

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Пензенский филиал

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Методические указания по выполнению контрольной работы

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «Экономика»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «Менеджмент»

Пенза 2015

Методические указания разработал:

д.э.н., профессор кафедры «Менеджмент и маркетинг» В.В. Бондаренко

Рецензент:

зав. кафедрой, к.э.н., доцент М.А. Танина

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ: методические указания по выполнению контрольной работы для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент».

© Пензенский филиал Финансового университета, 2015

1. Общие положения

Контрольная работа – важная форма изучения студентами дисциплины «Обеспечение противодействия коррупции». Она является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине. Контрольная работа реализуется в письменном виде с использованием информационных технологий.

Контрольная работа должна отражать степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов, тем дисциплины «Обеспечение противодействия коррупции» (в форме развернутых ответов по вопросам, раскрытия понятия, выполнения упражнений и т.д.).

Оценка контрольной работы проводится в процессе текущего контроля успеваемости студента.

2. Требования и структура контрольной работы

Наличие в контрольной работе: обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме, использование современных способов поиска, обработки и анализа информации, самостоятельность выполнения.

Содержание должно включать:

- введение;
- основной раздел – ответ на теоретический вопрос;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

Во введении обосновываются выбор темы, ее актуальность и практическая значимость работы, ставится цель и раскрывается содержание работы. Также указываются материалы, использованные в работе.

Основной раздел работы освещает сущность, содержание и значение темы в соответствии с вариантом.

Следует привлекать статистический материал по проблематике вопроса.

В заключении последовательно и в очень краткой форме излагаются теоретические выводы, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер.

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами и включать только те источники, которые использовались при написании контрольной работы.

Общий объем контрольной работы составляет не более 6 листов.

3. Оформление контрольной работы

1. Контрольная работа оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

2. Контрольная работа выполняется с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не используется. Выравнивание текста – по ширине страницы.

3. Контрольную работу следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое –10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое –30 мм (ГОСТ 7.32-2001, в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005).

4. Теоретические вопросы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записываться с абзацного отступа. Слово «Вопрос N» не пишется. После номера ставится точка и пишется вопрос прописными буквами без точки в конце.

5. Вопросы и изложение теоретического материала по ним начинается с новой страницы.

6. После заголовка вопроса устанавливается интервал – одна пустая строка.

7. Каждый абзац текста начинается с красной строки, при этом отступ составляет 5 печатных знаков от начала текста или 15 мм.

8. В тексте могут быть приведены перечисления, перед каждым из них следует ставить маркер – двоеточие. Текст после маркера начинается со строчной буквы и заканчивается точкой с запятой.

9. При необходимости нумерации перечислений могут быть использованы арабские цифры с точкой после них. При этом текст начинается со строчной буквы и заканчивается точкой. Например:

Содержание научно-исследовательского проекта включает ряд этапов:

1. Описание фундаментальной научной области, ее достижений и открытий, используемых для решений прикладных задач.

2. Обоснование актуальности выбранной темы.

3. Постановка научных целей. Описание конкретных прикладных задач, которые должны быть решены.

4. Определение ожидаемых научных результатов и области их использования.

10. Если же в списках используются арабские цифры или строчные буквы со скобкой, то текст перечислений заканчивается точкой с запятой. Например:

Инновации должны обладать следующим свойствами:

1) научно-техническая новизна;

2) производственная применимость;

3) коммерческая реализуемость.

11. Список использованных источников следует после заключения. Источники перечисляются в алфавитном порядке и имеют сквозную нумерацию. Допускаются ссылки на интернет-ресурсы с обязательным указанием даты обращения. Год издания учебников, пособий, опубликованных статей в журналах – не ранее пятилетней давности.

12. Ссылки на использованные источники оформляются в квадратных скобках в тексте с указанием порядкового номера источника в списке. Подстрочные ссылки не допускаются. Например: [1, с. 5].

13. Графики, схемы, диаграммы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек: и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. В конце названия точка не ставится, например:

Рисунок 1 – Факторы внешней среды

Нумерация рисунков сквозная в пределах всей контрольной работы.

14. Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа через тире после слова «Таблица» и указания ее порядкового номера. Точка после номера и в конце названия не ставится, Выравнивание названия – по ширине. Сама таблица выравнивается по центру.

15. При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы (например: Продолжение таблицы 1).

16. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

17. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

18. Рекомендуется применять 12 размер шрифта в таблице и в рисунке.

19. Таблица (рисунок) и ее название не должны находиться на разных страницах.

20. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляют.

21. Опечатки или графические неточности в крайнем случае допускается исправлять с помощью специальных корректирующих средств черными чернилами.

22. Законченная контрольная работа подписывается студентом на титульном листе и последнем листе текста с указанием даты представления на кафедру.

4. Требования к оформлению списка использованных источников

Список возглавляют законодательные, нормативные источники и другие официальные документы в следующем порядке:

- конституции;
- кодексы;
- законы;
- указы Президента;
- постановления Правительства;
- другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке. Далее список формируется в алфавитном порядке. Иностранные источники размещаются после перечня всех источников, написанных на русском языке (или переводных).

Примеры библиографического описания

Официальные документы

Конституция Российской Федерации : оф. текст. – М. : ОСЬ-89, 2000.
48 с.

Об исполнении федерального бюджета за 2003 год : федеральный закон от 4 апреля 2005 № 30-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2005. – № 15. Ст. 1275.

Об инвестиционном фонде Российской Федерации : постановление Правительства от 23 ноября 2005 № 694 // Собрание законодательства РФ. – № 48. Ст. 5043.

Книга с одним автором

Лукашин, Ю.П. Адаптивные методы краткосрочного прогнозирования временных рядов : учеб. пособие / Ю.П. Лукашин. – М. : Финансы, деньги, кредит и статистика, 2009. – 416 с.

Книга двух и трех авторов

Грибов, В.Д. Основы создания деловой репутации предприятия / В.Д. Грибов, В.А. Кузьменко. – М. : Финансы, деньги, кредит и статистика, 2008.

Книга четырех и более авторов

Теория зарубежной судебной медицины : учеб. пособие / В.Н. Алисиевич [и др.]. – М. : Изд-во МГУ, 2010. – 40 с.

Словари и энциклопедии

Основы политологии : словарь / под ред. А. Г. Белова, П. А. Семина. – М. : Мысль, 2009. – 350 с.

Сборники

Малый бизнес: перспективы развития : сб. ст. / под ред. В.С. Ажаева. – М. : ЮНИОН, 2007. – 147 с.

Колесова, В.П. К вопросу о реформе власти / В.П. Колесова, Е.Ю. Шуткина // Вестник Алтайской академии экономики и права. – 2001. – Вып. 5. – С. 47–50.

Стандарты

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст].

– Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – IV, 27 с.

Статья из журнала

Терентьева, Т.Н. Банковские услуги: спрос и предложение / Т.Н.

Терентьева // Деньги и кредит . – 2005. – №. 12. – С. 54-57.

Электронные ресурсы. Интернет-ресурсы.

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации // Образование: исследовано в мире [Электрон. ресурс] / Рос. акад. образования. – М.: ОИМ.RU, 2000-2001. – Режим доступа: <http://hronos.km.ru/proekty/mgu> (дата обращения 12.10.2013)

О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «О ветеранах»: Федер. закон Рос. Федерации, 27 нояб. 2002 г., № 158-ФЗ // Консультант Плюс: Версия Проф [Электрон. ресурс] / АО «Консультант Плюс». – М., 2013

Допускается также заменить [Электронный ресурс] и Режим доступа аббревиатурой URL (унифицированный указатель ресурса):

Основные направления политики Российской Федерации в области развития инновационной системы на период до 2010 года, утвержденные Правительством РФ от 5 августа 2005 г. №2473п-П7. – URL: <http://www.zonazakona.ru/law/ukaz/7593/> (дата обращения: 10.10.2013).

Оформление основной части работы и оформление списка источников аналогична требованиям.

5. Роль руководителя контрольной работы

Проверку завершённой контрольной работы осуществляет, как правило, преподаватель, который читал лекции по данной дисциплине. Он также оказывает помощь при подготовке к собеседованию.

При проверке работы преподаватель на полях делает замечания и рекомендации.

В конце контрольной работы ставится оценка: «Допускается к собеседованию» или «Не допускается к собеседованию». В последнем случае

преподаватель рекомендует студенту дополнить работу либо написать новую, если работа выполнена неудовлетворительно.

В соответствии с введенной бально-рейтинговой системой преподаватель проставляет также на титульном листе работы баллы за своевременную сдачу работы и баллы за содержание работы.

6. Собеседование по контрольной работе

На собеседовании студент должен:

- свободно ориентироваться в своей контрольной работе;
- объяснить актуальность выбранной темы и цель работы;
- ответить на все замечания преподавателя на полях;
- уметь отвечать на вопросы преподавателя по теме работы.

7. Выбор темы контрольной работы

Работа начинается с выбора темы. Номер темы контрольной работы соответствует последней цифре номера зачетной книжки, Студент выбирает любой из двух вариантов согласно таблице.

Последняя цифра номера зачетной книжки	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Студент может предложить и свою тему в варианте и согласовать ее с преподавателем.

8. Темы контрольных работ

Вариант 1.

Деятельность государства по устранению причин и условий, порождающих коррупционные преступления.

Вариант 2.

Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.

Вариант 3. Законодательные меры реагирования на коррупционные преступления. Организационные, организационно-политические меры.

Вариант 4. Взаимодействие со структурами гражданского общества;

Вариант 5. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.

Вариант 6. Понятие соучастия в коррупционном преступлении.

Вариант 7. Уголовно-правовая характеристика соучастия в коррупционных преступлениях.

Вариант 8. Особенности коррупции в организованных группах и преступных сообществах.

Вариант 9. Особенности квалификации коррупционных преступлений, совершенных в составе коррупционных групп.

Вариант 10. Использование служебного положения при совершении коррупционных преступлений.

Вариант 11. Особенности уголовной ответственности за коррупционные преступления участников организованных групп и преступных сообществ.

Вариант 12. Специфика преступлений, совершаемых специальными субъектами с использованием своих должностных полномочий.

Вариант 13. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной власти.

Вариант 14. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной службы.

Вариант 15. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации службы в органах местного самоуправления.

Вариант 16. Особенности квалификации взятки.

Вариант 17. Криминологическая характеристика коррупции в правоохранительных органах.

Вариант 18. Криминологическая характеристика политической коррупции.

Вариант 19. Криминологическая характеристика коррупции в экономической деятельности.

Вариант 20. Криминологическая характеристика предпринимательской деятельности.

9. Литература

Нормативные правовые акты

1. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию// Чистые руки. - 1999. - № 3.

2. Конвенция ООН против транснациональной организованной преступности (принята резолюцией 55/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 15.11.2000 г.)

3. Конвенция ООН против коррупции, принятая 31 октября 2003 г.

4. Конституция Российской Федерации

5. ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём» от 7 августа 2001 г. № 115 – ФЗ.

6. ФЗ «О противодействии коррупции»: Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ.

7. ФЗ № 274-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона „О противодействии коррупции”».

8. ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»: Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ // Рос. газ. 2009. 22 июля.

9. Указ Президента Российской Федерации № 460 от 13 апреля 2010 г. «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010–2011 годы».

10. Указ Президента Российской Федерации № 560 от 18 мая 2010 г. «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

11. Указ Президента Российской Федерации № 559 18 мая 2010 г. «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

12. Указ Президента Российской Федерации № 815 от 19 мая 2008 г. «О мерах по противодействию коррупции». В целях создания системы противодействия коррупции в Российской Федерации и устранения причин, ее порождающих, образован Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции. Председателем Совета является Президент Российской Федерации.

13. Указ Президента Российской Федерации № 1384 от 24 ноября 2003 г. «О Совете по борьбе с коррупцией».

14. Национальный план противодействия коррупции на 2010–2011 годы (утв. Президентом Российской Федерации 31 июля 2008 г. № Пр-1568) (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460).

Рекомендуемая литература

Основная:

15. Годунов И.В. Энциклопедия противодействия коррупции. М., 2010.

16. Годунов И.В., Казак Б.Б. «Противодействие коррупции в органах государственной и муниципальной власти», учебное пособие М., 2011.

17. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теор. и практ.: Уч. пос. / С.Ю. Кабашов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014

18. Гриб, В. Г. Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Г. Гриб, Л. Е. Окс. - М.: Московская финансово-промышленная академия, 2011

19. Правовые средства противодействия коррупции / Н.А. Власенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012

20. Формирование системы альтернативных механизмов разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции: Научно-практическое пособие / Н.И. Гайдаенко Шер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; ИЗиСП, 2016

21. Правовая экспертиза российского законодательства: Учебно-практическое пособие / Н.В. Мамитова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013.

Дополнительная:

22. Коррупция в современной России: Словарь неформальных терминов и понятий / П.А. Скобликов. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

23. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниц. службе: теор. и практ.: Уч.пос. / С.Ю.Кабашов -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013

24. Костенников, М. В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М. В. Костенников, А. В. Куракин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012

25. Международное правоохранительное право: Монография / Ю.С. Ромашев. - 2-е изд., доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013.

26. Братановский, С. Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации: административно-правовые аспекты [Электронный ресурс] : монография / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленев. - М. : РИОР, 2012

27. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики: Монография / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

28. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: Учебное пособие / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

Периодические издания:

1. Журналы: «Юрист», «Государственная и муниципальная власть», «Генеральный директор», «Вестник Финансового университета», «Безопасность бизнеса».

Электронные ресурсы

1. Сайт Комитета Государственной Думы по безопасности и противодействию коррупции <http://www.komitet2-16.km.duma.gov.ru/>

2. Сайт Главного управления экономической безопасности и противодействия коррупции <https://mvd.ru/>

3. Сайт Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации <http://www.cdep.ru/>

4. Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации <http://genproc.gov.ru/>

5. Сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>