

Договор № 526
на проведение практики обучающегося
федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

КОПИЯ

г. Махачкала

«30» декабря 2022 г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» - Махачкалинский филиал Финуниверситета (лицензия серии 90Л01 № 0008493, регистрационный № 1495 от 09 июня 2015 г., свидетельство о государственной аккредитации № 3469 от 30 декабря 2020 года.), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора филиала Бексултанова Бексултана Абдулзагировича, действующего на основании доверенности от 01.10.2022 г. № 0182/02.03, с одной стороны, и Министерство цифрового развития Республики Дагестан, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Гамзатова Юрия Валериевича, действующего на основании Положения о Министерстве цифрового развития Республики Дагестан от 5 марта 2021 г. № 35, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка)

2 1.2. Целью проведения практики является комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, период организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1)

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Направить в Организацию обучающегося для прохождения практики.

2.1.2. Назначить руководителя практики от филиала Финуниверситета.

2.1.3. Составить рабочий график (план) проведения практики обучающегося совместно с руководителем практики от Организации.

2.1.4. Разработать индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период Практики, по согласованию с руководителем практики от Организации.

2.1.5. Провести организационные собрания с обучающимися по вопросам прохождения практики.

Махач

2.1.6. Оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания, а также при сборе отчетных материалов по практике.

2.1.7. Консультировать обучающегося по вопросам выполнения программы практики и оформлению ее результатов.

2.1.8. Оказать руководителю практики от Организации методическую помощь в Проведении практики обучающегося.

2.1.9. Оценить результаты прохождения практики обучающегося.

2.1.10. Предоставить в Организацию за 14 дней до начала практики список студентов.

2.2 Организация обязуется:

2.2.1 Предоставить рабочее место обучающемуся, обеспечить возможность его ознакомления с документацией Организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации).

2.2.2. Назначить квалифицированного руководителя для руководства практикой от Организации.

2.2.3. Составить по результатам практики письменный отзыв на обучающегося и подписать подготовленные им документы.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31 декабря 2027 года.

3.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Договора за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

4. КОНФИДЕЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Информация, которую одна из Сторон относит к конфиденциальной, и письменно сообщила об этом другой Стороне, является конфиденциальной и для другой Стороны. Каждая из Сторон настоящего Договора обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой Стороны.

4.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров по соглашению Сторон.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Университет

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)

Ленинградский проспект, д. 49/2,
г. Москва, ГСП-3, 125993
Махачкалинский филиал
Финуниверситета
Адрес Республика Дагестан, г.
Махачкала, пр-т А.Акушинского д.90

Заместитель директора по учебно-производственной работе
Легашова Ольга Николаевна
Телефон: тел. 8(989)8995905, 60-13-13
(доб.109)
Электронная почта: onlegashova@fa.ru

Организация

Министерство цифрового развития
Республики Дагестан

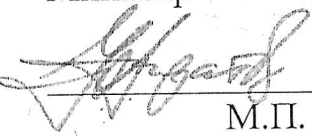
Адрес:367018, Республика Дагестан,
г. Махачкала, пр. Насрутдинова, 1а
Телефон: +7 (8722) 51-03-60
E-mail: info@minsvyazrd.ru

Директор



Б. А. Бексултанов

Министр



Ю. В. Гамзатов

М.П.

Компоненты образовательной программы, реализуемые при организации практической подготовки обучающихся

Наименование основной профессиональной образовательной программы

09.02.07. «Информационные системы и программирование»

№ п/п	Наименование компоненты образовательной программы, реализуемой в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент ОП	Период организации практической подготовки при реализации компонента ОП	Объем времени, отводимой на реализацию компонента ОП в форме практической подготовки (в акад. час. или з.е.)
1.	Производственная практика (по профилю специальности)	5	09.01.2025-09.01.2026	504 / 6, 8 семестры
2.	Преддипломная практика	5	09.01.2026-09.01.2027	144 / 8 семестр

Директор

Министр

Б. А. Бексултанов

Ю. В. Гамзатов

М.П.

М.П.

Исмаилов

9
2

Российская Федерация
город Махачкала Республики Дагестан

Тринадцатого марта две тысячи двадцать третьего года

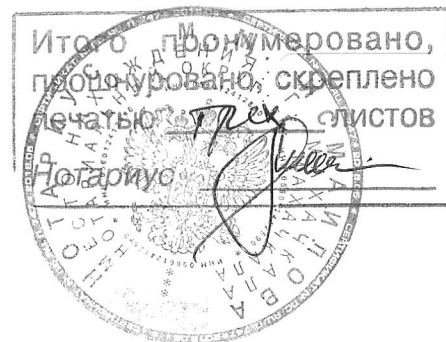
Я, Исмаилова Марин Магомедовна, нотариус Махачкалинского городского нотариального округа Республики Дагестан, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.

Зарегистрировано в реестре: № 05/176-п/05-2023-1-1274.

Уплачено за совершение нотариального действия: 200 руб. 00 коп.



М.М.Исмаилова



Российская Федерация
город Махачкала Республики Дагестан

Тринадцатого марта две тысячи двадцать третьего года

Я, Исмаилова Марин Магомедовна, нотариус Махачкалинского городского нотариального округа Республики Дагестан, подтверждаю, что содержание электронного документа тождественно содержанию представленного мне документа на бумажном носителе.

Настоящий электронный документ равнозначен документу, представленному мне на бумажном носителе, и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № **05/176-н/05-2023-1-1278**.

Уплачено за совершение нотариального действия: 750 руб. 00 коп.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3C77710006AE10B145F39D5CF72B61E2

Владелец: Исмаилова Марин Магомедовна

Действителен с: 22.12.2021 по: 22.12.2024