

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

**Самарский финансово-экономический колледж
(Самарский филиал Финуниверситета)**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-методической работе
_____ Д.С. Зуева
« 20 » _____ 20 24 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.02.06 ФИНАНСЫ

Самара – 2024

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 65 по специальности 38.02.06 Финансы, с учетом Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271), с учетом Профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 октября 2015 г., регистрационный № 39210)

Разработчики:

Дедикова А.Г.



Преподаватель Самарского филиала
Финуниверситета

Рецензент:

Царёв Н.Н.



Заместитель руководителя Управления
Федерального казначейства по
Самарской области, советник
государственной гражданской службы
Российской Федерации 1 класса

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин

Протокол от « 13 » сентября 20 24 г. № 10

Председатель ПЦК Суханова С.В. Суханова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности):

- Формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения вида профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным модулем «Участие в организации и осуществлении финансового контроля», предусмотренных ФГОС СПО: участие в организации и осуществлении финансового контроля
- Обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, социально – психологическая адаптации обучающихся на местах будущей работы.

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Вид деятельности	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
Иметь практический опыт	организации и проведении финансового контроля; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; – применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; – проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; – применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; – проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; – оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; – осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; – проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; – проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; – осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; – нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; – требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; – структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; – особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; – методы проверки хозяйственных операций; – методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; – значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; – порядок использования государственной (муниципальной) собственности; – основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

1.2. Перечень применяемых профессиональных стандартов

Наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Код 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015г. N 625н	А. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги А/02.5 Подготовка закупочной документации А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта
Код 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. N 236н	А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля	А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
	В. Руководство группами специалистов по внутреннему контролю	В/01.5 Планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур В/02. Распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю В/03.5 Подготовка проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, выработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков В/04. 5 Оценка эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков

1.3. Сопоставление единиц ФГОС СПО и профессиональных стандартов

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие трудовые функции	
		08.026	08.006
Участие в организации и осуществлении финансового контроля	ПК 4.1		А/01.5– А/03.5
	ПК 4.2.		А/01.5– А/03.5
	ПК 4.3.		В/01.5 - В/04.5
	ПК 4.4.	А/01.5 – А/03.5	

1.4. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (по профилю специальности)

Всего часов – 72, в том числе:

– в рамках освоения МДК.04 – 72 часа,

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

Коды профессиональных и общих компетенций	Коды и наименование профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, в час	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 4.1.- 4.3 ОК 01- 06, ОК 09 08.006 А/01.5– А/03.5 08.026 В/01.5 - В0/4.5	ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля				72
ПК 4.1.- 4.3 ОК 01- 06, ОК 09 08.006 А/01.5– А/03.5 08.026 В/01.5 - В0/4.5 В/03.5 В/04.	МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	72	1.Краткая характеристика организации: – история создания, местонахождение и организационно- правовая форма; – цель и виды деятельности организации; – схема финансовой службы организации, – функции и обязанности работников службы финансового контроля организации Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: – копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; – положение по внутреннему контролю в организации; – учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета;	Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики Тема 1.1 Понятие и функциональная сущность финансового контроля.	2

		<ul style="list-style-type: none"> – организационную структуру управления компании; – должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю. 		
		Изучить публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика; внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия.	Тема 1.2. Виды и формы финансового контроля.	2
		Изучить мероприятия (процедуры) финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов, информационное моделирование и иные формы документальных методов. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ, статистические расчеты. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки.	Тема 1.3. Методы и специальные приемы методические приемы финансового контроля.	4
		Изучить: <ul style="list-style-type: none"> – бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; – инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; – дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота; – понятие, цель и задачи ревизии; – принципы проведения ревизии. 	Тема 1.4. Ревизия как особая форма контроля.	4

			<p>Изучить Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль. Описать порядок в отчете.</p>	<p>Раздел 2. Публичный (государственный) финансовый контроль. Тема 2.1. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.</p>	4
			<p>Изучить процедуры государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль. Этапы организации контрольных мероприятий. Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия Подготовка к контрольному мероприятию. Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях. Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и</p>	<p>Тема 2.2. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.</p>	4

			получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.		4
			Изучить порядок подготовка к контрольному мероприятию, порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях. Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.	Тема 2.3. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.	
			Изучить Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (в действующей редакции)	Раздел 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением. Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по	4

			банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком Российской Федерации.	4
		Изучить Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах (утв. Банком России 16.12.2003 N 242-П) (в действующей редакции).	Тема 3.2. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.	
		Изучить Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в действующей редакции); Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах" (утв. Банком России 16.12.2003 N 242-П) (в действующей редакции). Основные принципы и цели программы противодействия коррупции (ПВК) .Права и функции сотрудников банка в программе организации системы ПВК. Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю. Мероприятия внутреннего контроля при риск- ориентированном подходе. Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.	Тема 3.3. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции (ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ).	4
		Изучить риск - ориентированные подходы к проведению внутреннего финансового контроля, мероприятия	Тема 3.4. Риск - ориентированный подход к проведению	4

			внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе, задачи, принципы, цели СВК и систему мер по ограничению риска хозяйственной деятельности, оценку эффективности СВК.	внутреннего финансового контроля.	
			Изучить Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции) бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; этапы аудиторской проверки; планирование аудиторской проверки, составление общего плана и программы аудита.	Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля.	4
			Изучить Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции, планирование аудиторской проверки, составление общего плана и программы аудита, программу аудита внеоборотных активов; программу аудита материально-производственных запасов; программу аудита финансовых результатов организации; программу аудита расчетов с контрагентами.	Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки.	4
			Изучить этапы аудиторской проверки Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита. Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности. Оценка риска существенного искажения информации,	Тема4.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.	4

		<p>содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности. Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу.</p> <p>Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования.</p> <p>Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.</p>		
		<p>Изучить Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции); Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).</p>	<p>Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия.</p>	4
		<p>Изучить Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции); карту внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования; регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению; отчет о результатах</p>	<p>Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</p>	4

			внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления.		
			Изучить: – контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе»; – контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа»; – контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа»; – контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»; – контрольные мероприятия на этапе	Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок.	4
			Изучить: – «Размещение государственного (муниципального) заказа»; – контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»; – контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа»; – оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап).	Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.	4
			Изучить Приказ Минфина РФ от 25.12.2008 №146н "Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля" (вместе с "Положением о требованиях к деятельности по	Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля.	

			<p>осуществлению государственного финансового контроля") Субъекты общественного контроля. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля.</p> <p>Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов.</p>	<p>Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля.</p>	4
	Всего:	72			

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Профессиональный модуль и междисциплинарные курсы, темы	Содержание практики	Объем часов
1	2	3
ПМ 04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля		
МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		
Тема 1.1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля	Изучение элементов финансового контроля, субъектов и объектов финансового контроля, принципов организации финансового контроля.	2
Тема 1.2. Виды и формы финансового контроля	Изучение видов и форм финансового контроля	2
Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля	Изучение методов и специальных методических приемов документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки	4
Тема 1.4. Ревизия как особая форма контроля	Изучение цели и задачи ревизии, принципов проведения ревизии, виды ревизий, права и обязанности ревизора.	4
Тема 2.1. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.	Изучение правовых основ государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.	4
Тема 2.2.	Изучение содержания, предмета, объектов, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач. Изучение этапов организации контрольных мероприятий,	4

Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.	Порядка формирования группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия.	
Тема 2.3. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит	Изучение порядка организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях.	4
Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ	Изучение основных положений и рекомендаций ФАТФ (The Financial Action Task Force (FATF)). рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору "Система внутреннего контроля в банках: основы организации", особенностей организации и проведения страхового надзора в России	4
Тема 3.2. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации	Изучение системы внутреннего контроля (СВК) как формы внутреннего финансового контроля, целей, задач, элементов, процедур СВК.	4
Тема 3.3. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции (ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)	Изучение программы противодействия Коррупции (ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)	4
Тема 3.4. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.	Изучение мероприятий внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе, принципов, целей и системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.	4
Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля	Изучение отличий аудита от ревизии и государственного финансового контроля, правовые основы аудиторской деятельности. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.	4
Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки	Изучение этапов аудиторской проверки, планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита, оценка риска	4

	существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.	
Тема 4.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.	Изучение программ аудита внеоборотных активов, аудита материально-производственных запасов и финансовых результатов организации.	4
Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия	Изучение деятельности Федеральной антимонопольной службы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – Казначейство Российской Федерации	4
Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Изучение Регламента проведения Министерством Финансов Российской Федерации ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, карты внутреннего финансового контроля и порядка ее формирования, отчета о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления.	4
Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок	Изучение контрольных мероприятия на этапе: – «Определение потребности в товаре, услуге, работе»; – «Формирование государственного и муниципального заказа»; – «Размещение государственного (муниципального) заказа»; – «Исполнение государственного и муниципального контракта»; – «Анализ результатов размещения заказа».	4
Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг	Изучение порядка проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг: – подготовительный этап – основной этап – заключительный этап	4
Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля	Изучение целей и задач, принципов общественного финансового контроля, взаимодействие субъектов общественного контроля с органами	4

	государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых	
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного комплексного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально – техническое обеспечение

Организация и проведение производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля осуществляется на основе заключенных договоров с организациями города и области.

Базы производственной практики (по профилю специальности)

Наименование деловых партнеров и реквизиты соглашений о сотрудничестве	Срок действия договора
ООО «Аудиторская фирма «Аудит-Альянс» № 25/С от 06.05.2019 г.	06.05.2019 г. - 21.12.2025 г.
ООО «Ризотек» № 27/С от 06.11.2019 г.	06.11.2019 г. - 31.12.2025 г.
СГОО «Федерация тяжелой атлетики Самары» № 2/С от 14.01.2020 г.	14.01.2020 г. - 31.12.2024 г.
ООО «Антлия» № 3/С от 16.01.2020 г.	16.01.2020 г.- 31.12.2025 г.
ЗАО «Самарский БКК» № 4/С от 29.01.2020 г.	29.01.2020 г. - 30.12.2025 г.
ООО «Элион Консалт» от 12.05.2024 г. № 4/2024	12.05.2024 г. – 12.05.2029 г.
ООО «SuperJob» № АП-1405 от 14.05.21	14.05.2021 г. - 14.05.2026 г.
Управление федерального казначейства по Самарской области	14.11.2022 г. – 30.06.2027 г.
ООО «РН-Учет» от 02.02.2023 г. № 3070523/0018С	02.02.2023 г. – 30.12.2028 г.
ООО НПП «Межрегионсервис» от 04.02.2020 г. № 12/с	04.02.2020 г. – 31.12.2025 г.
ООО «Креативные технологии» от 01.04.2024 г. № 3/2024	01.04.2024 г. – 31.12.2029 г.
Управление федеральной налоговой службы России по Самарской области от 12.09.2023 г. № 1С/2023	12.09.2023 г. – 31.12.2028 г.
Фонд «Региональный центр развития предпринимательства Самарской области» от 23.05.2023 г. № 2С/2023	23.05.2023 г. – 30.06.2027 г.

Условия проведения: рабочее место в отдельном кабинете совместно с руководителем по месту производственной практики (по профилю специальности) или другими специалистами внутреннего структурного подразделения.

Необходимое оборудование:

- стол;
- компьютер;
- калькуляторы,
- программное обеспечение, используемое организацией.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов производственной практики (по профилю специальности) осуществляется с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (по профилю специальности), анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности обучающегося, дневник прохождения практики). В результате освоения производственной практики (по профилю специальности), в рамках профессионального модуля ПМ. 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного комплексного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
Вид деятельности: Участие в организации и осуществлении финансового контроля	
Практический опыт: организации и проведении финансового контроля; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.	
<p>ПК 4.1 Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур Код ПС 08.006 ОТФ А/5 Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля ТФ А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля ТФ А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур ТФ А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков У 1 Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке У2 Применять различные методы и приемы контроля и анализа</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (по профилю специальности), анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ, (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности обучающегося, дневник прохождения практики). Защита отчета по практике.</p>

<p>финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>У3 Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>У4 Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p> <p>У5 Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок</p> <p>У6 Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.</p>	
<p>ПК 4.2 Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p> <p>Код ПС 08.006</p> <p>ОТФ А/5 Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля</p> <p>ТФ А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля</p> <p>ТФ А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур</p> <p>ТФ А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p> <p>У1. Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке</p> <p>У2 Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия</p> <p>У3 Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (по профилю специальности), анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ, (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности обучающегося, дневник прохождения практики).</p> <p>Защита отчета по практике.</p>

<p>деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>У4 Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>У5 Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p> <p>У6 Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок</p> <p>У7 Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов</p>	
<p>ПК4.3 Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p> <p>Код 08.006</p> <p>ОТФ В/5 Руководство группами специалистов по внутреннему контролю</p> <p>ТФ В/01.5 Планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур</p> <p>ТФ В/02.5 Распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю</p> <p>ТФ В/03.5 Подготовка проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, выработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков</p> <p>ТФ В/04.5 Оценка эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков</p> <p>У1. Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке</p> <p>У2. Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (по профилю специальности), анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ, (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности обучающегося, дневник прохождения практики).</p> <p>Защита отчета по практике.</p>

<p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций</p> <p>У3.Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p> <p>У4 Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок</p>	
<p>ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p> <p>У1 Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>У2 Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике (по профилю специальности), анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ, (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности обучающегося, дневник прохождения практики).</p> <p>Защита отчета по практике.</p>