

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве  
Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Владикавказский филиал  
Кафедра «Экономика и финансы»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
Т.А. Хубаев  
« 23 » мая 2024 г.

Тедеева З.Б.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО  
ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

для студентов, обучающихся по  
направлению подготовки  
38.04.08 «Финансы и кредит»,  
направленность программы: «Финансы государственного сектора»

Рекомендовано Ученым советом  
Владикавказского филиала Финуниверситета  
(протокол от « 22 » мая 2024 г. № 11 )

Одобрено заседанием кафедры  
«Экономика и финансы»  
протокол от « 10 » апреля 2024 г. № 6

Владикавказ 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Наименование направления подготовки и направленности программы магистратуры. ....	4
1.2. Планируемые результаты освоения ОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ....	4
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВКР .....	15
2.1. Сроки определения тем ВКР.....	15
2.2. Сроки формулировки темы ВКР. ....	15
2.3. Сроки закрепления темы ВКР и руководителя за обучающимся. ....	16
2.4. Сроки изменения/уточнения темы ВКР.....	16
3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПОДГОТОВКИ ВКР .....	19
3.1. Обязанности руководителя ВКР.....	19
3.2. Обязанности консультанта (при необходимости). ....	20
3.3. Обязанности обучающегося.....	20
3.4. Условия замены руководителя ВКР.....	21
3.5. Требования к отзыву руководителя. ....	22
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР. ....	22
4.1. Разделы ВКР. ....	22
4.2. Требования к содержанию разделов ВКР.....	23
4.3. Требования к объему работы. ....	28
5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВКР.....	28
5.1. Требование проверки ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». ....	28
5.3. Порядок и сроки представления ВКР на бумажном носителе с отчетом о результатах проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и отзывом руководителя выпускающей кафедры.....	29
5.4. Условия допуска обучающегося к защите ВКР.....	29
6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР. ....	29
7. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР. ....	42
7.1. Порядок организации и проведения предварительной защиты ВКР. ....	42

7.2.Требования к содержанию доклада.....	42
7.3.Требования к презентации ВКР.....	42
7.4.Процедура защиты ВКР включает в себя.....	42
7.5.Порядок определения результатов защиты ВКР. ....	43
7.6. Порядок повторной защиты ВКР. ....	43
7.7.Порядок защиты ВКР в случае неявки на защиту ВКР. ....	43
7.8.Сроки подачи апелляции. ....	44
8.КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР.....	44
Приложения.....	41

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Наименование направления подготовки и направленности программы магистратуры.

Настоящие методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», магистерская программа «Финансы государственного сектора». Требования к результатам выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии Федеральным законом, от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете № 2203/о от 18 октября 2021 г.

Приказом Финансового университета при Правительстве Российской Федерации «Об утверждении образовательного стандарта высшего образования» по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры)» от 26 декабря 2017 г. №2317/о.

ВКР по программе магистратуры представляет собой самостоятельную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое и (или) прикладное значение, обладающую внутренним единством, содержащую совокупность научных обобщений, практические рекомендации и положения, выдвигаемые автором для публичной защиты, и демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

## 1.2. Планируемые результаты освоения ОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы осуществляется проверка сформированности у студентов следующих универсальных и профессиональных компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания) соотнесенные с
-----------------	--------------------------	-----------------------------------	--

			индикаторами достижения компетенции
ПК-1	Способность формировать и анализировать бюджетную, финансовую и статистическую отчетность в государственном секторе, проекты бюджетов публично-правовых образований, обоснования бюджетных ассигнований, бюджетные сметы, планы финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций	1. Демонстрирует знания методологии и процедуры формирования бюджетной, финансовой и статистической отчетности в секторе государственного управления, составляет проекты бюджетов, финансовых планов государственных и муниципальных организаций. 2. Рассчитывает и обосновывает параметры финансовой отчетности и финансовых планов в государственном секторе.	1. Знать: методологические подходы к управлению суверенными фондами; цели формирования суверенных фондов, их типологию; Уметь: разработать систему критериев и параметров для оценки эффективности управления различными видами суверенных фондов. 2. Знать: элементы и инструменты управления суверенными фондами; Уметь: обосновывать комплекс мер по повышению эффективности управления суверенными фондами; разрабатывать долгосрочные инвестиционные стратегии суверенных фондов, основанных на сочетании различных классов активов и их удельных весов в портфеле.
ПК-2	Способность применять нормативные правовые акты при обосновании и реализации решений в сфере финансов государственного сектора, уметь разрабатывать предложения по совершенствованию нормативных правовых актов	1. Применяет для решения практических задач основные положения нормативных правовых актов, регулирующих организацию финансов государственного сектора. 2. Обосновывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов с целью повышения эффективности функционирования финансов государственного сектора.	1. Знать: основные положения нормативных правовых актов, регулирующих организацию финансов государственного сектора; Уметь: применять для решения практических задач основные положения нормативных правовых актов. 2. Знать: основные положения нормативных правовых актов; Уметь: обосновывать предложения по совершенствованию нормативных правовых актов с целью повышения эффективности функционирования финансов государственного сектора.

ПК-3	Способность оценивать результативность государственных программ и эффективность государственных расходов	1. Демонстрирует знание методики оценки результативности и эффективности в государственном секторе. 2. Владеет методикой оценки непосредственных и конечных результатов реализации государственных программ и эффективности государственных расходов.	1. Знать: основные показатели, характеризующие результативность и эффективность в секторе государственного управления в области финансов; Уметь: делать выводы и обосновывать результаты проведенного исследования. 2. Знать: методики оценки конечных результатов реализации государственных программ и эффективность государственных расходов; Уметь: дать оценку результативности государственных программ и эффективности государственных расходов в целях совершенствования прогнозирования в секторе государственного управления в области финансов.
ПК-4	Способность применять инструменты финансового менеджмента в государственном секторе	1. Применяет теоретические знания, современный инструментарий при осуществлении финансового менеджмента в государственном секторе. 2. Проводит оценку качества финансового менеджмента в государственном секторе.	1. Знать: основы современного инструментария при осуществлении финансового менеджмента на финансовых рынках; Уметь: применить теоретические знания при осуществлении финансового менеджмента на финансовом рынке. 2. Знать: систему показателей и критериев оценки качества финансового менеджмента на финансовом рынке; Уметь: применять инструменты финансового менеджмента в стратегическом управлении финансовыми рынками.
ПКН-1	Способность решать	1. Выявляет проблемы как в деятельности	1. Знать: современные экономические концепции,

	<p>практические и (или) научно-исследовательские задачи как в деятельности финансовых органов, различных институтов и инфраструктуры финансового рынка, так и на уровне российского и мирового финансового рынка, публично-правовых образований, организаций на основе фундаментальной теоретической подготовки в области финансов и кредита</p>	<p>финансовых органов, различных институтов и инфраструктуры финансового рынка, так и на уровне российского и мирового финансового рынка, публично-правовых образований, организаций на основе системного, эволюционного и институционального подходов в методологии исследования современного финансового рынка и современных концепций финансов и кредита.  2. Проводит критический анализ выявленных проблемных ситуаций.  3. Выдвигает самостоятельные гипотезы при решении научно - исследовательских задач в области финансов и кредита  4. Разрабатывает эффективное решение проблем, предлагает новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию и планы действий.</p>	<p>моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, в области финансов;  Уметь: использовать категориальный и научный аппарат при анализе деятельности финансовых органов, различных институтов и инфраструктуры финансового рынка.  2. Знать: методологии исследования современного финансового рынка и современных концепций финансов и кредита;  Уметь: проводить критический анализ выявленных проблемных ситуаций.  3. Знать: основные направления финансово – кредитной политики государства;  Уметь: пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации в секторе государственного управления и области финансов.  4. Знать: методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений;  Уметь: на основании полученных сведений принимать правильные управленческие решения, предлагать новые оригинальные проекты, вырабатывать стратегию и планы действий.</p>
ПКН-2	Способность применять продвинутые современные инструменты и методы анализа финансово-	1. Владеет современными инструментами и методами анализа и регулирования финансов государственного и негосударственного секторов экономики,	1. Знать: современные инструменты и методы анализа и регулирования финансов государственного и негосударственного секторов экономики;

	<p>кредитной сферы, финансов государственного и негосударственно го секторов экономики для целей эффективного управления финансовыми ресурсами, решения проектно-экономических задач, в том числе, в условиях цифровой экономики и развития Финтеха, разработки механизмов монетарного и финансового регулирования, как на уровне отдельных организаций и институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований</p>	<p>деятельности институтов финансово- кредитной сферы.  2. Демонстрирует способность решения проектно-экономических задач в профессиональной деятельности.  3. Демонстрирует освоение инструментов Финтеха.  4. Владеет методами анализа Big Date, использует для решения профессиональных задач на микро-, мезо- и макроуровнях, в том числе на уровне финансового рынка.</p>	<p>Уметь: применять современные инструменты и методы анализа и регулирования финансов государственного и негосударственного секторов экономики.  2. Знать: проектно-экономических задачи в профессиональной деятельности;  Уметь: решать проектно-экономических задач в профессиональной деятельности.  3. Знать: основные инструменты Финтеха;  Уметь: применять инструменты Финтеха.  4. Знать: методы анализа Big Date;  Уметь: использовать методы анализа Big Date для решения профессиональных задач на микро-, мезо- и макроуровнях.</p>
ПКН-3	<p>Способность проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития,</p>	<p>1. Владеет методами прикладных научных исследований в профессиональной сфере.  2. Применяет современные методы анализа и оценки рисков деятельности организаций (включая финансово-кредитные организации), бюджетных рисков и предлагает решения по их минимизации в контексте достижения финансовой стабильности и</p>	<p>1. Знать: способы обработки и статистический анализ данных для анализ данных в области планирования бюджета различных уровней, сокращения бюджетных расходов и увеличению доходной части;  Уметь: использовать в работе методы обработки и статистический анализ данных для решения задач в области планирования бюджета.</p>



	<p>минимизации рисков, достижения финансовой устойчивости организаций(включая финансово-кредитные организации), долгосрочной устойчивости бюджетной системы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций в области финансов и кредита</p>	<p>долгосрочной устойчивости. 3.Разрабатывает направления инновационного развития как организаций (включая финансово-кредитные организации), отдельных продуктов и услуг, так и публично-правовых образований. 4.Оформляет результаты анализа и оценки в форме финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций.</p>	<p>2. Знать: методы анализа результатов исследования математических моделей финансового планирования бюджета и перспективных направлений и развития бюджетной системы; Уметь: анализировать результаты исследования деятельности бюджетной системы. 3. Знать: основные направления бюджетной реформы; Уметь: давать рекомендации по принятию решений в области флективного планирования показателей бюджета РФ и субъектов федерации. 4. Знать: методику оформления результатов исследований в форме аналитических записок, отчетов, докладов и научных статей; Уметь: самостоятельно выдвигать гипотезы в рамках модернизации сектора государственного управления.</p>
ПКН-4	<p>Способность обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной и текущей деятельности, при разработке стратегии развития и финансовой политики как на уровне отдельных организаций, в том числе,</p>	<p>1.Предлагает эффективные решения проблем текущей деятельности финансовых органов, организаций, в том числе, финансово-кредитных на основе результатов прикладных научных исследований в профессиональной сфере. 2.Демонстрирует умение формировать стратегии развития организаций, различных институтов финансового рынка, публично-правовых образований, обосновывать объемы и выбирать методы</p>	<p>1.Знать: современные проблемы текущей деятельности финансовых органов, организаций, в том числе, финансово-кредитных на основе результатов прикладных научных исследований в профессиональной сфере; Уметь: решать проблемы текущей деятельности финансовых органов, организаций, в том числе, финансово-кредитных на основе результатов прикладных научных исследований в профессиональной сфере.</p>

	институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований	финансового обеспечения их реализации, вносит профессионально обоснованные предложения по координации стратегического и финансового планирования на уровне публично-правовых образований и организаций.	2. Знать: стратегии развития организаций, различных институтов финансового рынка, публично-правовых образований; Уметь: решать проектно-выбирать методы финансового обеспечения их реализации, вносит профессионально обоснованные предложения по координации стратегического и финансового планирования на уровне публично-правовых образований и организаций.
УК-1	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий	1. Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности. 2. Демонстрирует способы осмысления и критического анализа проблемных ситуаций. 3. Предлагает нестандартное решение проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода.	1. Знать: методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций; Уметь: использовать методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности. 2. Знать: основные проблемные ситуации на основе системного подхода, выработке стратегии действий; Уметь: осмыслить и проанализировать проблемные ситуации. 3. Знать: основные стратегии действий для решения проблем; Уметь: предлагать нестандартные решения проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода.
УК-2	Способность применять	1. Использует коммуникативные	1. Знать: лексические, грамматические и

	<p>коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде</p>	<p>технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>2. Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной и устной форме.</p> <p>3. Выступает на иностранном языке с научными докладами /презентациями, представляет научные результаты на конференциях и симпозиумах; участвует в научных дискуссиях и дебатах.</p> <p>4. Демонстрирует владение научным речевым этикетом, основами риторики на иностранном языке, навыками написания научных статей на иностранном языке.</p> <p>5. Работает со специальной иностранной литературой и документацией на иностранном языке.</p>	<p>стилистические особенности представления информации в межличностном общении и на профессиональном уровне в устной и письменной форме;</p> <p>Уметь: следовать нормам, принятым для осуществления межличностного общения и профессиональной деятельности; использовать правила и стандарты иноязычной коммуникации, принятые в международной практике; использовать совокупность лингвистических знаний, включающих основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей и стилей для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на иностранном языке.</p> <p>2. Знать: особенности применения современных информационно-коммуникативных технологий, способствующих реализации коммуникативного намерения на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>Уметь: использовать современные информационно-коммуникативные технологии как средство реализации на иностранном языке межличностного</p>
--	--	---	---

			<p>общения и в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Знать: стили, формы, приемы ведения деловой и профессиональной коммуникации;</p> <p>Уметь: использовать приемы делового общения в переговорах, деловой переписке, оформлении деловой документации.</p> <p>4. Знать основные принципы ведения диалога в академической среде, правила культуры поведения в процессе межличностного общения;</p> <p>Уметь выстраивать общение с партнерами в ситуациях академического дискурса.</p> <p>5. Знать: технологию поиска иноязычной информации и ее обработки и применения для учебной и профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: использовать различные техники чтения при работе с иноязычными источниками информации; анализировать, компоновать и систематизировать материал, содержащий иноязычную информацию.</p>
УК-3	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности	<p>1. Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями.</p> <p>2. Актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности.</p> <p>3 Определяет приоритеты</p>	<p>1. Знать: возможности и требования различных социальных ситуаций;</p> <p>Уметь: принимать самостоятельные решения в различных социальных ситуациях.</p> <p>2. Знать: направления развития личностного потенциала;</p> <p>Уметь: актуализировать внутренние источники роста и развития собственной деятельности.</p>

		<p>собственной деятельности в соответствии с важностью задач.</p> <p>4. Определяет и демонстрирует методы повышения эффективности собственной деятельности.</p>	<p>3. Знать: приоритеты собственной деятельности; Уметь: достигать поставленные задачи в соответствии с их важностью.</p> <p>4. Знать: методы повышения эффективности собственной деятельности; Уметь: использовать методы повышения эффективности собственной деятельности</p>
УК-4	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур	<p>1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения.</p> <p>3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>	<p>1. Знать: разнообразные культур с точки зрения сотрудничества между представителями разных культур; Уметь: использовать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>2. Знать: основы межличностного взаимодействия; Уметь: на основании межличностного взаимодействия создать общепринятые нормы культурного самовыражения.</p> <p>3. Знать: основополагающие методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур; Уметь: использовать методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>

УК-5	Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность	<p>1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы.</p> <p>2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения.</p> <p>3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.</p>	<p>1. Знать: методы стратегического управления для достижения поставленной цели;</p> <p>Уметь: организовывать работу в команде, ставит цели командной работы.</p> <p>2. Знать: понятие, задачи, виды, методы разработки стратегии;</p> <p>Уметь: разрабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей.</p> <p>3. Знать: основы принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>Уметь: принимать ответственность за организационно-управленческие решения.</p>
УК-6	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>1. Применяет основные инструменты планирования проекта, в частности, формирует иерархическую структуру работ, расписание проекта, необходимые ресурсы, стоимость и бюджет, планирует закупки, коммуникации, качество и управление рисками проекта и др.</p> <p>2. Осуществляет руководство исполнителями проекта, применяет инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализует мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и</p>	<p>1. Знать: основные инструменты планирования проекта;</p> <p>Уметь: формировать иерархическую структуру работ, расписание проекта, необходимые ресурсы, стоимость и бюджет, планировать закупки, коммуникации, качество и управление рисками проекта и др.</p> <p>2. Знать: инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте;</p> <p>Уметь: реализовывать мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.</p>

		рисками проекта.	
УК-7	Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты	<p>1.Применяет методы прикладных научных исследований.</p> <p>2.Самостоятельно изучает новые методики и методы исследования, в том числе в новых видах профессиональной деятельности.</p> <p>3.Выдвигает самостоятельные гипотезы.</p> <p>4.Оформляет результаты исследований в форме аналитических записок, докладов и научных статей.</p>	<p>1. Знать: современные методы научных исследований в бюджетной области;</p> <p>Уметь: применять методологию исследования бюджетных проблем.</p> <p>2. Знать: новые методики исследования бюджетных процессов;</p> <p>Уметь: самостоятельно изучать новые методики и методы расчета бюджетных показателей</p> <p>3. Знать: направления обеспечения сбалансированности бюджетов;</p> <p>Уметь: определять направления в повышении эффективности бюджетной реформы.</p> <p>4. Знать: методику оформления результатов исследований в форме аналитических записок, отчетов, докладов и научных статей;</p> <p>Уметь: самостоятельно выдвигать гипотезы в решении бюджетных проблем.</p>

## 2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВКР

### 2.1. Сроки определения тем ВКР.

Перечень тем ВКР по программе магистратуры «Финансы государственного сектора» (не менее 20 наименований) ежегодно формируется руководителем программы магистратуры до 15 мая, утверждается на заседании кафедры «Экономика и финансы» до 30 июня для размещения на информационно-образовательном портале Владикавказского филиала Финансового университета (ИОП).

### 2.2.Сроки формулировки темы ВКР.

Обучающийся первого курса выбирает тему ВКР из размещенного на ИОП перечня тем ВКР или формулирует ее самостоятельно в срок не позднее 15 ноября путем подачи письменного заявления о закреплении темы ВКР на имя руководителя программы магистратуры по форме согласно приложению №1.

Кафедра «Экономика и финансы» осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско - преподавательского состава.

### **2.3.Сроки закрепления темы ВКР и руководителя за обучающимся.**

Заявление о закреплении темы ВКР, согласованной с потенциальным руководителем ВКР и руководителем программы магистратуры, передается не позднее 15 ноября обучающимся на кафедру «Экономика и финансы».

Заведующий кафедрой готовит проект приказа о закреплении за обучающимися руководителей ВКР с указанием тем ВКР до 15 декабря текущего года.

Руководители ВКР (при необходимости - консультанты из числа профессорско-преподавательского состава других кафедр Владикавказского филиала Финансового университета) и темы ВКР закрепляются за обучающимися первого курса приказом Владикавказского филиала Финансового университета не позднее 15 декабря.

Закрепленная приказом тема ВКР отражается в индивидуальном плане работы обучающегося (далее - ИПР) на ИОП.

### **2.4.Сроки изменения/уточнения темы ВКР.**

В исключительных случаях изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за 1 месяц, а уточнение темы — не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала ГИА, определенной календарным учебным графиком, на основании согласованного с руководителем ВКР заявления обучающегося, составленного на имя руководителя департамента (заведующего кафедрой), с обоснованием причины корректировка. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета.

## **Тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)**



1. Бюджетная система Российской Федерации, обеспечение ее сбалансированности.
2. Бюджетные инвестиции, повышение их эффективности.
3. Международный опыт программно-целевого управления бюджетами, его использование в Российской Федерации.
4. Обеспечение сбалансированности и устойчивости федерального бюджета.
5. Обеспечение устойчивости и сбалансированности пенсионной системы Российской Федерации.
6. Обеспечение устойчивости территориальной бюджетной системы в современных экономических условиях.
7. Обязательное пенсионное страхование и его роль в пенсионной системе Российской Федерации.
8. Особенности и проблемы государственного регулирования предпринимательской деятельности в РФ.
9. Особенности организации межбюджетных отношений в российской Федерации.
10. Особенности управления государственными финансами субъектов Российской Федерации, повышение его эффективности.
11. Особенности формирования бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.
12. Особенности формирования бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования.
13. Оценка и направления повышения эффективности межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации.
14. Оценка и повышение эффективности управления государственными финансами субъектов Российской Федерации.
15. Оценка эффективности использования программно-целевого метода в управлении бюджетом.
16. Повышение эффективности государственного и муниципального финансово-бюджетного контроля в управлении экономикой.
17. Приоритетные направления государственной социальной политики, сравнительный анализ Российской Федерации и зарубежных стран.
18. Развитие и совершенствование казначейской системы исполнения бюджетов в РФ.
19. Развитие системы государственного финансового регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства.
20. Расходы бюджета на поддержку сельского хозяйства, повышение их эффективности.
21. Роль межбюджетных трансфертов в формировании местных бюджетов.
22. Роль обязательного медицинского страхования в финансовом обеспечении государственных гарантий предоставления бесплатной медицинской помощи.
23. Роль Федерального казначейства в обеспечении управляемости и подконтрольности государственных финансов.
24. Совершенствование системы государственного регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства.
25. Стратегия и механизмы повышения устойчивости бюджета на региональном уровне.

26. Управление государственными финансами России на современном этапе экономического развития и пути повышения ее результативности.
27. Управление средствами бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, повышение его эффективности.
28. Управление средствами обязательного медицинского страхования, повышение его эффективности.
29. Финансовое обеспечение государственных программ Российской Федерации.
30. Финансовое обеспечение государственных программ субъектов Российской Федерации.
31. Финансовые аспекты государственно-частного партнерства в отраслях экономики.
32. Финансовые аспекты государственно-частного партнерства в социальной сфере.
33. Эффективность расходования бюджетных средств.
  34. Анализ долговой нагрузки на бюджет и расходов на обслуживание государственных долговых обязательств на примере России и отдельных европейских стран
  35. Долговой кризис и методы его регулирования в зарубежных странах
  36. Зарубежный опыт осуществления государственного финансового контроля в сфере капитального строительства
  37. Зарубежный опыт реформирования пенсионной системы промышленно развитых стран и возможность его применения в России
  38. Зарубежный опыт финансового выравнивания бюджетной обеспеченности субъектов федерации
  39. Зарубежный опыт формирования и развития межбюджетных отношений на региональном уровне
  40. Ключевые аспекты оценки бюджетной политики: международный опыт и российские реалии
  41. Межбюджетное выравнивание территорий: подходы к оценке расходных обязательств в международной практике
  42. Местные бюджеты и межбюджетные отношения: опыт европейских стран и проблемы России
  43. Обязательное медицинское страхование: отечественный и зарубежный опыт
  44. Особенности развития и проблемы функционирования системы межбюджетных отношений в федеративных государствах
  45. Оценка качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств
  46. Оценка результативности бюджетной политики Российской Федерации
  47. Повышение эффективности расходов бюджетов в отраслях социальной сферы
  48. Развитие инструментов финансового планирования и прогнозирования в секторе государственного и муниципального управления
  49. Развитие системы бюджетных платежей
  50. Развитие форм межбюджетных отношений в Российской Федерации
  51. Реализация принципа территориального соответствия при разграничении доходов и расходов между бюджетами бюджетной системы

52. Совершенствование инструментов программно-целевого управления государственными и муниципальными финансами
53. Совершенствование прогнозирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
54. Особенности финансирования образовательных учреждений в современных условиях

### **3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПОДГОТОВКИ ВКР**

#### **3.1. Обязанности руководителя ВКР.**

В обязанности руководителя ВКР входит:

оказание помощи обучающемуся при составлении плана ВКР, формирование и утверждение плана-задания на ВКР по форме согласно приложению № 2;

консультирование обучающегося по подбору литературы, информационного и фактического материала;

содействие в выборе методики исследования;

проведение систематических консультаций с обучающимся по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;

осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР в соответствии с графиком и планом ВКР;

осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении обучающимся завершенной ВКР в электронном виде (далее - ЭВКР) на платформе [org.fa.ru](http://org.fa.ru), входящей в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета (далее — платформа);

своевременное информирование служебной запиской руководителя департамента (заведующего кафедрой), а также руководство факультета (института, филиала) в случае нарушения обучающимся графика подготовки ВКР или сроков размещения ВКР на платформе для применения мер дисциплинарного взыскания, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 N 1335/о;

проверка размещенной работы, в том числе анализ отчета системы «Антиплагиат.ВУЗ» на наличие заимствований, принятие решения о ее готовности, а также подготовка и своевременное размещение на платформе письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по формам, установленным согласно приложению № 3 ;

консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости в аудиторной работе с обучающимися Финансового университета.

В соответствии с Положением о научно-исследовательской работе обучающихся по программам магистратуры (утвержден приказом Финуниверситета от 01.07.2019 №1510/о), помимо указанных выше обязанностей, руководитель ВКР осуществляет разработку совместно с обучающимися программы магистратуры индивидуального плана научно-исследовательской работы и контролирует его выполнение, оказывает помощь и дает рекомендации по участию в научных конференциях, семинарах и других научных мероприятиях, а также при подготовке научных публикаций.

### **3.2. Обязанности консультанта (при необходимости).**

Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь обучающимся в выборе методики исследования, в подборе литературы, информационного и фактического материала;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;
- контролировать ход выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

### **3.3. Обязанности обучающегося.**

Обучающийся в рамках подготовки ВКР обязан:

- выбрать и согласовать с потенциальным руководителем тему ВКР;
- разработать план и согласовать с назначенным руководителем план-задание на ВКР,

а также разместить его для утверждения руководителем на платформе не позднее 15 календарных дней с даты издания приказа о закреплении темы ВКР;

систематически работать над ВКР в соответствии с установленным графиком работы и требованиями к ВКР;

осуществлять поиск по библиографическим и иным источникам, включая зарубежные, выстраивать логику работы, проследить эволюцию предметной области знаний, обобщать и систематизировать понятийный аппарат, выявлять тенденции и проблемы в соответствии с выбранным предметом и объектом исследования, использовать разнообразный аналитический инструментарий и интерпретировать полученные результаты, анализировать, выявлять и описывать передовые практики, предлагать пути и способы решения выявленных проблем по предмету и объекту исследования, формулировать методические и практические рекомендации. В дополнение к этому обучающемуся по программе магистратуры необходимо в процессе работы над ВКР выдвигать и аргументировать гипотезы, обосновывать авторскую позицию, получить научные результаты в процессе работы над ВКР и апробировать их в формате выступлений на научных и научно-практических конференциях, форумах, круглых столах и др., участие в конкурсах научных работ, грантах и др., опубликования научных результатов в научных изданиях (сборниках трудов, монографиях, периодических изданиях и др.).

#### **3.4. Условия замены руководителя ВКР.**

В ходе подготовки ВКР допускается замена руководителя ВКР. При этом, если замена руководителя ВКР происходит в случае кадровых изменений или неудовлетворительной оценки работы руководителя ВКР с обучающимся, полученной по результатам его заслушивания на заседании департамента (кафедры), согласие обучающегося не требуется. Замена руководителя ВКР по другим причинам допускается с согласия обучающегося, составленного на имя руководителя департамента (кафедры) (в филиалах - соответствующего структурного подразделения) с обоснованием причин замены.

Замена руководителя ВКР осуществляется приказом Финансового

университета о замене руководителя ВКР. Проект приказа готовит руководитель департамента (заведующий кафедрой) и направляет его на утверждение.

### **3.5. Требования к отзыву руководителя.**

Установленные приложением № 3.

### **3.5 Требования к рецензии.**

К письменной рецензии оценивается:

- актуальность темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию (наличие собственной точки зрения автора);
- соответствие выводов поставленным целям и задачам;
- умение пользоваться современными методами сбора и обработки информации;
- наличие практических рекомендаций и возможностей реализации полученных результатов;
- достоинства и недостатки работы.

В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и оценивает ее.

## **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР.**

### **4.1. Разделы ВКР.**

Титульный лист; оглавление; введение; основная часть, структурированная на главы и параграфы; заключение; список использованных источников; приложения.

ВКР должна соответствовать следующим требованиям:

Наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;

Использование в аналитической части исследования статистической информации, обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;

Целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и практической его частей;

Перспективность исследования: наличие в работе материала который может стать источником дальнейших исследований;

Достаточность и современность использованного библиографического материала.

#### **4.2. Требования к содержанию разделов ВКР.**

В содержании приводятся заголовки разделов, глав и параграфов, а также указываются страницы, с которых они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность темы ВКР, степень её разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем, описывается информационная база, выбираются методы научного исследования, обязательно отражается теоретическая и практическая значимость работы.

Первичным является объект исследования (более широкое понятие) — процесс или явление, избранное для изучения, т.е. объектом исследования является то, на что направлен научный поиск. Предметом исследования (некое частное, аспект объекта) принято считать ту из сторон или свойств объекта исследования, которая непосредственно подлежит изучению. Предмет исследования чаще всего близок к формулировке темы.

Цель исследования — это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге исследования выпускной квалификационной работы. Определение цели исследования является ее центральной проблемой, при этом целью исследования в ВКР должно быть получение определенных результатов, а не сам процесс исследования.

Задачи вытекают из общей цели, их определение начинается терминами исследовательских действий: изучить, уточнить, проанализировать, выяснить, обобщить, выявить, доказать, внедрить, определить, найти, описать, установить, разработать, выработать, экспериментально доказать и т.д. Формулировки задач необходимо делать как можно точнее и обычно формулировки раскрывают содержание глав, параграфов ВКР (не больше 5 задач).

В качестве апробации результатов исследования (приоритетно для магистрантов) во введении также указывается участие обучающегося в НИР: гранты, конкурсы, выступления на конференциях, круглых столах и иных научных мероприятиях, выполнение НИР в рамках государственного задания или по договорам с организациями; имеющиеся научные публикации по теме исследования.

В конце введения раскрывается структура работы (дается краткий перечень ее структурных элементов, например, работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы, который представлен 36 источниками, в том числе 3 на иностранном языке, и 8 приложений).

Введение должно быть кратким (2 - 3 стр.).

Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов — названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР программ магистратуры, как правило состоит из трех глав. Количество глав и параграфов в главе определяется обучающимся совместно с руководителем при составлении плана работы над ВКР.

При подготовке основной части выпускной квалификационной работы обязательными являются ссылки на использованные источники (научную, методическую или учебную литературу и т.д.). Наличие ссылок свидетельствует о качестве изучения темы, научной добросовестности автора работы. Воспроизведение материала без указания на источник квалифицируется как плагиат.

Первая глава содержит исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. В ней содержится обзор и анализ используемых источников информации по теме ВКР, раскрытие объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификации, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу.

Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы. В рамках главы, в



частности, обобщается и систематизируется понятийный аппарат, дается критическая оценка имеющихся понятий и их уточнение, приводятся классификации основных понятий по различным критериальным признакам, описываются теоретические концепции и эволюция взглядов научного сообщества по предмету исследования, а также имеющиеся средства и методы измерения и решения рассматриваемой проблемы; характеризуется степень проработанности проблемы в России и за рубежом и др.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Объем этой главы должен составлять 30 - 35 % от всего объема ВКР.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

Во второй главе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первой главе ВКР. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной (в том числе преддипломной) практики.

В ней содержится:

анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации, отрасли,

региона, страны, сферы) желательно за период не менее 3-х лет;

сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда организаций, отрасли (отраслей),

региона (регионов), страны;

описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;

оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны).

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Проведенный анализ в этой части работы позволит разработать конкретные мероприятия и предложения по совершенствованию и дальнейшему развитию объекта исследования. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер. Анализ современного состояния исследуемой проблемы включает в себя характеристику исследуемого объекта той или иной степени глубины, в зависимости от поставленных цели и задач, рассмотрение возможных причин, мешающих эффективному функционированию рассматриваемого объекта.

Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные обучающимся расчеты, составленный иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме.

Объем второй главы должен составлять, как правило, 30 - 45 % от всего объема ВКР.

В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов (если ВКР состоит из двух глав, указанное здесь содержание третьей главы находит отражение во второй практической главе). В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты.

В третьей главе ВКР программ магистратуры на основе проведенных исследований, как правило, анализируются результаты апробации авторского

алгоритма (авторской методики) по решению рассматриваемой проблемы; формулируются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов, в том числе по внесению изменений в нормативные правовые акты; разрабатываются пути решения проблемной ситуации и определяется научный вклад автора.

Объем третьей главы должен составлять, как правило, 20-30 % от всего объема ВКР.

Завершающей частью текста ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения из всех глав ВКР с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. Выводы также не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

Объем заключения, должен составлять, как правило, до 5-ти страниц.

Заключение является основой доклада обучающегося на защите ВКР.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались или были изучены при подготовке ВКР (не менее 60 — для программ магистратуры) и характеризует осведомленность обучающегося по изучаемой проблеме.

Список использованных источников располагаться в следующем порядке: законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);

указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности); постановления Правительства

Российской Федерации (в той же очередности); нормативные акты, инструкции (в той же очередности);

иные официальные материалы (революции-рекомендации международных организаций и конференций,

официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);

монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);  
авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);  
научные статьи (в алфавитном порядке);  
литература на иностранном языке (в алфавитном порядке); интернет-источники.

Приложения включают дополнительные справочные и расчетные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения, детальные расчеты, описания и т.п.

#### **4.3. Требования к объему работы.**

Не менее 80 и не более 100 стр. без учета приложений, для коллективной ВКР 100 - 150 страниц без учета приложений.

## **5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВКР.**

### **5.1. Требование проверки ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ».**

Руководитель ВКР в обязательном порядке проводит анализ отчета ВКР сформированный системой «Антиплагиат.ВУЗ». В случае выявления заимствований (без учета цитирования) в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования' и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР. При необходимости руководитель вправе дополнительно проверить работу на наличие заимствований. В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

При невыполнении требований руководителя по доработке ВКР и размещении работы, отчет по которой повторно показывает более 15% заимствований (без учета цитирования), руководитель, как правило, готовит и размещает отрицательный отзыв на работу.

Экспертная оценка уровня заимствований в ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР.

### **5.2.Порядок и сроки размещения электронной версии ВКР на ИОП.**

Обучающийся обязан разместить полностью законченную, оформленную в соответствии с требованиями, а также согласованную с руководителем ВКР в электронном виде на платформе, не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

Размещение ЭВКР и дальнейшее ее рецензирование и допуск осуществляется в соответствии с Регламентом размещения, хранения и списания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финуниверситета, утвержденным приказом Финуниверситета от 13.09.2021 N 1853/о.

### **5.3.Порядок и сроки представления ВКР на бумажном носителе с отчетом о результатах проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и отзывом руководителя выпускающей кафедры.**

ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается обучающимся, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР, рецензией и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат» на кафедру не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

### **5.4.Условия допуска обучающегося к защите ВКР.**

К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования - программе магистратуры, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР.**

6.1. На титульном листе выпускной квалификационной работы указывается наименование факультета, кафедры, группы, название темы выпускной квалификационной работы, фамилия и инициалы автора работы и руководителя, год написания работы.

6.2. Оформление ВКР должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 в ред. изменения от 12.09.2018 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

6.3. Научно-справочный аппарат оформляется в соответствии с российскими национальными и межгосударственными ГОСТами:

ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст);

ГОСТ 7.80-2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.10.2000 N 253-ст);

ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 04.09.2001 № 369-ст);

ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря

2011 года № 813-ст);

ГОСТ 7.11-2004 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках» (принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол №24 от 5 декабря 2003 года).

6.4. ВКР оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта — min -13, max - 14, в таблицах — размер шрифта 12, в подстрочных сносках — размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

6.5. Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее — не менее 20 мм; левое — не менее 30 мм; правое — не менее 10 мм; колонтитулы: верхний - 2; нижний - 1,25.

6.6. Названия структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки)— строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

6.7. Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

6.8. Нумерация разделов производится арабскими цифрами, а именно:

**Пример оформления содержания:**

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	2
Глава 1. Теоретические аспекты управления финансами на основе программно-целевого метода.....	4
1.1. Эволюция целевых программ в системе государственного регулирования экономики.....	4
1.2. Положительные и отрицательные стороны программно-целевого подхода.....	15
1.3. Зарубежный опыт применения программно-целевого управления в бюджетный процесс.....	19
Глава 2. Оценка эффективности исполнения целевых программ в РФ.....	32
2.1 Анализ разработки, управления и реализации программно-целевого бюджета Российской Федерации.....	32
2.2 Анализ эффективности реализации целевых бюджетных программ в РСО-Алании за 2016-2017 гг.....	46
2.3 Направления совершенствования эффективности управления бюджетом на основе программно-целевого метода.....	61
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	73
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	78

6.7. Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

6.8. Нумерация разделов производится арабскими цифрами, а именно:

**Пример** — 1. Понятие и виды сделок

1.1. Понятие сделки

Главы делятся на параграфы и нумеруются арабскими цифрами, а именно:

**Пример** — Глава 1. Понятие и виды сделок



## 1.1. Понятие сделки

Параграфы (разделы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы (раздела), а главы (разделы) — в пределах всего текста работы.

Если глава содержит только один параграф (что нежелательно), то нумеровать его не нужно.

## 6.9. Нумерация страниц.

Страницы ВКР должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют, начиная со второй, в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы.

Каждую главу работы следует начинать с нового листа. Параграф начинать с нового листа не следует.

## 6.10. Иллюстрации и таблицы.

Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (то есть по всему тексту) — 1,2,3, и т.д., либо внутри каждой главы — 1.1,1.2, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту или в рамках главы (2.1 и т.д.). Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» — Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в

конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

**Пример № 1 оформления таблицы и рисунка:**

Таблица 2.1

Расходы на оплату труда

Должность	Количество	Зарплата, руб.
1	2	3
Генеральный директор	1	55000
Исполнительный директор	1	40000
Бухгалтер	1	25000
Итого:		



Рисунок 2.1. Ключевые блоки государственных программ

## Пример № 2 оформления таблицы и рисунка:

Таблица 1

Объем бюджетных ассигнований РФ, рассчитанных на их выполнение за период 2017 – 2021 гг.

Показатели	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021г.
Количество ФЦП, предусмотренных к финансированию (кол-во)	40	50	46	43	33
Доля ассигнований, (млрд. рублей)	1 039,7	1 011,5	954,7	1 024,8	921,6
Движение доли ассигнований к предыдущему году, (%)	18,2	-2,7	-5,6	7,3	-10,1
Объем расходов на ФЦП в суммарной доли расходов федерального бюджета, (%)	9,4	8,8	8,2	8,5	7,5

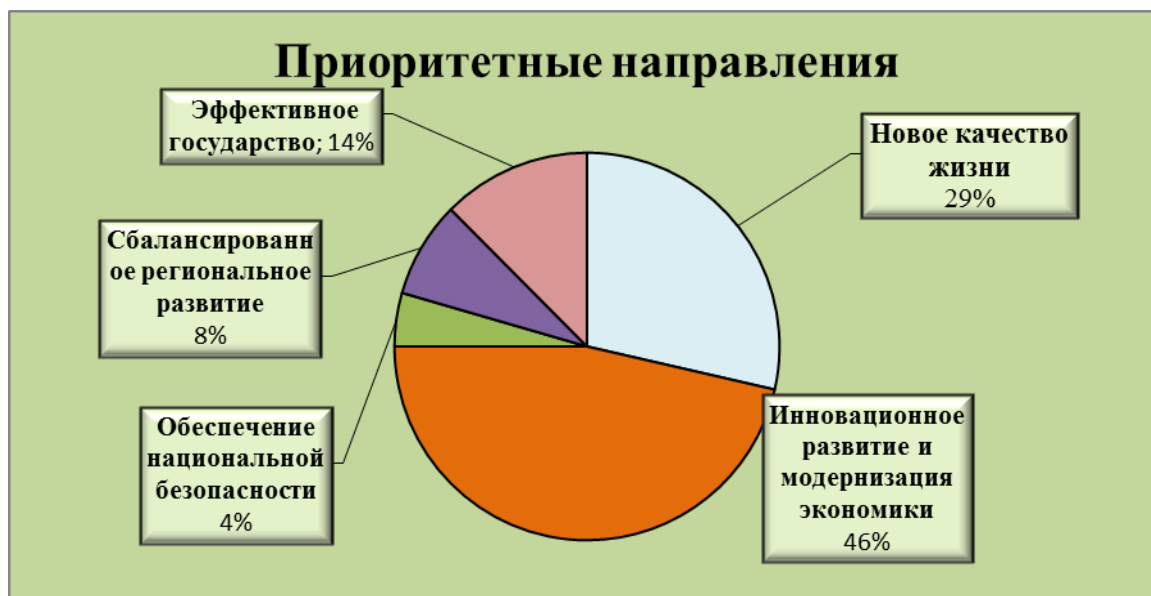


Рисунок 1.

Ключевые блоки государственных программ

### 6.11. Цитирование, ссылки и сноски.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании

необходимо соблюдать следующие правила:

текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;

если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;

если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

В ВКР используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице. Например,

«Накачка мировой экономики деньгами усилилась, когда в 1999 г. администрация США сняла ограничения на запрет банкам, венчурным, пенсионным и другим фондам заниматься инвестициями, выпуском ипотечных бумаг, игрой на валютных биржах и фондовых рынках, другими высокорискованными, но приносящими максимальные прибыли спекулятивными операциями. Неконтролируемый рост денежной массы привел к тому, что с 2006 г. ФРС США

вообще перестал контролировать ее общий индекс».1

Нумерация подстрочных сносок может быть сквозной по всему тексту письменной работы.

Ссылки на главы, рисунки, таблицы должны начинаться со строчной буквы, например, см. рис.2.5., результаты приведены в табл.3.1.

#### 6.12. Список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов.

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

В любом случае, основой оформления списка использованных источников является библиографическое описание источников в соответствии с вышеперечисленными ГОСТами.

#### 6.13. Образцы библиографических описаний документов в списках литературы

##### ***1. Описание книги одного автора***

Никифорова Н. А. Комплексный экономический анализ : учеб. для напр. магистратуры «Экономика» и «Менеджмент» / Н. А. Никифорова; Финуниверситет.— Москва : Кнорус, 2021. — 439 с. — (Магистратура).

Шитов В. Н. История финансов России : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по спец. «Финансы и кредит», напр. «Экономика» (квалиф. (степень) «магистр») / В. Н. Шитов. — 3-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2020. — 156 с. — (Магистратура).

##### ***2. Описание книги 2, 3-х авторов***

Перская В. В. Интеграция в условиях многополярности. Эволюция теории

---

<sup>1</sup> Бушуев В.В. Финансовые кризисы и волатильность нефтяного рынка // Мировой кризис и глобальные перспективы энергетических рынков : (материалы совместного заседания Ученых советов Института мировой экономики и международных отношений РАН и Фонда «Институт энергетики и финансов» 22 мая 2009 г.) / сост. и науч. ред. С. В. Чебанов. М.: ИМЭМО РАН, 2009. С. 67.

и практики реализации = Integration processes amid multipolarity. Evolution of theory and practice of implementation : монография / Перская В. В., Эскиндаров М. А. — Москва: Экономика, 2020. — 383 с.

Валишин Е.Н. Теория и практика управления человеческими ресурсами : учеб. пособие / Е. Н. Валишин, И. А. Иванова, В. Н. Пуляева ; Финуниверситет. — Москва: Русайнс, 2020. — 127 с.

Rose P. S. Bank Management & Financial Services / P. S. Rose, S. Hudgins. — 8- th ed. — Boston : Mc Graw Hill, 2019. — 734 p.

### ***3. Описание книги 4-х авторов***

История России: учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина ; МГУ им. М. В. Ломоносова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 528 с.

IELTS Foundation: Student's Book. CEF Levels B1-B2 / Andrew Preshous, Rachael Roberts, Joanna Preshous, Joanne Gakonga. — 2-nd ed. — Oxford : Macmillan Publishers Limited, 2021. — 176 с. — (Macmillan Exams).

### ***4. Описание книги 5-ти и более авторов***

Современная архитектура финансов России: монография / М. А. Эскиндаров, В. В. Масленников, М. А. Абрамова [и др.] ; под ред. М. А. Эскиндарова, В. В. Масленникова ; Финуниверситет. — Москва : Когито-Центр, 2020. — 487 с.

Сто лет развития. 1919-2019 / авт.-сост.: Я. А. Пляйс, С. Л. Анохина, Т. А. Мирошникова [и др.] ; под общ. ред. М. А. Эскиндарова ; Финансовый ун-т при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Международные отношения, 2019. — 696 с.

### ***5. Описание сборников***

Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2019 г. — Москва : ГУУ, 2019. — 382 с.

Сборник избранных статей молодых ученых / Ин-т экономики РАН ; под ред. И. А. Болдырева, М. Ю. Головнина, Р. С. Гринберга. — Москва : Экономика,

2020.— 288 с. — (Библиотека Новой экономической ассоциации /ред. кол. серии: В. М. Полтерович, М. А. Эскиндаров, Б. М. Смитиенко [и др.]).

### **6. Описание статей из газет, журналов и сборников**

Четвериков В. М. Особенности и интенсивность распространения COVID-19 в странах большой экономики // Вопросы статистики. — 2020. — № 6. — С. 8d-104.

Баталова А. Пусть в финансовую элиту. Более 400 школьников стали победителями и призерами олимпиады «Миссия выполнима!» / Баталова А., Дуэль А. // Российская газета. — 2020. — 5 марта. — № 48. — С. 10.

Рыкова И. Н. Оценка кредитоспособности компаний нефтегазовой отрасли в современных условиях развития банковской деятельности / И. Н. Рыкова, Д. Ю. Табуров, А. В. Борисова // Банковское дело. — 2019. — N 12. — С. 41-50.

Пивоварова М. А. Кластерные инициативы: общее и особенное / М. А. Пивоварова // Кластерные инициативы в формировании прогрессивной структуры национальной экономики : сб. науч. тр. 2-й Международной науч.-практич. конф. (17-18 марта 2022 г.). Т.1 / Юго-Западный гос. ун-т ; отв. ред. А. А. Горохов. — Курск, 2022. — С. 173-177.

Morozko N. I. (Морозко Н.И.) Business management strategy based on value-oriented concepts / Morozko N. I. (Морозко Н. И.), Didenko V. Y. (Диденко В. Ю.) // The Strategies of Modern Science Development: Proceedings of the X International scientific-practical conference (North Charleston, USA, 12-13 April 2021). — USA, North Charleston, 2021. — pp. 79-81.

### **7. Описание нормативных правовых актов**

Бюджетный кодекс Российской Федерации. — Москва.: ИНФРА-М, 2022. — 368 с.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федер. закон N 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сент. 2003 г.: одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. — Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2022. — 158 с.

О внесении изменений в Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» : Федер. закон от 27 дек. 2019 N 451-ФЗ : принят Государственной Думой 17 дек. 2019 г. : одобрен Советом Федерации 23 дек. 2019 г. // Российская газета. — 2019. — 30 дек. — №295. — С. 14.

Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон от 29 дек. 2012 г. No 273-ФЗ : [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г. : одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2012. — 31 дек. — N 53. — Ст. 7598.

#### **8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей**

Славин Б. Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис. д-ра экон. наук ; спец. 08.00.13 ; защищена 17.06.2020 ; утверждена 23.06.2020 / Славин Б.Б. ; Место защиты: Финуниверситет ; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. — Москва, 2020. — 342 с. : ил.

Величковский Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : автореф. дисс... докт. психол. наук : спец. 19.00.01 / Величковский Б. Б. ; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова ; Место защиты: Ин-т психологии РАН. — Москва, 2020. — 44 с.

Лабынцев Н.Т. Профессионально-общественная аккредитация и независимая оценка квалификаций в области подготовки кадров и осуществления бухгалтерской деятельности / Н.Т. Лабынцев, Е.А. Шароватова ; Ростовский гос. экон. ун-т (РИНХ).— Ростов-на-Дону, 2020. — 305 с. — Деп. в ВИНТИ РАН 10.01.2017 N 1-B2017.

#### **9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа**

Эриашвили Н. Д. Банковское право: электрон. учеб. для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили. — 8-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). — Загл. с этикетки диска.

Развитие промышленного производства Сибирского федерального округа:



стат. сб. / Федер. служба гос. статистики, Территор. органы Федер. службы гос. статистики. — Электрон. дан. — Омск, 2021. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). — Загл. с контейнера.

### ***10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения***

Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В. Р. Веснин. — Москва Проспект, 2020. — 500 с. — ЭБС Проспект.- URL: <http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323> (дата обращения: 19.01.2021).- Текст:электронный.

#### **6.14. Общие требования к приложениям.**

Приложения — дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение №\_\_».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Например: рис. 3.1 (первый рисунок третьего приложения), таблица 1.1 (первая таблица первого приложения).

Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к выпускной квалификационной работе, и далее приводится название работы и автор.

6.15. Законченная работа подписывается студентом:

на титульном листе;

после заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно»:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись автора)

## **7.ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР.**

### **7.1.Порядок организации и проведения предварительной защиты ВКР.**

Студенты в обязательном порядке должны пройти процедуру предварительной защиты ВКР.

### **7.2. Требования к содержанию доклада.**

Доклад должен включать в себя:

- обоснование актуальности избранной темы;
- описание научной проблемы и формулировку цели работы;
- положения, выносимые на защиту;
- практическую значимость работы.

В заключительной части доклада перечисляются общие выводы и интересные результаты.

На доклад студенту отводится не более 15 минут.

### **7.3.Требования к презентации ВКР.**

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint. Количество слайдов –10 - 15.

### **7.4. Процедура защиты ВКР** включает в себя

- открытие заседания *Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)* ее председателем;
- доклады обучающихся. Предусматривается не более 15 минут на доклад обучающегося;
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва;
- выступление рецензента ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста рецензии;

- заключительное слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания рецензента.

Защита коллективной ВКР происходит отдельно каждым обучающимся с представлением соответствующей части работы или совместно по решению руководителя и согласии председателя ГЭК. Процедура защиты коллективной ВКР и оформление протоколов такой защиты должны обеспечить возможность оценить участие каждого обучающегося в подготовке ВКР и ответах на дополнительные вопросы.

### **7.5. Порядок определения результатов защиты ВКР.**

ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

- оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР;
- оценку рецензента за работу в целом, учитывая наличие научных результатов, практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования;
- наличие по теме исследования опубликованных работ в научных изданиях; наличие подтверждения апробации результатов исследования в виде справки о внедрении, участия с докладами на научных мероприятиях;
- индивидуальные оценки членов ГЭК содержания работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов комиссии и замечания рецензента;
- уровень и качество индивидуального вклада каждого члена исследовательского коллектива (в случае выполнения коллективной ВКР исследовательским коллективом).

### **7.6. Порядок повторной защиты ВКР.**

определен пунктом 5.4 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете (утвержден приказом Финуниверситета от 14.10 2016 № 1988/0.)

### **7.7. Порядок защиты ВКР в случае неявки на защиту ВКР.**

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная

нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен не позднее 2-х дней после того как отпали причины неявки представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

### **7.8.Сроки подачи апелляции.**

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

Форма заявления в апелляционную комиссию, а также порядок проведения апелляции определен Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 14.10.2016 № 1988/о.

## **8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР.**

В данном разделе указываются требования к получению оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При формировании критериев оценки следует использовать перечень знаний, умений, владений, которые выпускник должен продемонстрировать для подтверждения освоения программы магистратуры.

Для подтверждения освоенных компетенций программ магистратуры при формировании критериев оценки следует использовать продемонстрированные выпускником владения в соответствии с перечнем индикатором достижения компетенций (для обучающихся по образовательным программам, разработанным на основе ФГОС 3++ либо ОС ВО ФУ) либо знаний и умений (для образовательных

программ, разработанных на основе ФГОС 3).

Оценка «отлично» выставляется при условии, что работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, прошла апробацию, охвачен широкий спектр теорий, концепций, подходов, обоснована авторская позиция; собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; работа хорошо оформлена и своевременно представлена в департамент/на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР; на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится, если: тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» становится, когда тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; в работе не использован весь необходимый для исследования темы

объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы; при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию, и/или оформлению соответствует предъявленным требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если в работе отсутствует формулировка положений, выносимых на защиту; содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития компетенций; работа несвоевременно представлена в департамент/на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

ФИНУНИВЕРСИТЕТ  
Кафедра «Экономика и финансы»

Заведующему кафедрой «Экономика  
и финансы»

## СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия, уч. степень, уч. звание)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(№ учебной группы)

Тел. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_»

С Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, графиком выполнения ВКР, а также Регламентом размещения, хранения и списания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финансового университета ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись обучающегося

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»  
(**Финансовый университет**)  
**Владикавказский филиал Финуниверситета**  
**Кафедра «Экономика и финансы»**

Выпускная квалификационная работа

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность программы \_\_\_\_\_

Выполнил студент учебной группы

\_\_\_\_\_  
(номер учебной группы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ученая степень, или звание)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**ВКР соответствует предъявленным  
требованиям**  
Заведующий кафедрой «Экономика и финансы»

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, или звание)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Владикавказ – 20\_\_ г.



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**  
**Владикавказский филиал Финуниверситета**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**  
**о работе обучающегося в период подготовки**  
**выпускной квалификационной работе по программе магистратуры**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Наименование темы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(имя отчество фамилия, должность, ученое звание, ученая степень)

1. Актуальность темы, полнота обзора отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Оценка законченности и полноты проведенного исследования, достоверности полученных результатов, их соответствие поставленным целям и задачам: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Характеристика использования в работе современных методов научных исследований, математического и статистического инструментария, моделирования, расчетов, пакетов специальных прикладных программ, баз данных и т.п.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Степень самостоятельности (доля (%) заимствований в ВКР и корректность оформления заимствованного текста): \_\_\_\_\_

---

---

---

5. Оригинальность идей и практическая значимость полученных результатов (наличие научных выводов, теоретический и практический вклад автора в решение проблемной ситуации): \_\_\_\_\_

---

---

---

6. Апробация основных положений и результатов работы, в т.ч. подготовка научных публикаций по теме исследования, участие с докладом в научной/научно-практической конференции, наличие справки о внедрении, участие студента в грантах Госзадании и проч.: \_\_\_\_\_

---

---

---

7. Сформированность компетенций в ходе работы над ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы): \_\_\_\_\_

---

8. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР:

---

---

---

9. ВКР обучающегося \_\_\_\_\_ соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

---

(И.О. Фамилия руководителя)

---

(подпись руководителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Экономика и финансы»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, уч. звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ  
на выпускную квалификационную работу**

обучающемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы: «\_\_\_\_\_»

закреплена приказом Владикавказского филиала Финуниверситета от  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Целевая установка:

\_\_\_\_\_  
План ВКР (основные вопросы, подлежащие исследованию и разработке:

1. \_\_\_\_\_

1.1. \_\_\_\_\_

1.2. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

2.1. \_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

3.1. \_\_\_\_\_

3.2. \_\_\_\_\_

Дополнительные рекомендации руководителя ВКР по проведению исследования:

\_\_\_\_\_  
подпись обучающегося

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия обучающегося

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на размещение выпускной квалификационной работы**  
**на информационно-образовательном портале Финуниверситета**

1. Я, \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
*(указать, когда и кем выдан паспорт)*

зарегистрирован (-а) по адресу: \_\_\_\_\_,

являющийся (-аяся) обучающимся \_\_\_\_\_

*(факультет/институт, группа Финуниверситета)*

разрешаю Финуниверситету безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу на тему:

\_\_\_\_\_ (далее - ВКР)

*(название работы)*

в сети Интернет на информационно-образовательном портале Финуниверситета, (далее – портал), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к ВКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я понимаю, что размещение ВКР на портале не позднее чем через 1 (один) год с момента подписания мною настоящего разрешения означает заключение между мной и Финуниверситетом лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на ВКР.

5. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Размещение ВКР на портале является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

## Примерная форма рецензии на магистерскую диссертацию

*На фирменном бланке организации (предприятия) рецензента*

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки, магистерская программа)

### **РЕЦЕНЗИЯ**

на \_\_\_\_\_ выпускную квалификационную работу на  
тему \_\_\_\_\_  
(наименование темы согласно приказу)

#### **СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ.**

В рецензии должен быть дан анализ содержания и основных положений рецензируемой выпускной квалификационной работы, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию (наличия собственной точки зрения автора), умения пользоваться современными методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки работы. В заключение рецензент дает характеристику общего уровня выпускной квалификационной работы и оценивает ее.

*Рецензент отражает в рецензии:*

- актуальность темы ВКР;
- соответствие содержания ВКР теме исследования;
- достоинства и недостатки ВКР;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности;
- владение современными методами научных исследований;
- оценку содержания ВКР;

- оценку полученных результатов;
- научную новизну и практическую значимость результатов диссертационного исследования;
- оценку подготовленности выпускника к самостоятельности в научной работе;
- соответствие содержания и оформления ВКР предъявляемым требованиям;
- оценка за ВКР.

Рецензент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность)

\_\_\_\_\_ М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

---

**РЕЦЕНЗИЯ ОФОРМЛЯЕТСЯ** на фирменном бланке организации (предприятия) рецензента и заверяется печатью. Шрифт 12 или 14 компьютерного текста через 1,5 интервала.