#### Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

#### «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финуниверситет)

Самарский финансово-экономический колледж (Самарский филиал Финуниверситета)

> пьстве Россий ВЕРЖДАЮ Заместитель пирект методической работе директора по учебно-

\_Д.С. Зуева

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.15 БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Рабочая программа дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69.

Присваиваемая квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению

Разработчики:				
Писцова М.В.	the	Преподаватель Финуниверситет	1777.	филиала
Рецензент: Аксенова Ю.В.	A THE STATE OF THE PROPERTY OF	Директор ООО	) АФ «Аудит-	Альянс»
	Свезданторская в пред 18008182 ж И			
Рабочая программа дизаседании предметной				ению на
Протокол от « <u>/3</u> »	cellue	_ 20 Ду г. № _	10	
Председатель ПЦК	angue	Бели	динова Е.В.	

### СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14	
1	КОНТРОЛЬ И ОПЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ЛИСПИПЛИНЫ	16	-

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 15. БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бюджетная система Российской Федерации» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер, специалист по налогообложению»).

Учебная дисциплина «Бюджетная система Российской Федерации» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер, специалист по налогообложению»).

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Использовать современные способы поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

#### 1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и навыков в области организации бюджетного процесса в Российской Федерации, деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

В результате освоения учебной дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации» обучающийся должен

### иметь практический опыт:

 расчета основных показателей деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Умения	Знания
пк, ок		

ОК 02, ок 03, ок 04, ок 06, ок 04, ок 06, о			
ОК 03.  ОК 04.  ОК 05.  ПК 2.6.  ОК 05.  ПК 2.6.  ОК 05.  ПК 2.6.  ОК 05.  ПК 2.6.  ОК 06.  ОК 06.  ОК 05.  ПК 2.6.  ОК 06.  ОК 06.  ОК 05.  ПК 2.6.  ОК 06.  ОК 06.  ОК 06.  ОК 06.  ОК 06.  ОК 07.  ОК 06.  ОК 07.  ОК 06.  ОК 07.  ОК 06.  ОК	ОК 01,		•
ОК 03, — составлять бюджетную смету казенного упреждения; — опоставлять план финансого упреждения; — составлять план финансого обселяетного сметы; порядок тосударственного (муниципального) учреждения; — составлять расчеты основных показательных и поставлять расчеты основных по статьям и подтатьям классификации операций с сктора государственного образовательных показателей деятельности упреждений; определять заработную плату и составлять транирикационные списки работщиков учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций с сктора государственного управления; — составлять транирикационных пожазателей деятельности упреждений здравоокрансния; определять заработную плату и составлять трафикационные списки упреждений здравоокрансния; определять заработную плату и составлять трафикационные списки упреждений здравоокрансния; определять расчеты основных показателей деятельности упреждений здравоокрансния; определять расчеты основных классификации операций с сктора государственного упределять расчеты основных показателей деятельности упреждений здравоокрансния; определять расчеты основных классификации погратий с сктора государственного упределять расчеты основных показателей деятельности упреждений здравоокрансния; определять тосударственного управления; определять трасходы по статьям и подстатьям классификации операций с сктора государственного упределять расчеты основных показательным и нормативными документами по вопросам деятельности упреждений здравоократельным и поратить объеменных расодов бюджетов всех уровней на ЖКХ; — состав расходов на социального объеменных расодов бюджетных смет; порядок и финансирования и финансирования и финансирования и порядок обеспечения и оситавления расодов выполнение работ, на потать то упреждений здравоократельного обеспечения и оситавление работ, на потать и порядок обеспечения и оситавления работы с законодательными и порядок растовного обеспечения и оситавления работы с тотов объеменных расодов выполнение работ, на потать и потать и потать	OK 03		_
ОК 04.  — вносить изменения и дополнения в показателия утвержденной бюджетной сметы; — составлять план финансово- учреждений; — составлять расчеты основных показателей деятельности работников учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации поераций сектора государственного управления; учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений; операцелять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений образования; операцелять расходы по статьям и подстатьям классификации поераций сектора государственного управления; определять заработную плату и составлять гарификационные списки учреждений; — составлять расчеты основных показательных учреждений; определять заработную плату и составлять гарафикационные списки работников учреждений; определять заработную плату и составлять гарафикационные списки работников учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять гарафикационные списки работников учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять гарафикационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственного управления; — порядок обеспечения и трудовые пепсии и социального обслуживания населения; — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений; — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных и засответенного муниципального) задания; — порядок раставного норядения заказов на поставки товяров, выполнение работ, — порядок раставкие работ, — порядок раставкие работ, — порядок раставкие работ, — порядок раставкие работ, — порядок раставка на поставки товяров, выполнение работ, — порядок раставкие работников организаций, финансируемых и за сответенного муниципального) задания; — порядок раставкие работ, муниципального) задания;	OK 02,		
ОК 04,  — вноеить изменения и допольнения в показатели утвержденной бюджетной сметы;  — составлять план финансово- учреждения;  — составлять праечеты основных показателей образовательных учреждений образовательных учреждений образоватизы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления;  владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохрансния;  — составлять тарификационные списки работников учреждений образоватизы определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления;  — составлять работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохрансния;  — составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохрансния;  — составлять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления;  — составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохрансния;  — составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохрансния;  — порядок планири образовательных классификации операций сектора государственного управления;  — отоределять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохрансния;  — составлять тарификационные списки работным документами по вопросам деятельности учреждений здравоохрансния;  — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохрансния и порадок работы с законодательными и пормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохрансния и отрядовами выполнения финансовоторя обседенного обеспечения и отрядов работников организаций, бинансировых и з соответствующих бюджетных дветных учреждений; опрадок размещения заказов на порядок размещения заказов на порядок размещения заказов на порядок размещения заказов на порядок размещение работ, торядок выполнения работь.  — отряденные законодательного учреждений ображетных	OK 03.		
ОК 05.  ТК 2.6.  ТК	,		_
ОК 05,  — составлять план финансово- посударственной смуниципального учреждения;  — составлять расчеты основных показателей деятельности образовательных учреждений;  определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений образования; определять расходный системы, принципы формирования системы пос татьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления;  — составлять тарификационные списки работных и подстатьям классификации операций сектора государственноги образовательных учреждений;  — составлять расходы по статьям и поративными документами по вопросам классификации операций сектора государственного управления;  — составлять тарификационные списки учреждений;  — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения;  — составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения;  — порядок планирования и финансирования и подокументами по вопросам деятельными и нормативными документами по вопросам граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам составления плана финансово- козяйственной деятельности учреждений; — порядок обеспечения выполнения учреждений; — порядок обеспечения выполнения оказанных учреждений; — порядок размениения биржетных и тосударственного (муниципального) оядания;  — порядок размениения заказов на порядок размениения заказов на порядок размениения заказов на порядок размениение работ, порядок размение работ, порядок	ОК 04,		ا ہے ۔
ПК 2.6. хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения;  — составлять расчеты основных показателей деятельности образовательных учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работпиков учреждений; определять навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенеии и социальные пособия отдельным категориям граждац; владеть павыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений; — порядок установления еписки учреждений; — порядок осставления и осударственного обеспечения и социальные пособия отдельным категориям граждения бюджетных смет; порядок осударственного учреждений; — порядок установления систем социального обеспечения и социального обеспечения и социального) задания; — порядок рамещения заказов на порядельного рамещение работ, порядок рамещение работ, порядок рамещение работ, поряд			
ПК 2.6. хозяйственного (муниципального) учреждения; — составлять расчеты основных показателей деятельности образовательных учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений; определять расчеты основных документами по вопросам деятельности учреждений; — составлять тарификационные списки учреждений; — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохрансния; определять заработную плату и составлять тарификационные списки учреждений здравоохрансния; определять тарификационные списки работнысков учреждений здравоохрансния; определять тарификационные списки работныков учреждений здравоохрансния; определять тарификационные списки расотные оставлять тарификационные списки расотными и порматившыми документами по вопросам деятельности учреждений здравоохрансния; определять осударственного управления; определять осударственного управления; определять осударственного управления и порядок беспечения видожетных мест; порядок оставления и трудовые псисии и социального обеспечения выполнения учреждения; — порядок раздешения ображенных от ставки товаров, выполнение работ, потядки токуваетных смет практем ображенных ображенных ображенных и составления и месторам об	ОК 05,	•	1 1
государственного (муниципального) учреждения;  — составлять расчеты основных показателей деятельности образовательных учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять заработых учреждений;  — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подетатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть павыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — нечислять государственного утреждений здравоохранения; — нечислять государственных пособия отдельным категориям граждан; владеть павыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам сотсавления пособия отдельным категориям граждан; владеть павыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам сотсавления пособия отдельным категориям граждан; владеть павыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам сотсавления пособия отдельным категориям граждан; владеть павыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам сотсавления пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам сотсавления по терядок растельности (муниципального) учреждения; — порядок обеспечения выполнения бюджетных, автономных и казеных учреждений; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поотавки товаров, выполнение работ, потятие государственного обелуживания (порядок растельного (муниципального) задания; — порядок растельного обелуживания (порядок растель	HICO C	1	7 - 1
учреждения;  — составлять расчеты основных показателей деятельности образовательных учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки даботников учреждений соктора государственного управления; документами по вопросам деятельности учреждений; определять заработную плату и составлять тарификацию отераций с сктора государственного управления; учреждений документами по вопросам деятельности учреждений; — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; владеть навыками работь с законодательными и нормативными документами по вопросам классификации операций с сктора государственного управления; владеть навыками работь с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные опособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам праждан; владеть навыками работь с законодательными и нормативными документами по вопросам составления плана финансовования праждения; — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных автономных и категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения заказов на поставки товаров, выполнение работ, токументами по вопросам социального обеспечения заказов на социального обеспечения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поотрядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поотрядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поотрядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поотрядок размешения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поотрядок работ, потрядок работ, потрядок работних обеспечения заказов на поставки товаров, выполнение работ, п	11K 2.6.	, ,	
Показателей деятельности образовательных учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные ситски работников учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять заработы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять заработную плату и составлять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; врасходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; врасходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; врасходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; врасходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; врасходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; врасходы по статьям и подстать пределять расходы по статьям и потать пределять расходы по статьям и подстать пределять расходы по стать пределять расходы по статьям и подстать пределять расходы по статьям и подстать пределять расходы по стать пределять расходы по статьям и подстать пределять расходы по стать пределять пределять			
показателей деятельности образовательных учреждений определять заработную плату и составлять тарификационные списки учреждений образования; по статъям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; пределять рассеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; преждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с закоподательными и пормативными документами по вопросам деятельности учреждения; пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с закоподательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обе		-	<b>.</b>
образовательных учреждений; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; — состав, структуру и значение слиски документыми и пормативными документыми по вопросам деятельности образовательных учреждений; — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждения здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять расходы по статьями и пормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социального обеспечения и документами по вопросам деятельными и нормативными документами по вопросам деятельными и нормативными документами по вопросам составления и порядок обеспечения по вопросам социального обеспечения и составки товаров, выполнение работ, составки товаров, выполнение работ, составки товаров, выполнение работ, составки товаров, выполнение работ,			_
определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять павыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; праждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения населения; — порядок обеспечения выполнение работ, от при при пределять составки товаров, выполнение работ, от при пределять составки товаров, выполнение работ, от при пределять пределения самение обеспечения выполнения учреждений биджетных смет; порядок обеспечения выполнения учреждения; — порядок обеспечения выполнения учреждения; — порядок обеспечения выполнения учреждения п			± ±
составлять тарификационные списки работников учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; — состав, структуру и значение бюджетной классификации; — состав, структуру и значение бюджетной классификации; — состав, структуру и значение бюджетной классификации; — состав, структуру и содержание дасходов бюджетов всех уровней на финансирование национальной экономики, формы выделения бюджетных средств; — особенности государственного регулирования ЖКХ; — порядок планирования и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и сотавки товаров, выполнение работ, товаров, выполнение работ, порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			·
работников учреждений образования; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений; — составлять расчеты основных определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельного обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и составки товаров, выполнения работ, порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,		<u> </u>	
образования; определять расходы по статьям и подстатьям склассификации операций сектора государственного управления; определять заработников учреждений здравоохранения; определять тарификациоппые списки работников учреждений; определять заработников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять заработност с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; определять осударственного сотавления и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и пормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения выполнение работ, составки представления и социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения выполнение работ, составки представления и финансирования (представления и финансирования жестать и социального представления и финансирования жестать и финансирования жестать			·
по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; определять заработынов учреждений; — составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений; — составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам граждан; владеть навыками работы с законодательными и категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и норядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, токрарок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,		• •	условия предоставления;
классификации операций сектора государственного управления; — состав, структуру и содержание расмоть и законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности образовательных учреждений; — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационые списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и сопределять денежное порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, тосявки товаров, выполнение работ,		по статьям и подстатьям	
государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности образовательных учреждений; — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обслуживания; — порядок обеспечения и социального обслуживания; — порядок обеспечения и социального обслуживания; — порядок размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, тогодарственного (муниципального) задения; — порядок обеспечения и социального обслуживания; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,		классификации операций сектора	бюджетной классификации;
законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности образовательных учреждений; — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам граждан; владеть навыками работы с законодательными категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и населения; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поставки товаров, выполнение работ,		государственного управления;	- состав, структуру и содержание
расходы по статьям и поределять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; даятольности документами по вопросам деятельности учреждений; адравоохранения; определять павыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеслуживания населения; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поставки товаров, выполнение работ,			
реждений;  — составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения;  — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам сицального обеспечения и социального обеспечения заказов на поставки товаров, выполнение работ,		законодательными и нормативными	финансирование национальной
— составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
— составлять расчеты основных показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и населения; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, поставки товаров, выполнение работ,			
показателей деятельности учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и сопределять денежное поставки товаров, выполнение работ, тосударствение и социального обеспечения и социального обеспечения и сопределять денежное поставки товаров, выполнение работ,			7 =
учреждений здравоохранения; определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения; — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельными категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и сопрадок обеспечения и социального обеспечения и сопрадок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
определять заработную плату и составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам грудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеслуживания населения; — определять денежное			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
составлять тарификационные списки работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам грудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и сопрядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
работников учреждений здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам грудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеслечения и населения; — порядок офеспечения и социального обеслуживания и торядок и методы планирования и финансирования и финансирования и финансирования и финансирования и финансирования и утверждения бюджетных смет; порядок составления плана финансово-хозяйственного (муниципального) учреждения; — порядок установления систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов; — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений; — понятие государственного (муниципального) задания; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
здравоохранения; определять расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам грудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеслуживания населения; — определять денежное поставки товаров, выполнение работ,			
расходы по статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления; утверждения бюджетных смет; порядок составления и утверждения бюджетных смет; порядок составления и утверждения бюджетных смет; порядок составления плана финансовозаконодательными и нормативными документами по вопросам государственной деятельности учреждений; утреждения; — порядок установления систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов; — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений; — понятие государственного (муниципального) задания; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
классификации операций сектора государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и посоциального обеспечения и населения; — порядок обеспечения и по вопросам социального обеспечения и посоциального обеспечения и населения; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
государственного управления; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеслечения и социального обесл			
владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и сопределять денежное поставки товаров, выполнение работ,			-
законодательными и нормативными документами по вопросам трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспече			· · · ·
документами по вопросам деятельности учреждений здравоохранения;  — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеспечения и сопрадок обеспечения и социального обеспечения и социально		-	1
деятельности учреждений здравоохранения; — порядок установления систем — исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и социального обеслечения и социального обеслуживания населения; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,		<del>-</del>	
<ul> <li>исчислять государственные и трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и населения;</li> <li>потределять денежное</li> <li>оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов;</li> <li>порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений;</li> <li>понятие государственного (муниципального) задания;</li> <li>порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,</li> </ul>			
трудовые пенсии и социальные пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и населения;  — определять денежное финансируемых из соответствующих бюджетов;  — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений;  — понятие государственного (муниципального) задания;  — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,		здравоохранения;	- порядок установления систем
пособия отдельным категориям граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обслуживания населения;  — определять денежное бюджетов;  — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений;  — понятие государственного (муниципального) задания;  — порядок обеспечения выполнения порядий бюджетов;  — порядок обеспечения выполнения и казенных учреждений;  — понятие государственного (муниципального) задания;  — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений;  — порядок обеспечения выполнения порядий бюджетов;		- исчислять государственные и	оплаты труда работников организаций,
граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обеспечения и населения; — порядок обеспечения выполнения функций бюджетных, автономных и казенных учреждений; — понятие государственного (муниципального) задания; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
законодательными и нормативными документами по вопросам социального обеспечения и социального обслуживания населения; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,		±	·
документами по вопросам социального обеспечения и социального обслуживания населения; — определять денежное казенных учреждений; — понятие государственного (муниципального) задания; — порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			
социального обеспечения и социального обслуживания населения; — определять денежное обслуживания и поставки товаров, выполнение работ,			
социального обслуживания населения; — определять денежное поставки товаров, выполнение работ,			
населения; – порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ,			попитие
<ul> <li>определять денежное поставки товаров, выполнение работ,</li> </ul>		•	
		·	<u> </u>
оказание услуг для государственных и		· .	
		содержание расотников органов	оказание услуг для государственных и

государственной власти и органов муниципальных нужд; местного самоуправления;

- составлять расчеты на оплату государственных труда муниципальных служащих и других расходов на содержание органов государственного управления местного самоуправления;
- составлять расчеты ПО доходам И расходам бюджета РΦ субъекта В разрезе кодов бюджетной классификации;
- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовый расход) для проведения кассовых выплат;
- проводить проверку платежных документов получателя средств, бюджетных проведения представленных ДЛЯ кассовых выплат;
- осуществлять контроль своевременным совершением операций со средствами бюджетов, целевым использованием внебюджетных бюджетных И средств получателями бюджетных средств.

финансирования;

- порядок ведения реестров закупок; основы законодательства Российской Федерации системе 0 образования гарантиях И ee
- порядок поступления использования денежных средств, мобилизуемых образовательными учреждениями за счет предоставления платных образовательных услуг и других
- внебюджетных источников; состав и структуру расходов на образование, формы методы И планирования и финансирования расходов бюджетов на образование;
- состав и структуру расходов на культуру и искусство по бюджетам всех уровней, источники образования финансовых, формы И методы планирования и финансирования расходов бюджетов на культуру и искусство;
- систему медицинского страхования Российской Федерации, граждан образования и использования порядок средств Федерального и территориальных обязательного фондов медицинского страхования;
- состав расходов на здравоохранение, формы методы планирования и финансирования расходов содержание учреждений здравоохранения;
- систему социального обеспечения социальной граждан защиты порядок выплаты назначения И государственных и трудовых пенсий, социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан;
- планирования методы финансирования расходов на содержание органов государственной власти местного самоуправления;
- организационные основы бюджетного Российской процесса Федерации; составления, порядок рассмотрения и утверждения бюджетов;
- задачи и организацию исполнения бюджетов всех уровней; порядок исполнения бюджетов по доходам расходам;
- формы задачи, методы организации бюджетного контроля.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
лабораторные работы	-
самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачет	га

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Раздел 1.Бюджетное устройство Российской Федерации	18	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		ОК 01-05
Сущность	Понятие бюджета, его сущность. Сбалансированность бюджетов: бюджетный дефицит,		ПК-2.6.
бюджета и	источники его покрытия. Бюджетные кредиты, порядок их предоставления бюджетам	2	
бюджетной	субъектам Российской Федерации, местным бюджетам.		
системы.	Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы,		
Бюджетное	принципы ее построения. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов		
устройство	Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных		
Российской	бюджетов.		
Федерации.	Органы управления бюджетной системой Российской Федерации: Министерство финансов		
Бюджетные	Российской Федерации, финансовые органы субъектов Федерации и финансовые органы		
полномочия.	муниципальных образований, Федеральное казначейство и территориальные органы, их структура и основные функции. Федеральная налоговая служба и территориальные органы, их структура и основные функции.		
	Понятие о бюджетных полномочиях. Законодательство Российской Федерации о бюджетных полномочиях законодательных (представительных) и исполнительных органов власти. Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации муниципальных образований.		
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Определение сбалансированности федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов, докладов и подготовка к их защите. Выполнение домашних заданий по теме (тест решение задач)	2	
Тема 1.2. Состав	Содержание учебного материала		ОК 01-05

доходов и расходов	Состав и структура доходов бюджетов. Налоговые доходы. Неналоговые доходы.	2	ПК-2.6.
бюджетов.	Безвозмездные поступления. Распределение доходов между звеньями бюджетной системы.	2	
Межбюджетные	Состав и структура расходов бюджетов. Разграничение расходных обязательств		
отношения	Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований		
	Понятие межбюджетных отношений. Разграничение расходных обязательств и доходов		
	между уровнями бюджетной системы – как базовый элемент системы межбюджетных		
	отношений. Межбюджетные трансферты, формы и условия их предоставления. Дотации на		
	выравнивание бюджетной обеспеченности.	2	
	Практическое занятие № 2. Анализ состава и структуры доходов и расходов	2	
	федерального бюджета.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным		
	кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов и подготовка к их защите.		
	Выполнение домашних заданий по теме (тесты, решение задач)		074.04.05
	Содержание учебного материала		OK 01-05
	Понятие бюджетной классификации. Значение бюджетной классификации для обеспечения	2	ПК-2.6.
	бюджетного процесса. Состав и структура бюджетной классификации. Классификация	2	
	доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников		
	финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых		
Тема 1.3	образований (классификация операций сектора государственного управления). Основные		
Бюджетная	принципы их построения.		
классификация	Практическое занятие № 3. Распределение доходов и расходов бюджетов по кодам	2	
	бюджетной классификации, определение структуры кодов.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом, учебной и специальной	2	
	экономической литературой, Бюджетным кодексом Российской Федерации. Оформление		
	рефератов и подготовка к их защите. Выполнение домашних заданий по теме (тесты,		
	решение задач).		
	Раздел 2. Планирование и финансирование расходов бюджетов	26	
	Содержание учебного материала		ОК 01-05
	Расходы на финансирование национальной экономики. Состав расходов на	1	, ПК-2.6.
Тема	финансирование национальной экономики по федеральному бюджету, бюджетам		
2.1.Государственна			
я поддержка	средств на поддержку национальной экономики.		
национальной	Особенности государственного регулирования жилищно-коммунального		
экономики	хозяйства. Порядок планирования и финансирования расходов бюджетов всех уровней на		
	жилищно-коммунальное хозяйство.		
	Практическое занятие № 4. Анализ состава расходов бюджетов на финансирование	2	

	национальной экономики.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным		
	кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов подготовка к их защите.		
	Содержание учебного материала	1	ОК 01-05
	Состав и структура расходов бюджетов на социально-культурную сферу по федеральному		ПК-2.6.
	бюджету, бюджетам субъектов Российской Федерации и местным бюджетам. Бюджетное		
	законодательство об условиях хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.		
	Особенности правового положения бюджетных, автономных и казенных учреждений.		
	Понятие государственного (муниципального) задания.		
Тема 2.2 Порядок	Бюджетная смета, ее форма, содержание, порядок составления и утверждения. Методы		
финансирования	планирования бюджетных расходов.		
финансирования социально-	План финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального)		
культурной сферы	чреждения, порядок составления и утверждения.		
культурной сферы	Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях		
	систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих		
	бюджетов.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным		
	кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов и подготовка к их защите.		
	Выполнение домашних заданий по теме (решение задач).		
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		OK 01-05
Финансирование	Законодательство Российской Федерации о системе образования в Российской Федерации и		ПК-2.6.
образования	гарантиях ее финансирования. Состав расходов бюджетов на образование. Распределение	1	
	расходов на образование между бюджетами разных уровней.		
	Финансирование общеобразовательных учреждений (школ). Основные показатели,		
	характеризующие объем деятельности общеобразовательных учреждений, порядок их		
	определения.		
	Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных		
	образовательных учреждений. Определение месячной заработной платы учителей и других		
	педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего		
	характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других		
	педагогических работников		
	Определение должностных окладов руководящих работников, административно-		
	хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.		
	Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений.		
	Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений.		

	Финансирование дошкольных образовательных учреждений. Определение основных показателей деятельности этих учреждений. Определение должностных окладов работников дошкольных учреждений. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.  Особенности планирования и финансирования расходов на содержание средних профессиональных образовательных учреждений. Определение основных показателей деятельности этих учреждений. Определение заработной платы и порядок тарификации педагогических работников. Порядок планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание учреждений.  Практическое занятие № 5. Определение фонда оплаты труда персонала общеобразовательного учреждения. Определение расходов на содержание общеобразовательного учреждения.	2	
Тема	Содержание учебного материала	1	OK 01-05
1 ема 2.4.Финансирован ие культуры и искусства	Состав и структура расходов на финансирование культуры и искусства по бюджетам всех уровней. Источники образования финансовых средств организаций культуры и искусства. Формы и методы планирования и финансирования расходов на содержание организаций культуры и искусства. Планирование доходов и расходов организаций культуры.	1	ПК-2.6.
	<b>Практическое занятие №6.</b> Определение объема доходов и расходов на содержание учреждений культуры и искусства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов и подготовка к их защите.	2	
Тема 2.5. Финансирование здравоохранения	Организация здравоохранения в Российской Федерации. Система медицинского страхования граждан в Российской Федерации. Федеральный и территориальный фонды обязательного медицинского страхования, порядок их образования и использования. Состав расходов бюджетов на здравоохранение. Распределение расходов на здравоохранение между бюджетами, входящими в бюджетную систему. Состав расходов учреждений здравоохранения. Основные показатели, характеризующие объем деятельности учреждений здравоохранения, порядок их определения. Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения. Состав и планирование расходов на содержание учреждений здравоохранения. Практическое занятие № 7. Составление расчетов основных показателей работы учреждений здравоохранения.	2	ОК 01-05 ПК-2.6.

	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение нормативно-правовой базы по организации здравоохранения в Российской Федерации Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов и подготовка к их защите.	1	
Тема 2.6 Финансирование социальной политики	Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов на социальную политику по бюджетам разных уровней. Государственные внебюджетные фонды и их роль в осуществлении социальной политики.  Порядок назначения и выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий  Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных слоев населения.  Практическое занятие № 8. Состав расходов бюджетов на социальную политику по	2	ОК 01-05 ПК-2.6.
	бюджетам разных уровней.  Самостоятельная работа обучающихся: Изучение нормативно-правовой базы по вопросам социального обеспечения и социальной защиты населения. Оформление рефератов и подготовка к их защите. Выполнение домашних заданий по теме (решение задач).	1	
Тема 2.7 Финансирование государственного управления и местного	Содержание учебного материала  Состав расходов бюджетов на содержание органов государственной власти и местного самоуправления. Распределение расходов на управление между бюджетами  Порядок планирования расходов бюджетов на содержание органов управления. Планирование расходов на оплату труда государственных и муниципальных служащих. Планирование других расходов на содержание органов государственной власти и местного самоуправления.	1	ОК 01-05 ПК-2.6.
самоуправления	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение нормативно-правовой базы в области государственной гражданской службы. Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов и подготовка к их защите.	1	
	Раздел 3. Бюджетный процесс в Российской Федерации	6	
Тема 3.1. Основы	Содержание учебного материала	_	OK 01-05
бюджетного процесса.	Бюджетный процесс в Российской Федерации, его этапы и участники. Распорядители и получатели бюджетных средств, их права и обязанности. Необходимость резервов в	1	ПК-2.6.

Составление,	бюджетах, их виды и назначение.		
рассмотрение и	Организация работы органов исполнительной власти по составлению проектов бюджетов.		
утверждение	Порядок составления среднесрочного финансового плана субъекта Российской Федерации		
бюджетов	(муниципального образования).		
	Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета Российской		
	Федерации. Федеральный закон Российской Федерации о федеральном бюджете на		
	очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.		
	Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской		
	Федерации и муниципальных образований. Содержание законов и решений		
	законодательных (представительных) органов государственной власти и местного		
	самоуправления об утверждении бюджетов.		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		ОК 01-05
Исполнение	Задачи и организация исполнения бюджетов. Основы исполнения бюджета. Основы	1	ПК-2.6.
бюджетов	кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской		
	Федерации.		
	Бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Внесение		
изменений в показатели утвержденных бюджетов.			
	Порядок исполнения бюджетов по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов.		
	Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов.		
	Порядок исполнения бюджетов по расходам. Санкционирование и финансирование		
	расходов бюджетополучателей.		
	Практическое занятие № 9. Анализ исполнения плана расходов бюджетного учреждения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным		
	кодексом Российской Федерации. Оформление рефератов и подготовка к их защите.		
Тема	Содержание учебного материала		
3.3.Бюджетно-	Бюджетно-финансовый контроль как органическая часть государственного финансового		
финансовый	контроля, его задачи. Органы бюджетно-финансового контроля, их права и обязанности.	1 1	
контроль	Формы бюджетно-финансового контроля по времени проведения: предварительный,		
	текущий и последующий. Виды и методы ревизий (проверок). Оформление и реализация		
	результатов ревизий (проверок).		
* *	гтестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего		52	

#### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (кабинет Экономики и статистики, Экономики организации)

#### Специализированная мебель:

Стол (учительский)

Стол студенческий (двухместный)

Скамьи

Доска меловая

Шкаф

Информационные стенды

#### Технические средства обучения:

Мультимедиа проектор

Экран

ПК

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1Антивирусная защита «AVP»

Касперский лицензия до 21.12.2023 (предоставлено головным офисом)

Продукты компании Microsoft включая OS Windows 10

(предоставлено головным офисом) и Office 2016 (предоставлено головным офисом)

#### Методическое обеспечение:

Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Бюджетная система Российской Федерации».

Методические указания по организации и выполнению практических занятий.

Методические указания по планированию и организации самостоятельной работы студентов. Курс лекций по учебной дисциплине «Бюджетная система Российской Федерации».

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет Основная литература

- 1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Юрайт, 2020. 318 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13774-3. Текст : непосредственный.
- 2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Юрайт, 2020. 355 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13834-4. Бюджетная система Российской Федерации. Текст : непосредственный.
- 3. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Юрайт, 2023. 318 с. (Профессиональное образование). URL: https://urait.ru/bcode/517606 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-534-13774-3. Текст : электронный.
- 4. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Юрайт, 2023. 355 с. (Профессиональное образование). URL: https://urait.ru/bcode/517607 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-534-13834-4. Текст : электронный.
- 5. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.]; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И.

- Канкуловой. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Юрайт, 2023. 398 с. (Профессиональное образование). URL: https://urait.ru/bcode/530352 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-534-16053-6. Текст : электронный.
- 6. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации : учебник / Г. Н. Куцури, Т. Ш. Тиникашвили, Ю. Г. Тюрина [и др.] Москва : КноРус, 2025. 310 с. URL: https://book.ru/book/955355 (дата обращения: 03.07.2024). Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-406-13492-4. Текст : электронный.
- 7. Косаренко, Н. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации : учебное пособие / Косаренко Н. Н. Москва : КноРус, 2023. 127 с. URL: https://book.ru/book/948668 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-406-10008-0. Текст : электронный.
- 8. Золотарева, Г. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Золотарева Г. И., Смородинова Н. И. Москва : КноРус, 2022. 232 с. URL: https://book.ru/book/941762 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-406-07838-9. Текст : электронный.

#### Дополнительная литература

- 1. Аркадьева, О. Г. Бюджет и бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / О.Г. Аркадьева, Н.В. Березина ; под науч. ред. Н.В. Морозовой. Москва : ИНФРА-М, 2023. 225 с. (Высшее образование: Бакалавриат). URL: https://znanium.com/catalog/product/2128031 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Znanium.com, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-16-017724-3. Текст : электронный.
- 2. Ищук, Т. Л. Организация и функционирование бюджетной системы Российской Федерации : учебное пособие / Т. Л. Ищук. Москва : КноРус, 2024. 194 с. URL: https://book.ru/book/950227 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-406-11645-6. Текст : электронный.
- 3. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации: учебник для магистратуры / отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. 272 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2007729 (дата обращения: 19.06.2024). Режим доступа: ЭБС Znanium.com, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-00156-302-0. Текст: электронный.
- 4. Намитулина, А. 3. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / Намитулина А. 3. Москва : КноРус, 2023. 79 с. URL: https://book.ru/book/947220 (дата обращения: 07.02.2024). Режим доступа: ЭБС Book.ru, для зарегистрир. пользователей. ISBN 978-5-466-02019-9. Текст : электронный.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в	<u> </u>	
– распределять доходы и	оценка «отлично»	Экспертное оценка
расходы бюджетов по кодам	выставляется	деятельности
бюджетной классификации;	обучающемуся, если он	обучающихся при
– составлять бюджетную смету	глубоко и прочно усвоил	выполнении
казенного учреждения;	программный материал	-
– вносить изменения и	курса, исчерпывающе,	Проверочное тестирование.
дополнения в показатели	последовательно, четко и логически стройно его	Вопросы для устного и
утвержденной бюджетной	излагает, умеет тесно	письменного опроса.
сметы;	увязывать теорию с	письменного опроса.
<ul> <li>составлять план финансово- хозяйственной деятельности</li> </ul>	практикой, свободно	
	справляется с задачами и	
государственного (муниципального) учреждения;	вопросами, не затрудняется с	
<ul><li>(муниципального) учреждения,</li><li>составлять расчеты основных</li></ul>	ответами при видоизменении	
показателей деятельности	заданий, правильно	
образовательных учреждений;	обосновывает принятые	
определять заработную плату и	решения, владеет	
составлять тарификационные	разносторонними навыками	
списки работников	и приемами выполнения	
учреждений образования;	практических задач;	
определять расходы по	оценка «хорошо»	
статьям и подстатьям	выставляется	
классификации операций	обучающемуся, если он	
сектора государственного	твердо знает материал курса,	
управления; владеть навыками	грамотно и по существу	
работы с законодательными и	излагает его, не допуская существенных неточностей в	
нормативными документами	ответе на вопрос, правильно	
по вопросам деятельности	применяет теоретические	
образовательных учреждений;	положения при решении	
– составлять расчеты основных	практических вопросов и	
показателей деятельности	задач, владеет	
учреждений здравоохранения; определять заработную плату и	необходимыми навыками и	
составлять тарификационные	приемами их выполнения;	
списки работников	оценка «удовлетворительно»	
учреждений здравоохранения;	выставляется	
определять расходы по	обучающемуся, если он	
статьям и подстатьям	имеет знания только	
классификации операций	основного материала, но не	
сектора государственного	усвоил его деталей,	
управления; владеть навыками	допускает неточности,	
работы с законодательными и	недостаточно правильные	
нормативными документами	формулировки, нарушения логической	
по вопросам деятельности	последовательности в	
учреждений здравоохранения;	изложении программного	
– исчислять государственные и	программного	

трудовые пенсии пособия социальные категориям отдельным граждан; владеть навыками работы с законодательными и нормативными документами ПО вопросам социального обеспечения И социального обслуживания населения;

- определять денежное содержание работников органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- составлять расчеты на оплату труда государственных и муниципальных служащих и других расходов на содержание органов государственного управления и местного самоуправления;
- составлять расчеты по доходам и расходам бюджета субъекта РФ в разрезе кодов бюджетной классификации;
- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовый расход) для проведения кассовых выплат;
- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
- осуществлять контроль за своевременным совершением операций со средствами бюджетов, целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств получателями бюджетных средств.

# Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины

- сущность и значение бюджета в экономической осуществлении политики государства, бюджетное устройство Российской Федерации, принципы построения бюджетной системы, понятие и роль консолидированных бюджетов, бюджетное законодательство, бюджетные органов полномочия государственной власти И материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

#### местного самоуправления;

- состав и структуру доходов и федерального расходов бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации бюджетов, местных распределение доходов расходных обязательств между звеньями бюджетной системы, принципы формирования межбюджетных отношений; межбюджетные трансферты, формы условия предоставления;
- содержание, структуру значение бюджетной классификации;
- состав, структуру содержание расходов бюджетов всех уровней на финансирование национальной экономики, формы выделения бюджетных средств;
- особенности государственного регулирования ЖКХ;
- планирования порядок финансирования расходов бюджетов всех уровней ЖКХ:
- состав расходов на социальнокультурную сферу, порядок и методы планирования бюджетных финансирования расходов; виды, формы бюджетных порядок смет; составления и утверждения бюджетных смет; порядок составления плана финансовохозяйственной деятельности государственного
  - (муниципального) учреждения;
- порядок установления систем работников оплаты труда организаций, финансируемых соответствующих ИЗ бюджетов;
- обеспечения порядок выполнения функций бюджетных, автономных казенных учреждений;
- государственного понятие (муниципального) задания;
- порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение

- работ, оказание услуг ДЛЯ государственных И муниципальных нужд; порядок ведения реестров закупок; основы законодательства Российской Федерации системе образования гарантиях ее финансирования; порядок поступления
- порядок поступления и использования денежных средств, мобилизуемых образовательными учреждениями за счет предоставления платных образовательных услуг и других внебюджетных источников;
- состав и структуру расходов на образование, формы и методы планирования и финансирования расходов бюджетов на образование;
- состав и структуру расходов на культуру и искусство по бюджетам всех уровней, источники образования финансовых, формы и методы планирования и финансирования расходов бюджетов на культуру и искусство;
- систему медицинского страхования граждан Российской Федерации, образования порядок использования средств Федерального территориальных фондов обязательного медицинского страхования;
- состав расходов на здравоохранение, формы и методы планирования и финансирования расходов на содержание учреждений здравоохранения;
- систему социального обеспечения и социальной защиты граждан РФ, порядок назначения и выплаты государственных и трудовых пенсий, социальных пособий и компенсационных выплат

	отдельным категориям						
	граждан;						
-	методы планирования и						
	финансирования расходов на						
	содержание органов						
	государственной власти и						
	местного самоуправления;						
_	организационные основы						
	бюджетного процесса в						
	Российской Федерации;						
	порядок составления,						
	рассмотрения и утверждения						
	бюджетов;						
_	задачи и организацию						
	исполнения бюджетов всех						
	уровней; порядок исполнения						
	бюджетов по доходам и						
	расходам;						
-	задачи, формы и методы						
	организации бюджетного						
	контроля.						
Вь	ыполнение индивидуальных задан	ий в	рамках	промежуточно	й аттестации	В	форме

Выполнение индивидуальных заданий в рамках промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

#### ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Успешное освоение учебной дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах его освоения путем планомерной, систематической работы. В преподавании используются лекционные и практические формы проведения занятий, информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии.

#### Активные и интерактивные формы проведения занятий

Семестр	Вид занятия	Тема	Используемые активные	Количество
			и интерактивные формы	часов
6	Практическое	Планирование и	Деловая игра «Источники	2
	занятие	финансирование	финансирования для	
		расходов	решения отдельных задач	
		бюджетов	муниципального	
			образования»	
6	Практическое	Бюджетный	Деловая игра	2
	занятие	процесс в	«Инструменты	
		Российской	бюджетирования»	
		Федерации		
Итого				4