Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)**

**Омский филиал**

Кафедра «Финансы и учет»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

проведения учебной практики

студента 4 курса ОМСК20-1Б-ЭУ01 учебной группы

ФИО

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Образовательная программа «Налоги, аудит и бизнес-анализ» (Учет, анализ и аудит)

Вид практики – Учебная практика

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений

Место прохождения практики ООО «Домик»

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата/период | Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания |
|  | ***1. Подготовительный этап*** |
|  | Ознакомление с программой учебной практики |
|  | Согласование места прохождения практики |
|  | Разработка рабочего графика (плана) прохождения практики |
|  | Согласование индивидуальных заданий для прохождения практики |
|  | ***2. Основной этап*** |
|  | Освоение основных разделов программы практики. |
|  | Получение первичных профессиональных умений. |
|  | Сбор практического материала для составления отчета по практике |
|  | Выполнение индивидуальных заданий по практике |
|  | ***3. Заключительный этап*** |
|  | Подготовка форм отчетности по практике |

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Руководитель практики

от кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Конюкова О.Г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель практики

от профильной организации

**м.п.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. (подпись) (расшифровка)

Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)**

**Омский филиал**

Кафедра «Финансы и учет»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

студента 4 курса ОМСК20-1Б-ЭУ01 учебной группы

ФИО

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Образовательная программа «Налоги, аудит и бизнес-анализ» (Учет, анализ и аудит)

Вид практики – Учебная практика

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений

Место прохождения практики ООО «Домик»

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Индивидуальные задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коды  компе-тенций | Планируемые результаты | | Типовые индивидуальные задания для прохождения учебной практики |
| **УК-9** | Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении | 1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. | Выявить источники подготовки отчета о прохождении практики - нормативные и правоприменительные акты, бухгалтерские и другие документы, результаты собственных наблюдений во время прохождения учебной практики. информационные источники, в том числе печатные и электронные средства информации. Изучить бухгалтерские документы объектов учета в ООО «Домик». |
| 2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении. | Выявить источники подготовки отчета о прохождении практики, провести беседы с должностными лицами организации, пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и инструктаж по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка ООО «Домик». |
| 3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности. | Использовать информационные источники, в том числе печатные и электронные средства, результаты беседы с должностными лицами организации информации для раскрытия содержания учебной практики в ООО «Домик». и составления отчета по ней. |
| **ПКН-1** | Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач | 1.Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов | Проанализировать организационно-распорядительную документацию ООО «Домик»,; изучить учетную политику ООО «Домик» и, ее основные элементы. |
| 2.Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы. | Проанализировать организационно-распорядительную документацию ООО «Домик», исследовать организационную структуру ООО «Домик», выявить ее тип, проанализировать структуру бухгалтерии, выявить место бухгалтерской службы в общей системе управления в ООО «Домик». |
| 3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства. | Изучить нормативное регулирование бухгалтерского учета в ООО «Домик», ее нормативные документы. |
| **ПКН-6** | Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях | 1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений | Изучить организацию бухгалтерского учета и учетную политику ООО «Домик». Исследовать организацию бухгалтерского учета всех объектов учета в ООО «Домик», изучить документооборот в организации (первичные документы и регистры учета). |
| 2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности | Использовать результаты собственных наблюдений во время прохождения учебной практики в ООО «Домик».  По результатам практики в ООО «Домик» составить отчет, где аргументированно и логично представить свою точку зрения. |

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Руководитель практики

от Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Конюкова О.Г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики

от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**м.п.**

(подпись) (расшифровка)

Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)**

**Омский филиал**

Кафедра «Финансы и учет»

**ДНЕВНИК**

Учебной практики: практике по получению первичных профессиональных умений

Студента 4 курса ОМСК20-1Б-ЭУ01 учебной группы

ФИО

Направление подготовки 38.02.01. «Экономика»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОП «Налоги, аудит и бизнес-анализ» (Учет, анализ и аудит)

**Омск-2025**

Место прохождения практики ООО «Домик»

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности пройден

**М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись руководителя практики от профильной организации)

 Инструктаж по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка пройден

**М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись руководителя практики от профильной организации)

**УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование структурного подразделения Профильной организации | Краткое содержание работы обучающегося | Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Бухгалтерия | Ознакомление со структурой и деятельностью ООО «Домик», прохождение инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и Инструктажа по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка |  |
|  | Бухгалтерия | Получение первичных профессиональных умений и навыков,  в том числе: |  |
|  | Бухгалтерия | Учет кассовых операций и операций по расчетному счету и другим счетам в банке |  |
|  | Бухгалтерия | Учет кредитных операций |  |
|  | Бухгалтерия | Учет расчетных операций |  |
|  | Бухгалтерия | Учет готовой продукции и производственных запасов |  |
|  | Бухгалтерия | Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств и нематериальных активов |  |
|  | Бухгалтерия | Учет труда и его оплаты |  |
|  | Бухгалтерия | Учет затрат на производство |  |
|  | Бухгалтерия | Учет продажи продукции |  |
|  | Бухгалтерия | Учет доходов, расходов и финансовых результатов |  |
|  | Бухгалтерия | Учет капитала и резервов |  |
|  |  | Оформление дневника и отчета по практике |  |

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

М.П. (подпись)

Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)**

**Омский филиал Финуниверситета**

**Кафедра «Финансы и учет»**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»,

ОП «Налоги, аудит и бизнес-анализ» (Учет, анализ и аудит)

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

*Наименование организации, реквизиты которой указываются в отчете, должно соответствовать наименованию организации, указанной в Приказе о распределении студентов на базы практики*

Студент

*(студент гр., ФИО, подпись, дата)*

Руководитель

*(ФИО, должность, подпись, дата, печать)*

Руководитель практики от организации

(ФИО, место работы, должность, подпись, дата)

**Омск – 202\_**