	



Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания с несколькими придаточными	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<b>Практическое занятие 10.</b> Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	2	
Тема 5.5 Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синтаксический разбор	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятие 11.</b> Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении	2	
Тема 5.6 Сложное предложение с разными видами связи. Сложное синтаксическое целое.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятие 12.</b> Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	2	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	4	
	Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	<b>Практическое занятие 13.</b> Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальностей технологического профиля специальностей СПО	2	
<b>Консультации</b>		<b>8</b>	
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		<b>10</b>	
<b>Всего:</b>		<b>96</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения(в соответствии с ФГОС и ООП СПО):кабинет «Русского языка и литературы», оснащенный оборудованием:

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный — 14 шт.

Стулья студенческие — 28 шт.

Стол (учительский) — 1 шт.

Стул (учительский) — 1 шт.

Доска (меловая) — 1 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран с электроприводом — 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио— 1 шт.

Компьютер преподавателя — 1 шт.

Учебно-наглядные и методические пособия, учебно-методическая документация.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы .

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основная литература:

1. *Скибицкая, И. Ю.* Русский язык для экономистов: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая. — 2-е изд. — М.: Изд-во Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09360-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/453661> (дата обращения: 18.09.2020).

2. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — М.: Изд-во Юрайт, 2020. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/452165> (дата обращения: 18.09.2020).

3. Современный русский язык: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — М.: Изд-во Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/455268> (дата обращения: 18.09.2020).

4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Изд-во Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/447234> (дата обращения: 18.09.2020).

5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Изд-во Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/447867>

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://elib.fa.ru/ЭБС-Финуниверситета>.
2. <http://mon.gov.ru/> (официальный сайт Министерства образования и науки РФ)
3. <http://www.firo.ru/> (сайт ФИРО)
4. <http://www.edu.ru/> (Федеральный портал «Российское образование») <http://www.saripkro.ru/> (сайт СарИПКиПРО)
5. <http://www.gramota.ru> - Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык»
6. <http://slova.ndo.ru> - Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка
7. <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке
8. <http://www.grammar.ru> - Русский язык: говорим и пишем правильно -



ресурс о культуре письменной и устной речи

9. <http://www.slovari.ru> - Словари. Ру-ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка

10. <http://rus.1september.ru/> - Газета "Русский язык" и сайт для учителя "Я иду на урок русского языка"

11. <http://language.edu.ru/> - Коллекция "Диктанты — русский язык" Российского общеобразовательного портала

12. <http://www.gramma.ru/> - Культура письменной речи

13. <http://www.philolog.ru/dahl/> - Владимир Даль. Электронное издание собрания сочинений

14. <http://raslit.ioso.ru/> - Кабинет русского языка и литературы Института содержания и методов обучения РАО

15. <http://www.mapryal.org/> - Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы (МАПРЯЛ)

16. <http://www.rusword.org/> - Мир слова русского

17. <http://yamal.org/ook/> - Пособие по орфографии русского языка

18. <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm> - Основные правила грамматики русского языка

19. <http://rusgram.narod.ru/> - Академическая грамматика Института русского языка РАН

20. <http://www.philol.msu.ru/ras/galya-1/> - Русская фонетика: мультимедийный интернет-учебник

21. <http://spravka.gramota.ru/> - Справочная служба русского языка

22. <http://likbez.spb.ru/> - Тесты по русскому языку

23. <http://www.ruscenter.ru/> - Центр развития русского языка

24. <http://www.philology.ru/> - Филологический портал Philology.ru

25. <http://skolakras.narod.ru/> - В помощь молодому педагогу: сайт учителя русского языка и литературы Л.О. Красовской

26. [http://www.oaipkro.ru/Bank\\_HTML/str37.htm](http://www.oaipkro.ru/Bank_HTML/str37.htm) - Информационные материалы по русскому языку и литературе.

27. <http://www.repetitor.org/composition.html> - Репетитор: сочинения

28. <http://yamal.org/ook/> - Опорный орфографический компакт по русскому языку

29. <http://www.spelling.spb.ru/rosenthal/alpha/index.htm> - Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию

30. <http://www.philol.msu.ru/rus/galya-1/> - Русская фонетика: мультимедийный интернет-учебник\

Толстова Н.Н. Способы повышения эффективности обучения русскому языку абитуриентов из стран СНГ на подготовительном отделении // Педагогика. Вопросы теории и практики, 2017. – № 4.-С.60-64. — Только в электронном виде. — <URL:<http://elib.fa.ru/art2017/bv2909.pdf>>.



31. Ганина Е.В. Принципы обучения языку профессионального общения (экономический профиль) / Ганина Е.В., Федорова Е.А. — Только в электронном виде. — <URL:<http://elib.fa.ru/art2017/bv2822.pdf>>.

32. Зайцева И.А. К вопросу о методике работы над художественным текстом на уроке РКИ // Молодой ученый, 2017. – № 13. Ч.6-С.558-560. — Только в электронном виде. — Доступ из локальной сети Финуниверситета (чтение, печать, копирование). — <URL:<http://elib.fa.ru/art2017/bv126.pdf>>.

### 3.2.3 Дополнительные источники

1. Розенталь Д.Э., Словарь трудностей русского языка.-М.: Русский язык, 1987.-414 с.

2. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2001.

3. Новый орфографический словарь-справочник русского языка / Отв. Ред. В.В. Бурцева. – 3-е изд., стереотип. – М., 2005.

4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М., 2006.

5. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. – М., 2006.

6. Романов Д.А. Орфографический словарь современного русского языка. – М.: Бао-Пресс, 2004.

7. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Одинцова – М., 1983.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебного предмета:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-связь языка и истории, культуры русского и других народов;</li> <li>-смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</li> <li>-основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>-орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>-нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</li> </ul> <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебного предмета:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять речевой самоконтроль;</li> <li>- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</li> <li>- использовать основные виды чтения</li> </ul>	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний</i></p> <p>«Отлично» теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>-тестирование;</li> <li>- наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента);</li> <li>- оценка выполнения практического задания(работы);</li> <li>экзамен...</li> </ul>



<p>(ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p>извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</li> <li>- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;</li> <li>- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.</li> </ul>	<p>заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	---	--

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины ОПБ. 01 «Русский язык»  
для специальности 09.02.07 Информационные системы и  
программирование, составленную к.ф.н., преподавателем русского  
языка и литературы Махачкалинского филиала Финуниверситета  
Исаевой А.С.

Рабочая программа, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности ОПБ.01 Русский язык по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» рассчитана на 96 часов, итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Рабочая программа содержит требования к уровню подготовки специалистов по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к студентам данной специальности в ходе изучения дисциплины «Русский язык». Программа включает пояснительную записку, тематический план дисциплины с указанием тем и распределением часов учебного времени на изучение теоретического материала, выполнение практических занятий, а также на выполнение самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность; отражена взаимосвязь между элементами структуры; указан перечень знаний и умений.

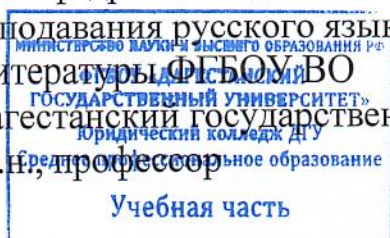
Рабочая программа по дисциплине ОПБ.01 Русский язык может быть рекомендованным к использованию в учебном процессе для подготовки обучающихся колледжа Махачкалинского финансово-экономического колледжа.

Содержание программы структурировано на основе компетентного подхода и в связи с этим направлено на развитие и совершенствование коммуникативной, языковой, лингвистической и культуроведческой компетенции. Содержание рабочей программы соответствует развитию норм современного русского языка.

### Заключение:

Рабочая программа по общеобразовательной учебной дисциплине: ОПБ.01 Русский язык может быть использована для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» среднего профессионального образования для усвоения базового уровня по предмету.

Зав. кафедрой методики  
преподавания русского языка  
и литературы ФГБОУ ВО  
«Дагестанский государственный университет»,  
д.ф.н., профессор



Магомедова Т.И.



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине ОПБ 01 «Русский язык» для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, составленную к.ф.н., преподавателем Махачкалинского филиала Финуниверситета Исаевой А.С.

Рабочая программа, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, рассчитана на 96 часов, итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Рабочая программа включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист;
  2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;
  3. Структура и содержание учебной дисциплины;
  4. Условия реализации учебной дисциплины;
  5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины,
- что соответствует требованиям к структуре рабочей программы.


Представленная на рецензию рабочая программа по дисциплине «Русский язык» рассчитана для обучающихся 1 курсов колледжа. Она составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта. Предлагаемая программа направлена на формирование коммуникативных (риторических) умений.

Программа составлена в соответствии с рекомендацией по разработке рабочих программ. В ней даны: краткая пояснительная записка, тематический план, содержание учебной дисциплины (русского языка).

Так как целью занятий по русскому языку в колледжах является совершенствование практических навыков студентов, полученных в области всего курса, для закрепления и повторения в рецензируемую программу включены узловые вопросы по всем разделам.

Программа нацелена на обобщающее воздействие, а также на дифференцированный подход к учащимся с разным языковым и речевым уровнем подготовки.

Данная программа, безусловно, поможет студентам овладеть нормами русского правописания и повысить культуру их речи.

Рецензент  Самадова Д.А., кандидат филологических наук,  
преподаватель русского языка, литературы Махачкалинского филиала