



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«20» апреля 2018 г.

№ 0936/0

Москва

**Об утверждении
Положения о руководителе
образовательной программы высшего образования**

В целях определения статуса, функций, прав и обязанностей, а также показателей оценки эффективности руководителя образовательной программы **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о руководителе образовательной программы высшего образования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Финуниверситета от 18.06.2015 № 1389/о «Об утверждении Положения о руководителе образовательной программы и научном руководителе обучающегося по образовательной программе магистратуры и аспирантуры».

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Проректор по развитию образовательных программ и международной деятельности

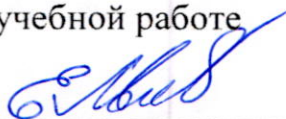


Е.А. Каменева

«17» апреля 2018 г.

Согласовано:

Первый проректор по учебной работе



Е.В. Маркина

«18» апреля 2018 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Финуниверситета

от «20» апреле 2018 г. № 0936/о

ПОЛОЖЕНИЕ

о руководителе образовательной программы высшего образования

1. Общие положения

1.1. Положение о руководителе образовательной программы высшего образования (далее – Положение) федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Финансовый университет) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказа Финансового университета от 13.04.2017 № 0782/о «Об утверждении Порядка разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете», федеральных государственных образовательных стандартов и собственных образовательных стандартов Финансового университета, Устава Финансового университета и иных локальных актов Финансового университета. Настоящее Положение определяет статус, функции, права и обязанности, показатели оценки эффективности руководителя образовательной программы.

1.2. Под образовательной программой высшего образования (далее – образовательная программа) в данном документе понимается образовательная программа по направлению подготовки с указанием в ее наименовании:

профиля программы бакалавриата;

направленности программы магистратуры, аспирантуры.

1.3. Руководитель образовательной программы осуществляет общее руководство научным и методическим содержанием образовательной программы в соответствии с современными тенденциями развития науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы и рынка труда.

1.4. Общее руководство научным и методическим содержанием образовательной программы осуществляет руководитель – представитель выпускающего департамента/кафедры.

1.5. Возможно назначение второго руководителя образовательной программы (кроме программ аспирантуры) в случаях:

1.5.1. Реализации одной образовательной программы двумя и более структурными подразделениями (департаментами/кафедрами).

1.5.2. Реализации образовательной программы в сетевой форме.

1.5.3. Реализации образовательной программы совместно с зарубежным вузом-партнером.

1.5.4. Реализации образовательной программы с участием партнера-работодателя.

1.5.5. Реализации образовательной программы в филиале.

1.6. Руководитель образовательной программы назначается приказом ректора по представлению Ученого совета факультета.

Руководитель образовательной программы, реализуемой в филиале, назначается приказом директора филиала по представлению Ученого совета филиала.

1.7. Руководитель образовательной программы назначается из числа научно-педагогических работников, имеющих ученую степень (в том числе степень,

присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), участвовать в научно-исследовательских проектах в рамках направления подготовки образовательной программы, иметь ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

1.8. Руководитель образовательной программы осуществляет руководство, как правило, не более чем одной образовательной программой одного уровня одновременно (допускается совмещение руководства программами бакалавриата и магистратуры).

2. Права и обязанности руководителя образовательной программы

Руководитель образовательной программы:

2.1. Взаимодействует со структурными подразделениями Финансового университета по вопросам, связанным с проектированием и реализацией образовательной программы.

2.2. Участвует в проектировании и разработке образовательной программы, несет ответственность:

за ежегодное обновление образовательной программы на основе результатов ее реализации, с учетом профессиональных стандартов и иных требований рынка труда;

за содержание общей характеристики образовательной программы, включающей планируемые результаты освоения образовательной программы в части дополнительных профессиональных компетенций (профессиональных компетенций профиля программы бакалавриата, дополнительных компетенций направленности программы магистратуры, профессиональных компетенций направленности аспирантуры) и индикаторов их достижения, установленных с

учетом профессиональных стандартов, требований работодателей, сведений о профессорско-преподавательском составе и социальных партнерах, участвующих в формировании и реализации образовательной программы;

за учебный план в части перечня дисциплин модуля профиля программы бакалавриата/модуля направленности программы магистратуры, обязательных дисциплин направленности программы аспирантуры, а также модуля дисциплин по выбору, углубляющих освоение профиля программы бакалавриата/направленности программы магистратуры, элективных дисциплин направленности программы аспирантуры;

за содержание тематики выпускных квалификационных работ (бакалавриат и магистратура), научных исследований (аспирантура), программ практик, научно-исследовательской работы студентов, научно-исследовательского семинара, государственного экзамена.

2.3. Взаимодействует с работодателями, экспертным научным сообществом по формированию и актуализации образовательной программы и/или экспертной оценке её содержания.

2.4. Совместно с УМООП координирует работу департаментов/кафедр по методическому обеспечению учебных дисциплин программы, в том числе применению инновационных форм обучения.

2.5. Требуется от научно-педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы, своевременного представления необходимых документов, формирующих образовательную программу, отвечающих по содержанию и оформлению локальным нормативным актам Финансового университета.

2.6. Вносит предложения (заявки) руководителю департамента/кафедры по изданию университетских учебников, учебных пособий для обучающихся по программе, монографий по проблематике образовательной программы.

2.7. Вносит предложения руководителю департамента/кафедры по кадровому составу, обеспечивающему реализацию образовательной программы, при

формировании учебной нагрузки подразделения; осуществляет мониторинг качества преподавания и инициирует замену преподавателя.

2.8. Участвует в формировании тематики курсовых работ (для бакалавриата), выпускных квалификационных работ (для бакалавриата и магистратуры), научных исследований (для аспирантуры), представленной департаментами/кафедрами.

2.9. Взаимодействует с работодателями с целью подготовки и дальнейшего заключения договоров о сотрудничестве, включая участие в обеспечении обучающихся местами для прохождения практики, проведение совместных научно-исследовательских и консалтинговых проектов и мастер-классов.

2.10. Участвует в подготовке документов, необходимых для прохождения процедуры лицензирования новой образовательной программы, и совместно с руководителем департамента/кафедры обеспечивает соблюдение лицензионных требований, в том числе, к кадровым условиям реализации образовательной программы, к ее материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.

2.11. Участвует в подготовке документов для проведения процедуры независимой внешней оценки качества образовательной программы - государственной, профессионально-общественной, общественной и международной аккредитации.

2.12. Обеспечивает представление актуальной информации на интернет-странице образовательной программы на корпоративном сайте Финансового университета и в социальных сетях.

2.13. Иницирует проведение мероприятий по продвижению образовательной программы: презентует программу, работает с абитуриентами из числа выпускников школ, выпускников Финансового университета и других вузов, взаимодействует с сотрудниками профильных для программы организаций, участвует в подготовке рекламно-информационных мероприятий, направленных на обеспечение конкурсного набора на программу.

2.14. Иницирует взаимодействие с российскими вузами-партнерами, зарубежными партнерами, участвует в разработке программ академической

мобильности и двух дипломов.

2.15. Координирует реализацию образовательной программы в филиалах Финансового университета.

2.16. Результаты руководства образовательной программой систематически обсуждаются на Ученом совете факультета.

Проректор по развитию образовательных программ и международной деятельности



Е.А. Каменева