**Федеральное государственное образовательное бюджетное**

**учреждение высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

 **(ФИНУНИВЕРСИТЕТ)**

**Уфимский филиал**

**Кафедра «Финансы и кредит»**

Рахматуллина Юлия Айратовна, Сагатгареев Рафик Минифатихович

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

по направлению подготовки бакалавров
38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

*Рекомендовано Учебно-методическим советом Уфимского филиала*

 (*протокол № \_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.*)

*Одобрено кафедрой «Финансы и кредит»*

*протокол № 4 от «16» ноября 2021 г.*

Уфа 2021

СОДЕРЖАНИЕ

[1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc61911888)

[2 ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВКР 10](#_Toc61911889)

[3 РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПОДГОТОВКИ ВКР 14](#_Toc61911890)

[4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР 16](#_Toc61911891)

[5 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВКР 21](#_Toc61911892)

[6 ТРЕБОВАНИЯ К ВКР 22](#_Toc61911893)

[7 ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР 28](#_Toc61911894)

[8 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР 31](#_Toc61911895)

ПРИЛОЖЕНИЯ

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (далее – Методические рекомендации) разработаны на основании:

 - Образовательного стандарта высшего образования ФГОБУ «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика»,

 - Положения о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете, утвержденным Приказом Уфимского филиала от 18.10.2021 г. №2203/о.

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка);

- ГОСТ 7.32-2017 (Отчет о научно-исследовательской работе);

-ГОСТ Р 7.100 -2018(Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);

 Методические рекомендации предназначены для студентов образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 –Экономика, профиль «Финансы и кредит».

1.2. Планируемыми результатами освоения ОП в соответствии с образовательным стандартом Финансового университета при Правительстве Российской Федерации (далее – ОС ФУ) для 2018,2019 года приема являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Компетенция | Наименованиекомпетенции | Планируемые результаты(знания, умения) |
| **Инструментальные компетенции:** |
| УК-2 | Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникации  | **Знать:** нормы русского литературного языка в устной письменной речи для написания ВКР**Уметь:** грамотно излагать свои мысли на русском языке |
| УК-3 | Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности | **Знать**: основы иностранного языка для перевода зарубежной литературы по теме ВКР**Уметь**: использовать словарь иностранного языка для анализа зарубежного опыта по теме исследования ВКР |
| УК-4 | -способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач  | **Знать**: современное состояние и тенденции развития ИТ в России и в мире, классификацию общего и профессионального прикладного программного обеспечения; **Уметь:** - выполнять задания любого уровня сложности с применением ЭВМ, компьютерных сетей и программных средств. |
| УК-5 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | **Знать:** теоретические и организационно-правовые основы функционирования экономической деятельности предмета и объекта исследования ВКР**Уметь**: анализировать правовые основы функционирования экономической деятельности предмета и объекта исследования ВКР |
| УК-10 | Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач  | **Знать:** общие правила анализа, обобщения и систематизации информации в приложении к методологии системного анализа.**Уметь:** обобщать и систематизировать информацию, полученную методами системного анализа, в аналитические отчеты о выполнении экономических исследований. |
| УК-11 | Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения | **Знать**: алгоритм построения целей и задач исследования, необходимый для принятия верных управленческих решений; методологию выбора оптимальных путей исследования**Уметь:** выявлять проблемы, препятствующие достижению целей организации, предлагать эффективные способы их решения в условиях неопределенности и риска; анализировать факторы внешней и внутренней среды и оценивать степень их воздействия на деятельность предприятий |
| **Профессиональные компетенции направления:** |
| ПКН-1 | владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение в различных сферах деятельности | **Знать:** современные методы экономического анализа**Уметь:** применять концептуальный и теоретический инструментарий анализа |
| ПКН-2 | способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы и новых инновационных решений разрабатывать и рассчитывать финансово-экономические показатели на микро-, мезо-и макроуровнях | **Знать:** основные принципы и направления исследований финансово-хозяйственных процессов и явлений на микро-мезо-и макроуровнях их организации; содержания нормативных правовых и нормативных актов по регламентации деятельности экономических субъектов; современные приемы и методы экономического анализа, применяемые на различных этапах и направлениях анализа**Уметь:** применять современный аналитический инструментарий для проведения анализа деятельности организации и ее структурных подразделений, осуществлять диагностику и прогнозировать основные параметры финансовой, инновационно-инвестиционной и операционной деятельности с использованием итоговой и прогнозной отчетности; определять направления применения результатов экономического анализа |
| ПКН-3 | способность применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные математические результаты | **Знать:** - способы применения экономико-математических методов к решению финансово-экономических задач;**Уметь:** - готовить экономически обоснованное заключение по результатам расчетов, выполненных с применением экономико-математических методов и моделей; |
| ПКН-4 | способность оценивать финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов | **Знать:** - методы расчета показателей ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости; методы расчета показателей деловой активности; методы расчета финансовых результатов деятельности организации**Уметь:** - использовать данные финансового учета для расчета показателей ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости, финансовых результатов; |
| ПКН-5 | способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений | **Знать:** принципиальные подходы к сбору, систематизации и обработке экономической информации, необходимой для обоснования оперативно-тактических и стратегических управленческих решений, требований к информационной базе и раскрытию информации об ожидаемой и итоговой результативности и эффективности деятельности экономического субъекта**Уметь:** формировать необходимую для оценки и прогнозирования эффективности и результативности деятельности экономического субъекта информацию, учитывая при этом состояние внешней и внутренней среды и изменение системы целей развития компании; опираться на знания теории и практики экономического анализа при выработке управленческих решений, учитывающих правовую и нормативную базу |
| ПКН-6 | способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях | **Знать:** основные подходы поиска решений профессиональных задач**Уметь:** сформулировать задачу и прогнозировать ситуацию в зависимости от принятия того или иного решения |
| **Профессиональные компетенции профиля** |
| ПКП-1 | способность выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей деятельности финансово-кредитных институтов, разрабатывать современные финансовые и кредитные услуги и продукты, реализовывать их на российском и международном финансовых рынках  | **Знать:*** содержательную сторону финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств
* способы сбора и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
* каналы доступа к информации для получения грамотных выводов в процессе анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

**Уметь:** * осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач
 |
| ПКП-2 | способность готовить информационно-аналитическое обеспечение для разработки прогнозов, стратегий и планов деятельности финансово-кредитных институтов; осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения  | **Знать:*** направления применения сведений полученных из финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств для принятия управленческих решений;
* инструменты и методы принятия управленческих решений

**Уметь:** интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;  |
| ПКП-3 | способность готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по кругу операций, выполняемых финансово-кредитными институтами  | **Знать:** источники экономической и управленческой информации по кругу операций, выполняемых финансово-кредитными институтами **Уметь**: принимать управленческие решения на основе сведений, полученных из финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств |
| ПКП-4 | способность рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов  | **Знать:*** существующие методики анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

**Уметь:** * анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств
 |
| ПКП-5 | способность анализировать и оценивать риски денежно-кредитной и финансовой сферы, разрабатывать и осуществлять мероприятия по их снижению, оценивать эффективность использования финансовых инструментов для минимизации финансовых потерь как на макроуровне, так и в деятельности финансово-кредитных институтов  | **Знать:*** основные риски деятельности организации или учреждения
* факторы провоцирующие риски на макро-, мезо-и микроуровнях
* методы количественного и качественного анализа и оценки рисков
* способы минимизации рисков и оценки эффективности использования финансовых ресурсов

**Уметь:*** анализировать и оценивать риски,
* проводить мероприятия по снижению рисков
* осуществлять оценку эффективности использования финансовых ресурсов организацией,
* выявлять направления минимизации финансовых потерь
 |
| ПКП-6 | способность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования финансово-кредитного механизма в Российской Федерации и обеспечения финансовой стабильности национальной экономики  | **Знать:** финансово-кредитные механизмы в Российской Федерации и зарубежных странах**Уметь:** использовать зарубежный опыт в целях совершенствования финансово-кредитного механизма в Российской Федерации и обеспечения финансовой стабильности национальной экономики  |
| ПКП-7 | способность осуществлять разработку и реализацию рекомендаций по повышению эффективности деятельности финансово-кредитных институтов, а также государственных органов в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений  | **Знать:*** специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций финансово-кредитных институтов, а также государственных органов в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений
* основы обеспечения устойчивого развития финансово-кредитных институтов, а также государственных органов

**Уметь**: * анализировать статистические материалы по денежно-кредитному обращению, расчетам, состоянию денежно-кредитной и финансовой сферы,
* использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, деятельность кредитных организаций;
* представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде аналитического отчета.
 |

# ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВКР

2.1 Перечень тем ВКР ежегодно формируется кафедрой «Финансы и кредит» совместно с представителями организаций-работодателей, обсуждается и утверждается на заседании кафедры «Финансы и кредит».

2.2 Перечень тем ВКР размещаются на сайте кафедры «Финансы и кредит» в разделе «Дипломнику»[[1]](#footnote-1).

2.2 Обучающийся обязан выбрать тему ВКР до 30 июня[[2]](#footnote-2) учебного года, предшествующему учебному году, завершающего обучение, и предоставить на кафедру заявление на закрепление темы ВКР (см. Приложение А), в сроки, согласно Приказу Уфимского филиала Финуниверситета «Об организации учебного процесса по программам высшего образования».

Кафедра осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско- преподавательского состава.

Закрепление тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов) осуществляется приказом Уфимского филиала Финуниверситета в установленном порядке не позднее 10 сентября текущего учебного года.

2.3 Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не позднее, чем за 2 месяца, а уточнение темы - не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты защиты ВКР, на основании согласованного с руководителем ВКР личного заявления обучающегося, составленного на имя заведующего кафедрой, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Уфимского филиала Финуниверситета.

2.4. Выполнение коллективной ВКР.

2.4.1. Коллективная ВКР представляет собой совместную разработку комплексной темы несколькими обучающимися (как правило, не более 3-х человек) по одному объекту исследования. При этом каждый обучающийся определяет свой предмет исследования или разрабатывает отдельные составные части темы.

Коллективная ВКР дает возможность раскрыть объект исследования с разных сторон, решить проблему или задачу, стоящую на стыке областей исследования или направлений подготовки.

2.4.2. Коллективная ВКР может выполняться в следующих случаях.

Согласованная разработка одной комплексной темы, выполняемой несколькими обучающимися одного направления подготовки, по заданию организаций, органов государственного и муниципального управления. Необходимость коллективного выполнения работы должна быть обоснована широтой цели исследования, множественностью и разнообразием задач, которые ставятся перед обучающимися, готовыми выполнять данную тему, а главное невозможностью или сложностью разделения работы на несколько самостоятельных тем с собственными предметами исследования.

Совместная разработка одной междисциплинарной темы несколькими обучающимися разных профилей (направленности) и (или) направлений подготовки. Междисциплинарность как правило выявляется либо в рамках темы-проекта коммерческой организации или органов государственного и муниципального управления, либо в рамках реализации предпринимательского проекта, любой из которых затрагивает разные сферы (аспекты) проблемы, требующей решения (например, разработка и вывод на рынок нового программного продукта, формирование маркетинговой стратегии продвижения нового товара с использованием социалистических инструментов и др.).

2.4.3. Порядок и сроки выбора темы исследования (в том числе в рамках предлагаемых проектов заданий организаций) установлены разделом 2 Приложения.

2.4.4. В заявлении обучающегося, оформленном в соответствии с приложением А к Положению, перечисляются все предполагаемые участники работы.

2.4.5. При выполнении коллективной ВКР в рамках одного направления подготовки оптимальным является назначение одного руководителя этой работы.

В рамках совместной разработки одной междисциплинарной темы назначается один руководитель ВКР, в рамках того направления подготовки, которое является приоритетным для реализации поставленной цели. Помимо этого, коллективу может быть назначен соруководитель или консультант по смежному направлению (направлениям) подготовки реализации проекта.

2.4.6. Приказ об утверждении темы коллективной ВКР и назначении руководителя (соруководителя и консультанта - при наличии) готовит департамент (кафедра), штатным работником которого является руководитель ВКР. В случае выполнения коллективной ВКР несколькими обучающимися разных факультетов, приказ об утверждении темы коллективной ВКР согласовывается со всеми зав. кафедрами которого готовит проект приказа.

2.4.7. В целях реализации коллективной ВКР и четкого определения вклада каждого участника в решении поставленной цели формируется план-задание на коллективную ВКР с указанием роли и задачи каждого обучающегося в реализации цели ВКР. Руководитель (согласовав с соруководителем) выдает и подписывает план-задание на ВКР каждому члену коллективной ВКР.

2.4.8. Эффективная реализация поставленной цели коллективной ВКР возможна при организации единого места прохождения производственной практики.

2.4.9. Руководитель совместно с соруководителем (консультантом- при наличии) выступают кураторами коллективной ВКР, осуществляя разграничение сфер, согласование и координацию действий обучающихся, обеспечивая межличностные взаимоотношения в процессе подготовки ВКР, вычленение роли каждого в итоговом результате, построение выступлений каждого участника на защите ВКР.

2.4.10. При наличии практического внедрения или успешной реализации темы -проекта на каждого обучающегося индивидуально оформляется справка, с указанием конкретных элементов работы, получивших внедрение.

2.4.11. Каждому обучающемуся готовится и размещается на портале отзыв о совместной работе обучающихся в период подготовки коллективной ВКР, согласно приложению Б к Положению для программ бакалавриата, учитывая и описывая индивидуальный вклад каждого обучающегося.

2.4.12. В целях организации защиты коллективной ВКР с обучающимися разных направлений в Финансовом университете формируется одна ГЭК, включающая специалистов-практиков соответствующих направлений подготовки, как правило, имеющих опыт предпринимательской деятельности, разработки, продвижения и финансирования продукта или идеи, под председательством специалиста того направления подготовки, которое является приоритетным для реализации поставленной цели.

2.4.13. Процедура защиты ВКР-стартапа проходит в соответствии с разделом 5 Положения, а также дополнительно предусматривает следующее:

- Обучающиеся защищаются последовательно один за другим в соответствии с логикой выполненных ими частей с работы с представлением соответствующей части работы, раздаточных материалов, презентации и доклада.

- Вопросы задаются каждому участнику коллективной ВКР либо сразу после его выступления, либо по итогам выступлений всех членов команды.

- Выступление руководителя ВКР, соруководителя (консультанта- при наличии) с раскрытием выступлении роли и индивидуального вклада каждого участника в ВКР.

- Процедура защиты коллективные ВКР и оформление протоколов защиты должны обеспечить возможность оценить участие каждого обучающегося при подготовки ВКР и ответах на дополнительные вопросы.

# 3 РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПОДГОТОВКИ ВКР

3.1 Непосредственное руководство ВКР осуществляет руководитель из числа профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) кафедры. К руководству ВКР привлекаются высококвалифицированные преподаватели (как правило, имеющие ученые степени и ученые звания).

В обязанности руководителя ВКР входит:

* консультирование обучающегося в соответствии с графиком подготовки ВКР; разработка задания на ВКР по форме согласно приложению Б;
* оказание помощи в подготовке плана ВКР;
* консультирование обучающегося по подбору литературы и фактического материала;
* содействие в выборе методики исследования;
* проведение систематических консультаций с обучающимся по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
* осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР в соответствии с графиком и планом ВКР;
* осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершенной ЭВКР обучающимся на платформе;
* информирование служебной запиской заведующего кафедрой, а в необходимых случаях руководство филиала о несоблюдении обучающимся графика подготовки ВКР, о неготовности ВКР, в том числе и к размещению ЭВКР на платформе для применения мер воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 № 1335/о;
* консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
* представление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения одной ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР составляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР;
* размещение отзыва на платформе;
* присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости в аудиторной работе со студентами.

3.2 При необходимости заведующий выпускающей кафедрой по согласованию с заведующим другой кафедрой может привлекать для консультирования обучающегося консультантов из числа ППС другой кафедры Уфимского филиала Финуниверситета.

Консультант обязан:

* оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;
* давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;
* контролировать ход выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

3.3 Обучающийся обязан:

* разработать и согласовать с руководителем план подготовки ВКР;
* систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации выпускающей кафедры;
* регулярно общаться с руководителем ВКР (и консультантом при наличии) и информировать его о проделанной работе;
* представить ВКР в установленные сроки.

3.4 Руководитель ВКР после размещения студентом подготовленной ЭВКР на платформе составляет по форме согласно приложению В письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР и размещает его на платформе. Руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до даты защиты ВКР.

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР

4.1 ВКР должна включать следующие разделы:

* титульный лист (по форме согласно приложению Г);
* задание (по форме согласно приложению Б)
* содержание;
* введение;
* основная часть, структурированная на главы и параграфы;
* заключение;
* список использованных источников;
* приложения (при наличии).

4.2 Требования к содержанию и объему каждого раздела.

4.2.1 *Во введении* обосновывается выбор темы исследования: должно быть четко сформулировано, в чем состоит ее актуальность. Затем, формулируются цель и задачи работы, объект и предмет исследования, круг рассматриваемых проблем, описывается информационная база, выбираются методы научного исследования, обязательно отражается теоретическая и практическая значимость работы. Фамилии отечественных и зарубежных авторов, приводимые во введении, должны подкрепляться наличием трудов этих ученых в списке литературы. Далее указывается, что послужило информационной базой при разработке выпускной квалификационной работы, данные бухгалтерской и другой отчетности исследуемого предприятия за конкретный отчетный период, статистические и иные данные об источниках фактического материала, который использован в работе.

Цель выпускной квалификационной работы должна вытекать из необходимости раскрытия формулировки темы, задачи - из названий глав и параграфов. Объект исследования - конкретная исследуемая организация, предмет исследования - исследуемое направление деятельности этой организации (процесс, отношения, организация, эффективность и т.п.).

Далее дается краткая характеристика состава работы. Отмечается, что выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения.

Введение должно быть кратким (2 - 3 стр.).

4.2.2. Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР должна содержать три главы.

Первая глава содержит исторические, теоретические и методические аспекты темы исследования. В ней содержится обзор используемых источников информации по теме ВКР, описание объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификации, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу.

Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы.

Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

Поскольку выпускная квалификационная работа является самостоятельным исследованием, плагиат не допускается. При использовании авторских положений, цитат, цифрового материала необходимо делать ссылки на источник информации с указанием названия, номера, конкретной страницы печатного труда, года или иного периода использованной формы отчетности.

Для наглядности, рекомендуется обогатить материал первой главы схемами, таблицами, графиками и прочим иллюстрационным материалом.

Для написания первой главы студент должен глубоко изучить все положения, раскрывающие теорию вопроса: сущность, классификацию, роль, содержание, задачи, принципы, методы и методики исследования, способы обработки информации.

Объем этой главы должен Объем этой главы должен составлять 30 - 35 % от всего объема ВКР.

Завершаются параграфы первой главы и глава в целом лаконичными выводами. Логической взаимосвязью первой и второй глав служит обоснование по итогам разработки первой главы необходимости проведения во второй главе аналитической работы.

Во второй главе ВКР анализируются состояние объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первой главе ВКР. Вторая глава посвящается анализу практического материала, собранного во время производственной практики. В ней содержится:

* анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны) за период не менее 3-х лет;
* сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда организаций, отрасли (отраслей), региона (регионов), страны;
* описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования
* оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны).

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершение параграфов и главы в целом небольшими выводами должно продемонстрировать автору работу соответствие содержания как параграфов их названиям, так и в целом содержания главы ее названию. Объем второй главы должен составлять, как правило, 20 - 40 % от всего объема ВКР.

В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов (если ВКР состоит из двух глав, указанное здесь содержание третьей главы находит отражение во второй практической главе). В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты. Объем третьей главы должен составлять, как правило, 15-25 % от всего объема ВКР.

4.2.3 Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения из всех трех глав ВКР с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются.

Объем заключения, должен составлять, как правило, до 5-ти страниц. Заключение является основой доклада студента на защите ВКР.

4.2.5 Приложения включают дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

4.3 ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем составляет не менее 60 и не более 80 страниц без учета приложений (для коллективной ВКР 120 - 160 страниц без учета приложений). ВКР оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в п. 6 Методических рекомендаций.

4.4 Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке ВКР (не менее 40) и располагаться в следующем порядке:

* Конституция Российской Федерации;
* Кодексы Российской Федерации;
* законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);
* указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
* постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
* отраслевые и региональные нормативные акты, инструкции (в той же очередности);
* иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады и др.);
* монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
* авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
* научные статьи (в алфавитном порядке);
* литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);
* интернет-источники.

# ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВКР

5.1 Сроки составления плана и задания на ВКР, утверждения задания на ВКР определяются приказом Уфимского филиала Финуниверситета «Об организации учебного процесса по программам высшего образования» на текущий год.

5.2 Сроки предоставления каждой главы ВКР определяются приказом Уфимского филиала Финуниверситета «Об организации учебного процесса по программам высшего образования» на текущий год.

5.3 Руководитель ВКР в обязательном порядке проверяет ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР.

Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР.

В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

5.4 Обучающийся обязан разместить с разрешения руководителя законченную и оформленную в соответствии с выше сформулированными рекомендациями ВКР в электронном виде (далее - ЭВКР) на платформе не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса в Уфимском филиале.

Если обучающийся не разместил ЭВКР на платформе в указанные сроки заведующий кафедрой по представлению руководителя ВКР незамедлительно служебной запиской информирует руководство филиала о подготовке проекта приказа об отчислении обучающегося из Финансового университета как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, включая подготовку ВКР.

ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на платформе, подписывается обучающимся, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на платформе, отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат» на кафедру не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

5.5 К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине.

# ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

6.1 ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 (с поправками ИУС № 3, 2020) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.0.100-2018; ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов; ГОСТ 7.012-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

6.2 К защите принимаются только сброшюрованные ВКР. ВКР оформляется с использованием компьютера. Работа должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, чёрного цвета, размер 14, без применения полужирного начертания.

6.3 Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

6.4 ВКР состоит из следующих структурных элементов: ведение, заключение, список использованных источников, приложение. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками структурных элементов работы. Заголовки структурных элементов следует располагать по середине текстового поля и печатать прописными буквами без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

6.5 Главы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записываться с абзацного отступа. После цифры не ставится точка и пишется название главы, прописными буквами. Например:

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

Каждую главу работы следует начинать с новой страницы.

Введение и заключение как главы не нумеруются.

6.6 Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами, начиная с прописной. Например:

* 1. Сущность и классификация инвестиционных проектов
	2. Методы оценки коммерческой эффективности инвестиционных проектов в условиях неопределенности и риска

6.7 Графики, схемы, диаграммы располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №,  через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце. Например:

Рисунок 1- Чистая текущая стоимость проекта, тыс. руб.

Источник: составлено автором

Нумерация рисунков сквозная по всему тексту.

6.8 Таблицы в ВКР располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Наименование таблицы должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Например :

Таблица 5 - Прогноз денежных потов проект,

(тыс.руб)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Период |
| 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Источник: Составлено автором на основании данных ПАО «ОДК-УМПО»

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. Например:

Продолжение таблицы 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Источник: Составлено автором на основании данных ПАО «ОДК-УМПО»

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте (кегль не менее 10).

6.10 Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. .

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. При этом после формулы ставится запятая.

Формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках по правому краю страницы. Нумерация сквозная, начиная с первой главы и до конца работы. Например, формула (12).

V = Q\*P, (12)

где V – выручка от реализации товара;

 Q – количество проданного товара;

 P – цена проданного товара.

6.11 В соответствии с ГОСТ 7.32-2017 (с поправками ИУС № 3, 2020) и ГОСТ Р7.0.5-2008 рекомендуется использовать затекстовые библиографические ссылки.

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в ссылке указывают также номер страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения при этом разделяют запятой. Например: [8, с. 95]

6.12. Список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

В любом случае, основой оформления списка использованных источников является библиографическое описание источников в соответствии с вышеперечисленными ГОСТами.

2.13. Образцы библиографических описаний документов в списках литературы

***1. Описание книги одного автора***

Никифорова Н. А. Комплексный экономический анализ : учеб. для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент» / Н. А. Никифорова ; Финуниверситет. — Москва : Кнорус, 2021. — 439 с. — (Бакалавриат).

Шитов В. Н. История финансов России : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по спец. «Финансы и кредит», напр. «Экономика» (квалиф. (степень) «бакалавр») / В. Н. Шитов. — 3-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2020. — 156 с. — (Бакалавриат).

**2. Описание книги 2, 3-х авторов**

Перская В. В. Интеграция в условиях многополярности. Эволюция теории и практики реализации = Integration processes amid multipolarity. Evolution of theory and practice of implementation : монография / Перская В. В., Эскиндаров М. А. — Москва : Экономика, 2016. — 383 с.

Валишин Е.Н. Теория и практика управления человеческими ресурсами : учеб. пособие / Е. Н. Валишин, И. А. Иванова, В. Н. Пуляева ; Финуниверситет. — Москва: Русайнс, 2020. — 127 с.

Rose P. S. Bank Management & Financial Services / P. S. Rose, S. Hudgins. — 8-th ed. — Boston : Mc Graw Hill, 2010. — 734 p.

**3. Описание книги 4-х авторов**

История России : учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина ; МГУ им. М. В. Ломоносова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 528 с.

IELTS Foundation: Student's Book. CEF Levels B1-B2 / Andrew Preshous, Rachael Roberts, Joanna Preshous, Joanne Gakonga. — 2-nd ed. — Oxford : Macmillan Publishers Limited, 2014. — 176 с. — (Macmillan Exams).

**4. Описание книги 5-ти и более авторов**

Современная архитектура финансов России : монография / М. А. Эскиндаров, В. В. Масленников, М. А. Абрамова [и др.] ; под ред. М. А. Эскиндарова, В. В. Масленникова ; Финуниверситет. — Москва : Когито-Центр, 2020. — 487 с.

Сто лет развития. 1919-2019 / авт.-сост.: Я. А. Пляйс, С. Л. Анохина, Т. А. Мирошникова [и др.] ; под общ. ред. М. А. Эскиндарова ; Финансовый ун-т при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Международные отношения, 2019. — 696 с.

***5. Описание сборников***

Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва : ГУУ, 2017. – 382 с.

Сборник избранных статей молодых ученых / Ин-т экономики РАН ; под ред. И. А. Болдырева, М. Ю. Головнина, Р. С. Гринберга. — Москва : Экономика, 2010. — 288 с. — (Библиотека Новой экономической ассоциации /ред. кол. серии: В. М. Полтерович, М. А. Эскиндаров, Б. М. Смитиенко [и др.]).

**6. Описание статей из газет, журналов и сборников**

Четвериков В. М. Особенности и интенсивность распространения COVID-19 в странах большой экономики // Вопросы статистики. — 2020. — № 6. — С. 86-104.

Баталова А. Пусть в финансовую элиту. Более 400 школьников стали победителями и призерами олимпиады «Миссия выполнима!» / Баталова А., Дуэль А. // Российская газета. — 2020. — 5 марта. — № 48. — C. 10.

Рыкова И. Н. Оценка кредитоспособности компаний нефтегазовой отрасли в современных условиях развития банковской деятельности / И. Н. Рыкова, Д. Ю. Табуров, А. В. Борисова // Банковское дело. — 2019. — № 12. — С. 41-50.

Пивоварова М. А. Кластерные инициативы: общее и особенное / М. А. Пивоварова // Кластерные инициативы в формировании прогрессивной структуры национальной экономики : сб. науч. тр. 2-й Международной науч.-практич. конф. (17-18 марта 2016 г.). Т.1 / Юго-Западный гос. ун-т ; отв. ред. А. А. Горохов. – Курск, 2016. – С. 173-177.

Morozko N. I. (Морозко Н.И.) Business management strategy based on value-oriented concepts / Morozko N. I. (Морозко Н. И.), Didenko V. Y. (Диденко В. Ю.) // The Strategies of Modern Science Development: Proceedings of the X International scientific-practical conference (North Charleston, USA, 12-13 April 2016). — USA, North Charleston, 2016. — pp. 79-81.

**7. Описание нормативных правовых актов**

Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г. : сравнительная таблица изменений. — Москва : Проспект, 2019. — 368 с.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федер. закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сент. 2003 г.: одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.

О внесении изменений в Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» : Федер. закон от 27 дек. 2019 №451-ФЗ : принят Государственной Думой 17 дек. 2019 г. : одобрен Советом Федерации 23 дек. 2019 г. // Российская газета. — 2019. — 30 дек. — № 295. — С. 14.

Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ : [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г. : одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – 31 дек. – № 53. – Ст. 7598.

ГОСТ Р 57564–2017. Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации = Organization and implementation of activity on international standardization in Russian Federation : изд. офиц. : утв. и введен в действие Приказом Федерального агентства по технич. регулированию и метрологии от 28 июля 2017 г. № 767-ст : дата введения 2017-12-01 / разработан Всероссийским науч.-исслед. ин-том стандартизации и сертификации в машиностроении (ВНИИНМАШ). – Москва : Стандартинформ, 2017. – V, 44 с.

**8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей**

Славин Б. Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис. ... д-ра экон. наук ; спец. 08.00.13 ; защищена 17.06.2020 ; утверждена 23.06.2020 / Славин Б.Б. ; Место защиты: Финуниверситет ; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. — Москва, 2020. — 342 с. : ил.

Величковский Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : автореф. дисс… докт. психол. наук : спец. 19.00.01 / Величковский Б. Б. ; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова ; Место защиты: Ин-т психологии РАН. – Москва, 2017. – 44 с.

Лабынцев Н.Т. Профессионально-общественная аккредитация и независимая оценка квалификаций в области подготовки кадров и осуществления бухгалтерской деятельности / Н.Т. Лабынцев, Е.А. Шароватова ; Ростовский гос. экон. ун-т (РИНХ). – Ростов-на-Дону, 2017. – 305 с. – Деп. в ВИНИТИ РАН 10.01.2017 № 1-В2017.

**9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа**

Эриашвили Н. Д. Банковское право: электрон. учеб. для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили. – 8-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск (СD-ROM). – Загл. с этикетки диска.

Развитие промышленного производства Сибирского федерального округа: стат. сб. / Федер. служба гос. статистики, Территор. органы Федер. службы гос. статистики. – Электрон. дан. – Омск, 2012. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с контейнера.

**10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения**

Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В. Р. Веснин. — Москва : Проспект, 2016. — 500 с. — ЭБС Проспект. — URL: <http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323> (дата обращения: 19.01.2021). — Текст: электронный.

Салин В.Н. Банковская статистика : учеб. и практикум для вузов / В.Н. Салин, О.Г. Третьякова. — Москва : Юрайт, 2020. — 215 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/450266> (дата обращения: 18.01.2021). — Текст: электронный.

Adhiry B. K. Crowdfunding: Lessons from Japan’s Approach / Bishnu Kumar Adhiry, Kenji Kutsuna, Takaaki Hoda; Kobe University Social Science Research Series. — Singapore : Springer Ltd., 2018. — 110 с. — SpringerLink. — URL: <https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-981-13-1522-0_7> (дата обращения: 10.12.2020). — Текст электронный.

Российская социально-экономическая система: реалии и векторы развития : монография / П. В. Савченко, Р. С. Гринберг, М. А. Абрамова [и др.] ; отв. ред. Р. С. Гринберг, П. В. Савченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 598 с. — (Научная мысль). — ЭБС Znanium.com. — URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/961584> (дата обращения: 10.12.2020). — Текст: электронный.

Дадашев А. З. К вопросу о финансовой самостоятельности муниципальных образований и методах оценки ее уровня / А. З. Дадашев, А. И. Золотько. — Текст: электронный // Финансы и кредит. — 2018. — № 9. — С. 2017-2032. — НЭБ ELibrary. — URL: <https://www.elibrary.ru/download/elibrary_35648256_50368935.pdf> (дата обращения: 10.12.2020).

Конъюнктурный анализ практики внедрения профессиональных стандартов в России в 2018 году / А. А. Цыганов, А. С. Ермолаева, С. В. Бровчак, Е. В. Богданова. — Текст: электронный // Перспективы науки и образования. — 2019. — № 5. — С. 517-528. — ЭБ Финуниверситета. — URL: <https://pnojournal.files.wordpress.com/2019/11/pdf_190537.pdf>. — Дата публикации: 31.10.2019.

6.13. Приложения должны начинаться с новой страницы, с указанием наверху посередине страницы слова ПРИЛОЖЕНИЕ, его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, с указанием слова ПРИЛОЖЕНИЕ, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается "ПРИЛОЖЕНИЕ А".

При переносе части Приложения на другой лист (страницу) слева пишут слова «ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ» и указывают букву Приложения. Например:

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ А.

Иллюстрации, таблицы и формулы в приложениях должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой номера приложения. Например, формула (1.1).

6.13 Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная с четвертой, по середине нижнего поля листа. Титульный лист, задание на ВКР, а также лист с содержанием, включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Таким образом, как правило, нумерация начинается с 4-ой страницы (раздел «Введение»).

Каждую главу работы следует начинать печатать с новой страницы. Параграфы на составные части не подразделяются.

Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, при этом нумерация страниц их охватывает.

6.14. Законченная работа подписывается студентом:

на титульном листе;

после заключения записывается следующее:

 «Данная работа выполнена мною самостоятельно»

« » 20 г.

(дата сдачи работы - заполняется от руки) (подпись автора)

ВКР представляется на кафедру в печатном виде в твердом переплете, а также размещается в электронном виде на информационно-образовательном портале Финуниверситета.

На лицевой обложке переплета (в правом верхнем углу) делается наклейка: ФИО бакалавра и руководителя ВКР.

Последовательность материала в переплетенной ВКР: обложка, файл с отзывом руководителя, титульный лист (по форме); содержание; текстовая часть глав, заключение, список использованных источников, приложения.

# ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР

7.1 После получения допуска к защите студент консультируется и согласовывает с руководителем текст своего выступления (доклад) и презентацию доклада. Доклад на защите не должен превышать 10 минут. Студент в своем выступлении должен изложить обоснование избранной темы; описание цели и задач работы; круг рассматриваемых проблем и методы их решения; результаты анализа практического материала и их интерпретация; конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы. В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы. В докладе необходимо ответить на замечания, отмеченные в отзыве руководителя.

7.2 Доклад должна сопровождать презентация с использованием мультимедийных средств, выполненная в программе PowerPoint, рекомендуемое количество слайдов - до 10 штук. Для удобства работы ГЭК рекомендуется дублировать слайды в виде раздаточного материала для каждого члена комиссии.

Доклад и презентация формируются на базе материалов, имеющихся в основном тексте ВКР.

Наиболее значимыми составляющими иллюстративного материала являются:

* титульный лист;
* цели, задачи и результаты выпускной квалификационной работы;
* краткая характеристика объекта исследования;
* результаты проведенного анализа в виде графиков, диаграмм и таблиц;
* общий вывод о проблемах и недостатках, выявленных в ходе анализа объекта;
* рекомендации и предложения по совершенствованию предмета исследования;
* обоснование экономической целесообразности рекомендаций и предложений.

Следует избегать использования больших, перегруженных информацией слайдов, рисунков и таблиц, а также материалов, не относящихся к сути доклада

7.3 Процедура защиты ВКР включает в себя:

* открытие заседания ГЭК (председатель);
* доклады обучающихся;
* вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;
* выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.

7.4 ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

* оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР,
* степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР; наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования:
* общую оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Результат защиты ВКР обучающимся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносится в протокол заседания ГЭК.

7.5 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию в части защиты ВКР (далее - ГИА), могут повторно пройти ГИА, не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Финансовом университете на период времени, предусмотренный календарным планом для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении ГИА на основании заявления обучающегося ему может быть утверждена другая тема ВКР.

7.6 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Финансового университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.7 По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

# КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР

Результат защиты определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Оценка **«отлично»** выставляется в случае, если:

* работа носит исследовательский характер и содержит:
* логическую упорядоченность и грамотное изложение материала с четкой последовательностью и взаимосвязью между отдельными главами и параграфами;
* систематизацию и осмысление теоретической базы, а также выработку собственной позиции по рассматриваемой проблематике;
* глубокий анализ фактического материала по рассматриваемой теме, в том числе технико-экономическую характеристику и оценку финансового состояния объекта, а также анализ предмета исследования;
* обоснованные выводы и предложения, подкрепленные адекватностью и точностью использования современных методов и инструментов финансово-экономических расчетов;
* практически ориентированные результаты, характеризующиеся возможностью использования в профессиональной деятельности;
* имеется положительный отзыв руководителя ВКР;
* при защите студент в полном объеме владеет материалом, показывает глубокие знания раскрываемой темы, оперирует результатами исследования и использует иллюстративный материал, легко и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется в случае, если:

* работа носит исследовательский характер и содержит:
* логическую упорядоченность и грамотное изложение материала с четкой последовательностью и взаимосвязью между отдельными главами и параграфами;
* систематизацию и осмысление теоретической базы, а также выработку собственной позиции по рассматриваемой проблематике;
* глубокий анализ фактического материала по рассматриваемой теме, в том числе технико-экономическую характеристику и оценку финансового состояния объекта, а также анализ предмета исследования;
* обоснованные выводы, подкрепленные адекватностью и точностью использования современных методов и инструментов финансово-экономических расчетов, но с не вполне обоснованными предложениями;
* имеется положительный отзыв руководителя ВКР;
* при защите студент владеет материалом, показывает знания раскрываемой темы, использует иллюстративный материал, отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае, если:

* работа носит исследовательский характер и содержит:
* непоследовательное изложение материала;
* систематизацию и осмысление теоретической базы;
* поверхностный анализ фактического материала по рассматриваемой теме, в том числе технико-экономическую характеристику и оценку финансового состояния объекта, а также анализ предмета исследования;
* не вполне обоснованные выводы и предложения по теме ВКР;
* имеется положительный отзыв руководителя ВКР с указанием замечаний по качеству выполненной ВКР;
* при защите студент не в полном объеме владеет материалом, показывает слабое знание раскрываемой темы, использует иллюстративный материал, возникают затруднения при ответе на поставленные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случае, если:

* работа не носит исследовательского характера и содержит:
* непоследовательное изложение материала;
* компиляцию теоретических материалов без систематизации и осмысления;
* поверхностный анализ фактического материала по рассматриваемой теме;
* не обоснованные выводы и предложения;
* в отзыве руководителя ВКР имеются критические замечания;
* при защите студент не владеет материалом, показывает незнание раскрываемой темы, не использует иллюстративный материал, не отвечает на поставленные вопросы.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**Форма заявления на закрепление темы ВКР**

|  |  |
| --- | --- |
| Уфимский филиал Финуниверситета кафедра «Финансы и кредит»СОГЛАСЕН \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ю.А. Рахматуллина дата подпись  | И.о. заведующего кафедрой «Финансы и кредит»канд. экон. наук, доц. Рахматуллиной Ю. А.студента (ки) \_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения *(очной, заочной)*направления подготовки «Экономика» профиль «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество студента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Участниками коллективной ВКР являются обучающиеся

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Объект исследования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись студента)

Телефон студента:

Е-mail студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, должность:

Согласовано:

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Форма заявления на закрепление темы ВКР**

|  |  |
| --- | --- |
| Уфимский филиал Финуниверситета кафедра «Финансы и кредит»СОГЛАСЕН \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ю.А. Рахматуллина дата подпись  | И.о. заведующего кафедрой «Финансы и кредит»канд. экон. наук, доц. Рахматуллиной Ю. А.студента (ки) \_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения *(очной, заочной)*направления подготовки «Экономика» профиль «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество студента) |

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект исследования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись студента)

Телефон студента:

Е-mail студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, должность:

Согласовано:

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

**Форма задания на ВКР**

|  |  |
| --- | --- |
| Уфимский филиал ФинуниверситетаКафедра «Финансы и кредит» | УТВЕРЖДАЮРуководитель выпускной квалификационной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Ф.И.О. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |
|  |  |

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

**на выпускную квалификационную работу**

обучающемуся

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы:

**\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_закреплена приказом Уфимского филиала Финуниверситета от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_

Целевая установка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

План ВКР (основные вопросы, подлежащие исследованию и разработке):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные рекомендации руководителя ВКР по проведению исследования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись обучающегося И.О. Фамилия обучающегося

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**Форма отзыва руководителя о работе обучающегося в период подготовки ВКР**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение

высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**Уфимский филиал**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

**о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата**

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, имя, отчество)*

Кафедра «Финансы и кредит» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки 38.03.01 Экономика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профиль «Финансы и кредит» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование темы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

 (имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, ученая степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР:

*Целью выпускной квалификационной работы является*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам:

*В целом полученные результаты соответствуют целям и задачам, поставленным в ходе исследования.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления
результатов):

*При написании выпускной квалификационной работы студентка использовала различные методологические подходы, в том числе нормативный и системный подходы к исследованию процесса потребительского кредитования, методы экономического, логического, сравнительного и статистического анализа.*

*Расчеты, произведенные в ходе исследования, свидетельствуют о достаточном уровне квалификации*

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов
специальных прикладных программ и т.п.:

*В работе использовался стандартный пакет прикладных программ, статистические методы.*

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов: *Практическая значимость проделанной работы заключается в том, что реализация предложенных мероприятий по совершенствованию….*

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов):

*при написании работы студентка проявила самостоятельность и способность к исследовательской деятельности; обобщала, анализировала материал, делала обоснованные выводы* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Сформированность компетенций в ходе работы над ВКР: *компетенции, предусмотренные программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР* , *сформированы*

8.Доля (%) заимствований в ВКР:\_*%*

9. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. ВКР обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (И.О. Фамилия руководителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**Форма титульного листа ВКР**

Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Уфимский филиал)**

Кафедра «Финансы и кредит»

Выпускная квалификационная работа

на тему «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование темы выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

профиль «Финансы и кредит»

Выполнил студент учебной группы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер учебной группы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

Руководитель

 (ученая степень и/или звание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

**ВКР соответствует предъявляемым требованиям**

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученая степень и/или звание)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (И.О. Фамилия)

« » 20\_г.

Уфа - 20

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

**Пример оформления акта о внедрении результатов ВКР**

*На бланке организации*

**УТВЕРЖДАЮ**

(руководитель, директор)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

М. П.

**АКТ**

**о внедрении результатов выпускной квалификационной работы**

на тему **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*наименование темы ВКР)*

по направлению 38.03.01 «Экономика»

профиль «Финансы и кредит»,

выполненную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О. студента)*

Материалы выпускной квалификационной работы *Ивановой А.Н.* внедрены в практическую деятельность ПАО «…».

В представленных материалах достаточно аргументировано проанализированы проблемы управления маркетинговой деятельностью предприятия. Особое внимание уделено вопросам, связанным с информационным обеспечением маркетинговой деятельностью.

Анализ и выводы, изложенные в выпускной квалификационной работе *Ивановой А.Н.,* несомненно, представляют не только теоретический, но и практический интерес.

По итогам проведенного исследования результаты разработок автора внедрены в работу компании. Внедрение информационного обеспечения позволило существенно сократить время оперативной поставки профессионального оборудования.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

**Памятка по оформлению ВКР**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Отметка о соответствии** | **№ п\п** | **Параметры оценки** | **Требования к оформлению** |
|   | Титульный листЗадание на ВКРСписок источников | Оформление, Тема, Даты в задании, Список использованных источников по статусу документовОформление ссылок [5, с.150]. |
|   | 1 | Объем ВКР |  60-80 стр. **Объем параграфов от 6 до 9 стр.****Список использованный источников (не менее 40)Источники не должны быть старее 5 лет!** |
|   | 2 | Текст | Шрифт Times New Roman размер 14-ый, межстрочный полуторный интервал, без курсива, не жирно. **Кавычки по тексту только: «\_\_»; выравнивание теста по ширине листа, запрет висячих строк****­­** |
|   | 3 | ***Идентичность заголовков, их рубрикации в содержании*** |
|   | 4 | Нумерация страниц | Сквозная нумерация по всему тексту работы, **не включая приложения**. Номера страниц проставляют в середине нижнего поляТитульный лист, задание на ВКР, а также лист с содержанием, включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Таким образом, как правило, нумерация начинается с 4-ой страницы (раздел «Введение»). |
|   | 5 | Поля | правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое- не менее 30 мм абзац должен начинаться с расстояния от левого края страницы 1,25. |
|   | 6 | Заголовки | Заголовки: ВВЕДЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами. Например:СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВЗаголовки глав и параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать с заглавной буквы без точки в конце по ширине. Например: 1-------ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОЦЕНКИ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ* 1. Экономическая сущность, цели и задачи оценки финансового состояния

**Параграфы в одной главе могут начинаться с той же страницы, что и предыдущий параграф, если после названия параграфа есть место хотя бы для одной строки текста** |
|   | 7 | Нумерация глав | Главы и параграфы следуют нумеровать арабскими цифрами. При этом главы нумеруются одной цифрой с точкой. Например, 1., 2., 3. и т.д. **Каждая глава ВКР должна начинаться с новой страницы** |
|   | 8 | Формулы | Нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках по правому краю страницы. Нумерация сквозная, начиная с первой главы и до конца работы. Например, формула (12). V = Q\*P, (12)где V – выручка от реализации товара; Q – количество проданного товара; P – цена проданного товара. |
|   | 9 | Таблицы | Нумерация единая, сквозная по тексту ВКР (без приложений). Наименование таблицы помещается над таблицей слева без абзаца с ее номером. Ниже названия таблицы в правом углу указывается единица измерения, например: **(тыс. руб.)**. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица", ее номер и наименование указывают один раз по центру над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова "Продолжение таблицы" и указывают номер таблицы. Например:Таблица 5- Прогноз денежных потов проект, (тыс.руб)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Период |
| 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Источник: составлено автором/ или [ ] |
|   | 10 | Рисунки, схемы, графики и т.п. | Нумерация единая, сквозная по тексту ВКР (без приложений). Все рисунки должны иметь подрисуночную подпись. Слово **"Рисунок"** и наименование помещают после пояснительных данных и располагают посередине строки, например:Рисунок 1- Состав регулирующих доходов местных бюджетовИсточник: составлено автором/ или [ ] (12 шрифт) |
|   | 11 | ПРИЛОЖЕНИЯ(можно вписать от руки черной ручкой) | Приложения располагаются в конце ВКР. Приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова ПРИЛОЖЕНИЕ, его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, с указанием слова ПРИЛОЖЕНИЕ, нумерации с помощью арабских букв и названия. Например:ПРИЛОЖЕНИЕ А. Прогноз денежных потоков проектаПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ А. |
|   |  | Оформление работы | Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Законченная работа подписывается студентом:- на титульном листе;- после заключения записывается следующее:«Данная работа выполнена мною самостоятельно»«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата сдачи работы-заполняется от руки) (подпись автора) |
|  |  | Подшивка ВКР | В папку с названием «Выпускная квалификационная работа», или без названия1. Вшиваются 5 файлов (чтобы открывались сверху)- диск с электронной версией ВКР;- отзыв руководителя;- отчет о проверке ВКР в системе «Антиплагиат», подписанный руководителем ВКР- допуск (скриншот с портала)-Разрешение на размещение ВКР на ИОП-АКТ о внедрении результатов на бланке организации (не для всех)2. Титульный лист3. Задание на ВКР4. Содержание Введение; Основной текст; Заключение;Список использованных источников;Приложения. |
|  |  | Литература | *Список использованных источников* должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы, которые приводятся в следующем порядке (не менее 40):* федеральные конституционные законы и федеральные законы (в хронологической очередности - от последнего года принятия к предыдущему);
* нормативные правовые акты Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
* нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
* прочие федеральные нормативные правовые акты;
* нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
* муниципальные правовые акты;
* иные официальные материалы (резолюции-рекомендации
* международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
* монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
* авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
* научные статьи (в алфавитном порядке);
* источники на иностранном языке;
* Интернет-источники.

Источники нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа. При использовании Интернет-источников необходимо указывать дату обращения.*Пример оформления использованных источников**оформление нормативных документов*1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»// [Электронный ресурс]. –СПС «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_44571/*оформление монографий, учебников и учебных пособий:*2. Антикризисное бизнес-регулирование: монография / под ред. проф. А.Н. Ряховской. М.: Магистр: ИНФРА-М, 2017.−240 с.*Оформление научных статей*3 Григорьев Л., Тамбовцев В. Модернизация через коалиции // Вопросы экономики. – 2018. – № 1. – C. 59-70.4. Лосева О.В., Тазихина Т.В., Федотова М.А. Оценочные модели взаимосвязи стоимости нематериальных активов и капитализации российских компаний // Модели, системы, сети в экономике, технике, природе и обществе.№3(19), 2017.−с.53-59.5.Bontis N. Assessing knowledge assets: аreview of the models used to measure intellectual capital // International Journal of Management Reviews. No3, 2017. –P. 41-60.*Оформление интернет-источников*6. V Speller. Principles and Practice of Health Promotion: Health Promotion and Healthy Public Policy. – Режим доступа:[http://www.healthknowledge.org.uk/public-health-textbook/disease-causationdiagnostic/2h-principles-health-pr\_\_(Дата](http://www.healthknowledge.org.uk/public-health-textbook/disease-causationdiagnostic/2h-principles-health-pr__%28%D0%94%D0%B0%D1%82%D0%B0) обращения 20.12.2019)7. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации − https://www.minfin.ru/ru/ |

 При загрузке на ИОП название файла должно выглядеть так: "Иванов И.И. (номер зачетной книжки) [группа] тема ВКР.

1. http://www.fa.ru/fil/ufa/org/chair/fik/Pages/diplomniku.aspx [↑](#footnote-ref-1)
2. Данная ОП реализуется только для заочной формы обучения [↑](#footnote-ref-2)