

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Финансовый университет)
Новороссийский филиал**

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Бухгалтерский учет

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность(профиль): Учет, анализ и аудит

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная, ускоренное обучение

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Новороссийск 2017

Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные задания домашней творческой работы

Задание 1. Подготовьте сообщение и презентацию по теме «Система организации бухгалтерского учета в России»

Задание 2

Организация приобрела оборудование стоимостью 59000 руб. (в том числе НДС 9000 руб.)

Для доставки оборудования организация воспользовалась услугами транспортной компании. Стоимость доставки - 4720 руб. (в том числе НДС 720 руб.)

Оборудование введено в эксплуатацию.

Счета поставщика и транспортной компании оплачены.

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 3

Учредитель организации внес вклад в уставный капитал объект основных средств, оцененный учредителями в 25000 руб.

Организация понесла дополнительные затраты, связанные с доставкой.

Стоимость услуг транспортной компании по доставке объекта составила 2950 руб. (в том числе НДС - 450 руб.)

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 4

Организацией безвозмездно получен объект основных средств, рыночная стоимость которого на дату принятия к учету составила 40 000 руб. Стоимость доставки объекта - 2360 руб. (в том числе НДС 360 руб.) Срок полезного использования определен в 5 лет.

Объект используется во вспомогательном производстве.

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 5

По договору мены организация получает объект основных средств. В обмен на 10 единиц продукции собственного производства. Обычно организация реализует собственную продукцию по цене 2714 руб. (включая НДС 414 руб.)

Себестоимость единицы продукции - 1900 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 6

Отразите в журнале учета хозяйственных операций поступление и ввод в эксплуатацию оборудования к установке (перечень хозяйственных операций приведен в табл.1). Недостающие суммы определите самостоятельно

5.1. Таблица 1

Факт хозяйственной жизни	Сумма, тыс. руб.
Поступило лабораторное оборудование по договорной стоимости, в том числе НДС	200
Осуществлены затраты на доставку оборудования, в том числе НДС	72
Передано оборудование в монтаж определить	
Начислена заработная плата рабочим за монтаж лабораторной установки	45
Произведены начисления	
Введена в эксплуатацию лабораторная установка	

Задание 7

Сформируйте первоначальную стоимость объекта нематериальных активов на счетах бухгалтерского учета, отразите хозяйственные операции в регистрационном журнале (перечень хозяйственных операций приведен в табл. 2). Недостающие суммы определите самостоятельно.

5.2. Таблица 2

Перечень хозяйственных операций	Сумма, тыс. руб.
Предъявлен счет агентства «А» за консультационные услуги по разработке товарного знака, в том числе НДС	70
Предъявлен счет фирмы «В» за разработку макета товарного знака, в том числе НДС	25
Начислено работнику за доработку макета товарного знака	5
Произведены начисления	?
Удержан налог на доходы физических лиц	?
Оплачен сбор в «Роспатент» за регистрацию товарного знака	3
Выплачено работнику за доработку товарного знака в	?
Оплачен счет агентства «А» в безналичном порядке	15
Оплачен счет фирмы «В» через кассу предприятия	14
Оприходован товарный знак в состав нематериальных	?
Зачтен НДС, уплаченный за услуги агентству «ААА» и	?

Примеры аудиторных контрольных вопросов, тестов и задач по темам дисциплины:

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета и составления отчетности

Вопросы к занятию

1. Система организации бухгалтерского учета в России.
2. План счетов и двойная запись.
3. Основные пользователи информации финансового учета, их информационные потребности и требования к учетной информации.
4. Анализ основных принципов подготовки финансовой отчетности в России.
5. Учетная политика, порядок ее формирования и раскрытия.

Тема 2. Учет и отражение в отчетности внеоборотных активов

Вопросы к практическому занятию

1. Основные средства, их классификация и оценка.

2. Учет поступления и выбытия основных средств.
3. Способы начисления и учет амортизации основных средств.
4. Учет восстановления основных средств.
5. Учет операций по договорам аренды и лизинга.
6. Переоценка, уценка основных средств.
7. Понятие, классификация нематериальных активов.
8. Учет нематериальных активов.
9. Учет расходов по выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Тема 3. Учет финансовых вложений

Вопросы к практическому занятию

1. Понятие финансовых вложений и финансовых инструментов.
2. Классификация и способы оценки финансовых вложений.
3. Первоначальная и последующая оценка финансовых вложений.
4. Учет долевых ценных бумаг и вкладов в уставные капиталы.
5. Учет долговых ценных бумаг и предоставленных займов.
6. Учет операций с векселями.
7. Учет резервов под обесценение финансовых вложений.

Тема 4. Учет денежных средств. Составление отчета о движении денежных средств

Вопросы к практическому занятию

1. Учет кассовых операций и денежных документов.
2. Виды расчетов, учет операций по расчетным и другим счетам в банках.
3. Учет переводов в пути.
4. Учет денежных средств, выраженных в иностранной валюте.
5. Курсовые разницы и порядок их отражения в учете.
6. Инвентаризация денежных средств.
7. Порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
8. Представление информации о денежных средствах в финансовой отчетности.

Тема 5. Учет материально-производственных запасов.

Вопросы к практическому занятию

1. Материально-производственные запасы, их состав и оценка.
2. Учет заготовления и приобретения материальных ценностей.
3. Учет расхода материальных ценностей.
4. Порядок включения стоимости использованных материалов в затраты на производство по фактическим ценам закупки или приобретения (ФИФО), по средним фактическим ценам закупки или приобретения.
5. Инвентаризация материально-производственных запасов.
6. Резерв под снижение стоимости материально-производственных запасов.

Тема 6. Учет расчетов и обязательств

Вопросы к практическому занятию

1. Формы расчетов и их характеристики.
2. Признание и оценка дебиторской и кредиторской задолженности.
3. Учет резервов по сомнительным долгам.
4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.
5. Учет расчетов по кредитам и займам.
6. Учет расчетов с бюджетом по налогам.
7. Учет расчетов с подотчетными лицами.
8. Учет расчетов с учредителями.
9. Учет расчетов с внутренними подразделениями.
10. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
11. Учет обязательных страховых взносов

Тема 7. Учет финансовых результатов

Вопросы к практическому занятию

1. Признание доходов и расходов для целей бухгалтерского учета и налогообложения.
2. Классификация доходов и расходов в финансовом учете.
3. Учет затрат на производство и определение себестоимости продукции (работ, услуг).
4. Учет затрат по элементам.
5. Учет выпуска готовой продукции.
6. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
7. Расходы на продажу: их состав, порядок учета и списания на себестоимость проданной продукции.
8. Состав расходов по обычным видам деятельности, их признание и отражение в учете.
9. Порядок признания и оценки выручки от продажи продукции (работ, услуг). Определение и списание прибыли (убытка) от продаж.
10. Учет прочих поступлений и расходов.
11. Учет доходов и расходов будущих периодов.

Тема 8. Бухгалтерская (финансовая отчетность)

Вопросы к практическому занятию

1. Основные нормативные документы, регулирующие состав и правила составления финансовой отчетности организаций.
2. Проблемы фальсификации финансовой отчетности.
3. Состав и порядок представления финансовой отчетности.
4. Отражение событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.
5. Представление информации по сегментам.
6. Содержание, принципы и порядок составления бухгалтерского баланса.
7. Содержание, структура и порядок составления отчета о прибылях и убытках.
8. Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств.
9. Порядок раскрытия учетной политики в бухгалтерской отчетности.
10. Пояснительная записка к годовому бухгалтерскому отчету.

Перечень контрольных вопросов к экзамену

1. Цели и основные задачи бухгалтерского учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
3. Предмет и методы бухгалтерского учета.
4. Счета и двойная запись.
5. Характеристика систем финансового, управленческого и налогового учета и их сравнение.
6. Системы отчетности на предприятии (финансовая, статистическая, управленческая и налоговая).
7. Основные направления реформирования системы бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО.
8. Основные пользователи информации финансового и управленческого учета, их информационные потребности и требования к учетной информации.
9. Элементы финансовой отчетности. Порядок их признания и оценки.
10. Учетная политика, порядок ее формирования и раскрытия.
11. Основные средства, их классификация и оценка.
12. Учет поступления и выбытия основных средств.
13. Способы начисления и учет амортизации основных средств.
14. Учет операций по договорам аренды и лизинга.
15. Переоценка и дооценка основных средств.
16. Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета основных средств.

17. Понятие, классификация и учет нематериальных активов.
18. Учет расходов по выполнению научно-исследовательских, опытноконструкторских и технологических работ.
19. Основные понятия финансовых вложений и финансовых инструментов. Классификация и способы оценки финансовых вложений.
20. Первоначальная и последующая оценка финансовых вложений.
21. Учет ценных бумаг и вкладов в уставные капиталы.
22. Учет предоставленных займов.
23. Учет резервов под обесценение финансовых вложений.
24. Правила ведения кассовых операций и их учет.
25. Виды расчетов, учет операций по расчетным и другим счетам в банках.
26. Учет переводов в пути.
27. Учет денежных средств, выраженных в иностранной валюте. Курсовые разницы и порядок их отражения в учете.
28. Представление информации о денежных потоках в финансовой отчетности.
29. Материально-производственные запасы, их классификация, состав и оценка.
30. Учет расхода материальных ценностей. Порядок включения стоимости использованных материалов в затраты на производство по фактическим ценам закупки или приобретения (ФИФО), по средним фактическим ценам закупки или приобретения.
31. Инвентаризация материально-производственных запасов.
32. Резерв под снижение стоимости материально-производственных запасов.
33. Формы расчетов и их характеристики.
34. Признание и оценка дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов и исковой давности.
35. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.
36. Учет расчетов по кредитам и займам.
37. Учет расчетов с бюджетом по налогам.
38. Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организаций.
39. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями.
40. Признание доходов и расходов для целей бухгалтерского учета. Классификация доходов и расходов в финансовом учете.
41. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Учет прочих поступлений и расходов. Учет доходов и расходов будущих периодов.
42. Понятие и порядок формирования и учет финансовых результатов (прибылей и убытков). Учет налога на прибыль.
43. Учет операций по образованию и использованию нераспределенной прибыли.
44. Основные нормативные документы, регулирующие состав и правила составления бухгалтерской отчетности организаций.
45. Требования, предъявляемые пользователями к бухгалтерской отчетности.
46. Состав и порядок представления бухгалтерской отчетности.
47. Содержание, принципы и порядок составления бухгалтерского баланса.
48. Содержание, структура и порядок составления отчета о финансовых результатах.
49. Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств.
50. Отчетность малых предприятий.

Основная литература

10. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06695-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455372>

URL: <https://urait.ru/viewer/byudzhethnyy-uchet-i-otchetnost-455372#page/1>

11. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 509 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7314-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/393270>

URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-393270#page/1>

Дополнительная литература

12. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9677-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413992>

URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-413992#page/1>

13. Герасимова, Л. Н. Психология и этика профессиональной деятельности бухгалтера : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01154-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450879>

URL: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-i-etika-professionalnoy-deyatelnosti-buhgaltera-450879#page/1>

14. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Е. Б. Абдалова, М. А. Осипов, А. Е. Карлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03945-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436477>

URL: <https://urait.ru/viewer/upravlencheskiy-uchet-436477#page/1>

15. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — (Правовая библиотека). — ISBN 978-5-534-03270-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449612>

URL: <https://urait.ru/viewer/plan-schetov-buhgalterskogo-ucheta-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-organizaciy-i-instrukciya-po-ego-primeniyu-449612#page/1>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами самостоятельной учебной деятельности обучающихся по освоению дисциплины являются:

1) Предварительная подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, семинарам, практическим занятиям). Такая подготовка предполагает изучение учебной программы дисциплины, установление связи с ранее полученными знаниями, выделение наиболее значимых и актуальных проблем, на изучение которых следует обратить особое внимание, подготовку сообщений и докладов по темам семинаров учебной дисциплины;

2) Самостоятельная работа при прослушивании лекций, осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций;

3) Подбор, изучение, анализ рекомендованных информационных источников по темам учебной дисциплины;

4) Выяснение наиболее сложных вопросов и их уточнение во время консультаций;

5) Написание эссе, при этом необходимо использовать при подготовке работы нормативные документы Финансового университета;

6) Подготовка к экзамену.

7) Выполнение собственных научных исследований, участие в научных исследованиях, проводимых в масштабе кафедры, филиала или университета;

8) Систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации по учебной дисциплине.

Выполнение **самостоятельных домашних заданий** предполагают подготовку доклада для занятий приводящихся в форме дискуссий, изучение материала для семинарских занятий и подбор материала для решения практических заданий. Самостоятельная работа по освоению дисциплины заключается в изучении и конспектировании дополнительной литературы, изучении законодательных и нормативных актов, выполнении заданий по исходным данным, предложенным преподавателем. Результаты самостоятельной работы оформляются в виде презентации и обсуждаются на практических занятиях. Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL – для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

При подготовке к семинарскому занятию используется лекционный материал. Он является основой для подготовки студента к семинарским занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. В соответствии с п.5.3 студентам необходимо осуществлять подготовку к семинарским занятиям. Быть готовыми к опросу, дискуссии, разбору конкретных ситуаций. решению задач. При подготовке к семинарскому занятию студенты должны изучить и законспектировать содержание дополнительной литературы, статей, книг, включающие в себя основные положения и их обоснование фактами, примерами и т.д.

Подготовка к дискуссии осуществляется студентами самостоятельно, при наличии задания выданного преподавателем.

Подготовка **домашнего творческого задания** осуществляется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия по дисциплине в соответствии с алгоритмом, представленным в п.7. Его оценка проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

Требования к выполнению:

- четкость и последовательность изложения материала;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме (в случае необходимости);
- правильность и в полном объеме решение имеющихся в задании практических задач;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

Объем работы - не более 6 страниц (без учета таблиц в приложении) машинописного текста (размер шрифта 14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее –15 мм, нижнее –15мм, левое –25мм, правое –10мм. ДТЗ должен иметь титульный лист.

По вопросам, возникающим в процессе написания работы, студенту следует обращаться за консультацией преподавателю. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем. Работа сдается не позднее, чем за неделю до зачета.