

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Санкт-Петербургский филиал Финуниверситета)

Кафедра «Бизнес-информатика»

СОГЛАСОВАНО

Глава Администрации муниципального
образования «Ломоносовский
Муниципальный район» Ленинградской
области, к.э.н.



А.О. Кондрашов

«26» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Ю.Е.Путихин

«27» сентября 2022 г.

Полякова С.П.

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТАМИ В
СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
направленность программы магистратуры
«Проектный менеджмент в органах власти»

*Рекомендовано Ученым советом филиала
(протокол № 49 от 27 сентября 2022 г.)*

*Одобрено заседанием кафедры «Бизнес-информатика»
(протокол № 2 от 22 сентября 2022 г.)*

Санкт-Петербург 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1. Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно-тематический план	8
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	9
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1. Наименование дисциплины

Информационные технологии в управлении проектами в системе государственного и муниципального управления

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПК-1	Владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	1. Владеет навыками выявления проблем, разработки и проектирования возможных сценариев и решений развития органов государственной власти и органов местного самоуправления.	Знать: состав, структуру, полномочия органов государственной власти и местного самоуправления, определяющие возможности использования инструментов проектной деятельности; приоритетные направления развития органов государственной власти и местного самоуправления в части реализации проектной деятельности Уметь: выявлять, анализировать и оценивать практику реализации проектного управления в органах власти; разрабатывать и проектировать варианты решений по развитию проектной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления
		2. Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности.	Знать: научно-теоретические и методические основы оценки эффективности и результативности проектной деятельности; существующие инструменты мониторинга и контроля реализации проектов в органах власти; показатели оценки эффективности проектной деятельности Уметь: использовать современные методы оценки эффективности проектной деятельности, проводить расчет и анализ показателей эффективности проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления
		3. Использует апробированные	Знать: понятие, состав, критерии отбора информации, необходимой для ведения

		методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.	проектной деятельности; методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления Уметь: собирать, обрабатывать и анализировать экономические и социальные данные, необходимые для ведения проектной деятельности
ПКН-8	Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере	1. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.	Знать: методологию аналитической работы и научных исследований Уметь: использовать технологии аналитической работы и научных исследований
		2. Применяет методический и практический инструментарий научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности.	Знать: комплексные инструменты и методы познания Уметь: использовать отдельные методы познания при изучении и анализе информационных источников
		3. Определяет приоритеты профессиональной деятельности, исходя из методического и практического инструментария научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности.	Знать: методологию интенсификации познавательной деятельности Уметь: использовать технологии, способствующие интенсификации познавательной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной

работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 5 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. / 108 час	108
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	32	32
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Семинары, практические занятия</i>	24	24
<i>Самостоятельная работа</i>	76	76
Вид текущего контроля	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>	<i>зачет</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении.

Понятие и сущность проекта. Отличия управления проектами от функционального управления.

Формирование идеи и разработка концепции проекта. Сущность управления проектами. Жизненный цикл проекта. Виды проектов. Цель и стратегия проекта.

Процесс внедрения проектного подхода (проектного менеджмента) в органах власти. Международный опыт.

Тема 2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.

Сущность информационных систем и технологий государственного управления. Электронное государство (электронные государственные услуги).

Понятие электронного правительства. Электронное правительство в системе административного управления.

Приоритеты создания информационных систем электронного правительства. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Федеральный проект «Цифровое государственное управление».

Тема 3. Государственные информационные системы России.

Понятие автоматизированной информационной системы. Требования к государственным информационным системам. Государственные автоматизированные системы.

Реестр государственных информационных систем. Федеральная государственная информационная система координации информатизации (ФГИС Ки).

Государственные информационные системы федеральных органов исполнительной власти. АИС Налог-3, Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет», Государственная автоматизированная информационная система

«Управление», Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Внедрение АИС в государственное управление в рамках проектного подхода.

Тема 4. Программные средства управления проектами.

Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики.

Программные средства для управления проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

Системы управления проектами.: возможности и инструменты для управления проектами. MS Project: возможности и инструменты для управления проектами. Системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager, ПМ Форсайт.

Программа Microsoft Project - инструмент управления проектом. Рабочее окно программы. Ввод задач проекта. Варианты представления проекта средствами меню. Вид диаграммы Ганта, календарь. Основные настройки будущего проекта. Организация этапов задач. Календарное планирование в среде Microsoft Project. Задание крайних сроков и ограничений. Планирование ресурсов и назначение их задачам. Управление затратами проекта.

Вспомогательные программные инструменты для управления проектами.

Симуляторы управления проектами.

5.2. Учебно-тематический план

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
	Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
		Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении	27	8	2	6	19	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	27	8	2	6	19	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 3. Государственные информационные системы России	27	8	2	6	19	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 4. Программные средства	27	8	2	6	19	Опрос, дискуссия, решение

управления проектами						ситуационных задач, кейсов
В целом по дисциплине	108	32	8	24	76	Согласно учебному плану: контрольная работа

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении	Различия между проектным подходом и процессным подходом. Преимущества проектного подхода. Опыт применения проектного подхода в государственном управлении в России и за рубежом. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-4; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	Информационная революция и информационное общество. Правовая база формирования информационного общества в Российской Федерации. Метрики развития информационного общества. Электронное правительство. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-4; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 3. Государственные информационные системы России	Рассмотрение государственных систем на сайте ФГИС КИ. Обсуждение отдельных компонентов федеральных государственных информационных систем АИС Налог 3, системы «Электронный бюджет», системы «Управление» как инструментов проектного менеджмент. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-4; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 4. Программные средства управления проектами	Знакомство с системой Microsoft Project и подготовка типового проекта. Использование системы для практической реализации проектного метода управления. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-4; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование разделов, тем, входящих в дисциплину	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
---	--	--

<p>Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении</p>	<p>1. Современные подходы в системах управления. 2. Эволюция научных подходов к проектному управлению.</p>	<p>работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания</p>
<p>Тема 2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении</p>	<p>1. Современные информационные технологии в государственном управлении – машинное обучение и искусственный интеллект. 2. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации».</p>	<p>работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания</p>
<p>Тема 3. Государственные информационные системы России</p>	<p>1. Федеральные государственные информационные системы на сайте ФГИС КИ 2. Подсистема ФГИС КИ «Электронный Регион»</p>	<p>работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания</p>
<p>Тема 4. Программные средства управления проектами</p>	<p>1. Программы для управления проектами, используемые компаниями и государственными органами. 2. Сервисы управления проектами как альтернатива классическим решениям в области управления.</p>	<p>работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания</p>

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Что такое «проект»? Дайте определение проекта и его признаки.
2. В чем различаются функциональный и проектный менеджмент?
3. Какие основные методы используются государственными структурами, для стимулирования инновационных процессов?

4. В чем выражается системный подход к управлению инновационной деятельностью? Как разрабатываются инновационные прогнозы и стратегии?

5. В чем заключается роль государства при реализации инновационных программ и проектов?

6. Чем отличается классификация проектов от типологии проектов?

7. Каковы цели и критерии успеха проекта?

8. Почему проект считается открытой социально-экономической системой?

Какие основные признаки несет такая система?

9. Как взаимосвязаны процессы управления проектами между собой?

10. Что можно считать ресурсом проекта, какие ресурсы используют проекты?

Какова взаимосвязь между различными типами ресурсов проекта?

11. Что такое жизненный цикл проекта? Какие этапы жизненного цикла проекта наиболее сложны и ответственны?

12. В каком соотношении находятся этапы жизненного цикла проекта с этапами управления проектом?

13. Что такое структурирование проекта? Что такое структурирование работ проекта? На каких принципах формируется структура проекта? Как представить проект в виде иерархической структуры работ?

14. Какова связь структуры и жизненного цикла проекта?

15. Что собой представляет календарное планирование? Алгоритм разработки календарного плана проекта. Как разработать реализуемый календарный план?

16. Как определить стоимость проекта? Что такое стоимостная оценка проекта и его бюджет? В чём различие между сметой проекта и его финансовым планом?

17. Что такое бюджет проекта и почему его часто превышают?

18. Как организовать эффективный контроль стоимости в проекте?

19. Что такое информация?

20. Что такое информационная система?

21. Какие виды информационных систем существуют?

22. Каковы особенности архитектуры информационных систем в государственном управлении?

23. Что такое электронное правительство?

24. Кто является оператором системы «Электронный бюджет»?

25. Каковы основные задачи решает ГИС ГМП?

26. Каковы основные функции АИС Налог?

27. Какова цель создания государственной автоматизированной информационной системы «Управление»?

28. Назовите причины распространения информационных технологий в управлении проектами?

29. Определите значение и роль информационного обеспечения проекта?

30. Охарактеризуйте уровень сложности проектов, выполнявшихся в отсутствие компьютерных технологий?

31. Назовите известные Вам программное обеспечение на базе MS Project?

32. Назовите известные вам программы, реализующие технологию PERT.

33. Опишите структуру исходных данных модели проекта. Какие сведения составляют общую информацию о проекте?

34. Назовите интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга проекта.

35. Каковы параметры оценки качества программного пакета управления проектами?

Примеры заданий контрольной работы

1. Информационные технологии и новая миссия административной власти.
2. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в работу органов исполнительной власти.
3. Опыт Великобритании, США и Канады в использовании информационно-коммуникационных технологий в государственном управлении.
4. Формирование концепции «электронного правительства».
5. Развитие тенденции увеличения прозрачности и открытости государства для гражданского общества средствами Интернет.
6. Узкое и «широкое» понимание электронного правительства.
7. Основные аспекты электронного правительства.
8. Организация функционирования электронного правительства в Интернет-порталах (комплексные электронные средства, обеспечивающие осуществление ряда функций правительства).
9. Сравнение стратегий формирования электронного правительства разных стран, недостатки внедрения.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2. «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине»

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие и сущность управления проектами.
2. Функциональные области управления проектами.
3. Планирование проекта. Содержание плана проекта.
4. Эволюция развития методов управления проектами за рубежом.
5. Этапы развития управления проектами в России.
6. Определение термина «Проект». Отличительные признаки проекта.
7. Типы проектов.
8. Жизненный цикл проекта.
9. Участники проекта.

10. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
11. Оценка стоимости проекта.
12. Затраты проекта
13. Назначение, типы и порядок разработки смет.
14. Структура сметной стоимости и методы ее определения.
15. Традиционный метод контроля стоимости проекта.
16. Метод освоенного объема.
17. Бюджетирование проекта.
18. Категории и виды эффективности проекта.
19. Схема оценки эффективности проекта.
20. Критерии эффективности проекта.
21. Основные задачи управления проектами.
22. Столбиковые диаграммы или график Ганта.
23. Сетевое планирование.
24. Определение обеспеченности проекта ресурсами.
25. Четыре типа моделей управления проектами.
26. Участники проекта и их роли.
27. Эффективная проектная команда.
28. Мотивы и стимулы в управлении проектами.
29. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование.
30. Методы финансовой оценки проекта.
31. Основные понятия управления рисками в сфере закупок.
32. Методы анализа и снижения рисков в сфере закупок.
33. Мониторинг и управление рисками в сфере закупок.
34. Проверки проекта. Постпроектная оценка.
35. Отечественные и зарубежные стандарты управления ИТ-проектами.
36. Информационные системы управления ИТ-проектами.
37. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
38. Система межведомственного электронного взаимодействия.
39. Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».
40. Государственная автоматизированная информационная система «Управление».
41. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.
42. Автоматизированная информационная система ФНС России АИС «Налог-3».

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПК-1 Владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	1. Владеет навыками выявления проблем, разработки и проектирования возможных сценариев и решений развития органов государственной власти и органов местного самоуправления.	<p>Знать: состав, структуру, полномочия органов государственной власти и местного самоуправления, определяющие возможности использования инструментов проектной деятельности; приоритетные направления развития органов государственной власти и местного самоуправления в части реализации проектной деятельности</p> <p>Уметь: выявлять, анализировать и оценивать практику реализации проектного управления в органах власти; разрабатывать и проектировать варианты решений по развитию проектной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Задание 1: Проанализируйте применяемые методы и средства управления проектами в органах государственной и муниципальной власти. Достаточны эти методы? Обоснуйте свое мнение. Задача повышения эффективности управления объектами проектной деятельности и увеличения количества успешно реализуемых проектов актуальна требует поиска новых подходов, разработки методов и инструментов, позволяющих эту задачу решить. Одной из важнейших причин неудач при реализации проектов является их возрастающая комплексность и сложность. Выявите факторы, в силу влияния которых проект становится комплексным.</p> <p>Задание 2: Разработать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе принципов проектного управления (на примере территории субъекта или муниципального образования).</p>
	2. Применяет современные методы и инструменты	<p>Знать: научно-теоретические и методические основы оценки</p>	<p>Задание 1:</p>

	<p>расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности.</p>	<p>эффективности и результативности проектной деятельности; существующие инструменты мониторинга и контроля реализации проектов в органах власти; показатели оценки эффективности проектной деятельности Уметь: использовать современные методы оценки эффективности проектной деятельности, проводить расчет и анализ показателей эффективности проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления</p>	<p>Студентам предлагается выбрать федеральный проект в сфере развития человеческого капитала (из национальных проектов образование, здравоохранение, демография, жилье и городская среда, культура) и изучить методологию оценки эффективности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотреть показатели федерального проекта 2. Обосновать целесообразность или нецелесообразность использования показателя 3. Соотнести показатели федерального проекта и национальных целей развития 4. На основе материалов органов государственной власти и статистических материалов оценить эффективность реализации проекта по анализируемым показателям. <p>Задание 2: Выполнить задание по предложенному алгоритму, подготовить презентацию с изложением основных результатов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исследовать теоретические и методологические подходы к пониманию сущности и технологии организации проектной деятельности в органах власти. 2. Изучить нормативно-правовые аспекты организации проектной деятельности в органах власти. 3. Исследовать лучшие практики организации проектной деятельности в
--	--	--	---

			<p>муниципальных образованиях Российской Федерации.</p> <p>4. Выделить особенности организации проектной деятельности в муниципальных образованиях.</p> <p>5. Охарактеризовать проектную деятельность в органах местного самоуправления городского округа (по выбору студента).</p> <p>6. Ознакомиться с практикой организации проектной деятельности градообразующим предприятием исследуемого городского округа.</p> <p>7. Разработать рекомендации по совершенствованию проектной деятельности в исследуемом муниципальном образовании</p> <p>8. Разработать проект «Организация деятельности проектного офиса в исследуемом городском округе»</p>
	<p>3.Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.</p>	<p>Знать: понятие, состав, критерии отбора информации, необходимой для ведения проектной деятельности; методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь: собирать, обрабатывать и анализировать экономические и социальные данные, необходимые для ведения проектной деятельности</p>	<p>Задание 1:</p> <p>В Нижегородской области действует региональный проект «Цифровая образовательная среда», целью которого является создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры,</p>

			<p>подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы. В качестве системы мотивационного участия в проекте госслужащих-участников проектного управления в Нижегородской области можно выделить осуществление материального стимулирования участников региональных проектов посредством выплаты ежеквартальных премий за эффективность их реализации.</p> <p>Информационное сопровождение проекта осуществляется в регулярном порядке с помощью обновления информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов с учетом требований методических рекомендаций (официальные сайты учреждений, молодежные печатные СМИ, официальные страницы социальных сообществ).</p> <p>Основной момент в данном проекте занимает система обучения и повышения квалификации госслужащих-участников проектного управления, таким образом, на территории Нижегородской области реализована программа профессиональной переподготовки руководителей образовательных организаций и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по внедрению и функционированию в образовательных</p>
--	--	--	--

			<p>организациях целевой модели цифровой образовательной среды.</p> <p>В качестве системы оценки результативности регионального проекта разработана Методика расчета целевых показателей данного регионального проекта, где, например, ключевыми показателями являются: доля образовательных организаций, обеспеченных Интернет-соединением; доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме и т.д.</p> <p>Таким образом, результаты реализации настоящего регионального проекта окажут существенное влияние на оптимизацию деятельности образовательных организаций, а также обеспечит создание условий для глобальной конкурентоспособности российского образования, обеспечения высокого качества обучения, направленных на улучшение качества жизни в каждом регионе.</p> <p>Вопросы к кейсу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие современные методы нематериальной мотивации можно внедрить для участников проектной деятельности в сфере современных технологий? 2. Необходимо ли в качестве информационного сопровождения проекта
--	--	--	---

			внедрить взаимодействие с современными Интернет-ресурсами (YouTube, Vk)? 3. Какими методами можно обновить систему оценки результативности регионального проекта?
ПКН-8 Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной, научно - исследовательской, экспертно - аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере	1. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.	Знать: методологию аналитической работы и научных исследований Уметь: использовать технологии аналитической работы и научных исследований	Задание. Каковы основные признаки проекта? Прокомментируйте их на примере конкретного проекта в органах власти
	2. Применяет методический и практический инструментарий научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности.	Знать: комплексные инструменты и методы познания Уметь: использовать отдельные методы познания при изучении и анализе информационных источников	Задание. Перечислите методы принятия проектных управленческих решений Задание. Какова роль управленческих решений при реализации проектной деятельности в органах власти Задание. Познакомьтесь с документом «Методика проведения оценки результативности проектной деятельности сотрудников органов исполнительной власти Приморского края», расположенного на сайте Центра проектного менеджмента (режим доступа: Методика проведения оценки результативности проектной деятельности сотрудников органов исполнительной власти Приморского края - Центр проектного менеджмента РАНХиГС (pm.center)) и ответьте на вопрос : Как осуществляется расчет результативности проектной деятельности участников проектов?

	<p>3. Определяет приоритеты профессиональной деятельности, исходя из методического и практического инструментария научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности.</p>	<p>Знать: методологию интенсификации познавательной деятельности Уметь: использовать технологии, способствующие интенсификации познавательной деятельности</p>	<p>Задание. Чем проектная деятельность отличается от обычной функциональной работы чиновников и работы по поручениям? Задание. Составить таблицу с характеристикой методик разработки организационных управленческих решений в области проектной деятельности</p>
--	---	---	--

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486> (дата обращения: 20.05.2022). — Текст : электронный.

2. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/493854> (дата обращения: 20.05.2022). — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Управление проектами. Фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони [и др.], под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной. НИУ ВШЭ - Москва: ВШЭ, 2013 - 620 с. - Текст : непосредственный. - То же . - ЭБС Университетская библиотека online. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (дата обращения: 20.05.2022). — Текст : электронный.

4. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. - ЭБС Университетская библиотека online. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881> (дата обращения: 20.05.2022). — Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации – <https://digital.gov.ru/>

2. Федеральная государственная информационная система координации информатизации - <https://portal.eskigov.ru/>

3. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации – <http://www.economy.gov.ru>

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) – <http://www.gks.ru>

5. Рейтинговое агентство Эксперт – <http://www.raexpert.ru>

Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект
<http://ebs.prospekt.org/books>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>
- Финансовая справочная система «Финансовый директор»
<http://www.1fd.ru/>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<http://link.springer.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, реализуемых в письменном виде, в том числе с использованием информационных технологий.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин (в форме развернутых ответов по вопросам, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач и др.).

Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных или ситуационных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

Подготовка контрольной работы осуществляется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия по соответствующей дисциплине (модулю).

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

Требования к выполнению контрольных работ:

- четкость и последовательность изложения материала;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме (в случае необходимости);
- правильность и в полном объеме решение имеющихся в задании практических задач;

использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;

самостоятельность выполнения.

Объем контрольной работы – не более 6 страниц, кроме выполнения заданий по формам установленного кафедрами образца (таблицы, графики и т.д.) при необходимости.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Libre office

2. Антивирус

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - указанные средства не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Санкт-Петербургский филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).