

## **Аннотация дисциплины**

### **Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности.**

#### ***Цель дисциплины:***

Формирование у студентов знания принципов и основ межличностного взаимодействия, базовых норм современного русского литературного языка, умения анализировать социальные ситуации межличностного общения, ориентироваться в системе языковых и речевых средств, отбирать и применять в межличностной коммуникации соответствующие речевые модели.

#### ***Место дисциплины в структуре ООП:***

Дисциплина «Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной части основной образовательной программы и входит в модуль дисциплин, инвариантных для направления подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика, профиль: ИТ- менеджмент в бизнесе, отражающих специфику филиала.

#### ***Краткое содержание:***

Понятие и функции общения. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения. Публичное выступление. Механизмы воздействия в процессе общения. Лингвокоммуникативные аспекты дисциплины. Нормы современного русского языка. Состояние русского языка и культуры речи на современном этапе. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет. Функциональные стили современного русского языка. Язык официально-делового общения. Устные и письменные формы деловой речи. Собеседование как разновидность устного делового общения. Основы ораторского искусства. Национальные особенности делового общения.