

На судебный участок №4 по Кировскому району г. Уфы, расположенного по адресу г. Уфа, ул. Менделеева, д. 116/1, требуется секретарь аппарата.

Должность постоянная.

Государственная гражданская служба, дружный коллектив, возможность карьерного роста, полный соц.пакет.

Требования: средне-специальное образование, в том числе по специальностям:

документоведение/архивоведение, судебное администрирование, псо и др.

З/п 22000 руб. без учета премий, с премиями среднемесячная з/п 33000 -35000 руб. в зависимости от стажа работы.

График работы: 5/2: с понедельника по четверг с 09.00 ч до 18.00 ч, обед с 13.00 ч до 13.45 ч, в пятницу с 09.00 ч до 16.45 ч, обед 13.00 ч до 13.45 ч.

тел. 89871475444