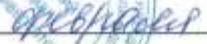


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

**Самарский финансово-экономический колледж
(Самарский филиал Финуниверситета)**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-
методической работе
 Л.А. Косенкова
« 21 »  20 22 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.15 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 67.

Разработчики:

Воробьева Т.Н.



Преподаватель Самарского филиала
Финуниверситета

Рецензент:

Нургалиев А.Ж.



Директор отдела по развитию
розничного бизнеса ОО ООО
«Самарский» Банк ВТБ (ПАО)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии междисциплинарных курсов

Протокол от « 24 » января 20 22 г. № 5

Председатель ПЦК  Е.В. Бельдинова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» входит в вариативную часть циклов в профессиональный учебный цикл как общепрофессиональная дисциплина основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цели изучения дисциплины:

- ознакомление с основными законодательными и нормативными актами налогового законодательства Российской Федерации;
- ознакомление с принципами налоговой политики и особенностями организации системы налогов и сборов Российской Федерации;
- формирование теоретических знаний регулятивных и правоохранительных норм, регламентирующих налоговые правоотношения в Российской Федерации;
- формирование умения работать с нормативными документами;
- развитие практических навыков по исчислению и уплате налогов.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен иметь **практический опыт:** составления налоговой отчетности;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном

	<p>информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - рассчитывать прогноз кассовых оборотов; - составлять календарь выдачи наличных денег; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; - порядок планирования операций с наличностью; - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов

	<p>обороте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов. 	
ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; - содержание и порядок заполнения расчетных документов.
ПК 1.6.	<ul style="list-style-type: none"> - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять выдачу клиентам платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами. 	<ul style="list-style-type: none"> - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	32
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	10
лабораторные работы	-
курсовая работа	-
самостоятельная работа	18
консультации	-
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы налогообложения		8	
Тема 1.1. Система налогов и сборов Российской Федерации. Социально-экономическая сущность налогов	Содержание учебного материала Система налогов и сборов Российской Федерации. Социально - экономическая сущность налогов Особенности построения системы налогов и сборов в России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога и сбора. Функции налогов. Классификация налогов. Самостоятельная работа студента Ознакомление с нормативными документами. Ответы на вопросы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
Тема 1.2. Налоговая система и налоговая политика Российской Федерации	Содержание учебного материала Налоговая система и налоговая политика Российской Федерации Принципы налоговой политики и особенностями организации системы налогов и сборов Российской Федерации. Участники налоговых отношений. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов. Налоговый кодекс РФ, его содержание. Самостоятельная работа обучающегося Подготовка рефератов по теме: Основные направления развития налоговой системы России. Реформирование системы налогов и сборов Ознакомление с нормативными документами, НК РФ. Ответы на вопросы.	2	
Раздел 2. Федеральные налоги и сборы		20	

Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость	<p>Содержание учебного материала Налог на добавленную стоимость Характеристика налога на добавленную стоимость в соответствии с классификацией. Налогоплательщики, объекты налога. Порядок освобождение от уплаты НДС. Особенности определения налоговой базы. Налоговый период. Ставки налога. Порядок определения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Сроки предоставления налоговой декларации в налоговый орган.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
	<p>Практическое занятие № 1 Определение налоговой базы по НДС. Исчисление суммы НДС за налоговый период.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Изучение дополнительной литературы, материалов периодической печати, материалов информационно-правовых систем. Ознакомление с арбитражной практикой по порядку возмещения суммы НДС налогоплательщику налоговым органом. Ответы на контрольные вопросы и решение задач по исчислению суммы налога, подготовка рефератов по теме: Особенности налогообложения НДС при реализации товаров, работ, услуг на экспорт.</p>	2	
Тема 2.2. Налог на прибыль организаций	<p>Содержание учебного материала Элементы налогообложения налога на прибыль организаций. Налогоплательщики налога на прибыль организации. Объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Классификация доходов и расходов. Налоговые ставки по налогу на прибыль организации. Порядок исчисления налога на прибыль организации.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
	<p>Практическое занятие № 2 Определение доходов и расходов, не включаемых в налоговую базу по налогу на прибыль организации. Определение налоговой базы для исчисления авансового платежа по налогу на прибыль организации. Исчисление суммы налога на прибыль организаций.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Изучение дополнительной литературы, материалов периодической печати, материалов информационно-правовых систем Гарант, Консультант. Аналитическая обработка гл.25 НК РФ. Ответы на вопросы. Решение задач по исчислению и уплате налога.</p>	2	

Тема 2.3. Налог на доходы физических лиц	<p>Содержание учебного материала Общая характеристика НДФЛ. Экономическая сущность НДФЛ. Теории подоходного налогообложения. Налогоплательщики НДФЛ. Состав облагаемых и необлагаемых доходов. Объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Налоговые вычеты. Налоговые ставки. Порядок исчисления суммы налога на доходы физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц в бюджет.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
	<p>Практическое занятие № 3 Решение задач по исчислению налоговой базы и суммы НДФЛ подлежащей уплате в бюджет. Составление справок 2НДФЛ, 6НДФЛ.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Ознакомление с нормативными документами. Ответы на контрольные вопросы. Решение задач. Подготовка блок-схем по теме.</p>	2	
Тема 2.4. Другие виды федеральных налогов и сборов	<p>Содержание учебного материала Общая характеристика акцизов, водного налога, НДС, госпошлины. Плательщики акцизов, водного налога, НДС, госпошлины. Объект налогообложения и порядок определения налоговой базы. Ставки, порядок исчисления</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
Раздел 3. Региональные налоги		10	
Тема 3.1. Налог на имущество организаций	<p>Содержание учебного материала Налог на имущество организаций. Налогоплательщики налога на имущество организации. Объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговая ставка. Порядок исчисления авансовых платежей и суммы налога в бюджет. Сроки уплаты.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
	<p>Самостоятельная работа студента Ознакомление с нормативными документами (Налоговый Кодекс РФ часть 2, региональный налогово-правовой акт). Изучение дополнительной литературы, материалов периодической печати, материалов информационно-правовых систем. Ответы на контрольные вопросы, составление кроссвордов, тестов. Решение задач.</p>	2	

Тема Транспортный налог	3.2. Содержание учебного материала Транспортный налог Основные понятия, используемые при изучении темы. Характеристика транспортного налога. Налогоплательщики, объекты налогообложения транспортного налога. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога в бюджет. Сроки уплаты транспортного налога в бюджет и сроки подачи налоговой документации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
	Практическое занятие № 4 Решение задач по исчислению суммы транспортного налога.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение дополнительной литературы, материалов периодической печати, материалов информационно-правовых систем Гарант, Консультант +. Ответы на контрольные вопросы. Решение задач. Подготовка дополнительных сведений по теме.	2	
Раздел 4. Местные налоги		2	
Тема Земельный налог. Налог на имущество физических лиц	4.1. Содержание учебного материала Земельный налог Налогоплательщики, налоговая база, объекты обложения. Льготы по взиманию платы за землю и порядок их представления. Порядок применения ставок на земли. Порядок исчисления и сроки уплаты земельного налога. Налог на имущество физических лиц Характеристика налога на имущество физических лиц. Плательщики. Объект налогообложения налога на имущество физических лиц. Особенности определения налоговой базы. Налоговые льготы. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на имущество физических лиц.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
Раздел 5. Специальные налоговые режимы		6	
Тема Упрощенная система налогообложения	5.1 Содержание учебного материала Упрощенная система налогообложения Налогоплательщики. Порядок начала и прекращения применения УСН. Объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Порядок исчисления, уплаты и предоставления декларации по налогам при УСН.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
	Практическое занятие № 5 Решение задач по исчислению налога при применении УСН	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	2	

	Особенности исчисления налоговой базы при переходе с иных режимов налогообложения. Особенности применения УСН индивидуальными предпринимателями на основе патента.		
Тема 5.2 Единый сельскохозяйственный налог	Содержание учебного материала Единый сельскохозяйственный налог Налогоплательщики. Объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Порядок исчисления, уплаты и предоставления декларации по ЕСНХ.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6
	Самостоятельная работа обучающегося Особенности применения ЕСНХ. Порядок заполнения декларации.	2	
Всего		50	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (кабинет налогообложения, налогового учета и планирования)

Специализированная мебель:

Стол (учительский)
Стол студенческий (двухместный)
Стулья
Доска меловая
Кафедра
Шкаф
Информационные стенды

Технические средства обучения:

Мультимедиа проектор – переносной
Экран переносной
Ноутбук

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Антивирусная защита ESET NOD32
- 2) Windows, Microsoft Office

Методическое обеспечение:

- учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Налоги и налогообложение»;
- методические указания по организации и выполнению практических занятий;
- методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы студентов;
- курс лекций по учебной дисциплине «Налоги и налогообложение».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет

Рекомендуемые нормативные акты:

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята 12 декабря 1993г. (с изменениями и дополнениями) // Информационно – правовая система «КонсультантПлюс»
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями), часть вторая от 05.08.2000 № 117 – ФЗ(с изменениями и дополнениями) // Информационно – правовая система «КонсультантПлюс»
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.12.12 ФЗ №302// Информационно – правовая система «КонсультантПлюс»
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Принят Государственной думой 17 июля 1998 года (с изменениями и дополнениями)// Информационно – правовая система «КонсультантПлюс»

Основная литература:

1. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение [Текст] : учебник и практикум для СПО / В.Г. Пансков. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2018. — 436 с. — (Серия : Профессиональное образование). Гриф

2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Р. Захарьин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 336 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=792186>. - ЭБС ZNANIUM.COM, по паролю. Гриф

3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Г.Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г.Б. Поляка, Е.Е. Смирновой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 385 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа:

<https://ez.el.fa.ru:2183/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-433400>. - ЭБС biblio-online.ru, по паролю. Гриф УМО СПО

Дополнительная литература:

1. Пименов, Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 136 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-08503-7.

2. Мишле, Е.В. Региональные и местные налоги и сборы с организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Е.В. Мишле. — М. : Юрайт, 2018. — 148 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). - Режим доступа: <https://ez.el.fa.ru:2183/book/216EADF3-6B7B-43B8-BD06-722D20A77C0C/regionalnye-i-mestnye-nalogi-i-sbory-s-organizaciy>. - ЭБС biblio-online.ru, по паролю. Гриф УМО СПО

3. Малис, Н.И. Налоговый учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Н.И. Малис, Л.П. Грундел, АС. Зинягина ; под ред. Н.И. Малис. - М. : Юрайт, 2018. - 341 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: <https://ez.el.fa.ru:2183/book/163EE870-FEES-4A1C-ADA1-16106695089D>. - ЭБС biblio-online.ru, по паролю. Гриф УМО СПО

4. Ордынская, Е.В. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Е.В. Ордынская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 388 с. - (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://ez.el.fa.ru:2183/book/67D0BD7F-6633-46E7-B95E-9C2715DA1BED>. - ЭБС biblio-online.ru, по паролю. Гриф УМО СПО

5. Налоговый кодекс Российской Федерации [Текст] : текст с изменениями и дополнениями на 25 марта 2017 г. Ч.1-2. - Москва : Эксмо, 2017. - 1488 с. - (Актуальное законодательство).

6. Бюджетный Кодекс РФ [Текст] : официальный текст. - М. : Проспект : КноРус, 2013. - 270 с.

7. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися ситуационных задач.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в законодательных и иных – правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации; - применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов, определять источники налогов, сборов и страховых взносов. 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка практических работ с №1 по 5; - оценка решений ситуационных задач; - опрос устный и письменный;
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка практических работ с №1 по 5; - оценка решений

<p>платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально – экономическую сущность налогов; - виды налогов в Российской Федерации; - порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов; - порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; - налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; - сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов. 	<p>тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>ситуационных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрос устный и письменный;
<p>Вопросы для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета</p>		

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Успешное освоение учебной дисциплины «Налоги и налоговый учет» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах его освоения путем планомерной, систематической работы. В преподавании используются лекционные и практические формы проведения занятий, информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии.

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Семестр	Вид занятия	Тема	Используемые активные и интерактивные формы	Количество часов
1	Проверка знаний	По общему курсу дисциплины Налоги и налогообложения	Урок-игра по в форме обобщения пройденного материала	2
Итого				2

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

Дополнения и изменения в рабочую программу на 2022/2023 учебный год

Печатные издания

1. Гамола, А. И. Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник / А. И. Гамола. - 2-е изд. - Москва : Академия, 2018. - 208 с. - ISBN 978-5-4468-6500-0. - Текст : непосредственный.
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 483 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14991-3. - Текст : непосредственный.
3. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. - Москва : КноРус, 2022. - 385 с. - URL: <https://book.ru/book/944112> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-406-09705-2. - Текст : электронный.
4. Пименов, Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов, С. С. Демин. - Москва : Юрайт, 2019. - 136 с. - (Бакалавр. Академический курс. Модуль). - ISBN 978-5-534-08503-7. - Текст : непосредственный.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Гарант». - Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

Дополнительные источники

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 524 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/494567> (дата обращения: 08.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-9916-4244-6. - Текст : электронный.
2. Мишле, Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мишле. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 172 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/493922> (дата обращения: 08.02.2022). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-14320-1. - Текст : электронный.
3. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Ордынская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 448 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/450013> (дата обращения: 19.01.2021). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/489856> (дата обращения: 08.02.2022) зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-13213-7. - Текст : электронный.

Протокол Методического совета
от «30» июня 2022 г. № 7

Заместитель

директора по учебно-методической работе



Д.С. Зуева