

Аннотация рабочей программы

программа повышения квалификации

«Основы ведения учета при применении упрощенной системы налогообложения в «1С: Предприятие 8»

32 часа

Цель изучения дисциплины - получение знаний в области ведения учета при упрощенной системе налогообложения и получение практических навыков ведения учета при УСН в системе 1С. В соответствии с целью основными задачами курсов является:

- уметь регистрировать хозяйственные операции в системе 1С;
- формировать первичную документацию в системе 1С;
- формировать сводные бухгалтерские регистры в системе 1С;
- формировать отчетность в контролирующие органы в соответствии с нормами существующего законодательства.

Содержание учебной дисциплины

Бухгалтерский учет, механизмы реализации в программе «1С: Предприятие 8». Основные принципы организации учета в программах «1С: Предприятие 8». Краткое описание бухгалтерского учета в приложении к программе «1С: Предприятие 8». Регистраторы. Система отчетности. Первый запуск программы. Настройка информационной базы. Сервисные возможности программы. Создание информационной базы. Открытие информационной базы. Первоначальное заполнение информационной базы. Удаление помеченных объектов. Сохранение резервной копии информационной базы. Основы работы в программе. Документирование учета. Операции бухгалтерского и налогового учета. Учет денежных средств. Учет наличных денежных средств. Учет безналичных денежных средств на расчетном счете. Расчеты с контрагентами. Общие принципы организации учета расчетов с контрагентами. Приобретение ТМЦ. Учет дополнительных расходов. Учет основных средств и нематериальных активов. Справочники по учету основных средств и НМА. Поступление основных средств и НМА. Принятие к учету основного средства, не требующего монтажа. Начисление амортизации. Передача оборудования

в монтаж. Дополнительные расходы, связанные с приобретением объектов основных средств и НМА. Принятие к учету основных средств, требующих монтажа. Изменения, связанные с учетом основных средств и НМА. Расчеты с подотчетными лицами. Денежные документы. Авансовый отчет. Учет затрат на производство. выпуск продукции. Списание МПЗ в производство. Выпуск продукции. Установка цен номенклатуры. Возвратные отходы. Спецификации номенклатуры. Учет спецодежды и других не амортизируемых объектов со сроком эксплуатации более 12 месяцев. Поступление спецодежды. Передача в эксплуатацию. Погашение стоимости. Возврат из эксплуатации. Списание из эксплуатации. Складские операции. Перемещение товаров. Инвентаризация товаров на складе. Оприходование товаров. Списание товаров. Комплектация номенклатуры. Расчеты с контрагентами и покупателями. Реализация продукции. Реализация товаров. Реализация прочего имущества. Реализация услуг. Реализация услуг производственного характера. Реализация коммерческих услуг. Реализация основных средств. Кадровый учет. Учет заработной платы. Настройки по расчету заработной платы и налогов. Ввод сведений о сотрудниках предприятия. Справочник «Физические лица». Справочник «Сотрудники». Прием на работу. Кадровое перемещение. Увольнение. Бухгалтерский учет расчетов оплаты труда и налогов с ФОТ. Начисление зарплаты. Платежная ведомость. Перечисление налогов и взносов с ФОТ в бюджет. Переработка сырья. Переработка материалов. Работа с дробильным сырьем. Закрытие месяца. Регламентированная отчетность. Выполнение операций по закрытию месяца. Порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности в системе 1С.