

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Санкт-Петербургский филиал Финуниверситета)

Кафедра «Менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

Глава Администрации муниципального
образования «Ломоносовский
муниципальный район» Ленинградской
области, к.э.н.



А.О. Кондрашов

«26» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Ю.Е.Путихин

«27» сентября 2022 г.

Гончарук Е.А.

ТРЕНИНГ «РАЗРАБОТКА ПРОЕКТОВ»

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление»
направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент в органах
власти»

*Рекомендовано Ученым советом филиала
(протокол № 49 от 27 сентября 2022 г.)*

*Одобрено заседанием кафедры «Менеджмент»
(протокол № 2 от 23 сентября 2022 г.)*

Санкт-Петербург 2022

Оглавление

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	4
5.1. Содержание дисциплины	4
5.2. Учебно -тематический план	6
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:	14
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	17
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Наименование дисциплины

Тренинг «Разработка проектов»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПК-1	Владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления	1. Владеет навыками выявления проблем, разработки и проектирования возможных сценариев и решений развития органов государственной власти и органов местного самоуправления.	Знать: состав, структуру, полномочия органов государственной власти и местного самоуправления, определяющие возможности использования инструментов проектной деятельности; приоритетные направления развития органов государственной власти и местного самоуправления в части реализации проектной деятельности Уметь: выявлять, анализировать и оценивать практику реализации проектного управления в органах власти; разрабатывать и проектировать варианты решений по развитию проектной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления
		2. Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности.	Знать: научно-теоретические и методические основы оценки эффективности и результативности проектной деятельности; существующие инструменты мониторинга и контроля реализации проектов в органах власти; показатели оценки эффективности проектной деятельности Уметь: использовать современные методы оценки эффективности проектной деятельности, проводить расчет и анализ показателей эффективности проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления
		3. Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и	Знать: понятие, состав, критерии отбора информации, необходимой для ведения проектной деятельности; методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения

		социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.	проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления Уметь: собирать, обрабатывать и анализировать экономические и социальные данные, необходимые для ведения проектной деятельности
ПКН-5	Способность разрабатывать проекты нормативно-правовых актов; проводить их технико-экономическое обоснование, экспертизу, прогнозирование и мониторинг правоприменительно й деятельности	1.Применяет установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации.	Знать: состав органов исполнительной власти и порядок разработки и регистрации нормативных правовых актов органами исполнительной власти по вопросам развития социальной инфраструктуры Уметь: использовать действующие нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти по вопросам развития социальной инфраструктуры
		2.Владеет общими и специальными методами экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.	Знать: нормативные правовые акты и методические материалы, определяющие подходы к проведению экспертного анализа, состав затрат на реализацию проекта по развитию социальной инфраструктуры, порядок определения источников финансирования и проведения оценки проектов нормативных правовых актов Уметь: рассчитывать затраты на реализацию проекта по развитию социальной инфраструктуры, обосновывать варианты выбора источников финансирования
		3.Грамотно использует арсенал методов и методик прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменительно й деятельности в Российской Федерации	Знать: виды оценок социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, направленных на развитие социальной инфраструктуры, применяемые показатели, принципы, приемы и методы прогнозирования, порядок организации мониторинга правоприменительно й деятельности, направленной на развитие социальной инфраструктуры Уметь: систематизировать и обобщать информацию о влиянии разрабатываемых проектов по развитию социальной инфраструктуры на социально-экономическое развитие территории, обосновывать выбор показателей для осуществления

		федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.	мониторинга правоприменительной практики, осуществлять прогнозную оценку социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы развития социальной инфраструктуры
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к модулю дисциплин по выбору, углубляющих освоение программы магистратуры.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания и умения:

Знания общей теории управления, методологические основы менеджмента, функции менеджмента, стратегические и тактические планы в системе менеджмента, мотивацию деятельности, регулирование и контроль.

Умения использовать различные средства для решения задач создания перспективного проекта, проводить исследовательскую работу, по социально-экономической оценке результатов внедряемого проекта.

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 6 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з.е. / 108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	40	40
<i>Лекции</i>	10	10
<i>Практические и семинарские занятия</i>	30	30
Самостоятельная работа	68	68
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Проект как объект управления

Управление проектами как особая область менеджмента. Основные определения проекта. Проектный и процессный менеджмент в компании. Структура проектного менеджмента. Преимущества использования проектов. Деятельность как объект управления. Функциональная (операционная) и проектная деятельность. Инновационный проект как объект проектного управления. Основные

характеристики и признаки проекта. Цели проекта. Проектный цикл. Управляемые параметры проекта. Окружение проекта. Методы управления проектами.

Тема 2. Классификация проектов

Классы, типы, виды проектов. Типология проектов с точки зрения использования их результатов. Различные подходы к управлению проектами в зависимости от их типа. Особенности, ограничения и требования по внедрению проектов.

Тема 3. Жизненный цикл проектов

Жизненный цикл проекта как последовательность его фаз, задаваемая исходя из потребностей управления проектом. Разделение проекта на фазы. Характеристики жизненного цикла проекта. Этапы и стадии развития бизнес-проекта. Влияние организации на инвестиционный проект. Взаимосвязь фаз, функций и подсистем управления проектами. Модель жизненного цикла в зависимости от специфики, масштаба и сложности проекта. Жизненный цикл и вехи проекта. Межфазовые шлюзы. Взаимосвязь жизненного цикла проекта и жизненного цикла продукта.

Тема 4. Основные процессы управления планированием

Управление проектами как совокупность взаимосвязанных процессов. Основы управления проектом в компании. Группы процессов управления проектом. Взаимосвязь процессов управления проектами. Концептуальное планирование как процесс разработки основной документации по проекту. Стандарты управления проектом. Основные компоненты процесса управления. Участники проекта. Документы проекта. Организационное планирование и планирование целей и содержания проекта. Планирование коммуникаций. Возможность перепланирования проекта.

Тема 5. Управление рисками и качеством проекта

Риски и возможности проекта. Шесть канонических основных этапов процесса управления рисками. Типичные причины рисков. Внешние и внутренние обстоятельства. Дерево рисков. Основной инструментарий идентификации рисков. Четыре метода реагирования. Управление качеством в проекте и основные положения концепции всеобщего управления качеством (TQM). Принципы всеобщего управления качеством. Планирование качества. Паспортные системы. Планирование экспериментов. Определение стоимости работ по планированию, контролю и обеспечению качества.

Тема 6. Контроль эффективности проекта и коммуникации

Эффективность проекта и коммуникации. Информация и коммуникация в менеджменте. Управление персоналом и коммуникациями в проекте. Планирование коммуникаций. Корпоративный стандарт коммуникации для успешной компании и эффективного проекта. Контроль качества и эффективности управления проектом. Обеспечение взаимодействия и коммуникаций участников проекта. Разделение ролей и ответственности. Определение ответственности за принятие решений. Навыки менеджера проекта. Организаторские способности. Принятие решений. Лидерство. Умение делегировать полномочия. Знание принципов документооборота. Навыки финансового управления. Обеспечение гибкости использования ресурсов. Система взаимодействия в ходе проекта.

5.2. Учебно -тематический план

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа			Занятия в интерактивных формах		
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия			
1.	Тема 1. Проект как объект управления	9	1	1	-	-	8	Опрос, групповая дискуссия
2.	Тема 2. Классификация проектов	19	7	1	6	6	12	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
3.	Тема 3. Жизненный цикл проектов	20	8	2	6	6	12	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
4.	Тема 4. Основные процессы управления планирование	20	8	2	6	6	12	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
5.	Тема 5. Управление рисками и качеством проекта	20	8	2	6	6	12	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
6.	Тема 6. Контроль эффективности проекта и коммуникации	20	8	2	6	6	12	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
	В целом по дисциплине	108	40	10	30	30	68	контрольная работа

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Проект как объект управления	1. Определение понятия «Проект» 2. Определение понятия «Объект проектного управления» 3. Отличительные черты инновационного проекта как объекта проектного управления 4. Кейс. Литература: 8.1.1.-8.1.6, 8.2.1-8.2.2, 8.3.3-8.3.4, Раздел 9	Опрос, групповая дискуссия
Тема 2. Классификация проектов	1. Подходы к управлению проектами 2. Типы проектов 3. Разница между типами и видами проектов. 4. Кейс Литература: 8.1.1.-8.1.6, 8.2.1-8.2.2, 8.3.3-8.3.4, Раздел 9	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
Тема 3. Жизненный цикл проектов	1. Этапы жизненного цикла проекта. 2. Концептуальная фаза и фаза планирования. 3. Сходства и различия между жизненным циклом проекта и жизненным циклом продукта. 4. Кейс Литература: 8.1.1.-8.1.6, 8.2.1-8.2.2, 8.3.3-8.3.4, Раздел 9	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
Тема 4. Основные процессы управления планированием	1. Основные процессы управления планированием 2. Основные факторы, влияющие на процесс планирования проектов 3. Цели и успехи проекта 4. Сводный план проекта 5. Кейс Литература: 8.1.1.-8.1.6, 8.2.1-8.2.2, 8.3.3-8.3.4, Раздел 9	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
Тема 5. Управление рисками и качеством проекта	1. Виды рисков проектов 2. Методология управления рисками проекта 3. Категории рисков 4. Ключевые стандарты «Управления качеством» 5. Кейс Литература: 8.1.1.-8.1.6, 8.2.1-8.2.2, 8.3.3-8.3.4, Раздел 9	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов

Тема 6. Контроль эффективности проекта и коммуникации	1. Понятие «Эффективность» и «результативность» проектом 2. Гибкость использования ресурсов 3. Уровень власти и уровень ответственности 4. Кейс Литература: 8.1.1.-8.1.6, 8.2.1-8.2.2, 8.3.3-8.3.4, Раздел 9	Анализ конкретных ситуаций, разработка проектов
---	---	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Проект как объект управления	Управляемые параметры проекта. Окружение проекта. Методы управления проектами.	Работа с литературой, подготовка к разработке проекта
Тема 2. Классификация проектов	Особенности, ограничения и требования по внедрению проектов.	Работа с литературой, подготовка к разработке проекта
Тема 3. Жизненный цикл проектов	Модель жизненного цикла в зависимости от специфики, масштаба и сложности проекта. Жизненный цикл и вехи проекта. Межфазовые шлюзы. Взаимосвязь жизненного цикла проекта и жизненного цикла продукта	Работа с литературой, подготовка к разработке проекта
Тема 4. Основные процессы управления планированием	Основные компоненты процесса управления. Участники проекта. Документы проекта. Организационное планирование и планирование целей и содержания проекта. Планирование коммуникаций. Возможность перепланирования проекта.	Работа с литературой, подготовка к разработке проекта
Тема 5. Управление рисками и качеством проекта	Дерево рисков. Основной инструментарий идентификации рисков. Четыре метода реагирования. Управление качеством в проекте и основные положения концепции всеобщего управления качеством (TQM).	Работа с литературой, подготовка к разработке проекта
Тема 6. Контроль эффективности проекта и коммуникации	Навыки менеджера проекта. Организаторские способности. Принятие решений. Лидерство. Умение делегировать полномочия. Знание принципов документооборота. Навыки	Работа с литературой, подготовка к разработке проекта

	финансового управления. Обеспечение гибкости использования ресурсов. Система взаимодействия в ходе проекта.	
--	--	--

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю ***Примерные вопросы контрольной работы***

1. Проект и программы как объекты управления.
2. Стратегическое управление проектами.
3. Критерии успехов и неудач проекта.
4. Жизненный цикл и фазы проекта.
5. Влияние окружения на разные типы проектов.
6. Формирование и развитие команды проекта.
7. Квалификация и сертификация менеджера проекта.
8. Руководство и лидерство в проекте.
9. Организационные структуры проекта.
10. Проект и организация.
11. Методы проведения переговоров и деловых встреч.
12. Стандарты и нормы, как основа взаимодействия участников проекта.
13. Программные средства управления проектами.
14. Проектно-ориентированное управление.
15. Управление проектами в современных условиях России.
16. Стадии процесса Управления проектами.
17. Управление предметной областью проекта.
18. Управление проектом по временным параметрам.
19. Управление стоимостью и финансами проекта.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Государственное и муниципальное управление».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Роль и место управления проектами.
2. Законы, закономерностей, принципов и методов управления.
3. Основные характеристики управления проектом.
4. Модели проектного управления.
5. Проекты и программы как объекты управления.
6. Критерии успешности продукта и проекта.

7. Международные стандарты управления проектами.
8. Жизненный цикл, фазы, шлюзы, ограничения и параметры проекта.
9. Функциональная, операционная и проектная деятельность в организации.
10. Подходы к управлению проектами в зависимости от типа проекта.
11. Классификация проектов.
12. Жизненный цикл проекта.
13. Этапы проектной деятельности.
14. Внутренние и внешние факторы проекта.
15. Основные процессы управления планированием проекта.
16. Основные подходы при планировании качества.
17. Идентификация рисков проекта.
18. Методы реагирования на риски.
19. Управление качеством проекта.
20. Системы управления проектами.
21. Контроль эффективности проекта.
22. Подготовка и проведение презентации проекта.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки владений, умений, знаний, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПК-1	ПК-1 Владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	1. Владеет навыками выявления проблем, разработки и проектирования возможных сценариев и решений развития органов государственной власти и органов местного самоуправления.	Знать: состав, структуру, полномочия органов государственной власти и местного самоуправления, определяющие возможности использования инструментов проектной деятельности; приоритетные направления развития органов государственной власти и местного самоуправления в части реализации проектной деятельности Уметь: выявлять, анализировать и оценивать практику реализации проектного управления в органах власти; разрабатывать и проектировать варианты решений по развитию проектной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления	Кейс 1. Представьте себя в роли руководителя компании. Предполагая знание стратегической цели бизнеса, придумайте несколько идей проектов, которые ей соответствовали бы. Основные требования – максимальная реалистичность, прогнозируемость во времени, привлекательность, ограниченное число управляемых параметров, определенность начала и окончания.
		2. Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности.	Знать: научно-теоретические и методические основы оценки эффективности и результативности проектной деятельности; существующие инструменты мониторинга и контроля реализации проектов в органах власти; показатели оценки эффективности проектной деятельности Уметь: использовать современные методы оценки эффективности проектной деятельности, проводить	Кейс 2. Проанализируйте любой Ваш проект (организацию какого-либо праздника или пример из трудовой деятельности), завершившийся недавно. Ответьте на следующие вопросы. Инициирование проекта, концепция. Почему этот пример можно назвать проектом? Когда впервые возникла идея проекта? Что послужило

			<p>расчет и анализ показателей эффективности проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления</p>	<p>причиной? Сколько прошло времени, и какие шаги были предприняты для четкого осознания того, что нужно делать в проекте? Существовали ли разные варианты реализации проекта? Планирование. Как осуществлялось планирование проекта? Какие известные инструменты планирования использовались? Определялось ли заранее, какие инструменты, оборудование и материалы потребуются, и где их взять? Планировали ли Вы воспользоваться помощью со стороны или рассчитывали только на себя? Осуществление. Все ли шло согласно плану с самого начала? Уложились ли Вы в бюджет? Закончился ли проект вовремя? Были выдержаны стандарты качества? Возникли ли какие-либо неожиданные проблемы? Если да, как Вы с ними справились? Завершение. Требовались ли освобождение и перемещение людей, возврат инструментов, оборудование и избыточных материалов после завершения проекта? Обратная связь. Потратили ли Вы время на анализ своей деятельности для того, чтобы понять, какие улучшения можно сделать в</p>
		<p>3. Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.</p>	<p>Знать: понятие, состав, критерии отбора информации, необходимой для ведения проектной деятельности; методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления Уметь: собирать, обрабатывать и анализировать экономические и социальные данные, необходимые для ведения проектной деятельности</p>	

				управлении проектом, по его завершению? Сформулируйте такие идеи.
ПКН-5	ПКН-5 Способность разрабатывать проекты нормативно-правовых актов; проводить их технико-экономическое обоснование, экспертизу, прогнозирование и мониторинг правоприменительно й деятельности	1. Применяет установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации.	Знать: состав органов исполнительной власти и порядок разработки и регистрации нормативных правовых актов органами исполнительной власти по вопросам развития социальной инфраструктуры Уметь: использовать действующие нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти по вопросам развития социальной инфраструктуры	Подготовьте краткое описание иницируемого проекта, уделив внимание жизненному циклу, фазам, шлюзам, ограничениям, параметрам проекта. Смоделируйте возможную аргументацию «за» и «против» запуска проекта. Одни специалисты в области проектного управления в числе исходных данных для планирования управления рисками рассматривают следующие вводные: ● отношение к риску и толерантность к риску организаций и лиц, участвующих в проекте, поскольку оно оказывает влияние на план управления проектом и должно быть зафиксировано в изложении основных принципов и подходов к управлению рисками; ● стандарты организации (организации могут иметь заранее разработанные подходы к управлению рисками, например, категории рисков, общие определения понятий и терминов, стандартные шаблоны, схемы распределения ролей и ответственности, а также определенные уровни полномочий для принятия решений).
		2. Владеет общими и специальными методами экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.	Знать: нормативные правовые акты и методические материалы, определяющие подходы к проведению экспертного анализа, состав затрат на реализацию проекта по развитию социальной инфраструктуры, порядок определения источников финансирования и проведения оценки проектов нормативных правовых актов Уметь: рассчитывать затраты на реализацию проекта по развитию социальной инфраструктуры, обосновывать варианты выбора источников финансирования	
		3. Грамотно использует арсенал методов и методик прогнозирования	Знать: виды оценок социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, направленных на развитие социальной	

		<p>социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменительной деятельности в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.</p>	<p>инфраструктуры, применяемые показатели, принципы, приемы и методы прогнозирования, порядок организации мониторинга правоприменительной деятельности, направленной на развитие социальной инфраструктуры Уметь: систематизировать и обобщать информацию о влиянии разрабатываемых проектов по развитию социальной инфраструктуры на социально-экономическое развитие территории, обосновывать выбор показателей для осуществления мониторинга правоприменительной практики, осуществлять прогнозную оценку социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы развития социальной инфраструктуры</p>	<p>Другие эксперты полагают, что планирование управления рисками необходимо предусматривать план управления проектом, т.е. формальный документ, в котором указано, как будет исполняться проект и как будет происходить мониторинг и управление проектом в непредвиденных случаях. Какие иные исходные данные для планирования управления рисками Вы могли бы предложить? Сравните качественный и количественный анализ рисков. Выделите общее и различия.</p>
--	--	---	---	---

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений

Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. – [Электронный ресурс].– 2019. – Режим доступа: Консультант Плюс.

2. Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. N 1288 «Об организации проектной деятельности в РФ» Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Об утверждении методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти: Распоряжение Минэкономразвития России от 14 апреля 2014 г. N 26Р-АУ [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Приказ Минэкономразвития от 30 ноября 2017 №646 «Положение об организации проектной деятельности в Минэкономразвития»

8.2. Основная литература:

1. Попов, Ю.И. Управление проектами: учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 208 с. – (Учебники для программы MBA). - ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/983557> (дата обращения: 19.06.2020). – Текст : электронный

2. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие/ Г.А. Поташева. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 224 с. + Доп. материалы. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1055100> (дата обращения: 19.06.2020). - Текст: электронный.

8.3. Дополнительная литература:

3. Управление проектом: основы проектного управления : учебник / М.Л. Разу, А.М. Лялин, Т.М. Бронникова [и др.], под ред. М.Л. Разу. — 4-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2019. — 755 с. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/931916> (дата обращения: 19.06.2020). — Текст : электронный

4. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я: пер. с англ. / Р. Ньютон. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - Текст: непосредственный. - То же.

- ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/926069> (дата обращения: 19.06.2020). - Текст: электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Правительство Российской Федерации. – URL: <http://government.ru/>
2. Министерство экономического развития Российской Федерации. – URL: <http://www.economy.gov.ru>

3. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации. – URL: <http://ac.gov.ru/>.

4. Агентство стратегических инициатив. – URL: <https://asi.ru>

5. Центр оценки и развития проектного управления – URL: https://www.isopm.ru/metodicheskie_osnovy/gosts/

Электронные ресурсы БИК:

● Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

● Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

● Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

● Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

● Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»

<https://www.biblio-online.ru/>

● Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>

● Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>

● Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

● Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>

● Национальная электронная библиотека <http://нэб.пф/>

● Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

● Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>

● Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>

● База данных электронной структурированной информации по частным и публичным компаниям России, Украины, Казахстана RUSLANA <https://ruslana.bvdep.com/>

● Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>

● Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>

● Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection) <http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/>

- Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция» <http://eduvideo.online/>

- База данных Business Ebook Subscription на платформе Ebook Central компании ProQuest

- <https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action>

- Юридическая справочная система «Юрист» <http://www.1jur.ru/>

- JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org>

- Коллекция научных журналов Oxford University Press

<https://academic.oup.com/journals/>

- Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК») <http://www.spark-interfax.ru>

- Справочная правовая система «Консультант Плюс».

<http://www.consultant.ru>

- Справочная правовая система «ГАРАНТ». <http://www.garant.ru>

- Научная электронная библиотека КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ***Методические рекомендации по подготовке контрольной работы***

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, реализуемых в письменном виде, в том числе с использованием информационных технологий.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин (в форме развернутых ответов по вопросам, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач и др.).

Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных или ситуационных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

Подготовка контрольной работы осуществляется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия по соответствующей дисциплине (модулю).

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

Требования к выполнению контрольных работ:

четкость и последовательность изложения материала;

наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме (в случае необходимости);

правильность и в полном объеме решение имеющихся в задании практических задач;

использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;

самостоятельность выполнения.

Объем контрольной работы – не более 6 страниц, кроме выполнения заданий по формам установленного кафедрами образца (таблицы, графики и т.д.) при необходимости.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

Windows Libre office

Антивирус

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).

Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <http://portal.ufrf.ru>.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Санкт-Петербургский филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).