

Аннотация к рабочей программе по дисциплине ОП.05 Аудит

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер, специалист по налогообложению»).

Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер, специалист по налогообложению»). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК.01. ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные способы поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК.1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК.1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК. 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК. 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК.2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК.2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК.2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК.3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК.3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК.3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК.3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК.4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК.4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК.4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК.4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК.4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК.4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины «Аудит» является углубленное изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в Российской Федерации и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

иметь практический опыт:

- аудита финансовой отчетности организаций;
- работы с нормативными документами и их применения на практике в области бухгалтерского учета.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1,	ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации	основные принципы аудиторской деятельности
	выполнять задания по проведению аудиторских проверок	нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации
	выполнять задания по составлению аудиторских заключений	внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7	поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации	основные процедуры аудиторской проверки
	собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности
	применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	типовые методики проведения аудиторских проверок;

1.2. Перечень применяемых профессиональных стандартов

Наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Код 08.023 «Аудиторская деятельность), утвержденный приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. N 728н	А. Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	А/01.4 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.4 Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

1.3. Сопоставление единиц ФГОС СПО и профессиональных стандартов

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие трудовые функции
		08.023
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	ПК 1.1	A/01.4
	ПК 1.2	A/01.4
	ПК 1.3	A/01.4
	ПК 1.4	A/01.4
	ПК 2.1	A/01.4
	ПК 2.4	A/01.4
	ПК 2.5	A/01.4
	ПК 2.6	A/01.4
	ПК 2.7	A/02.4
	ПК 3.1	A/01.4
	ПК 3.2	A/02.4
	ПК 3.3	A/01.4
	ПК 3.4	A/02.4
	ПК 4.1	A/01.4
	ПК 4.2	A/01.4
	ПК 4.3	A/01.4
	ПК 4.4	A/02.4
	ПК 4.6	A/02.4
	ПК 4.7	A/02.4

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальная нагрузка обучающегося -76 часов, в том числе:

- теоретическое обучение – 24 часа,
- практические занятия – 24 часа;
- самостоятельная работа – 16 часов;
- промежуточная аттестация в форме экзамена – 12 часов, в том числе:
- консультация – 2 часа;
- экзамен – 10 часов.

1.4. Форма контроля: экзамен.