

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Самарский финансово-экономический колледж
(Самарский филиал Финуниверситета)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-методической работе
Л.А Косенкова
20 02 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И
ПРОГРАММИРОВАНИЕ

Самара – 202₂

Методические указания по планированию и организации самостоятельной работы студентов разработаны на основе рабочей программы по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 09.12.2016 года № 1547
Присваиваемая квалификация: администратор баз данных

Разработчики:

Дедикова А.Г.



Преподаватель Самарского филиала
Финуниверситета

Методические указания по планированию и организации самостоятельной работы студентов рассмотрены и рекомендованы к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин

Протокол от « 24 » сентября 20 22 г. № 5

Председатель ПЦК Сух С.В. Суханова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данные методические рекомендации составлены для самостоятельного изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», в соответствии с требованиями ФГОС и предназначены для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

В процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	14
лабораторные работы	-
курсовая работа	-
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Темы для самостоятельного изучения

Темы	Кол-во часов
Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.	2
Понятие и виды экономических споров. Иск	2
Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность.	2
Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ.	2

Тема № 1 Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.

Теоретический материал.

Правовой статус индивидуального предпринимателя.

Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.

Индивидуальным предпринимателем является физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Такая деятельность является одной из простейших форм организации хозяйственной деятельности, одним из немногих способов ведения единоличного предпринимательства. Другие организационные формы предпринимательской деятельности предполагают создание юридического лица, основываясь не на единоличном хозяйствовании, а на объединении средств и труда нескольких лиц, либо строятся па базе государственного, а не частного имущества.

Статус индивидуального предпринимателя приобретается с момента государственной регистрации, производимой в соответствии Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Индивидуальные предприниматели обладают общей правоспособностью и могут заниматься любыми видами предпринимательской деятельности, кроме запрещенных законом.

Гражданское законодательство РФ не указывает прямо, с какого возраста гражданин имеет право заниматься индивидуальной предпринимательской деятельностью, однако из ст. 21, 26 и 27 ГК РФ можно сделать вывод о том, что для осуществления предпринимательской деятельности гражданин должен быть полностью дееспособным, т.е. достичь 18-летнего возраста.

Из последнего правила есть два исключения:

вступление гражданина в брак до достижения 18-летнего возраста и эмансипация несовершеннолетнего.

По мнению ряда ученых, следовало бы прямо в законе установить минимальный возраст для занятия индивидуальной предпринимательской деятельностью с 16 лет, поскольку именно с этого возраста наступает налоговая, административная ответственность, а также уголовная ответственность за экономические преступления.

Тем более что для членов фермерского хозяйства законом прямо установлен минимальный возраст 16 лет.

Для ряда категорий граждан, в частности занимающих должности на государственной службе, введен законодательный запрет на занятие предпринимательской деятельностью.

Право заниматься лицензируемыми видами деятельности возникает у индивидуального предпринимателя с момента получения им лицензии (п. 3 ст. 23, п. 3 ст. 49 ГК РФ).

При этом некоторые виды подлежащей лицензированию предпринимательской деятельности могут осуществляться только юридическими лицами (например, банковская деятельность, деятельность в качестве страховщиков, инвестиционных фондов, профессиональных участников рынка ценных бумаг и др.).

Особенностями правового статуса индивидуального предпринимателя являются:

- отсутствие требования к стартовому капиталу для регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя (в отличие от коммерческих организаций, формирующих уставный (складочный) капитал);

- меньший комплект документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации индивидуального предпринимателя (отсутствуют учредительные документы);

- отсутствие у индивидуального предпринимателя обязанности вести бухгалтерский учет, если он ведет налоговый учет, отражая хозяйственные операции в книге учета доходов и расходов, зарегистрированной в налоговом органе; облегченный по сравнению с

юридическими лицами переход на упрощенную систему налогообложения (УСН) — в отличие от юридических лиц наличие в собственности индивидуального предпринимателя основных средств и нематериальных активов с остаточной стоимостью более 100 млн руб. не является препятствием для перехода на УСН;

- принцип полной ответственности индивидуального предпринимателя — в отличие от юридических лиц имущество индивидуального предпринимателя не обособлено на балансе, поэтому по требованиям кредиторов индивидуальный предприниматель отвечает всем своим имуществом, за исключением небольшого перечня имущества, на которое не может быть обращено взыскание кредиторов (ст. 446 ГК РФ);

возможность «правовой реинкарнации» индивидуального предпринимателя — в отличие от юридического лица, которое в результате банкротства как субъект права прекращает свое существование, физическое лицо по истечении пяти лет с момента завершения процедуры реализации имущества, производимой в связи с признанием его как индивидуального предпринимателя банкротом, вправе вновь зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя (ст. 216 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве»)).

Разновидностью индивидуального предпринимательства является ведение крестьянского (фермерского) хозяйства без образования юридического лица, регулируемое специальным Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Глава такого хозяйства осуществляет деятельность без образования юридического лица, однако легализация подобной деятельности производится с момента государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства. Статус других членов крестьянского (фермерского) хозяйства (кроме его главы) ст. 23 ГК РФ не определен.

Особенности правового статуса крестьянского (фермерского) хозяйства без образования юридического лица проявляются в следующем:

- оно создается гражданами, связанными между собой родством (или свойством). В его состав могут входить и граждане, не состоящие с главой хозяйства в родстве, однако их максимальное число не должно превышать пяти человек. Крестьянское (фермерское) хозяйство может быть создано и одним человеком. При этом правом на создание крестьянского (фермерского) хозяйства обладают дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства;

- фермерское хозяйство основано на отношениях членства;
- глава крестьянского (фермерского) хозяйства организует деятельность хозяйства, без доверенности действует от его имени, организует ведение учета и отчетности, осуществляет прием на работу в хозяйство работников и их увольнение;

- к предпринимательской деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства применяются правила гражданского законодательства о деятельности коммерческих организаций, если иное не вытекает из федерального закона, иных нормативных правовых актов или существа обязательства;

- члены крестьянского (фермерского) хозяйства не являются наемными работниками, они реализуют функции предпринимателей, за исключением представительских функций, возложенных на главу хозяйства. При этом граждане, ведущие совместную деятельность в области сельского хозяйства без образования юридического лица на основе соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, вправе создать юридическое лицо - крестьянское (фермерское) хозяйство (ст. 86.1 ГК РФ).

Задание №1

Задача 1.

В регистрирующий орган обратилась гражданка Никольская с заявлением о регистрации ее в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Свою просьбу она мотивировала тем, что одну из комнат в своей двухкомнатной квартире периодически сдает студентам заочного отделения близлежащего института, приезжающим на сессию. Представитель регистрирующего органа не принял заявление гражданки Никольской, пояснив, что необходимости в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя у

нее нет, поскольку осуществляемая ею деятельность не носит систематического характера и не является предпринимательской в соответствии с абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. По его мнению, гражданка Никольская должна ежегодно подавать декларацию о доходах, в которой указывать свой дополнительный доход и уплачивать налог на доходы.

Гражданка Никольская обратилась к руководителю регистрирующего органа с просьбой разъяснить, должна ли она быть зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

- Каковы признаки предпринимательской деятельности?
- Является ли деятельность гражданки Никольской предпринимательской?
- Правильно ли поступил представитель регистрирующего органа?

Задача 2.

Гражданин Иванов обратился в адвокатское бюро с вопросом о том, какие виды деятельности являются предпринимательской деятельностью.

- Выполнение гражданином Ивановым ремонтных работ по заказам своих родственников, знакомых, соседей и других лиц.
- Вклады гражданина Иванова в банковских учреждениях и систематическое получение прибыли в виде процентов, которая, однако, по мнению Иванова, однако составляет размер, не превышающей размер инфляции в стране, в связи с чем не может рассматриваться как прибыль.
- Оказание услуг по репетиторству – подготовка школьников по иностранному языку для поступления в учебные учреждения.
- Получение авторских вознаграждений от издательств за публикацию книг и вознаграждений по лицензионным договорам за использование созданного Ивановым изобретения.

По мнению представителя адвокатского бюро, все виды деятельности, которыми занимается Иванов, не являются предпринимательской, за исключением выполнения ремонтных работ для лиц, не являющихся его родственниками.

- Перечислите виды предпринимательской деятельности.
- Прав ли представитель адвокатского бюро?
- Определите относится ли к предпринимательской те виды деятельности, которыми занимается гражданин Иванов?

Задача 3.

Базолина Е.П. обратилась в Арбитражный суд Иркутской области с иском о взыскании с открытого акционерного общества «Иркутский масложиркомбинат» 158 358 рубля пеней за просрочку оплаты подсолнечного масла. Между Базолиной Е.П. и открытым акционерным обществом «Иркутский масложиркомбинат» заключен договор от 10.01.2004 на поставку подсолнечного масла. Во исполнение договорных обязательств агропромышленный концерн «Миллерово» отгрузил в адрес ответчика 173,7 тонны подсолнечного масла. Продукция была получена, однако ее оплата произведена с нарушением установленного договором порядка, что послужило основанием для предъявления к покупателю требования по уплате неустойки.

Принимая решение об отказе в удовлетворении исковых требований, арбитражный суд исходил из того, что Базолина Е.П. как предприниматель не является стороной по договору, поскольку она в этом качестве была зарегистрирована только 29.01.2004 г. Договор же от 10.01.2004 г. заключен с ответчиком физическим лицом, в связи с чем у предпринимателя Базолиной Е.П. нет оснований для предъявления требований, вытекающих из вышеназванного договора.

- Несет ли открытое акционерное общество ответственность за неисполнение договора поставки, заключенного с гражданином, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя?
- Какое решение должен принять суд?

Задача 4.

Индивидуальный предприниматель Семушина Л.В. заключила с туристической фирмой «Сакура-94» договор от 01.08.2003 г. на поездку в Китай. Из договора, приложения к нему и других материалов дела следует, что целью поездки указанного лица являлось приобретение товара (около 3 тысяч мягких детских игрушек) не для личного семейного потребления, а для реализации его через магазин в городе Екатеринбурге, т.е. поездка связана с предпринимательской деятельностью. В деле имеются копия свидетельства о государственной регистрации предпринимателя Семушиной Л.В., осуществляющей свою деятельность без образования юридического лица, договор от 03.07.2003 г. № 341 на реализацию через торговую сеть привозимых из КНР мягких детских игрушек. В договоре определено, что Семушина Л.В. действует как предприниматель на основании свидетельства IV-VII № П-378. Кроме того, в акте приемки товаров от 23.09.2003 г., подписанном истцом и ответчиком, также отмечено, что Семушина Л.В. является индивидуальным предпринимателем, указан номер свидетельства о государственной регистрации предпринимателя.

Семушина Л.В. обратилась в Арбитражный суд Свердловской области с иском к обществу с ограниченной ответственностью «Сакура-94» о возмещении ущерба в сумме 24084 рублей, причиненного ненадлежащим исполнением обязательства и компенсации морального вреда в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».

Решением от 15.01.2004 иск удовлетворен в части взыскания материального ущерба и морального вреда в сумме 7272 рублей.

Постановлением апелляционной инстанции от 28.02.2004 г. решение отменено, дело производством прекращено. Апелляционная инстанция сочла данный спор неподведомственным арбитражному суду, поскольку он возник в связи с ненадлежащим исполнением обязательств о продаже туристско-экскурсионной путевки по договору от 01.08.2004 г., заключенному с физическим лицом, и из условий этого договора не следует, что он заключен в связи с осуществлением истцом предпринимательской деятельности.

Являются ли возникшие между Семушиной Л.В. и ООО «Сакура-94» отношения предпринимательскими?

Подлежат ли применению к данным отношениям нормы Гражданского кодекса РФ о предпринимательской деятельности?

Какова подведомственность данного спора?

Применяется ли к данным правоотношениям нормы Закона РФ «О защите прав потребителей»?

Правильное ли решение приняли суды первой инстанции и апелляционной инстанции?

Задание № 2.

Составить, опираясь на текст ст.30 ГК, а также ст. 281 – 284 ГПК, перечень фактов, которые должны быть установлены судом, если он рассматривает дело об ограничении дееспособности гражданина, злоупотребляющего спиртными напитками или наркотическими веществами.

Задание №3.

Составьте таблицу на основании Федерального закона « О защите конкуренции» от 26.07.2006 N 135- ФЗ (действующая редакция, 2016).

Структура закона	Основное содержание	Исполнитель, ответственность и контроль	дата вступления

Тема № 2: Понятие и виды экономических споров. Иск

Теоретический материал.

Понятие и виды экономических споров

Экономические споры — это неурегулированные разногласия между субъектами экономических (хозяйственных) отношений по поводу их прав и обязанностей в сфере этих отношений.

Выделяют следующие *виды экономических споров*:

1) *договорные*, т.е. споры по поводу прав и обязанностей, возникших из договора. Эта самая большая группа экономических споров – ведь большинство прав и обязанностей субъектов хозяйственных отношений возникает именно из договоров;

2) *преддоговорные*, т.е. споры, связанные с заключением договора или определением его содержания. Они могут возникать только в тех немногочисленных случаях, когда в соответствии с законом заключение договора является обязательным для одной из сторон или когда стороны сами, по обоюдному согласию, решили передать свой спор на рассмотрение юрисдикционного органа. Во всех остальных случаях предмета для спора нет, так как одним из ведущих принципов регулирования договорных отношений является принцип свободы договора, в соответствии с которым никто не может быть принужден к заключению договора. Поэтому данная группа экономических споров немногочисленна;

3) *внедоговорные*, т.е. споры о правах и обязанностях, возникающих не из договоров и не по поводу их заключения. К ним относятся споры, связанные с нарушением права собственности, споры, возникающие из причинения вреда имуществу, споры о защите деловой репутации субъектов экономической деятельности, споры о товарных знаках и т.п.

Формы разрешения экономических споров

В соответствии с Конституцией РФ - каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом (ч. 2 ст. 45), гарантируется государственная защита прав и свобод (ч. 1 ст. 45), в том числе судебная защита (ч. 1 ст. 46).

В то же время в России и за рубежом все более актуальной становится тема альтернативного разрешения гражданско-правовых споров. Поиск альтернатив государственным судам для разрешения споров обусловлен рядом факторов, которые дифференцируются в зависимости от развития конкретного общества, государства, культуры, законодательства, устройства судебной системы, эффективности ее работы, степени развития и сложности экономических и иных отношений и других обстоятельств. Этому способствует недостаточная эффективность работы судебной системы при рассмотрении отдельных категорий дел, которая может заключаться в перегруженности судов, длительности судебного разбирательства, неквалифицированном рассмотрении дел, а также других недостатках, присущих судебной системе того или иного государства.

Часто можно слышать о том, что по этой причине граждане и юридические лица просто не хотят обращаться в суд соответствующей юрисдикции.

Формы защиты прав и законных интересов участников экономической деятельности можно подразделить на *юрисдикционные* и *неюрисдикционные*.

Юрисдикция - круг полномочий судебного или административного органа по правовой оценке конкретных фактов, в т.ч. по разрешению споров и применению предусмотренных законом санкций.

К *юрисдикционным* формам защиты можно отнести судебный порядок урегулирования спора, административный и иной порядок, при условии его установления на уровне федеральных законов. К *неюрисдикционной* форме можно отнести самозащиту, третейское разбирательство, разбирательство дел международными коммерческими арбитражами, досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров сторонами, посредничество, иные виды разрешения споров.

а) Юрисдикционная форма защиты

Судебный порядок как юрисдикционная форма включает в себя государственные органы судебной власти: Конституционный Суд РФ, арбитражные суды, а также суды общей юрисдикции (в качестве самостоятельной формы судебной защиты можно рассматривать

право на обращение в межгосударственные органы, в частности в Европейский суд по правам человека).

Судебный порядок.

В соответствии со ст. 118 Конституции РФ правосудие в Российской Федерации осуществляется только судом. Судебная власть осуществляется посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства.

Деятельность арбитражных судов представляет собой форму осуществления судебной власти в сфере гражданского и административного судопроизводства, а сами арбитражные суды входят в систему органов гражданской юрисдикции.

Арбитражные суды - это особая разновидность судебных органов, осуществляющих судебную власть путем разрешения экономических споров и иных дел, отнесенных к их ведению. Конституция РФ и ФКЗ "О судебной системе в Российской Федерации" относят арбитражные суды к федеральным судам. Судебные органы, наделенные правом разрешения дел, отнесенных к ведению арбитражных судов на уровне субъектов РФ создаваться не могут. Арбитражные суды имеют собственную компетенцию, а порядок судопроизводства в них имеет специфику, установленную АПК РФ.

Система арбитражных судов установлена Конституцией РФ, ФКЗ "О судебной системе в Российской Федерации" и "Об арбитражных судах в Российской Федерации", основывается на общих принципах и положениях судостроительства и судопроизводства, которые в равной степени действуют и для Конституционного Суда, и для судов общей юрисдикции.

В настоящее время судебную арбитражную систему в РФ составляют:

- 1) Высший Арбитражный Суд Российской Федерации;
- 2) федеральные арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды);
- 3) арбитражные апелляционные суды;
- 4) арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах (далее - арбитражные суды субъектов РФ).

В соответствии со ст. 2 АПК РФ задачами судопроизводства в арбитражном суде являются:

- 1) защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, а также прав и законных интересов РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц в указанной сфере;
- 2) обеспечение доступности правосудия в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
- 3) справедливое публичное судебное разбирательство в установленный законом срок независимым и беспристрастным судом;
- 4) укрепление законности и предупреждение правонарушений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
- 5) формирование уважительного отношения к закону и суду;
- 6) содействие становлению и развитию партнерских деловых отношений, формированию обычаев и этики делового оборота.

Для осуществления этих задач арбитражный суд каждого уровня наделен своими, только ему присущими полномочиями.

Полномочия арбитражных судов можно разделить на 2 группы:

- 1) полномочия, свойственные только арбитражным судам определенного уровня:
 - Федеральный арбитражный суд округа: проверяет в кассационной инстанции законность судебных актов по делам, рассмотренным арбитражными судами субъектов РФ и арбитражными апелляционными судами;

- Арбитражный апелляционный суд: проверяет в апелляционной инстанции законность и обоснованность судебных актов, не вступивших в законную силу по делам, рассмотренным арбитражными судами субъектов РФ в первой инстанции, повторно рассматривая дело;

- Арбитражный суд субъекта РФ: рассматривает в первой инстанции все дела, подведомственные арбитражным судам в РФ, за исключением дел, отнесенных к компетенции Высшего Арбитражного Суда РФ;

2) полномочия, свойственные всем арбитражным судам:

- разрешают возникающие в процессе предпринимательской и иной экономической деятельности споры;

- пересматривают по вновь открывшимся обстоятельствам принятые ими и вступившие в законную силу судебные акты;

- обращаются в Конституционный Суд РФ с запросом о проверке конституционности закона, примененного или подлежащего применению в рассматриваемом ими деле;

- изучают и обобщают судебную практику;

- подготавливают предложения по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов;

- ведут статистический учет и анализируют судебную статистику своей деятельности;

- осуществляют международные связи в установленном порядке.

Подведомственность – это предметная компетенция юрисдикционных органов, т.е. круг дел, которые они уполномочены рассматривать и разрешать.

В отличие от подведомственности, **подсудность** – это компетенция судов того или иного уровня одной судебной системы, (например, системы арбитражных судов или судов общей юрисдикции) или конкретного суда этой системы.

Пример. Экономические споры между юридическими лицами подведомственны арбитражным судам. Это означает, что такие споры могут рассматриваться и разрешаться только арбитражными судами (а не другими органами, например, судами общей юрисдикции). Но в какой именно арбитражный суд и какого уровня необходимо обратиться спорящей стороне за защитой своего права: ВАС РФ, в областной арбитражный суд, и если в областной, то по месту своего нахождения или по месту нахождения ответчика? Ответ на эти вопросы дают нормы о подсудности дел арбитражным судам.

Общее правило территориальной подсудности дел, как арбитражным судам, так и судам общей юрисдикции таково: иск предъявляется в суд по месту нахождения или месту жительства ответчика. Из этого правила существует ряд исключений, когда территориальная подсудность определяется по выбору истца (например, если ответчиков несколько и они проживают на территории различных субъектов РФ), сторонами в договоре (договорная подсудность) или императивно законом (исключительная подсудность). Исключительная подсудность установлена, например, для споров о правах на недвижимое имущество: такие споры рассматриваются судом по месту нахождения такого имущества.

Административный порядок, как относящийся к юрисдикционной форме, осуществляется государственными органами исполнительной власти в основном в предварительном внесудебном порядке, например налоговыми органами.

б) Неюрисдикционные формы защиты

Урегулирование и разрешение споров во внесудебном порядке означает, что спор разрешается без непосредственного участия и руководства процессом со стороны арбитражного суда. К таковым, в частности, относят разбирательство дела в третейском суде, заключение внесудебных мировых соглашений, проведение переговоров, обращение к посреднику и т.д. Общей объединяющей для всех обозначенных видов является то, что *процесс разрешения и урегулирования правового спора во внесудебном порядке определяется не арбитражной процессуальной формой, а самими спорящими субъектами, а также иными лицами, принимающими участие в разрешении и урегулировании спора.*

Действующее законодательство (ч. 5 ст. 4 АПК РФ) предусматривает в качестве условия для обращения в суд соблюдение не только претензионного, но и иного досудебного порядка урегулирования спора, что дает право рассматривать институт досудебного урегулирования экономических споров в целом как единое и автономное правовое явление, как самостоятельную форму защиты права.

Третейские суды

Третейские суды - это негосударственные органы, создаваемые сообществом предпринимателей для разрешения споров в сфере частных экономических отношений, как правило, до обращения спорящих сторон в государственный суд. Данные суды являются формой примирения конфликтующих сторон, одним из альтернативных способов разрешения экономического спора в сфере гражданско-правовых отношений.

В Российской Федерации функционируют третейские суды, рассматривающие споры российских предпринимателей, деятельность которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 г. N 102-ФЗ "О третейских судах в Российской Федерации", и международные коммерческие арбитражи, рассматривающие споры с участием иностранных предпринимателей, деятельность которых регулируется Законом РФ от 7 июля 1993 г. N 5338-1 "О международном коммерческом арбитраже", в котором учтены положения Типового закона ЮНСИТРАЛ "О международном коммерческом арбитраже".

Согласно статьям 2, 3 ФЗ "О третейских судах в Российской Федерации" *третейский суд может быть постоянно действующим или быть образованным сторонами для решения конкретного спора.*

Спор может быть передан на разрешение третейского суда при наличии заключенного между сторонами *третейского соглашения*. Это соглашение может быть заключено сторонами в отношении всех или определенных споров, которые возникли или могут возникнуть между сторонами в связи с каким-либо конкретным правоотношением.

Третейский суд принимает решение в соответствии с условиями договора и с учетом обычаев делового оборота. Если отношения сторон прямо не урегулированы нормами права или соглашением сторон и отсутствует применимый к этим отношениям обычай делового оборота, то третейский суд применяет нормы права, регулирующие сходные отношения, а при отсутствии таких норм разрешает спор исходя из общих начал и смысла законов, иных нормативных правовых актов.

Посредничество

АПК РФ не содержит определения посредничества, поэтому его качественные характеристики представляют собой обобщение мирового судебного опыта и точек зрения ученых цивилистов.

Посредничество (или медиация) *является деятельностью по оказанию содействия спорящим сторонам в разрешении споров, осуществляемой рекомендованным судом лицом - посредником (медиатором).*

Посредничество - примирительная процедура, которая не подлежит принудительному исполнению, направлена на урегулирование правового спора и выработку взаимоприемлемого решения самими сторонами с участием третьей стороны (посредника). *Посредник* - это физическое лицо, обладающее опытом и знаниями в определенной области экономического оборота, не связанное какими-либо отношениями с участниками спора.

Посредничество осуществляется в виде переговоров сторон, организуемых посредником и при его участии. Поскольку посредник не обладает какими-либо властными полномочиями и, соответственно, не связан какими-либо процедурными правилами, переговоры проводятся в свободной форме, отличной от судебного заседания. При этом посредник не столько разъясняет сторонам юридические последствия урегулирования спора, сколько помогает им сосредоточиться на экономической или личностной основе их конфликта, разъясняет возможности и последствия урегулирования спора с учетом интересов всех сторон, используя в основном свой профессиональный и жизненный опыт. Одной из основных обязанностей посредника является сохранение тайны переговоров.

Этапы развития процедуры посредничества:

- заключение соглашения об урегулировании правового конфликта с помощью посредника;
- изучение посредником представленных материалов, уяснение сути спора между сторонами;
- переговоры с каждой из сторон;
- выяснение позиций каждой стороны по спорным вопросам (определение спорных проблем и разработка плана их разрешения);
- выработка совместно со сторонами нескольких вариантов их разрешения;
- обсуждение предложенных вариантов (достоинства и недостатки каждого);
- поиск взаимоприемлемого решения спорных проблем и пути его реализации;
- оформление достигнутого соглашения;
- реализация достигнутого соглашения.

Результатами посредничества является: заключение сторонами мирового соглашения, либо отказ истца от иска. Услуги посредника оплачиваются по соглашению сторон.

Самозащита

В юридической литературе самозащита рассматривается как разновидность защиты прав, при которой она (самозащита) осуществляется самим его обладателем, когда помощь государства в виде судебной защиты, осуществляемой органами власти государственной, может явиться слишком поздно. В большей степени ученые придерживаются точки зрения, что самозащита - это и есть единственная внесудебная форма защиты прав, допускаемая тогда, когда потерпевший располагает возможностями правомерного воздействия на нарушителя и самостоятельно защищает и восстанавливает свои права, не прибегая к помощи правоохранительных органов.

Досудебный претензионный порядок урегулирования спора

Предъявление и рассмотрение претензии представляют собой особый порядок разрешения спора между сторонами, предшествующий обращению в суд. В этом смысле претензионное производство является разновидностью досудебного порядка урегулирования споров. Не случайно законодатель в ст. 125 АПК РФ говорит о "претензионном или ином досудебном порядке", фактически принимая их равнозначность.

Досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора может быть предусмотрен соглашением сторон, либо установлен законом. Так в частности претензионный порядок предусмотрен:

- 1) в ст. 797 ГК РФ, которая прямо предусматривает обязательность предъявления претензии перевозчику грузов до предъявления к нему соответствующего иска;
- 2) в отношениях с органами связи согласно ст. 37 Федерального закона от 17 июля 1999 г. N 176-ФЗ "О почтовой связи", ст. ст. 55 - 56 Федерального закона от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи";
- 3) для требований к перевозчику по договору морской перевозки груза в каботаже ст. ст. 403, 405 - 407 Кодекса торгового мореплавания РФ от 30 апреля 1999 г. N 81-ФЗ;
- 4) обязательное предъявление претензий к перевозчику до обращения в суд предписывается ст. ст. 120 - 126 Федерального закона от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации";
- 5) императивный порядок предъявления претензий перевозчику при внутренних и международных воздушных перевозках установлен ст. ст. 125 - 128 Воздушного кодекса РФ от 19 марта 1997 г. N 60-ФЗ;
- 6) установлен обязательный претензионный порядок для предъявления претензий к экспедитору ст. 12 Федерального закона от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ "О транспортно-экспедиционной деятельности";
- 7) Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" в ст. 10 устанавливает обязанность туриста обратиться с письменной претензией к туристической фирме не позднее 20 дней с момента окончания туристической поездки.

Таким образом, **претензионный порядок** можно определить, как *установленную федеральным законом или соглашением сторон разновидность предварительного внесудебного (чаще - досудебного) порядка (процедуры) урегулирования спора, возникшего из частноправовых отношений, по завершении урегулирования которого у стороны, направившей претензию и не получившей на нее ответа либо получившей не удовлетворяющий ее ответ, возникает право на обращение в суд с соответствующим иском.*

В частности, в Арбитражном суде спор подлежит рассмотрению по существу лишь в случаях, когда ко дню заседания арбитражного суда получен ответ об отклонении претензии или истек срок, установленный для ответа на претензию, если ответ на нее не дан. В случае частичного отказа в удовлетворении претензии заявитель претензии вправе обратиться в суд с иском о взыскании непризнанной суммы.

Претензия предъявляется в письменной форме, не имеет какого-либо строгого шаблона, однако исходя из практики претензионной работы, в ней необходимо обязательно указать:

- кому и от кого она адресуется;
- требования заявителя;
- сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке;
- обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их со ссылкой на соответствующее законодательство;
- перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств
- иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

Претензия должна быть составлена так, чтобы при ее игнорировании другой стороной, это игнорирование можно было однозначно толковать как отказ в ее удовлетворении. Для этого достаточно в претензию поместить фразу: «Неполучение вашего ответа на настоящую претензию в течение такого-то срока (либо в срок до такого-того числа) будем вынуждены расценивать как отказ в ее удовлетворении».

Претензия отправляется заказным или ценным письмом, по телеграфу, телетайпу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления, либо вручается под расписку.

Если в претензии не указан срок ответа на нее, претензия рассматривается в течение 30 дней со дня ее получения.

К претензии прилагаются документы, отсутствующие у другой стороны.

Ответ на претензию также дается в письменной форме. В нем при полном или частичном удовлетворении претензии указываются:

- признанная сумма
- номер и дата платежного поручения на перечисление этой суммы или срок и способ удовлетворения претензии, если она не подлежит денежной оценке

А при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии:

- мотивы отказа со ссылкой на соответствующее законодательство и доказательства, обосновывающие отказ
- перечень прилагаемых к ответу на претензию документов, других доказательств.

Арбитражный процесс

Арбитражный процесс - *регулируемая нормами арбитражного процессуального права система последовательно осуществляемых процессуальных действий, совершаемых арбитражным судом и другими участниками судопроизводства в связи с рассмотрением и разрешением конкретного дела.*

Признаки арбитражного процесса:

- 1) одним из его субъектов обязательно является арбитражный суд;
- 2) действия, которые совершаются судом и участниками процесса, суть юридические, арбитражные процессуальные действия;
- 3) предметом, объектом арбитражного процесса являются дела, подведомственные арбитражным судам.

Процессуальные действия, совершаемые участниками арбитражного процесса, в зависимости от цели их совершения и содержания образуют стадии арбитражного процесса. Таким образом, **стадия арбитражного процесса** - совокупность процессуальных действий по конкретному делу, объединенных одной целью. Каждая из названных стадий выполняет свои особые функции в системе арбитражного процесса.

Стадии арбитражного процесса:

1) производство в арбитражном суде первой инстанции. Цель - разрешение спора по существу;

2) производство в апелляционной инстанции. Цель - повторное рассмотрение дела по существу на основании имеющихся и вновь представленных (при наличии определенных условий) доказательств. Проверка законности и обоснованности не вступивших в законную силу судебных актов арбитражных судов субъектов РФ принятых ими в первой инстанции;

3) производство в кассационной инстанции. Цель - проверка законности судебных актов, принятых арбитражными судами субъектов РФ и арбитражных апелляционных судов РФ, вступивших в законную силу;

4) производство в порядке надзора. Цель - пересмотр судебных актов арбитражных судов. Данное производство является исключительной (экстраординарной) стадией арбитражного процесса, в которой происходит пересмотр судебных актов арбитражных судов. При этом в соответствии со ст. 292 АПК РФ возбуждение надзорного производства возможно только при наличии существенных нарушений прав лиц, участвующих в деле, материального и процессуального права;

5) пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Цель - пересмотр судебных актов, ориентированный на исправление судебных ошибок;

6) исполнение судебных актов. Цель - практическая реализация судебных решений.

Прохождение дела по всем стадиям арбитражного процесса не является обязательным, а определяется, в конечном счете, заинтересованными лицами - участниками производства по данному делу. Обязательно лишь разрешение дела по первой инстанции и затем - по волеизъявлению истца - исполнение решения арбитражного суда.

В свою очередь, каждая стадия арбитражного процесса подразделяется на три этапа:

- возбуждение производства в соответствующей стадии;
- подготовка дела к рассмотрению;
- разрешение его в соответствующей стадии.

Вид арбитражного судопроизводства есть определяемый характером и спецификой материального права особый процессуальный порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения определенных групп дел в арбитражных судах.

В арбитражном процессе существуют следующие **виды судопроизводства**:

- *общее исковое производство* - возбуждается путем предъявления иска для разрешения спора о праве. Исковое - основной вид арбитражного производства. В порядке искового производства арбитражные суды рассматривают возникающие из гражданских правоотношений экономические споры и другие дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности (раздел II АПК РФ). Исковые дела двусторонние, и стороны до обращения в суд в регулятивных (материальных) правоотношениях занимают равное правовое положение. Соотношение искового и неисковых производств представляет собой соотношение общих правил арбитражного процесса и специальных норм, устанавливающих особенности рассмотрения отдельных категорий дел по сравнению с исковыми делами;

- *производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений*.

К этому виду судопроизводства относятся:

дела об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части, затрагивающих права или интересы лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

дела об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц;

дела об административных правонарушениях;

дела о взыскании обязательных платежей и санкций;

- *особое производство* - отсутствует спор о праве. Объектом судебной защиты является не спорное субъективное право, а охраняемый законом интерес одного субъекта права (дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение);

- *производство по делам о несостоятельности (банкротстве)* - выделено в отдельное ввиду сложности структуры. Более того, производство по делам о несостоятельности включает в себя несколько отдельных процедур: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.

- *упрощенное производство* - определяется бесспорным характером заявленного требования или его незначительным размером;

- *иные производства* - дела об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов, дела о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений, и т.д.

Арбитражный процесс - формализованный процесс, т.е. рассмотрение подведомственных арбитражным судам дел (порядок возбуждения процесса, подготовки дела к разбирательству, рассмотрения и разрешения дела, обжалования и пересмотра актов суда, также исполнения решений арбитражного суда) происходит в соответствии с установленным процессуальным законом правовым регламентом.

В арбитражном процессе участвуют:

1. Лица, участвующие в деле

- *стороны* - основные фигуры в процессе, т.е. субъекты юридического спора, - истец и ответчик.

Истец (от слова искать – искать защиты) – это лицо, требующее у суда защиты своего права или охраняемого законом интереса, т.е. требующее принудительного осуществления притязания.

Ответчик (от слова отвечать – отвечать по иску) – это лицо, которое истец считает нарушителем своего права и привлекает в процесс в данном качестве.

Предполагается, что истец является субъектом притязания, а ответчик – субъектом корреспондирующей притязанию истца охранительной обязанности. Однако статус, как истца, так и ответчика является чисто процессуальным, поэтому истцом будет всякий, кто подает иск, независимо от того, нарушено ли его право, правомерны ли его требования и будут ли они удовлетворены, а ответчиком – любой, кто указан истцом в исковом заявлении в качестве ответчика, независимо от того, нарушал ли он право истца, ответствен ли он за правонарушение и будет ли удовлетворен иск. Это связано с тем, что решить спор о праве – и есть конечная задача суда.

- *заявители и заинтересованные лица* - по делам особого производства, по делам о несостоятельности (банкротстве) и в иных случаях
- *третьи лица*, которые в свою очередь подразделяются на две категории:

- *третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора*. Их правовое положение в процессе практически ничем не отличается от правового положения истца. Это лица, которые считают, что на месте истца должны быть они, а то, что требует истец, следует присудить им, а не истцу.

- *третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора*. Это лица, которые хотя и не имеют в данном процессе каких-либо требований по поводу предмета спора, однако заинтересованы в исходе дела вследствие того, что решение суда может повлиять на их права и обязанности по отношению к одной из сторон.

- *прокурор, государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы, выступающие в защиту интересов в силу возложенных на них законом функций*.

2. Лица, содействующие нормальному ходу рассмотрения дела

Участие в процессе может быть, как личным (для юридических лиц это означает участие через исполнительные органы, как правило, директора организации), так и через другой субъект – *представителя*. Кроме того, в процессе могут участвовать *свидетели, эксперты, переводчики*.

Составление иска

Обращение в арбитражный суд за защитой нарушенного права или интереса состоит в подаче искового заявления. Исковое заявление подается в суд в письменной форме.

Общий срок рассмотрения арбитражных дел – 2 месяца со дня поступления искового заявления в суд.

Предъявлению искового заявления предшествует большая и кропотливая работа. Вопреки обывательскому мнению написанием искового заявления подготовка к арбитражному процессу не начинается, а заканчивается, т.е. началу работы над исковым заявлением должно предшествовать завершение работы над линией спора.

Действия по подготовке искового заявления разделяются на следующие этапы:

1. этап выбора ответчика.

На данном этапе необходимо указать в качестве ответчика не только то лицо, которое является источником неприятностей, но и лицо у которого находится предмет спора, дабы избежать в последующем сложностей с исполнением решения суда.

2. этап выработки линии спора.

Линия спора – это имеющаяся у стороны по спору совокупность установок, определяющая позицию стороны по вопросу возникновения и развития спора и по вопросу разрешения этого спора. Следовательно, линия спора весьма условно может быть разделена на две части: причинную (обосновывающую поведение стороны до и в момент спора) и следственную (последующее поведение стороны при его разрешении).

Требования к линии спора: линия должна быть логичной, типичной с точки зрения существующих правил торгового оборота, экономической целесообразности, национально-географических и временных обстоятельств дела, должна быть спокойной и уравновешенной, должна соответствовать делу и должна быть «характерной», т.е. соответствовать характеру взаимоотношений истца и ответчика.

3. этап определения искового требования

Наиболее ответственный этап составления иска, т.к. на данном этапе совершается много ошибок. Исковое требование требует своего обоснования в виде расчета или выкладок с необходимыми пояснениями и комментариями.

4. определение цены иска

5. составление связного текста.

Чисто лингвистический этап, в котором нужно все имеющееся по спору красноречиво и доходчиво связать в единый текст.

Структура искового заявления:

1. введение;

Обычно располагается в правом верхнем углу и включает такие обязательные элементы как:

- наименование арбитражного суда, в который подается заявление;
- наименование истца и ответчика, их место нахождения; если стороной является гражданин, его место жительства, дата и место его рождения, место его работы или дата и место его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, номера телефонов, факсов, адреса электронной почты истца;
- цена иска, если иск подлежит оценке;

2. описательная часть;

Описательная часть искового заявления самая объемная. Кроме того, она же и самая важная. Свое начало данная часть иска берет со слов "Исковое заявление", которое располагается по центру текста. Должна включать:

- обстоятельства, на которых основаны иски требования;
- доказательства, подтверждающие основания исковых требований;

- требование истца со ссылкой на законы и иные нормативные правовые акты, а при предъявлении иска к нескольким ответчикам требования к каждому из них;
- сведения о соблюдении досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора с ответчиком, когда это предусмотрено федеральным законом для данной категории споров или договором;
- иные сведения, если они необходимы для правильного разрешения спора, а также имеющиеся у истца ходатайства.

Основные рекомендации по отражению сути искового заявления в описательной части:

- *стиль - официально-деловой.*

Исковое заявление не место для лирических отступлений и надрывных восклицаний. Поэтому не следует в подробностях описывать все морально-нравственные страдания, выпавшие на долю истца.

Подается исковое заявление от имени юридического лица, а не его руководителя. По этой причине в нем не должно быть личных оборотов (предлагаю, считаю, я и т.д.)

Исковое заявление должно иметь уравновешенную структуру, не должно иметь длинных фраз и лингвистических повторений.

Обычно текст искового заявления пишется 14 шрифтом Times New Roman.

- *исковое заявление желательно уместить в объем, не превышающий две страницы.*

Если объем материала, который необходимо довести до суда, превышает этот лимит, необходимо логически вычленить вспомогательные (относительно основной линии спора) фрагменты и поместить их в отдельные приложения к исковому заявлению. В первую очередь это относится к расчетам.

- *оперирование законодательством.*

Если точно известна правовая норма, которая дает право отстаивать свои интересы, ее необходимо отразить в исковом заявлении. Не следует использовать ссылки на здравый смысл, обычаи делового оборота, аналогию закона или права.

Здравый смысл – категория не юридическая. Обычай делового оборота сложен в доказывании, что именно такое правило поведения сложилось и широко применяется. Аналогия закона и аналогия права – теоретические конструкции, которые сложны в своем применении.

Если точная норма закона не известна лучше использовать общую норму.

- *акцентированное выделение текста.*

Если в исковом заявлении есть тот отрезок, который необходимо выделить, т.е. обратить внимание судьи, это можно сделать.

3. резолютивная часть.

Резолютивная же часть начинается со слов "ПРОШУ". Она является результатом всех действий, отраженных в описательной части иска. После слова "ПРОШУ" по порядку перечисляется все, что истец требует от ответчика через суд.

Далее в виде приложений перечисляются обстоятельства, на которых основываются иски требования, необходимые расчеты; копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя; документы, подтверждающие уплату государственной пошлины в установленном порядке и размере; направление копий искового заявления и приложенных к нему документов; доверенность, подтверждающая полномочия представителя истца на предъявление иска (если исковое заявление подписано представителем истца) и др. необходимые для правильного разрешения дела документы.

В конце ставится дата, должность, фамилия и подпись.

Исковая давность

Исковая давность – это срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица, право которого нарушено.

Общий срок исковой давности составляет три года. Для отдельных видов требований законом могут устанавливаться специальные сроки исковой давности – сокращенные или более длительные.

Течение исковой давности начинается, по общему правилу, со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права. Однако по некоторым категориям дел установлены специальные правила начала течения исковой давности. Так, если спор возник вследствие неисполнения обязательства, течение исковой давности начнется с момента наступления срока его исполнения.

Правовые последствия истечения срока исковой давности заключаются в следующем.

Исковое заявление должно быть принято судом к рассмотрению независимо от истечения срока давности. Однако каждая из сторон спора вправе в любой момент до вынесения судом решения заявить о применении исковой давности. Лишь на основании такого заявления суд вправе и обязан применить последствия истечения срока, что будет означать отказ в удовлетворении иска. Без такого заявления сам по себе факт истечения срока давности не имеет юридического значения, и суд обязан рассматривать и разрешать дело, т.е. суд не может по собственной инициативе применять исковую давность.

Смысл института исковой давности заключается в том, что, с одной стороны, управомоченному лицу дается достаточно времени для защиты своего нарушенного права или охраняемого законом интереса. Неприятие в течение этого срока мер защиты свидетельствует либо о незаинтересованности в ней управомоченного лица, либо о его нерадивости. С другой стороны это не должно служить основанием для того, чтобы постоянно держать должника, пусть и допустившего нарушение, в постоянном страхе перед ожидающим его судом и взысканием.

Что касается случаев, когда иск не мог быть своевременно предъявлен истцом вследствие каких-либо объективных обстоятельств или уважительных причин, то закон предусматривает возможность приостановления и восстановления исковой давности, вследствие которых право или охраняемый интерес истца подлежат судебной защите на общих основаниях.

Наконец, существует ряд притязаний, на которые исковая давность вообще не распространяется. Это, в частности, требования вкладчиков к банку о выдаче вкладов, требования о возмещении вреда, причиненные жизни и здоровью гражданина, и некоторые другие.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Используя текст теоретической части составьте исковое заявление в арбитражный суд.

В Арбитражный суд г. _____

Истец: _____

местонахождение: _____

телефон: _____

факс _____, e-mail _____

Ответчик _____

местонахождение: _____

телефон: _____

факс _____, e-mail _____

сумма иска _____

госпошлина _____

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о возмещении убытков и упущенной выгоды,
причиненных ненадлежащим исполнением обязанностей
директором акционерного общества.

Директор акционерного общества _____

по договору от "___" _____ 20__ г. N ____ обязался:

1) _____;

(указать обязательства Ответчика по договору)

2) _____;

3) _____.

Ответчик взятые на себя обязательства не выполнил.

В соответствии со статьей 309 Гражданского кодекса РФ обязательства должны исполняться надлежащим образом. До настоящего времени Ответчик своих обязательств не выполнил. Ответчик не принял всех необходимых мер для того, чтобы предотвратить причинение убытков акционерному обществу. _____ статьей договора № _____ предусмотрена ответственность Ответчика в виде неустойки (пени, штрафа) в сумме _____ (____) рублей за невыполнение обязательств при исполнении договора. Вследствие указанных выше действий (бездействия) Ответчика Истец понес убытки на сумму _____ (_____) рублей.

Стоимость убытков включает:

1) _____;
(произвести расчет убытков)

2) _____.

Нарушение обязательств Ответчиком стало причиной, лишившей Истца возможности получить прибыль. Упущенная выгода исчисляется в размере _____ (_____) рублей из следующего расчета: _____.
(привести расчеты)

В связи с вышеизложенным и на основании ст.ст. 15, 393, 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, в порядке статьи 33 АПК РФ, пункта 3 статьи 69 и пункта 2 статьи 71 ФЗ "Об акционерных обществах"

ПРОШУ:

1) Взыскать с Ответчика в пользу Истца убытки, понесенные Истцом в размере _____ (_____) рублей.

2) Взыскать с Ответчика в пользу Истца упущенную выгоду в размере _____ (_____) рублей.

3) Взыскать с Ответчика в пользу Истца проценты за пользование чужими денежными средствами в размере _____ (_____) рублей.

Приложение:

1. Копия договора № ____ от "___" _____ 20__ г. между Истцом и Ответчиком.

2. Копия письма от "___" _____ 20__ г.

3. Копия письма от "___" _____ 20__ г.

4. Копия претензии от "___" _____ 20__ г.

5. Копии документов, подтверждающих убытки.

6. Расчет суммы иска.

7. Почтовая квитанция об отправке Ответчику копии искового заявления.

8. Квитанции об уплате госпошлины
"___" _____ 20__ г. _____

Контрольные вопросы для самопроверки.

1. Сформулируйте понятия экономических споров.

2. Какими нормами регулируется осуществление правосудия по экономическим спорам?

3. Какие органы рассматривают дела о защите гражданских прав и охраняемых законом интересов?

Тема № 3. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.

Понятие и условия выплаты заработной платы.

Дисциплинарная и материальная ответственность.

Теоретический материал

Федеральная государственная служба занятости населения является организационно самостоятельной федеральной государственной службой на территории РФ. Ее работу возглавляет и организует Государственный комитет РФ по занятости населения. Руководителем службы занятости является Председатель Государственного комитета РФ по занятости населения. Назначение и освобождение от должности руководителей органов службы занятости всех уровней производятся вышестоящим органом службы занятости по представлению соответствующего органа исполнительной власти и с последующим утверждением соответствующим органом государственной власти.

Федеральная государственная служба занятости населения состоит из:

Государственного комитета РФ по занятости населения; государственных комитетов республик в составе РФ по занятости населения; центров занятости населения в краях, областях, автономной области, автономных округах, городах Москве и Санкт - Петербурге; центров занятости населения в районах и городах.

В республиках в составе РФ, краях, областях, автономной области и автономных округах, городах и районах органы службы занятости подчиняются в своей деятельности вышестоящим органам службы занятости и соответствующим органам исполнительной власти в пределах их компетенций.

Финансирование службы занятости осуществляется за счет средств фонда занятости.

Государственная служба занятости обязана:

анализировать, прогнозировать спрос и предложение на рабочую силу и информировать о состоянии рынка труда; вести учет свободных рабочих мест и граждан, обращающихся по вопросам трудоустройства; информировать обращающихся в службу занятости трудящихся и работодателей о возможности получения работы и обеспечения рабочей силой, о требованиях, предъявляемых к гражданам, желающим приобрести ту или иную профессию; оказывать помощь гражданам в выборе подходящей работы, в том числе на контрактной основе, а работодателям - в подборе необходимых работников; организовывать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации граждан в учебных центрах службы занятости или других учебных заведениях, оказывать помощь в развитии и определении содержания курсов обучения и переобучения; оказывать услуги в профессиональной ориентации и трудоустройстве высвобождаемым работникам и другим категориям населения; обеспечивать регистрацию безработных и оказывать им в пределах своей компетенции помощь; разрабатывать республиканские и региональные программы занятости, включая финансовое обеспечение, и мероприятия по социальной защищенности различных групп населения; подготавливать предложения и заключения об использовании труда иностранных рабочих, привлекаемых в РФ на основе межправительственных соглашений и лицензий; оплачивать стоимость профессиональной подготовки, переподготовки граждан, трудоустройство которых требует получения новой профессии (специальности), а также устанавливать им на весь период обучения стипендии в размерах, предусмотренных настоящим Законом; выдавать в установленном законом порядке гражданам пособия по безработице и приостанавливать выплату этих пособий; устанавливать надбавки к пособиям по безработице (стипендиям) с учетом иждивенцев.

Органы службы занятости обеспечивают опубликование статистических данных и информационных материалов о предложении и спросе на рабочую силу, возможностях трудоустройства, профессиональной ориентации и социально - трудовой реабилитации.

Услуги, связанные с обеспечением занятости граждан, предоставляются государственной службой занятости бесплатно.

Права службы занятости населения:

запрашивать у работодателей информацию о предполагаемых структурных изменениях и иных мероприятиях, в результате которых может произойти высвобождение

работников, а также данные о потребности в рабочей силе, о количестве высвобождаемых, принятых и уволенных работников;

направлять работодателям, при наличии у них потребностей в рабочей силе, граждан, обращающихся в службу занятости для трудоустройства; разрабатывать и вносить на рассмотрение местных Советов народных депутатов предложения об установлении для работодателей минимального количества специальных рабочих мест для граждан, требующих особой социальной защиты и испытывающих затруднения в трудоустройстве; заключать по доверенности работодателей от их имени договоры с гражданами о трудоустройстве (с предварительной, при необходимости, профессиональной подготовкой), оплачивать таким гражданам за счет средств работодателей стоимость проезда, суточные за каждый день нахождения в пути, а также выдавать им пособия при переезде на новое место жительства и работы;

направлять в установленном порядке безработных граждан по их желанию на оплачиваемые общественные работы; оказывать материальную помощь семьям безработных; взыскивать в бесспорном порядке с работодателей суммы сокрытых или заниженных страховых взносов в фонд занятости, а также недоимок штрафов, и иных санкций, предусмотренных законодательством. Взыскание указанных сумм производится после расчетов работодателя с бюджетами. При взыскании в бесспорном порядке указанных сумм органы службы занятости пользуются правами, предоставленными налоговым органам Российской Федерации по взысканию не внесенных в срок налогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Михалькова, студентка 4 курса дневного отделения юридического факультета, обратилась в коммерческую фирму с заявлением о приеме помощником юриста.

Работодатель согласился принять ее на работу по срочному трудовому договору, пояснив, что в соответствии с Трудовым кодексом РФ с лицами, обучающимися по дневным формам обучения, не может быть заключен трудовой договор на неопределенный срок.

Дайте правовую оценку ситуации.

2. Жабина убирала помещения в организации. Через восемь месяцев после начала работы она обратилась к руководителю с заявлением о предоставлении отпуска, однако получила отказ. Руководитель организации пояснил, что с Жабиной ежемесячно заключались договоры возмездного оказания услуг, поэтому права

на отпуск она не имеет.

Является ли отказ руководителя организации законным?

Какие юридически значимые обстоятельства позволяют отличить трудовой договор от гражданско-правового договора?

3. Максимальный срок, на который, по общему правилу, могут заключаться срочные трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом РФ:

А) шесть месяцев; Б) один год; В) три года; Г) пять лет.

4. Возраст, с которого, по общему правилу, в соответствии с Трудовым кодексом РФ допускается заключение трудового договора:

А) 14 лет; Б) 15 лет; В) 16 лет; Г) 18 лет; Д) 21 год.

5. Рюмин, отработав полмесяца, не получил заработную плату. Он обратился к работодателю с требованием выплатить заработную плату. Рюмину было отказано, т.к. ему 11 лет, и он не может быть стороной трудового договора.

Правомерен ли отказ работодателя?

6. Обязательными условиями трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом РФ являются:

А) условие о месте работы; Б) условие об испытании;

В) условие о неразглашении коммерческой тайны; Г) условие о режиме труда и отдыха.

7. Кому из перечисленных лиц в соответствии с Трудовым кодексом РФ не может быть установлено испытание при приеме на работу:

А) руководителю организации; Б) лицу, не достигшему возраста восемнадцати лет;

В) женщине, имеющей ребенка в возрасте до трех лет; Г) лицу, принимаемому на работу на срок до двух месяцев; Д) беременной женщине.

8. 22 сентября 2014 года Дудина была принята на должность уборщицы торгового салона в ООО «Самара» по совместительству с испытательным сроком в два месяца, трудовой договор с ней не заключался, а требования к работе были оговорены в должностной инструкции. 20 октября ей было вручено предупреждение о расторжении трудового договора, как не выдержавшую испытательный срок.

Дудина от подписи отказалась и 23 октября была уволена по ст.71 Трудового кодекса РФ. Дудина обратилась в суд с иском к ООО «Самара» о восстановлении на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда.

Какое решение должен вынести суд?

9. Максимальная продолжительность испытательного срока, который может быть установлен при приеме на работу в соответствии с Трудовым кодексом РФ для

руководителей организаций и их заместителей: А) две недели;

Б) один месяц; В) три месяца; Г) шесть месяцев; Д) один год.

10. Немова обратилась в суд с иском к ООО «ЛТД» и директору ООО «ЛТД» о восстановлении на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда.

Представитель ООО «ЛТД» заявил, что Немова была принята на работу по совместительству с испытательным сроком в один месяц. Через две недели после начала работы Немовой было вручено предупреждение о расторжении трудового договора, как не выдержавшую испытание, а еще через три дня Немова была уволена по ст.71 Трудового кодекса РФ. В судебном заседании было установлено, что трудовой договор с Немовой не был заключен в письменной форме при приеме на работу и не был оформлен при фактическом допущении Немовой к работе. Суд вынес решение о восстановлении Немовой на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула, а также о взыскании с директора ООО «ЛТД» в пользу Немовой 1000 руб. в виде компенсации морального вреда.

Законно ли решение суда?

11. Через месяц после окончания вуза Малкин обратился в организацию с заявлением о приеме на работу по специальности. Его приняли с двухмесячным испытательным сроком. За неделю до истечения срока испытания Малкина предупредили об увольнении как не выдержавшего испытания и через три дня после предупреждения уволили.

Дайте правовую оценку ситуации.

12. Николаева 11 мая была принята на работу бухгалтером с испытательным сроком 2 месяца. 18 мая Николаева подала заявление о расторжении трудового договора по собственному желанию, т.к. ее не устраивает работа. Работодатель отказался расторгнуть трудовой договор с Николаевой, отметив, что она не может уволиться в течение испытательного срока. Через три дня после подачи заявления Николаева не вышла на работу и была уволена за прогул.

Законны ли действия работодателя?

13. Игнатов был принят на работу с испытательным сроком 1 месяц. За три дня до истечения этого срока Игнатову в устной форме объявили, что испытательный срок продлен на 1 месяц.

Правомерны ли действия работодателя?

14. Сажина, ранее нигде не работавшая, подала заявление о приеме на работу на должность юриста. От нее потребовали представления следующих документов: паспорт, трудовую книжку, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, диплом об окончании вуза, медицинскую справку о состоянии здоровья, справку о наличии жилой площади и о семейном положении.

Какие нарушения допущены при приеме на работу? Какие документы предъявляются при приеме на работу?

Тема № 4: Понятие и виды информационных ресурсов.

Правовой режим баз данных.

Правовое регулирование деятельности СМИ.

Теоретический материал. Правовой режим распространения информации

Под массовой информацией понимаются предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы.

Свобода массовой информации закреплена в п. 5 ст. 29 Конституции РФ.

Правоотношения в данной сфере регулируются федеральным законом от 27.12.91г. «О средствах массовой информации». Свобода массовой информации является не антиподом, а одной из важнейших гарантий информационной безопасности, поскольку:

- 1) она обеспечивает доступ граждан к полной, всесторонней и достоверной информации;
- 2) защищает общественное сознание от воздействия пропаганды;
- 3) стимулирует накопление, обновление и передачу информации внутри социальной системы.

Под средством массовой информации (СМИ) понимается периодическое печатное издание, радио-, теле-, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации.

Согласно ст. 1 закона «О СМИ» свобода массовой информации предполагает отсутствие ограничений в отношении:

- 1) поиска, получения, производства и распространения массовой информации;
- 2) учреждения СМИ, владения, пользования и распоряжения ими;
- 3) изготовления, приобретения, хранения и эксплуатации оборудования, сырья и материалов, предназначенных для производства и распространения продукции СМИ.

Свобода массовой информации гарантируется судебной защитой.

Основными субъектами права массовой информации являются:

учредитель, редакция, издатель, собственник имущества СМИ, а также распространитель СМИ.

Регистрация СМИ носит не разрешительный, а уведомительный характер. Регистрация не является обязательной для тех СМИ, которые создаются органами власти исключительно для издания официальных материалов, нормативных и иных актов или выпускаются тиражом менее 1000 экземпляров.

Изготовление и распространение продукции СМИ без его регистрации (если она является обязательной) влечет административную ответственность.

Процедура регистрации начинается с подачи учредителем заявления в письменной форме.

В заявлении должны быть указаны: сведения об учредителе; название регистрируемого СМИ; язык, на котором оно будет выходить; адрес редакции; форма периодического распространения массовой информации; примерная тематика или специализация СМИ; источники финансирования; предполагаемые периодичность выпуска и максимальный объем СМИ.

В регистрации СМИ может быть отказано в следующих случаях (ч. 1 ст. 13 Закона о СМИ):

- 1) если заявление подано от имени субъекта, не обладающего правом на учреждение СМИ;
- 2) если указанные в заявлении сведения не соответствуют действительности
- 3) если название, тематика или специализация СМИ представляет собой злоупотребление свободой массовой информации (в смысле ч. 1 ст. 4 Закона о СМИ);
- 4) если ранее уже было зарегистрировано СМИ с тем же названием и той же формой распространения массовой информации.

Для телевидения и радиовещания необходимо не только регистрировать, но еще и лицензировать СМИ. Эти вопросы регулируются Законом о СМИ, федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности», а также постановлением Правительства РФ

от 7.12.94г. № 1359 «О лицензировании телевизионного вещания, радиовещания и деятельности по связи в области телевизионного и радиовещания в РФ».

Журналистом признается лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции зарегистрированного СМИ, связанное с ней трудовыми или иными договорными отношениями либо занимающееся такой деятельностью по ее уполномочию (ст. 2 Закона о СМИ).

Права и обязанности журналиста определяются нормами гл. V Закона о СМИ.

Согласно ст. 4 Закона о СМИ, средства массовой информации несут юридическую ответственность за злоупотребление правом свободы массовой информации в следующих случаях:

1) использование СМИ для совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную тайну, для осуществления экстремистской деятельности;

2) пропаганда наркотических средств и психотропных веществ;

3) использование в СМИ скрытых вставок, воздействующих на подсознание людей (ст. 13.15 КоАП).

За перечисленные нарушения регистрирующий орган может вынести предупреждение редакции. Если в течение 12 месяцев редакция неоднократно получала письменные предупреждения, то регистрирующий орган вправе обратиться в суд с иском о прекращении деятельности СМИ.

Основаниями освобождения редакции СМИ от ответственности являются следующие случаи (ст. 57 Закона о СМИ):

1) если сведения содержались в обязательных сообщениях (например, в тексте, который редакция опубликовала по решению суда);

2) если они были получены от информационных агентств;

3) если они содержались в ответе на запрос информации либо в материалах пресс-служб;

4) если они являются дословным воспроизведением фрагментов официальных выступлений должностных лиц;

5) если они содержались в авторских произведениях, идущих в эфир без предварительной записи;

6) если они являлись дословным воспроизведением материалов, распространенных другим СМИ.

Задание для самостоятельного изучения.

Ответь письменно на вопросы:

1. Общая характеристика законодательства о СМИ. (составь схему согласно иерархии нормативно-правовых источников)

2. Понятие и классификация средств массовой информации.

3. Институт учредителя СМИ.

Название СМИ, товарный знак, фирменное наименование.

4. Институт регистрации деятельности СМИ. Правовое значение регистрации.

5. Институт лицензирования в сфере массовой информации. Лицензирование отдельных видов деятельности.

6. Меры государственного воздействия на СМИ, его цели и принципы

Информационное обеспечение реализации программы
Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет:

Печатные издания

Основная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева. - Москва : КноРус, 2018. - 219 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-406-06048-3. - Текст : непосредственный.
2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М. А. - Москва : КноРус, 2021. - 219 с. - (СПО). - URL: <https://book.ru/book/939882> (дата обращения: 03.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-406-08494-6. - Текст : электронный.
3. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р. Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061880> (дата обращения: 03.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Znanium.com, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный.
4. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С. И., Зайцева-Савкович Е. В., Питрюк А. В. - Москва : Юстиция, 2022. - 211 с. - URL: <https://book.ru/book/943377> (дата обращения: 03.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-4365-5266-8. - Текст : электронный.
5. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. И. Тыщенко. - 4-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 221 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1788152> (дата обращения: 03.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Znanium.com, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный.
6. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 382 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/489703> (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-02770-9. - Текст : электронный.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Гарант». - Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
3. <http://dic.academic.ru/dic.nsf/lower/19480> - словари и энциклопедии (юридическое право)

Дополнительные источники:

1. Гражданское право: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. С. П. Гришаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2021. - 688 с. : - (Ab ovo). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1203867> (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Znanium.com, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-91768-904-3. - Текст : электронный.
2. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. - Москва : Юрайт, 2022. - 197 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/491767> (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-03674-9. - Текст : электронный.
3. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 272 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/489643> (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-09638-5. - Текст : электронный

4. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. - 364 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150310> (дата обращения: 03.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Znanium.com, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный.
5. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 339 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/492847> (дата обращения: 04.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-15069-8. - Текст : электронный.