

**Рекомендуемые темы выпускных аттестационных работ  
для слушателей дополнительного профессионального образования  
Смоленского филиала Финуниверситета на 2019-2020 г.г.  
направление «Экономика труда и управление персоналом»**

1. Трудовые ресурсы организации: понятие, сущность и воспроизводство.
2. Оценка и пути развития трудового потенциала предприятия.
3. Исследование занятости работников организации.
4. Совершенствование структуры и расстановки кадров на предприятии.
5. Социально-экономические факторы повышения стабильности трудового коллектива.
6. Анализ социально-трудовых отношений в организации.
7. Анализ и направления повышения качества трудовой жизни работников организации.
8. Планирование социального развития организации.
9. Управление социальными процессами в организации.
10. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
11. Трудовой процесс и показатели его эффективности.
12. Проектирование трудовых процессов в организации.
13. Механизм управления трудом в организации.
14. Оценка уровня организации труда.
15. Социально-экономическая эффективность организации труда.
16. Оценка и анализ производственной среды в организации.
17. Аудит условий труда на предприятии.
18. Организация работы по улучшению условий труда и ее эффективность.
19. Совершенствование системы нормирования труда на предприятии.
20. Анализ качества и пути повышения обоснованности норм труда.
21. Система нормирования интеллектуального труда персонала организаций.

22. Показатели и методы оценки производительности труда.
23. Факторы и резервы роста производительности труда в организации.
24. Оценка направлений повышения эффективности труда работников предприятий.
25. Направления повышения эффективности использования рабочего времени на предприятии.
26. Развитие системы кадрового планирования в организации.
27. Стратегическое планирование персонала организации.
28. Планирование численности управленческого персонала организации.
29. Политика оплаты труда работников организации.
30. Развитие организации оплаты труда на предприятии.
31. Формирование доходов работников организации и пути их повышения.
32. Совершенствование организации заработной платы и стимулирования труда на предприятии малого бизнеса.
33. Разработка и использование бестарифных систем заработной платы.
34. Коллективные бестарифные системы заработной платы.
35. Состав и структура фонда оплаты труда работников организации.
36. Эффективность систем премирования работников предприятия.
37. Анализ расходования средств на оплату труда и выплаты социального характера.
38. Регулирование оплаты труда в системе социального партнерства.
39. Маркетинг персонала организации.
40. Политика управления человеческими ресурсами.
41. Совершенствование процессов формирования эффективной кадровой политики компании.
42. Формирование стратегии управления персоналом.
43. Диагностика системы управления персоналом в организации.
44. Менеджмент человеческих ресурсов на предприятии.
45. Разработка организационной структуры управления персоналом.
46. Совершенствование технологий функционирования кадровой службы.

47. Формирование мотивационного механизма управления персоналом.
48. Управление трудовой мотивацией персонала как фактор повышения эффективности деятельности организации.
49. Управление процессами рекрутмента.
50. Разработка системы ротации персонала на предприятии.
51. Управление текучестью кадров.
52. Управление деловой карьерой и формирование кадрового резерва организации.
53. Планирование карьеры как фактор профессионального роста персонала.
54. Социально-экономическая эффективность планирования трудовой карьеры в организации.
55. Обучение персонала как фактор повышения конкурентоспособности компании.
56. Разработка системы мониторинга профессиональных компетенций персонала организации.
57. Формирование системы управления персоналом по компетенциям.
58. Формирование профессионального стандарта HR-специалиста организации.
59. Корпоративная культура как инструмент управления персоналом организации.
60. Корпоративная социальная ответственность и повышение эффективности функционирования организации.
61. Управление социально-психологическим климатом трудового коллектива.
62. Управление дисциплиной труда персонала в организации.
63. Совершенствование системы кадрового делопроизводства в организации.
64. Управление процессом командообразования в организации.
65. Управление конфликтами в организации.
66. Управление межличностными коммуникациями в организации.

67. Информационное обеспечение управления персоналом в организации.
68. Совершенствование системы контроля персонала.
69. Оценка эффективности деятельности службы управления персоналом.
70. Контроллинг персонала организаций.