

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Шадринский филиал Финуниверситета

ПРОГРАММА

Курсы повышения квалификации

**«Практические вопросы по учёту затрат и готовой продукции в
организациях»**

Ведущий специалист ДПО



(подпись)

С.А. Кетова
(И.О. Фамилия)

09.01.2024

Шадринск 2024

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Практические вопросы по учёту затрат и готовой продукции в
организациях»**

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа (далее рабочая программа) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке лиц, получающих среднее профессиональное образование.

1.2 Цели и задачи курсов повышения квалификации

С целью овладения указанными соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы курсов повышения квалификации должен:

иметь практический опыт:

документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета затрат и готовой продукции в организации

уметь:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на любых видах носителей;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) в учетные регистры;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- проводить учет денежных средств;
- проводить учет запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- давать характеристику имущества организации.

знать:

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет запасов:

- документальное оформление поступления и расхода материалов;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы курсов повышения квалификации:

Всего – 30 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося 30 часов, включая обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 20 часов; самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Результатом освоения программы курсов повышения квалификации является овладение обучающимися умениями по оформлению первичных документов и ведению учетных регистров на основе моделирования хозяйственной деятельности коммерческой организации, а также практическое освоение принципов и методики учета хозяйственных процессов и операций коммерческого предприятия, обработки и использования учетной информации в целях контроля и управления хозяйственной деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результатов
ПК 1	Оформлять и обрабатывать первичные бухгалтерские документы и учетные регистры
ПК 2	Разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 3	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1 Тематический план курсов повышения квалификации

Коды ПК	Наименование разделов	Всего, часов	Объем времени, отведенный на освоение курсов повышения квалификации		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5	7
ПК 1-3	Раздел 1. Практические вопросы по учёту затрат и готовой продукции в организациях	30	20	20	10
	Всего	30	20	20	10

3.2 Содержание обучения курсов повышения квалификации

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Практические вопросы по учёту затрат и готовой продукции в организациях		20
Тема 1. Организация бухгалтерского учета на предприятии	Практические занятия	2
	Решение организационных вопросов. Разработка учетной политики, составление рабочего плана счетов	
Тема 2. Учет прямых затрат организации	Содержание учебного материала	2
	Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов. Оценка незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства	
	Практические занятия	
	Оформление приходных ордеров на поступившие на склад материалы и накладных на отпуск материалов в производство. Составление бухгалтерских проводок по приведенным операциям, запись их в журнал регистрации хозяйственных операций. Заполнение ведомостей по учету прямых расходов.	
Тема 3. Учет затрат вспомогательных производств	Содержание учебного материала	2
	Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств	
	Практические занятия	
	Составление бухгалтерских проводок по приведенным операциям по учету затрат вспомогательного производства и их распределению, запись в журнал регистрации хозяйственных операций	
Тема 4. Учет и распределение косвенных расходов	Содержание учебного материала	2
	Понятие и состав расходов по организации производства и управлению. Синтетический и аналитический учет косвенных расходов. Распределение косвенных расходов	
	Практические занятия	
	Составление бухгалтерских проводок по приведенным операциям по учету	

	<p>общепроизводственных и общехозяйственных расходов, запись их в журнал регистрации хозяйственных операций.</p> <p>Распределение между видами продукции и списание сумм общепроизводственных и общехозяйственных расходов.</p> <p>Заполнение ведомостей по учету общепроизводственных и общехозяйственных расходов.</p>	
Тема 5. Учет непроизводственных расходов и потерь	Практические занятия	2
	Составление бухгалтерских проводок по приведенным операциям по учету непроизводственных расходов и потерь запись их в журнал регистрации хозяйственных операций	
Тема 6. Обобщение затрат и определение себестоимости готовой продукции	Практические занятия	2
	Составление бухгалтерских проводок по приведенным операциям, запись их в журнал регистрации хозяйственных операций, выполнение расчетов по исчислению фактической себестоимости выпущенной продукции	
Тема 7. Учет готовой продукции: оценка и синтетический учет	Содержание учебного материала	
	Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет. Документальное оформление движения готовой продукции.	
	Практические занятия	2
Составление бухгалтерских проводок по учету движения готовой продукции, запись их в журнал регистрации хозяйственных операций		
Тема 8. Учет продажи продукции	Практические занятия	2
	Оформление товарной накладной, накладной на передачу готовой продукции в места хранения Составление бухгалтерских проводок по реализации готовой продукции на основании ведомости отгрузки готовой продукции, запись их в журнал регистрации хозяйственных операций. Определение и списание сумм отклонения фактической себестоимости реализованной продукции от учетных цен.	
Итоговая аттестация		2
Самостоятельная работа при изучении раздела 1.		10
Самостоятельное заполнение первичных документов и регистров бухгалтерского учета		
	Всего	30

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1 Общие требования к организации курсов повышения квалификации

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым нормативным, учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий, практикум.

4.2 Список литературы

Основные источники

Законодательные и нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению.
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Минфином РФ от 29 июля 1998 г. N 34н.
7. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
8. Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.
9. Федеральные стандарты бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».
10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».
11. Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99.
12. Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99.
13. Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (с изменениями от 24 декабря 2010г;
14. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. № 49)

Дополнительные источники

Учебные и справочные издания

1. Бухгалтерский финансовый учет. : учебник / Качкова О.Е., под ред., Алейникова М.Ю., Баранова Е.Н., Демина И.Д. и др. — Москва : КноРус, 2020.
2. Кеворкова, Ж.А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум. : учебно-практическое пособие / Кеворкова Ж.А., Догучаева С.М. — Москва : КноРус, 2020.
3. Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет. : учебник / Сапожникова Н.Г. — Москва : КноРус, 2020.

Периодические издания

Журналы: «Бухгалтерский учет», «Главбух».

Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Контроль и оценка результатов освоения курсов осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Оформлять и обрабатывать первичные бухгалтерские документы и учетные регистры.	Правильность оформления первичных бухгалтерских документов и учетных регистров	Проверка оформления первичных документов, заполнения регистров бухгалтерского учета
Разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Соблюдение принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	
Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Соблюдение основных правил ведения бухгалтерского учета в области документирования всех хозяйственных действий и операций; Правильность отражения в учете материально – производственных запасов; Правильность отражения в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости; Правильность оформления технологии реализации готовой продукции (работ, услуг); Правильность отражения в учете движения готовой продукции и ее продажи	

Разработчики программы:

Н.А. Ломако, преподаватель Шадринского колледжа-филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Е.Е. Чумакова, преподаватель Шадринского колледжа-филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»