

**Аннотация к рабочей программе
по дисциплине ОП.15 Бюджетная система Российской Федерации**

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бюджетная система Российской Федерации» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер, специалист по налогообложению»).

Учебная дисциплина «Бюджетная система Российской Федерации» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер, специалист по налогообложению»).

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные способы поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и навыков в области организации бюджетного процесса в Российской Федерации, деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

В результате освоения учебной дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации» обучающийся должен

иметь практический опыт:

- расчета основных показателей деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Умения	Знания
ПК, ОК		

<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 2.6.</p>	<p>– распределять доходы и расходы бюджетов по кодам бюджетной классификации;</p> <p>– составлять бюджетную смету казенного учреждения;</p> <p>– вносить изменения и дополнения в показатели утвержденной бюджетной сметы;</p> <p>– составлять план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения;</p> <p>– составлять расчеты основных показателей деятельности образовательных учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности образовательных учреждений;</p> <p>– составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения;</p> <p>– исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обслуживания населения;</p>	<p>– сущность и значение бюджета в осуществлении экономической политики государства, бюджетное устройство Российской Федерации, принципы построения бюджетной системы, понятие и роль консолидированных бюджетов, бюджетное законодательство, бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>– состав и структуру доходов и расходов федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, распределение доходов и расходных обязательств между звеньями бюджетной системы, принципы формирования межбюджетных отношений; межбюджетные трансферты, формы и условия предоставления;</p> <p>– содержание, структуру и значение бюджетной классификации;</p> <p>– состав, структуру и содержание расходов бюджетов всех уровней на финансирование национальной экономики, формы выделения бюджетных средств;</p> <p>– особенности государственного регулирования ЖКХ;</p> <p>– порядок планирования и финансирования расходов бюджетов всех уровней на ЖКХ;</p> <p>– состав расходов на социально-культурную сферу, порядок и методы планирования и финансирования бюджетных расходов; виды, формы бюджетных смет; порядок составления и утверждения бюджетных смет; порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения;</p> <p>– порядок установления систем оплаты труда работников</p>
---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – определять денежное содержание работников органов государственной власти и органов местного самоуправления; – составлять расчеты на оплату труда государственных и муниципальных служащих и других расходов на содержание органов государственного управления и местного самоуправления; – составлять расчеты по доходам и расходам бюджета субъекта РФ в разрезе кодов бюджетной классификации; – оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовый расход) для проведения кассовых выплат; – проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; – осуществлять контроль за своевременным совершением операций со средствами бюджетов, целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств получателями бюджетных средств. 	<ul style="list-style-type: none"> организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов; – порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений; – понятие государственного (муниципального) задания; – порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; – порядок ведения реестров закупок; – основы законодательства Российской Федерации о системе образования и гарантиях ее финансирования; – порядок поступления и использования денежных средств, мобилизуемых образовательными учреждениями за счет предоставления платных образовательных услуг и других внебюджетных источников; – состав и структуру расходов на образование, формы и методы планирования и финансирования расходов бюджетов на образование; – состав и структуру расходов на культуру и искусство по бюджетам всех уровней, источники образования финансовых, формы и методы планирования и финансирования расходов бюджетов на культуру и искусство; – систему медицинского страхования граждан в Российской Федерации, порядок образования и использования средств Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования; – состав расходов на здравоохранение, формы и методы планирования и финансирования расходов на содержание учреждений здравоохранения; – систему социального обеспечения и социальной защиты
--	--	--

		<p>граждан РФ, порядок назначения и выплаты государственных и трудовых пенсий, социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан;</p> <p>– методы планирования и финансирования расходов на содержание органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>– организационные основы бюджетного процесса в Российской Федерации; порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов;</p> <p>– задачи и организацию исполнения бюджетов всех уровней; порядок исполнения бюджетов по доходам и расходам;</p> <p>– задачи, формы и методы организации бюджетного контроля.</p>
--	--	---

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальная нагрузка обучающегося -52 часа, в том числе:

- теоретическое обучение – 18 часов,
- практические занятия – 18 часов;
- самостоятельная работа – 16 часов.

1.4. Форма контроля: дифференцированный зачет.