

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Новороссийский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

« 24 »  2020 г.

Алексеева Г.И., Ситникова В.А.

ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент»
профиль: «Корпоративное управление»

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала Финуниверситета
протокол № 26 от 27 августа 2020 г.*

Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»

протокол № 1 от 26 августа 2020 г.

Новороссийск 2020

Составитель: Данилова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины «Финансовый учет и отчетность» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: «Корпоративное управление». – Новороссийский филиал Финуниверситета, 2020. - 30 с.

Дисциплина «Финансовый учет и отчетность» является дисциплиной модуля профиля для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: «Корпоративное управление».

Рабочая программа содержит: перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием планируемых результатов обучения по дисциплине, место дисциплины в структуре образовательной программы, содержание дисциплины, семинаров и практических занятий, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов, необходимых для освоения дисциплины и т.д.

Рабочая программа подготовлена с использованием справочно-правовой системы «Консультант Плюс».

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	5
5.1. Содержание дисциплины.....	5
5.2. Учебно-тематический план.....	8
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	14
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	17
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	21
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	26
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	26
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	30
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения.....	30
11.2. Современные профессиональные базы данных в информационные справочные системы.....	30
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	30
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	30

1. Наименование дисциплины

«Финансовый учет и отчетность».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения содержания дисциплины «Финансовый учет и отчетность» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структура планируемых результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-5	Владение основами финансового учета и отчетности, а также принципами управленческого учета в целях использования данных учета для принятия управленческих решений	1. Применяет результаты анализа финансовой, бухгалтерской, управленческой отчетности при составлении стратегических, финансовых, инвестиционных планов, отборе проектов и принятии управленческих решений. 2. Анализирует и оценивает финансово-хозяйственное состояние организации и результаты деятельности их внутренних подразделений, формирует ключевые показатели эффективности для сбалансированного управления деятельностью организации	1. Знать: требования основных нормативных документов по организации и ведению финансового учета, формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: применять знания в области учета и отчетности при решении практических задач 2 Знать: теоретические положения анализа и оценки бухгалтерской (финансовой) отчетности при решении практических задач Уметь: продемонстрировать способность анализировать финансово-хозяйственное состояние организации в рамках бухгалтерской профессии

3. Место дисциплины в структуре образовательных программ

Дисциплина «Финансовый учет и отчетность» является дисциплиной модуля профиля для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: «Корпоративное управление».

4. Объём дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

2020 года набора, очная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	4 семестр(в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	50	50
Лекции	16	16
Семинары, практические занятия	34	34
Самостоятельная работа	58	58
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Финансовый учет и его роль в информационной системе экономического субъекта

Сущность финансового учёта и его роль в информационной системе экономического субъекта. Функции и основные принципы финансового учёта. Пользователи информации финансового учёта. Содержание информации, формируемой в финансовом учете. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной публичный источник информации о деятельности экономического субъекта и ее элементы.

Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета. Учетная политика организации: аспекты, порядок формирования, условия изменения, раскрытие.

Основы организации бухгалтерского учета в экономическом субъекте.

Тема 2. Методическое обеспечение финансового учета

Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их экономические характеристики.

Текущая, инвестиционная и финансовая деятельность экономического субъекта и факты хозяйственной жизни, возникающие при их осуществлении.

Стадии учетного процесса.

Элементы метода финансового учета. Балансовое обобщение информации.

Счета и двойная запись. Синтетический и аналитический учет.

Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы

Внеоборотные активы: понятие, состав, формирование стоимости объектов при первоначальном признании.

Основные средства: критерии признания, состав. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Амортизация основных средств и способы ее начисления. Учет амортизационных отчислений по объектам основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Переоценка основных средств и учет ее результатов. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов.

Нематериальные активы, критерии их признания и состав. Учет поступления нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов и способы ее начисления. Учет амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов. Переоценка нематериальных активов и ее отражение в бухгалтерском учете. Обесценение нематериальных активов и отражение его результатов на счетах бухгалтерского учета.

Результаты исследований и разработок: критерии признания, отражение в учете и раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Учет других внеоборотных активов.

Раскрытие информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 4. Учет финансовых вложений

Понятие финансовых вложений, их состав и оценка.

Учет ценных бумаг. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.

Учет займов, выданных другим организациям, учет прочих финансовых вложений.

Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений.

Инвентаризация финансовых вложений и отражение ее результатов.

Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

Тема 5. Учет денежных средств организации

Наличные и безналичные формы расчетов. Документальное оформление и учет кассовых операций. Учет денежных документов и переводов в пути.

Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. Порядок учета денежных средств, выраженных в иностранной валюте. Понятие курсовых разниц и принятие их к учету. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты.

Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

Тема 6. Учет запасов

Материально-производственные запасы, их состав и оценка.

Материалы, их классификация и оценка. Учет поступления материалов, их отпуска и прочего выбытия.

Понятие и состав затрат, формирующих себестоимость продукции. Классификация производственных затрат. Учет затрат организации по экономическим элементам и статьям калькуляции. Учет прямых затрат на производство продукции. Учет косвенных затрат и методы их распределения. Состав и учет незавершенного производства и калькулирование себестоимости. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет выпуска готовой продукции. Учет продажи готовой продукции. Определение и отражение в учете финансового результата от продажи продукции.

Учет материальных ценностей на забалансовых счетах.

Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Порядок формирования и учет резервов под снижение стоимости материально-производственных запасов.

Раскрытие информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 7. Учет расходов, доходов организации и финансовых результатов ее деятельности

Расходы организации, их состав и порядок учета. Признание расходов в бухгалтерском учете. Учет расходов по обычным видам деятельности. Состав и учет управленческих и коммерческих расходов.

Доходы организации, их состав и порядок учета. Учет доходов по обычным видам деятельности. Признание выручки от продажи продукции в бухгалтерском учете. Учет продажи готовой продукции (работ, услуг).

Прочие доходы и расходы и их учет.

Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет финансовых результатов от прочих операций: выбытия внеоборотных активов, финансовых вложений, материалов и прочих операций.

Определение финансового результата от продажи продукции (работ, услуг) и прочих операций. Определение и учет финансового результата деятельности организации (чистая прибыль или убыток).

Раскрытие информации о доходах, расходах и финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

Тема 8. Учет обязательств и расчетов организации

Формирование учетной информации о заемных средствах организации, о дебиторской и кредиторской задолженности, об оценочных обязательствах. Резервы по сомнительным долгам: понятие, формирование и восстановление.

Раскрытие информации об обязательствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

Тема 9. Учет собственного капитала организации

Понятие и состав капитала организации.

Учет формирования и изменения уставного капитала. Состав и порядок учета добавочного капитала. Понятие резервного капитала, учет его создания и использования. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Раскрытие информации о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

Тема 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Значение, состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней.

Структура и содержание бухгалтерского баланса, правила оценки его статей. События после отчетной даты. Условные факты хозяйственной деятельности, отражение их последствий в бухгалтерской отчетности.

Отчет о финансовых результатах: структура и содержание, порядок формирования статей. Отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств. Пояснения в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности как источник информации о деятельности экономического субъекта.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоёмкость в часах					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа					
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах		
1.	Тема 1. Финансовый учет и его роль в информационной системе экономического субъекта	9	4	2	2	2	5	Опрос, проверка выполнения домашнего задания
2.	Тема 2. Методическое обеспечение финансового учета	9	4	2	2	2	5	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания

3.	Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы	9	4	2	2	2	5	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания
4.	Тема 4. Учет финансовых вложений	9	4	0	4	0	5	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания
5.	Тема 5. Учет денежных средств организации	9	4	0	4	0	5	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания
6.	Тема 6. Учет запасов	11	6	2	4	2	5	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания
7.	Тема 7. Учет расходов, доходов и финансовых результатов организации	12	6	2	4	2	6	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания
8.	Тема 8. Учет обязательств и расчетов организации	12	6	2	4	2	6	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания

9	Тема 9. Учет собственного капитала организации	10	4	2	2	2	6	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания
10	Тема 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	14	0	0	0	1	14	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания
	В целом по дисциплине	108	50	16	34	17	58	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %					50 %		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Финансовый учет и его роль в информационной системе экономического субъекта	Вопросы к занятию: Понятие финансового учета, его значение в системе управления. Основные принципы финансового учета. Стадии учетного процесса. Пользователи информации финансового учета. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика: формирование, условия изменения, раскрытие. Рекомендуемые источники: п.8: 1-6; п. 9: 1-10.	Опрос, тестирование

<p>Тема 2. Методическое обеспечение финансового учета</p>	<p>Вопросы к занятию: Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их экономические характеристики. Текущая, инвестиционная и финансовая деятельность экономического субъекта и факты хозяйственной жизни, возникающие при их осуществлении. Стадии учетного процесса. Элементы метода финансового учета. Балансовое обобщение информации. Счета и двойная запись. Синтетический и аналитический учет. Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	<p>Опрос, выполнение практических ситуационных задач, тестирование, проверка выполнения домашнего задания</p>
<p>Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы</p>	<p>Вопросы к занятию: Внеоборотные активы: понятие, состав, формирование стоимости объектов при первоначальном признании. Основные средства: критерии признания, состав. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Амортизация основных средств и способы ее начисления.</p>	<p>Опрос, выполнение практических ситуационных задач, проверка выполнения домашнего задания</p>
	<p>Учет амортизационных отчислений по объектам основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Переоценка основных средств и учет ее результатов. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов. Нематериальные активы, критерии их признания и состав. Учет поступления нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов и способы ее начисления. Учет амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов. Переоценка нематериальных активов и ее отражение в бухгалтерском учете. Обесценение нематериальных активов и отражение его результатов на счетах бухгалтерского учета. Результаты исследований и разработок: критерии признания, отражение в учете. Учет других внеоборотных активов. Раскрытие информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	

<p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p>	<p>Вопросы к занятию: Понятие финансовых вложений, их состав и оценка. Учет ценных бумаг. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет займов, выданных другим организациям, учет прочих финансовых вложений. Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений. Инвентаризация финансовых вложений и отражение ее результатов. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	<p>Опрос, выполнение практических ситуационных задач, тестирование, проверка выполнения домашнего задания</p>
<p>Тема 5. Учет денежных средств организации</p>	<p>Вопросы к занятию: Наличные и безналичные формы расчетов. Документальное оформление и учет кассовых операций. Учет денежных документов и переводов в пути. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. Порядок учета денежных средств, выраженных в иностранной валюте. Понятие курсовых разниц и принятие их к учету. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты.</p>	<p>Опрос, выполнение практических ситуационных задач, тестирование, проверка выполнения домашнего задания</p>
	<p>Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	
<p>Тема 6. Учет запасов</p>	<p>Вопросы к занятию: Материально-производственные запасы, их состав и оценка. Материалы, их классификация и оценка. Учет поступления материалов, их отпуска и прочего выбытия. Понятие и состав затрат, формирующих себестоимость продукции. Классификация производственных затрат. Учет затрат организации по экономическим элементам и статьям калькуляции. Учет прямых затрат на производство продукции. Учет косвенных затрат и методы их распределения. Состав и учет незавершенного производства и калькулирование себестоимости. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет выпуска готовой продукции. Учет продажи готовой продукции. Определение и отражение в учете финансового результата от продажи продукции.</p>	<p>Опрос, выполнение практических</p>

	Учет материальных ценностей на забалансовых счетах.	
	<p>Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.</p> <p>Порядок формирования и учет резервов под снижение стоимости материально-производственных запасов.</p> <p>Раскрытие информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p> <p>Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	<p>ситуационных задач,</p> <p>тестирование,</p> <p>проверка выполнения домашнего задания</p>
Тема 7. Учет расходов, доходов и финансовых результатов организации	<p>Вопросы к занятию:</p> <p>Расходы организации, их состав и порядок учета.</p> <p>Признание расходов в бухгалтерском учете.</p> <p>Учет расходов по обычным видам деятельности.</p> <p>Состав и учет управленческих и коммерческих расходов.</p> <p>Доходы организации, их состав и порядок учета.</p> <p>Учет доходов по обычным видам деятельности.</p> <p>Признание выручки от продажи продукции в бухгалтерском учете.</p> <p>Учет продажи готовой продукции (работ, услуг).</p> <p>Прочие доходы и расходы и их учет.</p>	<p>Опрос,</p> <p>выполнение практических ситуационных задач,</p> <p>тестирование,</p> <p>проверка выполнения домашнего задания</p>
	<p>Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.</p> <p>Учет финансовых результатов от прочих операций: выбытия внеоборотных активов, финансовых вложений, материалов и прочих операций.</p> <p>Определение финансового результата от продажи продукции (работ, услуг) и прочих операций.</p> <p>Определение и учет финансового результата деятельности организации (чистая прибыль или убыток).</p> <p>Раскрытие информации о доходах, расходах и финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p> <p>Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	
Тема 8. Учет расчетов и обязательств организации	<p>Вопросы к занятию:</p> <p>Формирование учетной информации о заемных средствах организации, о дебиторской и кредиторской задолженности, об оценочных обязательствах.</p> <p>Резервы по сомнительным долгам: понятие, формирование и восстановление.</p> <p>Раскрытие информации об обязательствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p> <p>Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	<p>Опрос,</p> <p>выполнение практических ситуационных задач,</p> <p>тестирование,</p>

Тема 9. Учет собственного капитала организации	<p>Вопросы к занятию: Понятие и состав капитала организации. Учет формирования и изменения уставного капитала. Состав и порядок учета добавочного капитала. Понятие резервного капитала, учет его создания и использования. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Раскрытие информации о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, тестирование,
Тема 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	<p>Вопросы к занятию: Значение, состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней. Структура и содержание бухгалтерского баланса, правила оценки его статей. События после отчетной даты. Условные факты хозяйственной деятельности, отражение их последствий в бухгалтерской отчетности. Отчет о финансовых результатах: структура и содержание, порядок формирования статей.</p>	Опрос, выполнение практических ситуационных задач, тестирование, проверка выполнения домашнего задания
	<p>Отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств. Пояснения в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности как источник информации о деятельности экономического субъекта. Рекомендуемые источники: р.8: 1-6; р. 9: 1-10.</p>	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
--	--	--

<p>Тема 1. Финансовый учет и его роль в информационной системе экономического субъекта</p>	<p>Вопросы к занятию: Пользователи информации финансового учёта. Содержание информации, формируемой в финансовом учете. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной публичный источник информации о деятельности экономического субъекта и ее элементы. Основы организации бухгалтерского учета в экономическом субъекте. Учетная политика организации: условия изменения, раскрытие.</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>
<p>Тема 2. Методическое обеспечение финансового учета</p>	<p>Вопросы к занятию: Текущая, инвестиционная и финансовая деятельность экономического субъекта и факты хозяйственной жизни, возникающие при их осуществлении. Стадии учетного процесса. Элементы метода финансового учета.</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>
<p>Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы</p>	<p>Вопросы к занятию: Внеоборотные активы: понятие, состав, формирование стоимости объектов при первоначальном признании. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов.</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе</p>
	<p>Результаты исследований и разработок: критерии признания, отражение в учете. Учет других внеоборотных активов. Раскрытие информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p>	<p>Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>
<p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p>	<p>Вопросы к занятию: Инвентаризация финансовых вложений и отражение ее результатов. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>

<p>Тема 5. Учет денежных средств организации</p>	<p>Вопросы к занятию: Наличные и безналичные формы расчетов. Документальное оформление и учет кассовых операций. Учет денежных документов и переводов в пути. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>
<p>Тема 6. Учет запасов</p>	<p>Вопросы к занятию: Материально-производственные запасы, их состав и оценка. Состав и учет незавершенного производства и калькулирование себестоимости. Готовая продукция, ее состав и оценка. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>
<p>Тема 7. Учет расходов, доходов и финансовых результатов организации</p>	<p>Вопросы к занятию: Расходы организации, их состав и порядок учета. Признание расходов в бухгалтерском учете. Доходы организации, их состав и порядок учета. Признание выручки от продажи продукции в бухгалтерском учете. Прочие доходы и расходы и их учет. Раскрытие информации о доходах, расходах и финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>
<p>Тема 8. Учет расчетов и обязательств организации</p>	<p>Вопросы к занятию: Формирование учетной информации о заемных средствах организации, о дебиторской и кредиторской задолженности, об оценочных обязательствах. Резервы по сомнительным долгам: понятие, формирование и восстановление. Раскрытие информации об обязательствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>

<p>Тема 9. Учет собственного капитала организации</p>	<p>Вопросы к занятию: Понятие и состав капитала организации. Учет формирования и изменения уставного капитала. Состав и порядок учета добавочного капитала. Понятие резервного капитала, учет его создания и использования. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Раскрытие информации о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>
<p>Тема 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</p>	<p>Вопросы к занятию: Значение, содержание, принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. События после отчетной даты. Условные факты хозяйственной деятельности, отражение их последствий в бухгалтерской отчетности. Отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств. Пояснения в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности как источник информации о деятельности экономического субъекта.</p>	<p>Работа с методической и монографической литературой. Работа в электронной библиотечной системе. Работа в справочной системе Консультант Плюс. Поиск информации в Интернет-ресурсах по заданной теме.</p>

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Учебным планом дисциплины предусмотрено выполнение **контрольной работы**.

Цель выполнения контрольной работы – углубить знания обучающихся в области финансового учета и отчетности, сформировать навыки работы с учетной информацией. Для выполнения контрольной работы обучающимся предлагается комплексная задача (в т.ч. методические материалы по ее выполнению) или иная совокупность заданий, позволяющих обучающимся продемонстрировать знания и навыки, полученные при изучении дисциплины.

Совокупность заданий определяется преподавателем. Контрольная работа выполняется в электронной форме. Отдельные части работы могут быть выполнены вручную. По итогам контрольной работы преподаватель выставляет баллы, предусмотренные для этого вида работ.

Пример контрольной работы

1. Состав активов, капитала и обязательств ПАО «Успех» на 01.12.20__ г.

№ п/п	Наименование активов/источников финансирования организации	Сумма, руб.	Объект в соответствии с Законом № 402-ФЗ	Вид объекта бухгалтерского учета	Номер счета	Характер счета
1	Здание производственного цеха	340 000				
2	Уставный капитал	550 000				
3	Расходы будущих периодов	27 900				
4	Отклонение в стоимости материалов (дебетовое сальдо)	16 780				
5	Производственное оборудование цеха №1	586 000				
6	Исключительное право на товарный знак	65 000				
7	Задолженность подотчетных лиц	9 500				
8	Незавершенное производство в цехах	123 500				
9	Амортизационные отчисления по объектам основных средств	45 870				
10	Резервный капитал	30 000				
11	Готовая продукция	98 430				
12	Комплектующие детали	25 000				
13	Резерв под снижение стоимости материальных ценностей	13 400				
14	Амортизационные отчисления по объектам нематериальных активов	15 000				
15	Нераспределенная прибыль прошлых лет	314 000				

16	Расчетные счета	260 000				
17	Задолженность покупателей	100 000				
18	Задолженность участников по взносам в уставный капитал	25 000				
19	Чистая прибыль текущего года	130 000				
20	Недостроенное административное здание	78 900				
21	Задолженность перед поставщиками	234 000				
22	Задолженность перед органами социального страхования	97 740				
23	Собственные акции, выкупленные у акционеров	10 000				
24	Задолженность перед работниками по оплате труда	250 000				
25	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	60 000				
26	Заем, полученный сроком на 5 лет	200 000				
27	Оборудование для цеха №1 на складе	320 000				
28	Заем, предоставленный ООО «Вега» на 24 месяца	100 000				
29	Заем, предоставленный рабочему цеха №1	50 000				
30	Добавочный капитал	80 000				
31	Кредит ОАО «Собанк», полученный на 1 год	200 000				

32	Задолженность рабочего цеха №1 по начисленным процентам	10 000				
33	Налог на добавленную стоимость	30 000				
34	Задолженность прочих дебиторов	54 000				
35	Задолженность перед прочими кредиторами	10 000				
36	Задолженность перед бюджетом по налогу на доходы физических лиц	40 000				
37	Задолженность по налогу на имущество	60 000				

Задание 1. Укажите объект в соответствии с Законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», вид объекта бухгалтерского учета, имуществом или источником его формирования является каждый объект, номер и характер синтетического счета.

2. Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Содержание фактов хозяйственной жизни	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Отражен доход от продажи акций ПАО «Свет»			1 700 000
2	Списана учетная стоимость акций			1 500 000
3	Списан резерв под обесценение акций			200 000
4	Учтено комиссионное вознаграждение посредника, связанное с продажей акций			50 000
5	Отражена стоимость тары, израсходованной на упаковку стульев			20 000
6	Отгружены покупателю стулья			100 000
7	Отражены: стоимость транспортных услуг НДС			8 000?
8	Списаны общехозяйственные затраты на продажу			100 000
9	Списаны коммерческие расходы			500 000
10	Отражены: выручка НДС с выручки			144 000 ?
11	Списана себестоимость проданных стульев			100 000

12	Начислены дивиденды по акциям ПАО «Регата»			100 000
13	Выявлен финансовый результат: от продажи стульев от прочих операций			? ?
14	Начислен условный налог на прибыль (20%)			?
15	Списан финансовый результат за период			?

Задание 2. Заполните журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Задание 3. Используя исходные данные задания 2, составьте бухгалтерский баланс организации по состоянию на 31.12.20__ г.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

Тесты

1. В состав внеоборотных активов включаются:
 - A. Основные средства, поисковые активы, запасы
 - B. Нематериальные активы, результаты исследований и разработок
 - C. Основные средства, нематериальные активы, поисковые активы
 - D. Запасы, нематериальные активы, результаты НИОКР
 - E. Поисковые активы, НДС по приобретенным ценностям

2. Капитальные вложения в арендованные объекты основных средств зачисляются арендатором в собственные основные средства в сумме:
 - A. Фактически произведенных затрат
 - B. По справедливой стоимости
 - C. По остаточной стоимости
 - D. По восстановительной стоимости
 - E. По согласованной с арендодателем стоимости

3. Отпуск материалов в основное производство отражается записью:
 - A. Дт 26 Кт 10
 - B. Дт 25 Кт 10
 - C. Дт 23 Кт 10
 - D. Дт 21 Кт 10
 - E. Дт 20 Кт 10

4. Расходы по обычным видам деятельности отражаются по дебету счета...

5. Выручка от продажи готовой продукции отражается записью:

- A. Дт 62 Кт 91
- B. Дт 62 Кт 96
- C. Дт 62 Кт 98
- D. Дт 62 Кт 99
- E. Дт 62 Кт 90

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие финансового учета и его роль в системе управления
2. Функции финансового учета
3. Пользователи информации финансового учета и их потребности в информации
4. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной публичный источник информации о деятельности экономического субъекта
6. Допущения и требования к бухгалтерскому учету
7. Государственное и негосударственное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
8. Предмет и объекты бухгалтерского учета
9. Сущность и основные экономические характеристики активов, источников финансирования, обязательств, доходов и расходов
10. Понятие и содержание фактов хозяйственной жизни
11. Метод бухгалтерского учета и его элементы
12. Бухгалтерский баланс, его назначение и строение
13. Влияние фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе
14. Счета бухгалтерского учета, их структура. Сущность и значение двойной записи
15. Организация бухгалтерской службы и варианты её построения
16. Первичные учетные документы и документирование фактов хозяйственной жизни
17. Формирование информации в регистрах бухгалтерского учета
18. Инвентаризация активов и финансовых обязательств
19. Учётная политика экономического субъекта
20. Учет уставного (складочного) капитала (фонда)
21. Учет добавочного капитала
22. Учет резервного капитала и нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
23. Представление информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности
24. Организация учета долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы

25. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы
26. Понятие основных средств, их классификация и оценка
27. Учет поступления и использования основных средств
28. Учет амортизации основных средств
29. Учет затрат на восстановление основных средств
30. Понятие нематериальных активов, их виды и оценка
31. Учет поступления и использования нематериальных активов
32. Амортизация нематериальных активов и способы ее начисления
33. Представление информации о долгосрочных инвестициях, основных средствах, поисковых и нематериальных активах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности
34. Понятие запасов, их классификация и оценка
35. Учет и оценка поступления и использования запасов
36. Представление информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности
37. Виды оплаты труда, ее формы и системы
38. Порядок начисления оплаты труда работникам организации
39. Учет расчетов по оплате труда
40. Учет удержаний из заработной платы
41. Затраты, их классификация. Понятие себестоимости продукции
42. Учет прямых затрат на производство продукции
43. Учет косвенных затрат и методы их распределения
44. Состав и учет незавершенного производства и калькулирование себестоимости
45. Готовая продукция: оценка, учет выпуска
46. Учет продажи готовой продукции, работ, услуг
47. Учёт расходов на продажу
48. Представление информации о готовой продукции и продаже продукции, работ, услуг в бухгалтерской (финансовой) отчетности
49. Понятие финансовых вложений, их классификация и оценка
50. Учет вкладов в уставный капитал других организаций, вложений в ценные бумаги
51. Учет займов, предоставленных другим организациям
52. Представление информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности
53. Учет денежных средств и денежных документов
54. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками
55. Учет кредитов и займов
56. Учет расчетов по налогам и сборам
57. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
58. Доходы организации: понятие, классификация, условия признания
59. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности
60. Учет прочих доходов и расходов

61. Учет прибылей и убытков организации
 62. Представление информации о финансовых результатах бухгалтерской (финансовой) отчетности
 63. Назначение, состав и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности
 64. Структура, содержание и порядок формирования приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Компетенция	Типовые задания
<p>ПКН-5 Владение основами финансового учета и отчетности, а также принятия управленческих решений</p>	<p>1. Применяет результаты анализа финансовой, бухгалтерской, управленческой отчетности при составлении стратегических, финансовых, инвестиционных планов, отборе проектов и принятии управленческих решений</p> <p style="text-align: center;">Задание 1</p> <p>Дайте ответы на вопросы тестов</p> <p>1. При поступлении объектов нематериальных активов безвозм...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дт 08 Кт 98 2. Дт 08 Кт 91 3. Дт 03 Кт 98 4. Дт 04 Кт 98 5. Дт 04 Кт 91 <p>2. Сумма дооценки объекта основных средств, если переоценка проводится впервые, зачисляется в:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав нераспределенной прибыли организации 2. Состав доходов организации 3. Уставный капитал организации 4. Добавочный капитал организации 5. Резервный капитал организации <p>3. Суммы разниц между фактической себестоимостью материалов и учетной стоимостью (материалы оцениваются по учетной стоимости) списываются со <u>счета 15</u> на счет... (ответ ввести числом)</p> <p>4. Для обобщения информации о затратах организации в объекты, которые впоследствии будут приняты к учету в составе внеоборотных активов, предназначен счет:</p>

1. 01
2. 03
3. 04
4. 08
5. 06

5. В зависимости от характера, условий осуществления и направлений деятельности организации ее расходы подразделяются на:

Расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы

Основные и внереализационные

Расходы на продажу и операционные

Операционные и чрезвычайные

Расходы от обычных видов деятельности и внереализационные.

Задание 2

Сформировать и отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата от обычных видов деятельности за отчетный период.

Определить финансовый результат за отчетный период. Организация реализовала в 4 квартале готовую продукцию:

Месяц	Цена продажи, без НДС, руб.	Производственная себестоимость, руб.	Расходы на продажу, Руб.
Октябрь	1 200 000	750 000	35 000
Ноябрь	1 400 000	875 000	40 800
Декабрь	990 000	618 750	29 000

Прибыль от продажи согласно отчета о финансовых результатах за 9 месяцев составила 1 760 000 руб.

Ставка налога на добавленную стоимость - 20%. Ставка налога прибыль - 20%.

Задание 3

Составить баланс в оценке нетто по разделам и группам статей на основании следующих данных об объектах учета организации (в т.руб.) на 31 декабря 20XXг.:

Прибыль текущего года	30 650
Расходы будущих периодов	8 600
Основные материалы	368 400
Основное производство	27 300

Амортизация основных средств	460 500
Складочный капитал	1 764 200
Запасные части	6 700
Задолженность по авансам полученным	490 600
Расчетный счет	680 750
Приобретенные облигации сроком погашения 16 месяцев	130 000
Автомобиль	210 000
Задолженность работникам по оплате труда	240 680
Задолженность подотчетных лиц	4 700
Арендованное производственное оборудование	960 370
Здание склада	1 590 200
Задолженность бюджету по налогу на НДС	40 020

2. Анализирует и оценивает финансово-хозяйственное состояние организации и результаты деятельности их внутренних подразделений, формирует ключевые показатели эффективности для сбалансированного управления деятельностью организации

Задание 1

Отразите факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета

В соответствии с уставом и договором об учреждении один из участников ООО (юридическое лицо) передает в оплату своей доли в уставном капитале основное средство, бывшее в эксплуатации. Денежная оценка объекта, подтвержденная независимым оценщиком и согласованная участниками, составляет 800000 руб. Восстановленная участником сумма НДС по переданному объекту не является вкладом в уставный капитал ООО составляет 160000 руб. Полученный объект планируется использовать в качестве средства труда

Задание 2

ООО «Партнеры» в январе 2019г. продана продукция, стоимость которой по договору 240000р., в т.ч. НДС, себестоимость продукции – 120000р., коммерческие расходы – 12000р. Промежуточная отчетность формируется организацией ежемесячно, коммерческие расходы в полной сумме списываются на счет 90 «Продажи».

а) Отразите факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета

б) Определите и отразите на счетах финансовый результат от продажи продукции

в) Раскройте информацию о доходах и расходах от обычных видов деятельности в отчете о финансовых результатах, фрагмент которого приводится ниже Фрагмент отчета			
Пояснения	Наименование показателя	Код строки	
	Выручка	2110	
	Себестоимость продаж	2120	
	Валовая прибыль (убыток)	2100	
	Коммерческие расходы	2210	
	Управленческие расходы	2220	
	продаж	I 2200	

Задание 3

Организацией по договору отчуждения 20.11. XXг. продан объект нематериальных активов, стоимость по договору составила 480000 руб., в т.ч. НДС, фактическая (первоначальная) стоимость объекта – 832000 руб., срок полезного использования - 36 мес., объект был принят на учет в состав нематериальных активов 25.09.X(X-2) г. В соответствии с учетной политикой переоценка объектов не проводится, амортизация начисляется линейным способом. Отрадите в учете факты хозяйственной жизни по продаже объекта нематериальных активов

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва: Дашков и К, 2018. - 592 с. - ЭБС ZNANIUM.com. URL: <http://znanium.com/catalog/product/430615> (дата обращения: 16.10.2019). - Текст: электронный.

2. Финансовый учет: учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. - Москва: Инфра-М, 2014, 2016, 2017. - 622 с. - Бакалавриат. - Текст: непосредственный. - То же. - 2019. - www.dx.doi.org/10.12737/24378. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/996155> (дата обращения: 16.10.2019). - Текст: электронный.

Дополнительная литература

3. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. - 7-е изд., изм. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 584 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/450858> (дата обращения: 16.10.2019). - Текст:

электронный.

4. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / В.Г. Гетьман [и др.]; Финуниверситет; под ред. В.Г. Гетьмана. - Москва: Инфра-М, 2018. - 624 с. - (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/996147> (дата обращения: 16.10.2018). - Текст: электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
6. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
7. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
8. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)
9. Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>
10. Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection) <http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Финансовый учет и отчетность» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, активную систематическую работу обучающихся в ходе проведения семинарских и практических занятий, а также обязательное выполнение тестовых заданий и заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Приступая к изучению дисциплины «Финансовый учет и отчетность», обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, размещенными на образовательном портале, с графиком консультаций преподавателей.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины «Финансовый учет и отчетность» требует последовательного накопления базовых знаний по всем темам курса, "пробелы" по отдельным темам или вопросам не позволят глубоко освоить дисциплину. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания. Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать РПД, что позволит эффективно тратить время на фиксирование основных вопросов темы лекции и рекомендуемой литературы в аудиторное время;
- на отдельные лекции приносить материалы на бумажных носителях, представленные на портале или присланные лектором заранее на электронную почту группы (таблицы, схемы, нормативные документы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале вновь не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях;
- своевременно рассматривать вопросы, отведенные преподавателем - лектором в рамках РПД на самостоятельное обучение и выполнять задания преподавателя для подготовки к практическим заданиям.

В ходе лекций раскрываются основные сложные вопросы в рамках рассматриваемой темы, расставляются акценты на наиболее важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающиеся во внимание, определяются "ключевые" вопросы темы. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к семинарским и практическим занятиям. Они закладывают основы научных знаний, определяя направление, основное содержание и характер всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся .

Важным элементом учебного процесса является конспектирование лекции. Конспект лекций служит основополагающим руководством для подготовки обучающихся к семинарским, практическим занятиям и к зачету. При этом конспективные записи должны быть расширены, пополнены и уточнены обучающимися в процессе самостоятельной подготовки к семинарским и практическим занятиям. Это способствует более глубокой проработке соответствующей темы дисциплины «Финансовый учет и отчетность».

Рекомендации по подготовке к семинарским, практическим занятиям,
Обучающимся необходимо:

- до очередного семинарского, практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к семинарским, практическим занятиям использовать не только лекционный материал, но и учебную литературу и нормативно-правовые документы;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, поскольку в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Одна из важных тенденций развития современного образования состоит в пересмотре самой концепции организации учебно-познавательной деятельности, сокращении времени обучения обучающегося, сокращении аудиторного времени изучения дисциплин и усилении роли самостоятельной работы обучающихся. С учетом специфики конкретной учебной дисциплины и формы обучения разрабатываются соответствующие виды и формы самостоятельной работы, которые направлены на развитие творческого мышления и системного подхода изучаемых дисциплин.

Основными формами организации и видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Финансовый и отчетность» являются:

- отработка текущего материала по учебникам, конспектам лекций, нормативно-законодательным актам, рекомендуемой основной и дополнительной литературе;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям, включая интерактивные формы их проведения;
- подготовка к разбору практико-ориентированных заданий;
- подготовка к контрольным работам;
- выполнение контрольной работы в соответствии с РПД;
- подготовка к тестированию в электронном виде (итоговому, текущему);
- подготовка к зачету.

Методические указания для текущего контроля успеваемости

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся, применяемые преподавателем по дисциплине «Финансовый учет и отчетность» следующие:

- использование тестового контроля по каждой теме учебного курса;

- оценка активности обучающихся на семинарских занятиях;
- прием зачета как итога освоения данной дисциплины.

Методические указания по выполнению контрольной работы

Выполнение контрольной работы направлено на развитие теоретических знаний и закрепление практических навыков в области финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Контрольная работа по дисциплине «Финансовый учет и отчетность» является формой контроля усвоения изученного материала.

В контрольной работе обучающийся должен на основе обстоятельного изучения рекомендованных источников информации показать, что он детально усвоил содержание основных вопросов тем, предусмотренных программой дисциплины, умеет самостоятельно применять полученные знания к решению практических задач.

Выполненная работа должна быть аккуратно оформлена, содержать ссылки на использованные источники при изложении какого-либо подхода ученых или/и практиков к решению. В конце работы приводится перечень использованных источников, в т.ч. нормативных документов.

Обучающиеся, не получившие положительную оценку по результатам выполнения и защиты контрольной работы, либо не своевременно ее представившие, к зачету не допускаются.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются: программное обеспечение, информационно-справочные системы, электронные библиотечные системы.

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows Microsoft office
2. Антивирусная защита ESET NOD32

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- Аналитическая система Bloomberg Professional.
- SPSS Statistics (Statistical Package for the Social Sciences — статистический пакет для социальных наук).

- базы данных Росстата: ЦБСД, ЕМИСС, ССРД МВФ
-Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
-Система комплексного раскрытия информации «СКРИН»
<http://www.skrin.ru/>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.