

Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
Новороссийский филиал**

**Аннотация
программы профессиональной переподготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
504 часа**

Цель: формирование и совершенствование компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.

При разработке программы использованы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата). Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)». - <http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvob/380301.pdf>;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н.

Планируемые результаты освоения программы

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими новыми компетенциями для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта;
- способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- способность организовывать и проводить работы по финансовому анализу экономического субъекта.

По итогам освоения программы слушатели должны:

знать:

- законодательство о бухгалтерском учете;
- финансовое, налоговое и хозяйственное законодательство;
- нормативные и методические документы по вопросам организации бухгалтерского учета и составления отчетности, хозяйственно-финансовой деятельности организации;
- положения и инструкции по организации бухгалтерского учета, правила его ведения;
- кодексы этики профессионального бухгалтера и корпоративного управления;
- порядок оформления бухгалтерских операций и организацию документооборота по участкам учета, списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь, приемки, оприходования, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей, проведения аудиторских проверок;
- формы и порядок финансовых расчетов;
- условия налогообложения юридических и физических лиц;
- правила проведения инвентаризаций денежных средств и товарно-материальных ценностей, расчета с дебиторами и кредиторами, проведения проверок и документальных ревизий;
- порядок и сроки составления бухгалтерских балансов и отчетности;
- современные справочные и информационные системы в сфере бухгалтерского учета и управления финансами;
- методы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- правила хранения бухгалтерских документов и защиты информации;
- экономику, организацию производства, труда и управления;
- методические документы по финансовому анализу;
- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа;

уметь:

- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерскую отчетность;
- представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами;
- использовать различные подходы к оптимизации налогового учета на предприятии и формированию налогооблагаемой базы по каждому виду налогов;
- организовывать и проводить аудиторскую проверку достоверности бухгалтерского учета и отчетности;
- разбираться в международных стандартах бухгалтерского учета и

аудита;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период;

владеть:

- практическими навыками ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации;

- практическими навыками формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета и других рабочих документов бухгалтерской службы;

- методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей;

- методами финансового анализа.

Категория слушателей – лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Форма обучения – очно-заочная

Итоговая аттестация проходит в форме защиты ВАР. По итогам обучения, слушатель получает **диплом о профессиональной переподготовки** установленного образца.

Рабочие программы дисциплин

Дисциплина 1.

Наименование учебной дисциплины – Экономическая теория (микроэкономика).

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта;
- способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате изучения дисциплины «Экономическая теория (микроэкономика)» слушатель должен:

а) знать:

- экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте;
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- источники и основные направления финансовых потоков;

б) уметь:

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля;

в) владеть:

- навыками микроэкономического анализа;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками сбора и использования источников экономической, социальной, управленческой информации.

Дисциплина 2.

Наименование учебной дисциплины – Правовые основы бухгалтерского учета и аудита.

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность принимать к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта;
- способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате изучения дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» слушатель должен:

а) знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
- практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
- правила защиты информации;

б) уметь:

- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов использовать методы правового регулирования предпринимательской деятельности для достижения наилучших экономических результатов;
- использовать правовые методы при разрешении споров между субъектами предпринимательской деятельности;
- обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального)

финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- юридически грамотно излагать свою позицию в процессе осуществления предпринимательской деятельности;

- устанавливать необходимые договорные отношения;

- использовать правовые знания во взаимодействии с органами власти и управления.

в) владеть:

- способностью выявления случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы;

- навыками подготовки пояснений, подбора необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дисциплина 3.

Наименование учебной дисциплины – Финансы организаций

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;

- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;

- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;

В результате овладения программой слушатели должны:

а) знать:

- систему финансовых отношений, складывающихся в процессе производственно-хозяйственной деятельности организаций;

- источники и основные направления финансовых потоков;

б) уметь:

- рассчитывать выручку от продаж, валовую и чистую прибыль;

- составлять сметы затрат на производство продукции (работ, услуг), планы финансирования капитальных вложений и других расходов организации;

- определять потребность организации в оборотных средствах;

- рассчитывать плановый размер амортизационных отчислений;

- составлять сбалансированные финансовые планы и бюджеты организации;

- определять финансовое состояние организации;

- решать стандартные и нестандартные задачи в области финансового планирования и реализации финансовых планов;
- прогнозировать экономические процессы в сфере денежных, финансовых и кредитных отношений на микро-уровне;

в) владеть:

- методами определения эффективности использования основного оборотного капитала организации.

Дисциплина 4.

Наименование учебной дисциплины – Налоги и налогообложение

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта;
- способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» слушатель должен:

знать:

- основы современной теории налогов и налогообложения;
- закономерности развития налоговой системы России;
- основные направления налоговой политики Российской Федерации;
- механизм исчисления и уплаты налогов и сборов, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации;
- права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;
- ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства.

уметь:

- самостоятельно производить расчеты по исчислению налоговых платежей.

владеть:

- методикой исчисления налоговой базы и суммы налоговых платежей, подлежащих уплате в бюджетную систему.

Дисциплина 5.

Наименование учебной дисциплины – Теория бухгалтерского учета

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;

В результате овладения программой слушатели должны:

а) знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле;
- практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.

б) уметь:

- уметь составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;
- уметь осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;
- уметь пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;
- уметь обеспечивать сохранность первичных учетных документов, учетных регистров до передачи их в архив;
- уметь вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
- уметь применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- уметь составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- уметь сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.

Дисциплина 6.

Наименование учебной дисциплины – Бухгалтерский финансовый учет

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» слушатель должен:

Знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов и денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- методы учета затрат продукции (работ, услуг);
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета и порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;

Уметь:

- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;
- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;
- обеспечивать сохранность первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Владеть:

пониманием взаимосвязи бухгалтерского финансового учета с другими социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами; структуры дисциплин программы и роль дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» в этой системе; модели и различия в правилах ведения бухгалтерского учета в странах с рыночной экономикой, международные стандарты учета и отчетности.

Дисциплина 7.

Наименование учебной дисциплины – Бухгалтерский управленческий учет

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» слушатель должен:

Знать:

- сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учёта, общие принципы его построения;

- систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия;
- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта и практику применения законодательства Российской Федерации;
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- методы учета затрат продукции (работ, услуг);
- систему формирования производственных затрат с отражением влияния особенностей рассматриваемой отрасли;
- основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования.

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;
- использовать полученные знания по учету затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) для формирования фактической себестоимости и сопоставления ее с нормируемыми и планируемыми показателями;
- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;
- составлять отчетные калькуляции, калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг, распределять косвенные расходы, начислять амортизацию активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта);
- составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта.

в) владеть:

- приёмами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента;
- методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчётности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Дисциплина 8.

Наименование учебной дисциплины – Бухгалтерская финансовая отчетность

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта;
- способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» слушатель должен:

а) знать:

- назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принципы формирования финансовой отчетности;
- проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе раскрытия от четной информации с учетом интересов ее внутренних и внешних пользователей;

б) уметь:

- давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой от четности;
- решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;
- проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;

в) владеть:

- методами составления финансовой отчетности, с помощью которых можно повлиять на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта

Дисциплина 9.

Наименование учебной дисциплины – Практикум по бухгалтерскому учету (1С: Бухгалтерия)

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировке фактов хозяйственной жизни;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.

В результате изучения дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету (1С: Бухгалтерия)» слушатель должен:

Знать:

- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле;
- Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;
- Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- Методы учета затрат продукции (работ, услуг);
- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
- Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- Готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;
- Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;
- Современные технологии автоматизированной обработки информации;
- Правила защиты информации.

Уметь:

- Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;
- Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;
- Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
- Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- Исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

- - Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;

- Готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;

- Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;

- Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;

- Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета.

Владеть:

- Навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

Дисциплина 10.

Наименование учебной дисциплины – Финансовый анализ

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

а) знать:

- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;

- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками;

- финансовый менеджмент;

б) уметь:

- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
 - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
 - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
 - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
 - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
 - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
 - формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов
 - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
 - применять методы финансовых вычислений;
 - определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах;
 - прогнозировать структуру источников финансирования;
 - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
- в) владеть:**
- навыками делать конкретные выводы по результатам анализа финансовой отчетности о реальном финансовом положении организации

Дисциплина 11.

Наименование учебной дисциплины – Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность проводить финансовый анализ.

В результате изучения дисциплины «Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности» слушатель должен:

а) знать:

- методические документы по финансовому анализу;

- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками;

б) уметь:

- определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски;

в) владеть:

- способностью организация работ по финансовому анализу экономического субъекта.

Дисциплина 12.

Наименование учебной дисциплины – Международные стандарты финансовой отчетности

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

В результате изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» слушатель должен:

а) знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

- международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);

- отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета;

б) уметь:

- определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;

- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;

- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) владеть:

- способностью организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

Дисциплина 13.

Наименование учебной дисциплины – Основы аудита

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате изучения дисциплины «Основы аудита» слушатель должен:

а) знать:

- содержащиеся в нормативных документах Российской Федерации положения о государственном регулировании аудиторской деятельности;

- теоретические аспекты финансового контроля и аудиторской деятельности;

- стандарты аудиторской деятельности;

- виды аудита;

- виды услуг, сопутствующих аудиту;

- хозяйствующие субъекты, подлежащие обязательному аудиту;

- основные вопросы планирования и проведения аудиторской проверки;

- перечень документов, оформляемых сторонами при проведении аудиторской проверки;

б) уметь:

- составить договор на проведение аудиторской проверки;

- подготовить план и программу проведения проверки;

- готовить аудиторские заключения разных видов;

- сформировать информационную базу для проведения аудиторской проверки;

в) владеть:

- способностью организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;

- навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Дисциплина 14.

Наименование учебной дисциплины – Аудит финансовой отчетности и корпоративный финансовый контроль

Планируемые результаты обучения по программе:

- способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате изучения дисциплины «Аудит финансовой отчетности и корпоративный финансовый контроль» слушатель должен:

Знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

- судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;

- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- международные стандарты аудита.

Уметь:

- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;

- осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;

- выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков;

- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта;

- распределять полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнение процедур внутреннего контроля, осуществлять проверку их выполнения;

- формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля;

- координировать взаимоотношения работников в процессе выполнения ими контрольных процедур с субъектами внутреннего контроля;

- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте;

- составлять отчеты о результатах внутреннего контроля.

Владеть:

практическими навыками по:

- постановке задач и определению основных этапов проведения контрольных процедур в соответствии со стратегическими планами корпорации;

- определению критических областей контроля и его уровней;

- подготовке отчетов о результатах проведения контроля, разработке мероприятий по совершенствованию организации и методологии

- корпоративного финансового контроля; повышению их эффективности.