

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(Финансовый университет)

Шадринский филиал Финуниверситета
(наименование структурного подразделения ДПО)

ПРОГРАММА

Курсы повышения квалификации
(вид дополнительной профессиональной программы)

«Бухгалтерский учет бюджетных и автономных учреждений»
(наименование дополнительной профессиональной программы)

Ведущий специалист ДПО



(подпись)

С.А. Кетова
(И.О. Фамилия)

г. Шадринск 2024

1. РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Бухгалтерский учет бюджетных и автономных учреждений»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа курсов повышения квалификации (далее рабочая программа) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке лиц, получающих среднее профессиональное образование.

1.2 Цели и задачи курсов повышения квалификации

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения курсов повышения квалификации должен:

иметь практический опыт:
осуществления бухгалтерского учета и формирования отчетности бюджетных и автономных учреждений.

уметь:
вести учет бухгалтерских операций в бюджетных и автономных учреждениях;
составлять бюджетную отчетность.

знать:
основные требования к организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях;
первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях;
порядок и учет предоставления субсидий бюджетным учреждениям;
порядок ведения учета в бюджетных и автономных учреждениях.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы курсов повышения квалификации:

Всего – 39 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 39 часов, включая;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 26 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 13 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Результатом освоения курсов повышения квалификации является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (ВПД) Бухгалтерский учет бюджетных и автономных учреждений, в том числе профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Выполнять профессиональные обязанности по осуществлению бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях
ПК 2	Выполнять профессиональные обязанности по формированию бюджетной отчетности
ПК 3	Организовывать и проводить внутренний контроль состояния бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1 Тематический план курсов повышения квалификации

Коды ПК	Наименование разделов	Всего, часов	Объем времени, отведенный на освоение курсов повышения квалификации		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5	7
ПК 1-3	Раздел 1. Организация и технология осуществления бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях	39	26	25	13
	Всего	39	26	25	13

3.2 Содержание обучения курсов повышения квалификации

Наименование разделов курсов повышения квалификации	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Организация и технология осуществления бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях		24
Тема 1. Организация бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений.	Содержание учебного материала	2
	Правовые основы деятельности бюджетных и автономных учреждений. Понятие бюджетного учреждения. Понятие автономного учреждения. Бухгалтерская служба бюджетных и автономных учреждений, ее обязанности. Использование автоматизированных систем обработки учетных данных в бюджетных и автономных учреждениях.	
Тема 2. Учет финансовых активов.	Содержание учебного материала	4
	Учет финансовых вложений. Учет дебиторской задолженности. Учет расчетов по выданным авансам. Учет расчетов по доходам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по ущербу имуществу.	
	Практические занятия Составление первичных бухгалтерских документов и журналов учета операций. Составление авансовых отчетов.	
Тема 3. Учет операций с внебюджетными средствами	Содержание учебного материала	2
	Виды внебюджетных средств. Учет средств, от приносящей доход деятельности. Учет расходов, произведенных за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности. Учет доходов, поступивших от приносящей доход деятельности. Учет готовой продукции. Учет финансового результата от приносящей доход деятельности. Учет средств, поступивших во временное распоряжение.	
	Практические занятия Составление первичных документов и журналов операций. Решение задач по определению и учету	

	финансового результата от приносящей доход деятельности.	
Тема 4. Особенности налогообложения бюджетных и автономных учреждений.	Содержание учебного материала	
	Налогообложение приносящей доход деятельности. Учет расчетов с бюджетом по налогам (налог на прибыль, НДС).	
	Практические занятия	2
	Решение задач по исчислению налога на прибыль организации и НДС. Решение задач по отражению в бухгалтерском учете организации расчетов с бюджетом по налогам.	
Тема 5. Учет расчетов и обязательств.	Содержание учебного материала	
	Виды обязательств, причины их образования. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Учет расчетов по принятым обязательствам. Порядок списания просроченной задолженности. Расчеты по оплате труда. Порядок начисления и выплаты заработной платы, оформление расчетно-платежной ведомости. Учет расчетов с работниками по заработной плате. Начисление и выплата пособий за счет средств фонда социального страхования и их учет. Учет расчетов по удержаниям из заработной платы. Депонированная заработная плата. Учет расчетов с депонентами. Расчеты со стипендиатами и их учет. Порядок начисления и выплаты стипендий. Страховые взносы во внебюджетные фонды, порядок их исчисления и уплаты. Учет операций по страховым взносам во внебюджетные фонды.	
	Практические занятия	6
	Начисление заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности, стипендий, отпускных. Составление лицевых счетов, расчетно-платежных ведомостей. Составление корреспонденции счетов. Заполнение Журналов операций.	
Тема 6. Учет нефинансовых активов.	Содержание учебного материала	
	Классификация нефинансовых активов. Вложения в нефинансовые активы и их учет. Классификация и оценка основных средств. Задачи их учета. Документальное оформление и учет поступления основных средств. Документальное оформление и учет перемещения и выбытия основных средств. Порядок списания с баланса основных средств. Порядок начисления и учет амортизации основных средств. Учет произведенных активов. Учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Состав материальных запасов и их группировка. Задачи учета. Организация учета материальных	

	<p>запасов. Документальное оформление поступления, выдачи и списания материальных запасов. Учет материальных запасов. Особенности учета продуктов питания, медикаментов и перевязочных средств, мягкого инвентаря.</p> <p>Списание балансовой стоимости реализованных активов, переоценка активов.</p>	
	<p>Практические занятия</p> <p>Заполнение первичных документов, составление корреспонденции счетов и оформление инвентарных карточек, описи карточек, инвентарного списка, карточек количественно-суммового учета материальных ценностей. Заполнение Журналов операций.</p>	6
Тема 7. Учет финансового результата. Инвентаризация.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Учет операций с доходами: признание доходов, начисление доходов в бюджет, зачисление в доход текущего отчетного периода договорной стоимости выполненных и сданных заказчику товаров, работ и услуг; списание расходов от реализации активов.</p> <p>Учет операций с расходами: произведенные расходы; размещение обязательств.</p> <p>Годовое заключение счетов. Учет операций при заключении счетов финансового года на балансе главного распорядителя средств и подведомственных ему организаций. Финансовый результат деятельности учреждения. Учет результатов финансовой деятельности.</p>	
	<p>Практические занятия</p> <p>Составление корреспонденции счетов, заполнение учетных регистров.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 1.</p> <p>Самостоятельное изучение учебной и специальной литературы, нормативных правовых актов. Составление комплексных задач и аналитических регистров бухгалтерского учета. Решение практических ситуаций. Проработка конспектов занятий курсов.</p>	13
Итоговая аттестация в форме зачета		2
Всего		39

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1 Общие требования к организации курсов повышения квалификации

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий, практикум.

4.2 Список литературы

Основные источники

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399. – Текст : электронный.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 22.12.2020) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/. – Текст: электронный.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) утв. Приказом от 31.07.2014 №146-ФЗ. (с изменениями и дополнениями) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142. – Текст: электронный.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) утв. Приказом от 5.08.2000 №117-ФЗ. (с изменениями и дополнениями) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165. – Текст: электронный.

4. Федеральный закон от 8 декабря 2020 года N 385-ФЗ «О федеральном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_370144/6e24082b0e98e57a0d005f9c20016b1393e16380/. – Текст: электронный.

5. Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/. – Текст: электронный.

6. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010 г. № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению». URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/12081350/#review>. – Текст: электронный.

9. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 г № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112540/. – Текст: электронный.

10. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его

применению». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107750/. – Текст: электронный.

11. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108770/. – Текст: электронный.

12. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108766/. – Текст: электронный.

Учебная литература

13. Бюджетный учет и отчетность: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, А.С. Бизина, Н.Н. Сибилева, А.А. Соколов; Под ред. М.А. Вахрушиной. - Москва : Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 282 с. ISBN 978-5-9558-0173-5.

14. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для вузов / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06694-4.

15. Маслова, Т. С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях: Учебное пособие / Маслова Т.С. - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 544 с.. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104574-9.

Интернет-ресурсы

16. Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет»: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.budget.gov.ru>. — Текст : электронный.

17. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.consultant.ru>. — Текст : электронный.

18.Справочно-правовая система «Гарант»: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.garant.ru>. — Текст : электронный.

19. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.minfin.ru>. — Текст : электронный.

20. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.nalog.ru>. — Текст : электронный.

21. Федеральное казначейство: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.goskazna.ru>. — Текст : электронный.

22. Единая информационная система в сфере закупок: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://zakupki.gov.ru>. — Текст : электронный.

23. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. - URL: <http://bus.gov.ru>. — Текст : электронный.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Контроль и оценка результатов освоения курсов повышения квалификации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять профессиональные обязанности по осуществлению бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях	<p>Понимание задач, сущности и принципов бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях.</p> <p>Соблюдение основных требований, предъявляемых к организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях.</p> <p>Грамотность и качество организации ведения бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях.</p> <p>Соблюдение требований и принципов ведения регистров бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях.</p>	Итоговый контроль в форме зачета.
Выполнять профессиональные обязанности по формированию бюджетной отчетности	Грамотность и качество формирования бюджетной отчетности.	
Организовывать и проводить внутренний контроль состояния бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях	Понимание содержания и задач внутреннего контроля состояния бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях.	