

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

**Санкт-Петербургский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

С. Майер

(ПОДПИСЬ)



«19» декабря 2023 г.

## **ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**на 2024 год**

«ОДОБРЕНО»

Протокол заседания

Учёного совета Санкт-Петербургского  
филиала от 19.12.2023 г. № 07

Санкт-Петербург, 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий (видов и объемов работ)	Ответственные исполнители	Срок Выполнения
1.	Разработка, согласование графиков: - взаимного посещения занятий НПР и проведения открытых занятий; - прохождения аттестации НПР; - повышения квалификации НПР; - представления методических материалов, созданных НПР.	Декан факультета, зав. кафедрами, нач.отдела кадров, нач. отдела организационно-методической работы	Июнь 2024 г.
2.	Разработка регламентов и методического обеспечения работы НПР по формированию учебно-методических материалов для РПД.	Зам. директора по УМР, Декан факультета, нач. отдела организационно-методической работы	Март - май 2024 г.
3.	Накопление и систематизация нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность в области ВО и СПО, методических материалов по видам образовательной, научной и воспитательной деятельности на кафедрах	Зав. кафедрами, председатели цикловых комиссий, нач. отдела организационно-методической работы	В течение 2023-2024 у. г.
4.	Разработка методических рекомендаций, указаний для студентов ВО и СПО	Зав. кафедрами, председатели цикловых комиссий, нач. отдела организационно-методической работы	В течение 2023-2024 у. г.
5.	Разработка новых и актуализация действующих образовательных программ на основе ФГОС ВО	Зав. кафедрами, председатели цикловых комиссий, нач. отдела организационно-методической работы	Февраль 2024 г.
6.	Разработка новых и актуализация действующих образовательных программ на основе собственных образовательных стандартов (ОСФУ)	Зав. кафедрами, председатели цикловых комиссий, нач. отдела организационно-методической работы	Февраль 2024 г.
7.	Разработка и актуализация РПД ВО	Зав. кафедрами, председатели цикловых комиссий, нач. отдела организационно-методической работы	Февраль 2024 г.
8.	Разработка программ ГИА по направлениям подготовки ВО и специальностям СПО	Зав. кафедрами, председатели цикловых комиссий, нач. отдела организационно-методической работы	Март 2023 г., Октябрь 2024 г.
9.	Разработка методических рекомендаций по написанию ВКР для выпускников по направлениям подготовки ВО и специальностям СПО	Зав. кафедрами, председатели цикловых комиссий, нач. отдела организационно-методической работы	Март 2023 г., Октябрь 2024 г.
10.	Разработка проекта ООП по магистерским направлениям подготовки Экономика, Государственное и муниципальное управление	Зам. директора по УМР, зав кафедрами «Экономика и финансы», «Менеджмент»	В течение 2023-2024 у. г.
11.	Согласование ООП ВО и ППССЗ СПО по реализуемым в филиале программам с работодателями	Зам. директора по УМР, зав кафедрами, председатель ПЦК	Февраль 2024 г.
12.	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебный процесс элементов демонстрационного экзамена, как части ГИА СПО	Зам. директора по УМР, председатель ПЦК	Сентябрь 2024 г.
13.	Разработка методических рекомендаций, сценариев по организации и проведению интерактивных	Зам. директора по УМР, зав кафедрами, председатель ПЦК	Май 2024 г.

	форм обучения		
14.	Разработка методических рекомендаций по изучению дисциплины и выполнению различных форм самостоятельной работы	Зам. директора по УМР, зав кафедрами, председатель ПЦК	Сентябрь 2023 г.
15.	Разработка материалов для формирования диагностических работ по дисциплинам кафедр для проверки знаний студентов	Зам. директора по УМР, декан факультета, зав кафедрами, председатель ПЦК	Сентябрь 2023 г.

Начальник отдела организационно-методической работы



И.П. Чернышова