

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Пензенский филиал)

**Кафедра «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки»**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНЫМИ РИСКАМИ**

Методические указания по выполнению реферата

Для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
профиль «Управление проектными рисками»

*Одобрено кафедрой «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки»  
(протокол № 3 от 11 сентября 2018 г.)*

Пенза 2018

***Методические указания разработали:***  
кандидат экономических наук В.А. Юдина

Управление проектными рисками: методические указания по выполнению реферата для студентов V курса направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами»

## Введение

Дисциплина «Управление проектными рисками» относится к дисциплинам профиля вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами».

Реферат является промежуточной формой контроля знаний студентов и представляет собой письменное выполнение определенных творческих заданий.

Предназначен для проверки знаний студентов по учебной дисциплине «Управление проектными рисками», служит для закрепления полученных знаний, умений и навыков. Реферат студенты выполняют в сроки, предусмотренные учебным планом, по окончании лекционных и практических занятий. Он является формой закрепления и контроля теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом во время изучения дисциплины «Управление проектными рисками».

Целью выполнения реферата является закрепление приобретенных теоретических знаний и практических навыков по изучаемой дисциплине.

Задачи выполнения реферата:

- углубление теоретических знаний студентов по изучаемой учебной дисциплине;
- развитие способности последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью;
- закрепление и контроль практических навыков в проведении расчетов и аналитической работе;
- формирование навыков самостоятельной творческой работы со специальной литературой; подбора, и анализа конкретных данных, аргументации своей позиции и обоснования выводов.

Ключевым требованием при подготовке реферата выступает умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы,

обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений,  
четко и логично излагать свои мысли.

# 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ

## РЕФЕРАТА

После теоретического лекционного курса и практических занятий, каждый студент выполняет индивидуальное задание. Выполнение реферата требует определенной подготовки. Перед написанием реферата следует обратиться к конспекту лекций по раскрываемым в ней вопросам, ознакомиться с ними в учебной и специальной литературе, в том числе в периодических журнальных изданиях.

Успешное выполнение реферата во многом зависит от правильной организации работы по ее подготовке и написанию, а также от соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

### *1.1. Выбор варианта реферата*

Определение варианта реферата осуществляется при помощи приведенной ниже таблицы. Вариант, по которому будет выполняться работа, должен соответствовать начальной букве фамилии студента.

Работа, выполненная не по своему варианту, возвращается студенту без проверки.

Первая буква фамилии студента	Номер варианта
А	1
Б	2
В	3
Г	4
Д	5
Е, Ё	6
Ж	7
З	8
И	9
К	10
Л	11
М	12
Н	13
О	14
П	15
Р	16
С	17
Т	18
У	19

Ф	20
Х	21
Ц	22
Ч	23
Ш	24
Щ	25
Э	26
Ю	27
Я	28

В разделе 2 методических указаний для каждого варианта приведены задания реферата.

### *1.2. Структура реферата*

Работа состоит из следующих обязательных разделов.

1. Титульный лист.
2. Основная часть – раскрытие темы реферата
3. Список использованной литературы.
4. Приложения (решение задачи).

**Объем реферата не может превышать 6 страниц машинописного текста без учета приложений.**

Титульный лист является первой страницей и оформляется по стандартному образцу (см. Приложение 1).

Изложение проблематики реферата состоит из основной части. Его объем не должен превышать 4 страниц машинописного текста.

Основная (теоретическая) часть предполагает изложение сущности вопроса, дополненное, по мере необходимости, примерами из практики; статистическими данными; ссылками на современные нормативно-правовые документы. Объем этой части реферата должен составлять не более 4 страниц.

Список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми стандартами и содержать не менее 10 источников. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке реферата и на которые имеются ссылки в основной части.

Приложения содержат вспомогательный материал, не включенный в основной текст реферата.

На последней странице студент проставляет дату окончания работы и подпись.

Выполненная контрольная работа должна быть представлена преподавателю как в распечатанном, так и электронном виде.

### *1.3. Подбор литературы для выполнения реферата*

Начинать работу нужно с подбора необходимой литературы. В первую очередь, это должны быть учебники и учебные пособия. Придерживайтесь рекомендуемого кафедрой списка литературы, так как он соответствует утвержденной программе курса «Управление проектными рисками».

Наряду с учебниками при написании реферата рекомендуется пользоваться специальными периодическими изданиями. Публикуемые в периодической печати статьи и сообщения содержат четко и профессионально скомпонованный теоретический материал, отличаются оперативностью информации, обилием новых фактов и цифровых данных. При изучении материалов периодики обращайте внимание на последние экономические события, используйте актуальные фактические данные и статистические обзоры. Рекомендуется использовать современные журнальные публикации (изданные не ранее, чем за последние 3-5 лет).

Существенную помощь могут оказать также и электронные ресурсы, в том числе содержащие нормативно-правовые документы и статистическую информацию.

Список рекомендуемой кафедрой основной и дополнительной литературы по дисциплине «Управление проектными рисками», специальных журнальных изданий и электронных ресурсов приведен в конце Методических указаний.

На каждой странице реферата должны быть ссылки на используемый источник, оформленные в квадратных скобках, например [5, с. 28].

#### *1.4. Требования к оформлению работы*

Реферат должен быть оформлен в соответствии с образцом. Он должен содержать титульный лист (Приложение 1), основную часть, список использованной литературы и приложения (если есть необходимость).

Список литературы начинается с нормативно-правовых документов в алфавитном порядке, затем следуют монографии, учебники, в алфавитном порядке авторов или названий работ. Обратите внимание на правильное библиографическое описание используемых источников. Целесообразно воспользоваться библиографическим описанием, приводимым на обороте титульного листа конкретного здания. Затем указываются статьи из периодических изданий: автор, название статьи, название журнала, год, номер. Далее следуют электронные ресурсы. При включении их в список сначала указывается название ресурса, затем – URL.

Работа выполняется на компьютере. Набор текста осуществляется шрифтом Times New Roman, 14 через 1,5 интервала на стандартных листах белой бумаги формата А4 размером 297х210 мм. Поля: верхнее, нижнее – 20 мм., правое – 15 мм., левое – 25 мм. Выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Страницы должны быть пронумерованы.

Допускается использование в работе только общепринятых аббревиатур, например: ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации.

#### *1.5. Подготовка к собеседованию по реферату*

Выполненная работа сдается студентом на кафедру в установленные кафедрой сроки. Срок проверки работы – 2 недели с момента сдачи на кафедру. Проверенную контрольную работу студент получает также на кафедре.

По результатам проверки реферата выставляется оценка «Допущен к собеседованию» или «Не допущен к собеседованию». В случае допуска к собеседованию, которое проводится перед экзаменационной сессией, студенту следует подготовить ответы на замечания и вопросы рецензента, при необходимости – выполнить письменное дополнение к работе. Работы, не допущен-

ные к собеседованию, выполняются повторно с устранением всех отмеченных недостатков и предоставляются на проверку вместе с первым рефератом. Выполнение повторного реферата по новому варианту возможно лишь в исключительных случаях с разрешения преподавателя, ведущего курс «Управление проектными рисками».

В процессе защиты студент должен кратко обосновать актуальность темы, раскрыть цель и основное содержание работы. Особое внимание необходимо уделить сделанным выводам и предложенным в работе рекомендациям. Ответы на вопросы и критические замечания должны быть краткими и касаться только существа дела. В ответах и выводах следует оперировать фактами и практическими результатами, полученными по итогам выполнения работы. Оценка реферата производится на основании определения точности и развернутости ответов студента на вопросы.

По результатам собеседования по реферату ставится «зачтено» или «не зачтено». Оценку «не зачтено» студент получает в том случае, если не владеет материалом, не может правильно ответить на поставленные вопросы и не в состоянии дать объяснения своим письменным ответам. Получив оценку «не зачтено» студент снова готовится к собеседованию и проходит его повторно.

Оценка «зачтено» означает допуск к зачету по дисциплине.

Консультацию по выполнению реферата и по подготовке к собеседованию по полученным замечаниям можно получить, обратившись к ведущему дисциплину преподавателю.

## 2. ВАРИАНТЫ РЕФЕРАТОВ

1. Актуальные направления развития стандартов управления проектами в направлении управления проектными рисками.
2. Условия риска как объективные условия функционирования и развития организации.
3. Риск, как следствие внешнего воздействия на организацию.
4. Значение области знаний «Управление рисками проекта» в стандарте РМІ РМВОК
5. Процесс «планирование управления рисками» в группе процессов планирования.
6. Основные цели планирования управления рисками проекта.
7. Основные разделы плана управления рисками.
8. Группа процессов «планирование», процесс «идентификация рисков»
9. Категории рисков в зависимости от особенностей влияния на проект (чистые риски, возможности, бизнес-риски).
10. Разделение рисков на известные и неизвестные.
11. Методы получения данных о рисках (мозговой штурм, метод Дельфи, интервьюирование участников проекта, SWOT-анализ).
12. Понятие миграции рисков.
13. Основные цели качественного анализа рисков проекта.
14. Стороны проекта, на которые влияют риски.
15. Область знаний «управление рисками проекта».
16. Основные цели количественного анализа рисков.
17. Группа процессов «планирование», процесс «планирование реагирования на риски».
18. Интерпретация процесса планирования реагирования на риски проекта и рекомендации по его применению на практике.
19. Основные стратегии реагирования (уклонение от риска, передача риска, снижение риска).
20. Остаточные и вторичные риски.
21. Группа процессов «мониторинг и контроль», процесс «контроль над рисками».
22. Основные цели контроля над рисками.
23. Обновление реестра рисков.
24. Привлечение независимых экспертов.
25. Аудит рисков.
26. Отличия риска в рамках проектного менеджмента и функционального менеджмента.
27. Факторы рисков в современных условиях.
28. Этапы процесса идентификации рисков.

**В реферате можно представить анализ статистических показателей по рассматриваемой теме, использовать таблицы, диаграммы, рисунки.**

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### *Нормативно-правовые акты*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ (в редакции последующих законов).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (в редакции последующих законов)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (в редакции последующих законов).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в редакции последующих законов).

### **а) основные:**

1. Управление проектами : Учебное пособие для студ. обуч. по спец. "Менеджмент организации" / И.И. Мазур [и др.] ; под ред. И.И. Мазура, В.Д., Шапиро .— 10-е изд., стер. — М. : Омега-Л, 2014 .— 960 с. : ил., табл. — (Современное бизнес-образование) .— ISBN 978-5-370-02800-7.
2. Управление проектами : Учебное пособие для студ., обуч. по спец. "Финансы и кредит", "Бух.учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение", "Мировая Менеджмент" / И.В. Гонтарева, Р.М. Нижегородцев, Д.А. Новиков; Финакадемия .— Изд. стер. — М. : Либроком, 2014 .— 384 с. — ISBN 978-5-397-04342-7.
3. Финансовый менеджмент : Учебник для бакалавров / В.Н. Незамайкин, И.Л. Юрзинова ; Финуниверситет .— М. : Юрайт, 2014 .— 467 с. — (Бакалавр. Базовый курс) .— ISBN 978-5-9916-3085-6.
4. Управление портфелями проектов на основе стандарта PMI The Standart for Portfolio Management. Изложение методологии и рекомендации по применению / А.Н. Павлов .— М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.— 214 с. : ил. — (Проекты. Программы. Портфели). — ISBN 978-5-9963-1645-8.

### *б) дополнительная литература:*

4. Управление инвестиционными программами и портфелями проектов: справочное пособие / Забродин Ю.Н., Михайличенко А.М., Саруханов А.М., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. – М: Издательство «Дело» АНХ, 2010

### *Интернет-ресурсы*

1. Национальная ассоциация управления проектами «Совнет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sovnet.ru>, свободный.
2. Project Management Resource Center [Electronic resource]. – Mode of access: <http://www.allpm.com>, free.
3. Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gsk.ru>.
4. Базы данных, информационно - справочные и поисковые системы, в том числе: [www.socioego.ru](http://www.socioego.ru) [www.distance.ru](http://www.distance.ru).
5. Сайты ведущих российских компаний.

6. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>.
7. Справочно-правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>.
8. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ)  
<http://elib.fa.ru/>
9. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
10. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека
11. ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
12. Электронно-библиотечная система Znanium  
<http://www.znanium.com>
13. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
14. <https://www.biblio-online.ru/>
15. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
16. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
17. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
18. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
19. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

#### *Образец оформления титульного листа*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Пензенский филиал)

#### **Кафедра «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки»**

Направление \_\_\_\_\_  
(Экономика, Менеджмент)

### **РЕФЕРАТ**

**по дисциплине «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНЫМИ РИСКАМИ»**

**Тема (вариант)** \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_ № группы \_\_\_\_\_

Личное дело № \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, должность, Ф.И.О.)

Пенза – 201\_