

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Санкт-Петербургский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

Глава Администрации муниципального
образования «Ломоносовский
муниципальный район» Ленинградской
области, К.Э.Н.



_____ А.О. Кондрашов

«26» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



_____ Ю.Е.Путихин

«27» сентября 2022 г.

Гончарук Е.А.

ПРАКТИКУМ «ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТОВ»

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность программы магистратуры
«Проектный менеджмент в органах власти»

*Рекомендовано Ученым советом филиала
(протокол № 49 от 27 сентября 2022 г.)*

*Одобрено заседанием кафедры «Менеджмент»
(протокол № 2 от 23 сентября 2022 г.)*

Санкт-Петербург – 2022

Содержание

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1. Содержание тем дисциплины	5
5.2.	6
5.3. Содержание семинарских занятий	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	12
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	20
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1. Наименование дисциплины

«Практикум «Презентация проектов»».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-2	Способность организовать внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно - справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности	1. Демонстрирует знания современных информационно-коммуникационных технологий, информационно - справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности.	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, информационно – справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности. Уметь: демонстрировать знания современных информационно-коммуникационных технологий, информационно – справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности
		2. Организует внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно - справочной работы, обеспечение связи в деятельности органов власти.	Знать: знает технологии организации внедрения и использования современных информационно-коммуникационных технологий, ведения баз данных, информационно – справочной работы, обеспечения связи в деятельности органов власти. Уметь: организовывать внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно – справочной работы, обеспечение связи в деятельности органов власти.
ПК-4	Способность разработки значимых промежуточных и итоговых результатов	1. Разрабатывает значимые промежуточные и итоговые результаты проектов и	Знать: методы формирования значимых промежуточных и итоговых результаты проектов и программ в органах государственного управления в отраслях социальной сферы

проектов и программ в органах государственного управления	программ в органах государственного управления.	Уметь: обосновывать и формировать значимые промежуточные и итоговые результаты проектов и программ в органах государственного управления в отраслях социальной сферы
	2.Проявляет умения соотносить полученные результаты с планируемыми, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения цели проекта.	Знать: методику проведения мониторинга в проектном управлении в органах власти Уметь: на практике осуществлять контроль деятельности проекта по основным разделам: 1. проблематика (анализ ситуации); 2. проектное решение (схемы стейкхолдеры); 3. цель проекта; 4. задачи проекта; 5. мероприятия (план-график); 6. ресурсы (бюджет проекта); 7. риски; 8. ожидаемые результаты и индикаторы
	3. Определяет способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректирует свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.	Знать: гибкие методики (Agile, Scrum, Kanban, Lean), применяемые в международной практике к программно-проектному целевому системному управлению стратегическим развитием Уметь: на практике использовать гибкие методики управления проектами, таких как Agile, Scrum, Kanban, Lean и др., с их полной или частичной автоматизацией процессов при реализации всех стадий жизненного цикла проекта и мотивацией всех участников проекта на достижение конечных результатов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Презентация проектов» входит в модуль дисциплин по выбору, углубляющих освоение программы магистратуры «Проектный менеджмент в органах власти».

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания и умения:

знание технологий проектного управления, понимание механизмов государственного и муниципального управления;

умение работать в Microsoft PowerPoint.

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. 108 ч.	3 з.е. 108 ч.
Контактная работа - Аудиторные занятия	40	40
<i>Лекции (Л)</i>	10	10
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	30	30
Самостоятельная работа	68	68
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Основы сторителлинга

Роль и значение презентации. Понятие презентации. Основы конструирования презентации (цель – герой – управляющий конфликт – разрешение конфликта – достижение баланса). Использование сторителлинга для описания процессов и закономерностей развития государственного и муниципального управления.

Выбор идеи для презентации – цели, итога презентации. Степень запоминания и бездействия. Важность вовлечения аудитории. Видение презентации. Иерархия вложенности целей (услышать ..., запомнить ..., сделать ..., стать ...). Особенности сбора материала для презентации. Методы и виды структурирования информации. Верификация и валидация информации. Программные средства для визуального мышления (аутлайнеры, приложения для создания ментальных карт и редакторы для картирования концепций).

Проблемы и решения в презентации. Роль конфликта в презентации. Рекомендации по созданию конфликта в презентации. Основные типы проблем – конфликтов. Эмоциональный ритм презентации.

Рекомендации как сделать историю цельной. Акты и части. Эмоциональная арка. Временной график презентации.

Тема 2. Основы дизайна слайдов презентации

Слайды – основа презентации. Создание слайдов. Матрица разработки слайда. Решения по компоновке слайдов относительно формы, содержания. Особенности работы с шаблонами слайдов, текстовыми слайдами, со слайдами с фотографиями, со слайдами с абстрактными иллюстрациями.

Рекомендации по созданию контраста в слайдах: работа с диаграммами, использование сравнений, слайды, демонстрирующие масштаб, слайды, демонстрирующие переменные, слайды с диаграммами Венна и матрицами. Таблицы: визуализация данных, визуализация процентов, столбиковые диаграммы, ленточные диаграммы, линейные графики. Анимация в презентации. Идеи для визуализации.

Эстетика слайдов: пропорции, цвета, шрифты, сочетание текста с изображениями.

Тема 3. Выступление во время презентации

Общие подходы к организации подготовки к выступлению с презентацией. Проблемы фокусировки во время выступления с презентацией. Темп выступления: скорость, временные рамки, голос, контакт с аудиторией (в т.ч. зрительный контакт). Как отвечать на вопросы в конце презентации. Использование юмора во время выступления.

Эмоциональность выступления. Как избежать монотонности в выступлении. Конфронтация с аудиторией. Управление дискуссией. Работа с агрессивными участниками.

Как выглядеть естественно и уверенно во время выступления. Импровизация во время выступления. Репетиция выступления. Обыгрывание ошибок во время выступления.

5.2. Учебно - тематический план

	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в час.						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			общая	Лекции	Практические и семинарские занятия	Занятия в интерактивных формах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Основы сторителлинга	32	12	2	10	10	20	Опрос. Доклады с презентацией. Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение тестов.
2	Тема 2. Основы дизайна слайдов презентации	38	14	4	10	10	24	Опрос. Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение тестов.

3	Тема 3. Выступление во время презентации	38	14	4	10	10	24	Опрос. Доклады с презентацией. Обсуждение дискуссионных вопросов. Решение тестов.
	В целом по дисциплине	108	40	10	30	30	68	Контрольная работа

5.3. Содержание семинарских занятий

Таблица 3.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Основы сторителлинга	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое презентация проекта? 2. Какие требования предъявляют к презентации проекта? 3. Взаимосвязь проекта и презентации, как определить цель и основные идеи презентации? 4. Объем и детализация информации в презентации. 5. Проблемы вовлечения аудитории в презентацию. 6. Сбор материала для презентации: необходимость и достаточность. 7. Общая характеристика программных средств для визуального мышления. 8. Зачем нужен конфликт в презентации? Как его создать? 9. Проблемы соблюдения эмоционального ритма презентации. 10. Проблемы соблюдения временного графика презентации. <p>Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p>	Дискуссия, ответы по теме лекции, опрос. Решение тестов, круглый стол.
Тема 2. Основы дизайна слайдов презентации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль дизайна в презентации проекта. 2. Основы создания слайдов презентации. 3. Что такое матрица разработки слайда? 4. Особенности работы с шаблонами слайдов. 5. Корпоративный шаблон презентации. 6. Контраст в слайдах, способы его достижения. 7. Работа с диаграммами, таблицами, матрицами. 8. Проблемы визуализации данных и способы их решения. 	Дискуссия, ответы по теме лекции, опрос. Решение тестов, деловая игра.

	<p>9. Эстетические требования к слайдам презентации.</p> <p>10. Проблемы сочетания текста и изображения на слайде.</p> <p>Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p>	
Тема 3. Выступление во время презентации	<p>1. Как подготовиться к выступлению с презентацией проекта?</p> <p>2. Фокусировка во время выступления.</p> <p>3. Темп выступления: основные проблемы и способы их преодоления.</p> <p>4. Обеспечение контакта с аудиторией.</p> <p>5. Сложности ответа на вопросы в конце презентации. Типы экспертов.</p> <p>6. Нужен ли юмор во время выступления с презентацией проекта?</p> <p>7. Особенности восприятия выступления с презентацией аудиторией.</p> <p>8. Дискуссия после выступления: работа с различными группами участников.</p> <p>9. Роль импровизации во время выступления с презентацией проекта.</p> <p>10. Как репетировать выступление с презентацией проекта?</p> <p>Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 4, 5</p>	<p>Дискуссия, ответы по теме лекции, опрос. Решение тестов, круглый стол</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Основы сторителлинга	<p>1. Сторителлинг – формат представления материала.</p> <p>2. Использование сторителлинга в современном деловом общении</p> <p>3. Виды сторителлинга, особенности использования</p>	<p>Работа с учебной литературой и конспектом. Устные консультации, творческие задания, собеседования, дискуссии в группах</p>
Тема 2. Основы дизайна слайдов презентации	<p>1. Возможности программных продуктов для дизайна презентации.</p> <p>2. Виды шаблонов презентации.</p>	<p>Работа с учебной литературой и конспектом. Устные консультации, творческие задания, собеседования, дискуссии в группах</p>

	3. Особенности восприятия информации человеком.	
Тема 3. Выступление во время презентации	<p>1. Правила, виды и особенности публичных выступлений</p> <p>2. Ошибки публичных выступлений и рекомендации по их преодолению</p> <p>3. Как управлять голосом и подготовить его к публичному выступлению</p>	Работа с учебной литературой и конспектом. Устные консультации, творческие задания, собеседования, дискуссии в группах

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные вопросы контрольной работы

1. Подготовьте презентацию на тему «Реформирование государственного управления в РФ». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

2. Подготовьте презентацию на тему «Модернизация системы государственного управления в РФ». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

3. Подготовьте презентацию на тему «Сервисная модель государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

4. Подготовьте презентацию на тему «Транспарентность в системе государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

5. Подготовьте презентацию на тему «Развитие системы государственных и муниципальных услуг». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

6. Подготовьте презентацию на тему «Проектный подход в государственном управлении». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

7. Подготовьте презентацию на тему «Оценка эффективности государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

8. Подготовьте презентацию на тему «Развитие государственной службы в РФ». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

9. Подготовьте презентацию на тему «Сетевая модель государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

10. Подготовьте презентацию на тему «Оценка эффективности и результативности деятельности государственного гражданского служащего». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

11. Подготовьте презентацию на тему «Открытое правительство». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

12. Подготовьте презентацию на тему «Национальные проекты как инструменты управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

13. Подготовьте презентацию на тему «История национальных проектов». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

14. Подготовьте презентацию на тему «Роль государственного стратегического планирования в условиях рыночной экономики». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

15. Подготовьте презентацию на тему «Программно-целевой подход в системе государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

16. Подготовьте презентацию на тему «Механизмы государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

17. Подготовьте презентацию на тему «Гибкие методы в государственном управлении». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

18. Подготовьте презентацию на тему «Теории современного государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

19. Подготовьте презентацию на тему «Централизация и децентрализация в государственном управлении». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

20. Подготовьте презентацию на тему «Административная реформа в РФ через призму зарубежного опыта». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

21. Подготовьте презентацию на тему «Управление социально-экономическим развитием государства». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

22. Подготовьте презентацию на тему «Функции государства и государственная политика». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

23. Подготовьте презентацию на тему «Взаимодействие федеральных и региональных органов власти». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

24. Подготовьте презентацию на тему «Инструменты программно-целевого подхода в системе государственного управления». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

25. Подготовьте презентацию на тему «Контроль и надзор в государственном управлении». Укажите героя презентации, выделите конфликт, составьте ментальную карту презентации.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

«Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе усвоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКН-2 Способность организовать внедрение и использование современных информационных-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно - справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности	Демонстрирует знания современных информационно-коммуникационных технологий, информационно - справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности.	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, информационно – справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности. Уметь: демонстрировать знания современных информационно-коммуникационных технологий, информационно – справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности	Задание. Составьте ментальную карту презентации на тему «Нормативно-правовые основы проектного управления в РФ».
	Организует внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно - справочной работы, обеспечение связи в деятельности органов власти.	Знать: знает технологии организации внедрения и использования современных информационно-коммуникационных технологий, ведения баз данных, информационно – справочной работы, обеспечения связи в деятельности органов власти. Уметь: организовывать внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно – справочной	Задание. Используя основы сторителлинга, определите идею, цель и итог презентации проекта на тему «Совершенствование организационной структуры органа публичной власти (на примере ...). Проведите разбор вашей презентации: постройте иерархию вложенных целей (услышать ..., запомнить ..., сделать ...), укажите в чем заключается «управляющий конфликт», как производится «разрешение конфликта – достижение баланса» в вашей презентации (в т.ч. укажите номера соответствующих слайдов).

		работы, обеспечение связи в деятельности органов власти.	
ПК-4 Способность разработки значимых промежуточных и итоговых результатов проектов и программ в органах государственного управления	Разрабатывает значимые промежуточные и итоговые результаты проектов и программ в органах государственного управления.	Знать: методы формирования значимых промежуточных и итоговых результаты проектов и программ в органах государственного управления в отраслях социальной сферы Уметь: обосновывать и формировать значимые промежуточные и итоговые результаты проектов и программ в органах государственного управления в отраслях социальной сферы	Задание. Ознакомьтесь с представленным фрагментом презентации. На примере данной презентации, определите кто является «главным героем». Дайте характеристику «главного героя» презентации. Какова цель этой презентации? Задание. Ознакомьтесь с представленным фрагментом презентации. На примере данной презентации, определите в чем заключается конфликт в презентации.
	Проявляет умения соотносить полученные результаты с планируемыми, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения цели проекта.	Знать: методику проведения мониторинга в проектном управлении в органах власти Уметь: на практике осуществлять контроль деятельности проекта по основным разделам: 1. проблематика (анализ ситуации); 2. проектное решение (схемы стейкхолдеры); 3. цель проекта; 4. задачи проекта; 5. мероприятия (план-график); 6. ресурсы (бюджет проекта); 7. риски; 8. ожидаемые результаты и индикаторы	Задание Сравните представленные слайды презентации. Докажите, какой слайд является более контрастным.☒ Задание. Изучите фрагмент выступления докладчика (пример презентации). Какие технологии использует докладчик для удержания внимания аудитории? Проведите разбор выступления докладчика по следующим критериям: скорость речи, голос. Задание. Изучите фрагмент выступления докладчика (пример презентации). Разберите ошибки, которые допускает докладчик во время ответа на вопросы аудитории.

			<p>Дайте рекомендации по ответу на вопросы агрессивных участников дискуссии.</p>
	<p>Определяет способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректирует свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.</p>	<p>Знать: гибкие методики (Agile, Scrum, Kanban, Lean), применяемые в международной практике к программно-проектному целевому системному управлению стратегическим развитием Уметь: на практике использовать гибкие методики управления проектами, таких как Agile, Scrum, Kanban, Lean и др., с их полной или частичной автоматизацией процессов при реализации всех стадий жизненного цикла проекта и мотивацией всех участников проекта на достижение конечных результатов</p>	<p>Задание. Укажите какие методы используются для верификации и валидации информации, необходимой для подготовки презентации?</p> <p>Задание. Вам необходимо подготовить презентацию на тему «Опыт проектного управления в органе публичной власти (на примере ...)». Презентация должна содержать выходные данные нормативно-правовых актов, отчетную информацию органа публичной власти, планы деятельности органа публичной власти. Какие действия нужно произвести, чтобы подготовить данную презентацию, учитывая требования, предъявляемые к ней? Каковы ключевые слова презентации? Какие информационные ресурсы нужно использовать для подготовки презентации? Что влияет на поиск нужной информации?</p>

Вопросы для подготовки к зачету

1. Презентация проекта – роль выступающего (оратора).
2. Презентации как средство выражения и обобщения информации.
3. Презентация проекта – основные стейкхолдеры, их роли и интересы.
4. Основные этапы проектирования презентации проекта, их характеристика.
5. Цель (идея) презентации: содержание, выбор, способы донесения до слушателей.
6. Иерархия целей презентации проекта.
7. Необходимость и достаточность материала для презентации проекта: подходы к определению.
8. Характеристика программных средств для визуального мышления (целеполагания).
9. Возможности использование сторителлинга в презентации проекта.
10. Роль конфликта в презентации и способы его создания.
11. Особенности запоминания слушателями информации, представленной в презентации.
12. Контрастность в презентации: основные способы достижения и их обобщенная характеристика.
13. Слайды презентации: рекомендации по содержанию слайдов.
14. Слайды презентации: рекомендации по форме слайдов.
15. Работа с шаблонами, таблицами при создании слайда. Возможности их использования для визуализации презентации.
16. Работа с диаграммами, использование сравнений, анимация на слайде. Возможности их использования для визуализации презентации.
17. Работа с пропорциями, цветами, шрифтами при создании слайда. Возможности их использования для визуализации презентации.
18. Матрица разработки слайда.
19. Основы подготовки к выступлению с презентацией проекта.
20. Темп выступления во время презентации доклада: понятие, особенности контроля.
21. Концентрация (фокусировка) во время выступления с презентацией проекта: понятие, особенности контроля.
22. Эмоциональность во время выступления с презентацией проекта: понятие, особенности достижения и контроля.
23. Управление дискуссией во время выступления с презентацией проекта.
24. Импровизация во время выступления с презентацией проекта.
25. Организация подготовки к выступлению с презентацией проекта.

Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Список нормативных правовых актов

1. Конституция Российской Федерации. – [Электронный ресурс].– 2019. – Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. N 1288 «Об организации проектной деятельности в РФ» Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Об утверждении методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти: Распоряжение Минэкономразвития России от 14 апреля 2014 г. N 26Р-АУ [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. Приказ Минэкономразвития от 30 ноября 2017 №646 «Положение об организации проектной деятельности в Минэкономразвития»

8.2. Список основной литературы

1. Государственное и муниципальное управление. Ч. 2. Муниципальное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.В. Адамская [и др.]; Финуниверситет ; под ред. С.Е. Прокофьева, О.В. Паниной, С.Г. Еремина., Н.Н. Мусиновой - Москва: Юрайт, 2017, 2019. - 194 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2019. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438469> (дата обращения: 02.12.2019). - Текст : электронный

8.3. Дополнительная литература

2. Асмолова, М.Л. Искусство презентаций и ведения переговоров: учебное пособие / М.Л. Асмолова. - Москва: Издательский Центр РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 248 с. - (Президентская программа подготовки управленческих кадров). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1078329> (дата обращения: 02.12.2019). - Текст : электронный.
3. Галло, К. Презентации в стиле TED: 9 приемов лучших в мире выступлений: учебное пособие / К. Галло. – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 254 с.- ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/916176>; ЭБС Альпина. – URL: <https://finunivers.alpinadigital.ru/book/2951> (дата обращения: 20.11.2019). - Текст : электронный.
4. Лазарев, Д. Презентация: Лучше один раз увидеть! / Дмитрий Лазарев. — 3-е изд. — Москва: Альпина Паблишерз, 2016. — 126 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/916181>. (дата обращения: 02.12.2019). - Текст : электронный.
5. Сурова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности

«Менеджмент» - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 415 с. – ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1028758>. (дата обращения: 02.12.2019). - Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Гагарский В. А. Процессное и проектное управление // Портал «Профессионал управления проектами». - Свободный доступ в сети «Интернет». - URL: <http://www.pmpofy.ru/content/rus/219/2197-article.asp>. (дата обращения: 02.12.2019). – Текст : электронный.

Макаров А.М. Проектный менеджмент: учебное пособие для подготовки бакалавров и магистров направления «Менеджмент». ИЭиУ УдГУ, Ижевск, 2012, 190 с. - Свободный доступ в сети «Интернет». - <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/10232/2012832.pdf?sequence=1> (дата обращения: 02.11.2019). – Текст : электронный.

www.government.ru - Интернет-портал Правительства Российской Федерации

www.zipsites.ru - Бесплатная электронная интернет библиотека

<http://fcp.economy.gov.ru> - Официальный сайт федеральных целевых программ

www.budgetrf.ru – информационно-аналитический комплекс «Бюджетная система Российской Федерации» в рамках проекта «Университетская информационная система России».

<http://openbudget.karelia.ru> – Открытый бюджет. Регионы России.

www.worldbank.org – официальный сайт Всемирного банка.

Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ)

<http://elib.fa.ru/>

- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

● Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

● Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

● Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>

- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>

- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

- Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>

- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

● Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

● Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>

- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>
- База данных электронной структурированной информации по частным и публичным компаниям России, Украины, Казахстана RUSLANA <https://ruslana.bvdep.com/>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>
- Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection) <http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/>
- Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция» <http://eduvideo.online/>
- База данных Business Ebook Subscription на платформе Ebook Central компании ProQuest
 - <https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action>
 - Юридическая справочная система «Юрист» <http://www.ljur.ru/>
 - JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org>
 - Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
- Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК») <http://www.spark-interfax.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1 Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета, а именно, положений о реферате, домашнем творческом задании (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»; подраздел «Методическая работа» - «Приказы Финуниверситета»), использовать методические рекомендации кафедр.

Методические рекомендации по написанию контрольной работы

Темы контрольной работы выдаются студентам на первом семинарском (практическом) занятии. Студент самостоятельно выбирает тему контрольной работы из предложенного перечня. В исключительных случаях допускается выполнение контрольной работы на тему, предложенную студентом, при обязательном условии ее согласования ее с преподавателем.

Структура контрольной работы следующая:

Введение;

Основное содержание контрольной работы;

Заключение;

Список использованных источников и литературы.

Введение (объем 1-2 с.). Краткая вступительная часть контрольной работы, в которой рассматривается актуальность вопроса, формулируется цель, осуществляется обзор наиболее значимой для рассматриваемого вопроса научной литературы, изданной в течение последних двух лет.

Основное содержание контрольной работы – обзор современного состояния вопроса (объем 10-12 с.). В этом разделе:

детализируются составные части выполняемой работы,

дается понятийный аппарат и содержание отдельных составляющих (раскрывается сущность ключевых категорий и положений по каждой составляющей рассматриваемого вопроса),

выявляются отдельные факторы, влияющие на решение тех или иных вопросов управления крупнейшим городом (или городской агломерацией) в соответствии с выбранной темой.

В заключении (объем – 1 с.) подводятся итоги достижения цели, поставленной во введении, определяется значимость решения данной проблемы для управления городом (городской агломерацией) и/или их развития.

В список использованных источников и литературы включаются только те источники, которые студентом были изучены и использованы при подготовке работы (на которые имеются ссылки в тексте работы).

Общий объем контрольной работы 13–15 с. (шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, интервал–1,5).

Контрольная работа представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия.

Оценка контрольной работы студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

Таблица

№ п/п	Требования	Баллы
1	обоснованность и оригинальность постановки и решения проблемы (вопроса)	1
2	самостоятельность изложения	2
3	наличие индивидуальной точки зрения автора	2
4	аргументированность основных положений и выводов	3
5	чёткость и лаконичность изложения	2
Итого:		10

Максимальная оценка ставится, если студент продемонстрировал:

- знание теории и практики описываемой проблематики;
- наличие ссылок на нормативную документацию, статистических данных, экономических показателей, анализ истории вопроса;
- знание зарубежного опыта, умение обобщать зарубежный опыт по рассматриваемой проблеме и оценивать возможности его практического применения в российских условиях;
- ссылки на источники, наличие фактических данных, способность объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к заключению;
- за творческий подход: оригинальное виденье проблемы, актуальность, новизна, интересные предложения, наличие рисунков, схем, аргументация, всесторонность анализа, оценочные суждения, личные суждения, различные точки зрения, соответствие жанру проблемной научной статьи.
- грамматика, стиль и язык изложения, применение специальных терминов, научность изложения, логика изложения, наличие выводов и предложений в конце работы, умение обобщать, аргументы, оформление работы, грамматика русского языка, орфография, пунктуация.

В контрольной работе оценивается не столько отношение автора к исследуемой проблеме, сколько умение аргументировать, а главное – самостоятельность и оригинальность мышления.

Наиболее высоко будут оцениваться контрольные работы, подготовленные на основе исследования опыта проектного менеджмента в системе государственного управления отдельного государства.

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета, а именно, - Примерные методические рекомендации для студентов бакалавриата по освоению дисциплин образовательных программ высшего образования в соответствии с распоряжением Финуниверситета от 14.05.2014 г. №256; Положения о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю), утвержденные приказом Финуниверситета от 01.04.2014 г. №611/о, Положение о расчетно-аналитической работе, утвержденное приказом Финуниверситета от 19.12.2013г №2161/о (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»; подраздел «Методическая работа» - «Распоряжения»/«Приказы Финуниверситета»), использовать методические рекомендации кафедр.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

Windows Libre office

Антивирус

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).

Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <http://portal.ufrf.ru>.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Санкт-Петербургский филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).