



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«19» февраля 2018 г.

№ 0371 / 0

Москва

**Об утверждении Положения о системе управления охраной труда и
обеспечения безопасности образовательного процесса**

В соответствии со статьями 209 - 218 Трудового кодекса Российской Федерации и типовым положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социального развития от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса (далее – Положение) согласно приложению.
2. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников с Положением под роспись.
3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора Комарова С.А.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Руководитель Службы охраны труда

 Н.Н. Карabanова

«08» 02 2018 г.

Согласовано:

Проректор

 С.А. Комаров

«09» 02 2018 г.

Проректор по социальной и
воспитательной работе

 А.В. Кожаринов


«09» 02 2018 г.

Директор по персоналу

 Э.В. Сухов

«12» 02 2018 г.

Председатель Профкома Финуниверситета

 Е.В. Чернецова

«08» 02 2018 г.

Руководитель Юридической службы

 В.А. Мирошникова

«14» 02 2018 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финансового университета

_____ 2018 № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса разработано в целях оказания содействия совершенствованию деятельности Финансового университета по созданию безопасных условий образовательного процесса, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья работников и обучающихся.

1.2. Положение о системе управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», межгосударственным стандартом ГОСТ 12.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда», письма Минтруда России от 31.10.2016 № 15-1/10/В-8028 «О создании и обеспечении функционирования системы управления охраной труда» и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья.

1.3. Система управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса (далее – СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления в Финансовом университете, совместима с другими системами управления и устанавливает:

принципы, цель и общие требования к созданию и функционированию системы управления охраной труда в Финансовом университете, осуществляющем образовательную деятельность и обеспечение безопасности;

единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационно-технических, санитарно-гигиенических и лечебно-

профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда и сохранение здоровья работников и обучающихся;

основные направления деятельности по охране труда и здоровья;

распределение обязанностей и ответственность в области охраны труда и безопасности образовательного процесса между работниками и обучающимися.

1.4. Действия СУОТ распространяется на всей территории Финансового университета, во всех учебных комплексах, общежитиях.

1.5. Требования СУОТ обязательны для всех работников и обучающихся и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в учебных комплексах, в общежитиях Финансового университета.

2. Управление охраной труда

2.1. Система управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса – часть общей системы управления, обеспечивающая безопасность труда и охрану здоровья работников в процессе трудовой деятельности, обучающихся – в процессе образовательной деятельности.

2.2. Общее управление охраной труда в Финансовом университете осуществляет ректор.

Ректор делегирует оперативное руководство деятельностью по охране труда проректору, курирующему вопросы в области охраны труда, реализующему функции по выработке политики Финансового университета, который обеспечивает:

разработку основных направлений политики в области охраны труда в сфере образования Финансового университета;

участие в разработке и реализации программ улучшения условий и охраны труда работников Финансового университета;

разработку локальных правовых актов по охране труда для Финансового университета;

разработку профилактических мер, направленных на создание безопасных условий образовательного процесса и укрепление здоровья работников и обучающихся;

участие в расследовании несчастных случаев на производстве (групповых, с тяжелым и смертельным исходом), профессиональных заболеваний, произошедших в Финансовом университете;

выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;

обеспечение контроля соблюдения требований охраны труда, прав и законных интересов работников Финансового университета.

3. Политика в области охраны труда

3.1. Основой организации и функционирования СУОТ является комплекс

взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику (концепцию) и цели в области охраны труда.

3.2. Принципами организации работ по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в Финансовом университете являются:

приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и обучающихся;

соответствие основным направлениям политики Финансового университета в области охраны труда;

профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащиеся в законодательстве Российской Федерации, правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда;

неукоснительное исполнение требований охраны труда всеми работниками Финансового университета, а также соблюдение требований безопасности обучающимися;

вовлечение всего коллектива Финансового университета в мероприятия по охране труда и соблюдения требований по охране труда;

ответственность всех руководителей подразделений Финансового университета по обеспечению безопасных условий и охраны труда на каждом рабочем месте.

3.3. Документы содержащие основу политики по охране труда должны быть доступны всем работникам Финансового университета, а также иным лицам, находящимся на территориях, в учебных комплексах, в общежитиях Финансового университета.

3.4. Цель работ по охране труда – обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников Финансового университета в процессе трудовой деятельности, обучающихся – в процессе образовательной деятельности.

3.5. Задачи в сфере охраны труда:

создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом и образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств;

формирование и поддержание безопасных условий труда;

контроль соблюдения требований охраны труда;

охрана и укрепление здоровья работников, осуществляющих трудовую и образовательную деятельность в Финансовом университете. Организация их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда и отдыха.

3.6. Направления работ по охране труда:

организация обучения и проверка знаний охраны труда работников осуществляющих трудовую и образовательную деятельность в Финансовом университете;

организация проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте работников и проведения инструктажей о мерах безопасности обучающихся;

- контроль состояния условий труда;
- разработка программ обучения по охране труда, инструкций по охране труда для работников по видам выполняемой работы и профессиям;
- обеспечение работников, работающих во вредных и (или) опасных условиях труда сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ), а также работа, которых связана с загрязнениями, смывающими и обезвреживающими средствами защиты кожи;
- обеспечение работников аптечками с набором надлежащих медикаментов;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством;
- проведение периодических медицинских осмотров (обследований) работников;
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний на производстве;
- профилактическая работа по предупреждению несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

4. Обеспечение функционирования СУОТ.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами

4.1. Распределение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса между должностными лицами в Финансовом университете осуществляется ректором с использованием уровней управления.

4.2. Документальным оформлением распределения обязанностей и полномочий у должностных лиц являются:

- трудовые договоры;
- должностные инструкции;
- приказы Финансового университета;
- отдельные локальные нормативные акты, планы мероприятий для лиц, участвующих в управлении охраной труда.

4.3. На каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда. Субъектами работ по охране труда являются:

- ректор;
- проректор, курирующий направление охраны труда;
- проректора (по направлениям);
- руководители структурных подразделений Финансового университета;
- профсоюзный комитет Финансового университета;
- служба охраны труда;

работники Финансового университета;
обучающиеся.

4.4. Ректор делегирует оперативное руководство деятельностью по охране труда Финансового университета проректору. В соответствии с действующим законодательством о труде, постановлениями и распоряжениями государственных отраслевых органов на проректора возлагается организация работы и осуществление мероприятий по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в Финансовом университете.

Проректор, курирующий направление охраны труда обязан:

обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

организовать приобретение и выдачу сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или связанных с загрязнением;

организовать проведение специальной оценки условий труда;

организовать проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований);

обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях;

обеспечить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном трудовым законодательством;

обеспечить беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

обеспечить выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными законодательными и нормативными правовыми актами.

4.5. Руководители структурных подразделений Финансового университета несут персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в руководимом им подразделении в соответствии с действующим законодательством о труде, за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время трудового и образовательного процесса, в результате нарушения требований, норм и правил по охране труда.

4.6. Руководитель структурного подразделения обязан:

информировать работников подразделения об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

обеспечить безопасность работников подразделения при эксплуатации зданий, помещений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также при применении в работе инструментов, сырья, материалов в соответствии с требованиями охраны труда;

организовать контроль за состоянием охраны труда в подразделении, правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты, контроль соблюдения работниками требований охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка;

осуществлять проведение с работниками подразделений инструктажей по охране труда на рабочем месте: первичного, повторного, внепланового, целевого с регистрацией в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте по охране труда в установленные сроки и в установленном порядке;

организовать разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников подразделения, исходя из их должности, профессии, вида выполняемой работы, с учетом мнения Профсоюзного комитета Финансового университета, согласно ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации (приложение);

организовать проведение обучения и проверку знаний охраны труда работников подразделения в установленные сроки и в установленном порядке;

не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктажи по охране труда на рабочем месте, проверку знаний по охране труда;

составлять поименные списки работников и оказывать помощь в организации прохождения работниками подразделения периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) в лечебно-профилактических учреждениях в установленном порядке и в установленные сроки;

осуществлять подготовку списков, сведений для обеспечения работников подразделения сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ), работающих на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением, смывающими и обезвреживающими средствами в установленные сроки и по установленным нормам;

предоставлять сведения, информацию об изменениях условий труда на рабочих местах работников подразделения в Службу охраны труда;

соблюдать контроль по эксплуатации оборудования, вентиляционных систем, сосудов, работающих под давлением, средств индивидуальной защиты;

оказывать помощь в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с работниками или обучающимися, выявлять причины несчастных случаев, происшедших с работниками Финансового университета и осуществлять мероприятия по их предотвращению, устранению причин, вызвавших несчастный случай в подразделении;

осуществлять подготовку документов, списков работников для проведения специальной оценки условий труда;

немедленно извещать Службу охраны труда о каждом несчастном случае, происшедшем с работником в Финансовом университете, или об ухудшении состояния здоровья работников подразделения, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), а также о каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся в процессе образовательной деятельности.

4.7. На руководителя Службы охраны труда возлагается:

учет и анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

планирование мероприятий по охране труда, составление отчетности, ведение нормативной документации;

участие в разработке и контроль выполнения раздела «Охрана труда» Коллективного договора между Федеральным государственным образовательным бюджетным учреждением высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» и работниками Финансового университета (далее - Коллективный договор), Соглашения по охране труда;

оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;

оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в составлении списков для прохождения работниками периодических профилактических медицинских осмотров (обследований);

организация и участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве, согласно ст. ст. 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации и «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденного постановлением Минтруда России от 24.10.2002 № 73, оформление, учет и хранение документов по расследованию несчастных случаев;

проведение вводных инструктажей по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу в Финансовый университет, командированными, с лицами сторонних организаций, выполняющими работы по гражданско-правовому договору;

осуществление контроля за:

соблюдением работниками Финансового университета требований законодательства и иных нормативных актов об охране труда Российской Федерации, локальных правовых актов Финансового университета;

выполнением предписаний по вопросам охраны труда органов государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля;

наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников, своевременным их пересмотром;

проведением специальной оценки условий труда (СОУТ) в подразделениях;

своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний по охране труда и всех видов инструктажей по охране труда на рабочем месте.

4.8. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» для проведения

специальной оценки условий труда в Финансовом университете создается постоянно действующая комиссия по проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах работников. Специальная оценка условий труда (далее СОУТ) – это единый комплекс мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды трудового процесса.

Комиссией по специальной оценке условий труда выполняются задачи по организации, проведению и контролю СОУТ, с соблюдением последовательности ее проведения:

- подготовка проекта гражданско-правового договора с аттестующей организацией;

- составление и утверждение перечня рабочих мест, подлежащих СОУТ;

- проведение замеров экспертом на рабочих местах, в соответствии с методикой ее проведения, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.01.2014 № 33н, согласно графика работ;

- утверждение результатов СОУТ и установление классов (подклассов) условий труда на рабочих местах;

- ознакомление работников с результатами СОУТ под роспись в картах СОУТ;

- декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и передача сведений в Государственную инспекцию по труду.

4.9. В соответствии с действующим законодательством о труде на работника Финансового университета возлагается:

- соблюдение требований охраны труда, установленных законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;

- правильное применение средств индивидуальной и коллективной защиты;

- прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медосмотров, предусмотренных нормативными правовыми актами;

- прохождение инструктажей по охране труда на рабочем месте, обучение и проверка знаний по охране труда;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказание первой помощи при несчастных случаях на производстве, а также стажировка на рабочем месте работников рабочих профессий;

- обязанность немедленно сообщать о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Финансовом университете или в ходе образовательного процесса, об ухудшении состояния своего здоровья, отравлении, внезапном заболевании непосредственному руководителю.

4.10. Обучающийся в Финансовом университете обязан:

- соблюдать требования Правил внутреннего распорядка обучающихся, нормативные акты по охране труда, требования гигиены и санитарии;

- проходить инструктажи по мерам безопасности в ходе образовательного процесса в Финансовом университете;

незамедлительно сообщать преподавателю, заведующему кафедрой, работнику Финансового университета о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью людей.

5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

5.1. Осуществлять контроль за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса являются одним из главных элементов СУОТ, направленных на:

проверку (обследование) соответствия состояния условий и охраны труда в Финансовом университете требованиям охраны труда на рабочих местах, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

выполнение руководителями структурных подразделений должностных обязанностей по охране труда;

выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;

получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ;

принятие мер по устранению выявленных недостатков.

6. Планирование мероприятий по реализации процедур охраны труда

6.1. В целях разработки мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определения ресурсов, необходимых для реализации мероприятий в Финансовом университете осуществляется планирование деятельности по управлению охраной труда и финансирование мероприятий по охране труда и здоровья.

Планирование основано на информации, содержащей:

требования законодательных и иных нормативных правовых актов (организация и проведение периодических медицинских осмотров (обследований), проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), обеспечение сертифицированной специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ) работников, обучение по охране труда руководителей и специалистов и пр.);

результаты СОУТ, анализа производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

предписания представителей органов государственного контроля и надзора, представления технических инспекторов труда Московской городской организации общероссийского профсоюза образования.

6.2. Для создания здоровых и безопасных условий труда работников и обучающихся в Финансовом университете планируются и реализуются действия, процедуры, процессы, которые предусматривают:

обеспечение безопасности при эксплуатации зданий, сооружений, а также оборудования и инструментов;

обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах;

идентификацию опасностей (выявление и установление потенциальных рисков, связанных с производственным травматизмом, профессиональными заболеваниями, аварийными ситуациями и т.д.);

проведение специальной оценки условий труда в целях выявления вредных и опасных производственных факторов, предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам СОУТ.

6.3. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

степень достижения целей в области охраны труда;

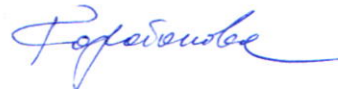
способность СУОТ обеспечить выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике по охране труда;

необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в Финансовом университете в области охраны труда, перераспределение ресурсов;

необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

Руководитель Службы охраны труда



Н.Н. Карабанова

Методические указания по разработке инструкций по охране труда

1. Инструкция по охране труда – это локальный нормативный акт, регламентирующий основные требования безопасного выполнения работ, предназначенный для проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте.

2. Требования инструкций по охране труда является обязательными для работника. Невыполнение этих требований рассматривается как нарушение трудовой дисциплины, за которое работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения.

3. Инструкция по охране труда могут разрабатываться как для работников отдельных профессий (должностей), так и на отдельные виды работ, выполняемых в подразделении.

4. Инструкции по охране труда для работников разрабатываются на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции, а при ее отсутствии – на основе межотраслевых или отраслевых правил по охране труда, требований правил безопасности, изложенных в технической документации организации-изготовителя оборудования, с учетом конкретных условий производства.

5. В инструкции по охране труда должны быть указаны конкретные требования по безопасной эксплуатации оборудования, безопасному выполнению технологических процессов и по общим вопросам условий труда, определены безопасные методы и приемы труда, а также последовательность их выполнения.

6. Инструкция по охране труда для работников разрабатывается руководителем подразделения Финуниверситета, согласовывается проректором, директором Центра, курирующим данное подразделение, Службой охраны труда, утверждается приказом ректора. После согласования инструкции по охране труда и внесении ее в протокол заседания Профсоюзного комитета Финуниверситета, приказ подписывает ректор.

7. Служба охраны труда осуществляет постоянный контроль за своевременной разработкой, проверкой, пересмотром инструкций для работников и оказывает методическую помощь разработчикам.

8. Содержание инструкций:

каждой инструкции по охране труда должно быть присвоено наименование и номер, в наименовании указывается подразделение и для какой профессии или вида работ она предназначена;

требования инструкции по охране труда следует излагать в соответствии с последовательностью технологического процесса и с учетом условий, в которых выполняется данная работа;

инструкция по охране труда должна содержать следующие разделы:

общие требования охраны труда;

требования охраны труда перед началом работы;
требования охраны труда во время работы;
требования охраны труда в аварийных ситуациях;
требования охраны труда по окончании работы.

9. Комплект действующих в подразделении инструкций по охране труда для работников по профессиям или по видам выполняемых работ постоянно хранится у руководителя данного подразделения Финуниверситета и в Службе охраны труда как в бумажном виде, так и в электронном.

10. После выхода приказа об утверждении инструкции по охране труда работник, для которого требования инструкции по охране труда являются обязательными, должен ознакомиться с инструкцией и на «Листе ознакомления» поставить свою подпись и дату. Допускается на рабочем варианте инструкции по охране труда, который хранится в подразделении, ставить работнику свою подпись и дату на оборотной стороне инструкции.