

**ПРОГРАММА**  
**Дополнительного профессионального образования**  
**«Актуальные вопросы бухгалтерского (финансового) учета»**

**АННОТАЦИЯ**

**Цель программы:** расширение и развитие профессиональных компетенций, требуемых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского (финансового) учета и внутреннего контроля. Дополнительная программа повышения квалификации «Актуальные вопросы бухгалтерского (финансового) учета» разработана на основе профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103н.

**Основными задачами программы являются:**

- совершенствование имеющихся компетенций профессиональной деятельности в области бухгалтерского (финансового) учета и внутреннего контроля;
- формирование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области организации и ведения бухгалтерского (финансового) учета;
- повышение профессионального уровня слушателями (в сферах: ведения отдельных участков бухгалтерского (финансового) учета, формирования бухгалтерской отчетности, а также внутреннего контроля).

**Профессиональные компетенции, приобретаемые слушателями в процессе освоения программы:**

- способность осуществлять обработку и подготовку данных для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
- способность применять практические навыки в области пользования компьютерными информационными системами в профессиональной деятельности бухгалтерского (финансового) учета;
- способность применять нормы законодательства Российской Федерации в области экономики, финансов, бухгалтерского (финансового) и налогового учета;
- способность использовать методы и стандарты бухгалтерского (финансового) учета в профессиональной деятельности.

**Образовательные результаты по программе повышения квалификации**

В результате изучения программы дополнительного профессионального образования слушатели должны знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном

обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов;

- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;

- международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);

- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.

В результате изучения программы дополнительного профессионального образования слушатели должны уметь:

- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;

- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;

- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;

- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;

- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;

- оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;

- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;

- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;

- осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;

- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте;
- составлять отчеты о результатах внутреннего контроля.

В результате изучения программы дополнительного профессионального образования слушатели должны владеть:

- навыками систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;
- навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского (финансового) учета;
- систематизации и комплектования регистров бухгалтерского учета за отчетный период;
- навыками организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- навыками отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета.