



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

## **П Р И К А З**

«30» января 2013 г.

№ 114/0

**Москва**

**Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся в колледжах-филиалах (подразделениях) Финуниверситета**

Во исполнение требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по оценке качества освоения основных профессиональных образовательных программ **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить Положение о выпускной квалификационной работе студентов среднего профессионального образования, обучающихся в колледжах-филиалах (подразделениях) Финуниверситета.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Начальник Методического управления

Юли Н.Н. Комиссарова

«23» января 2013 г.

Согласовано:

Первый проректор по учебной и методической работе

НМ Н.М. Розина

«23» 01 2013 г.

**Положение  
о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся в  
колледжах-филиалах (подразделениях) Финуниверситета**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе студентов устанавливает порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ студентов, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего образования.

1.2. Защита выпускной квалификационной работы является обязательной составляющей государственной итоговой аттестации выпускника колледжа, на основе которой Государственная аттестационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по специальности и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца.

1.3. Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы или дипломного проекта.

1.4. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначаются руководитель и консультант.

1.5. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

1.6. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться с учетом потребностей регионального рынка труда по заказам работодателей.

Выпускная квалификационная работа является проверкой качества полученных студентом знаний, практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

**2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ВЫБОРА ТЕМ ВЫПУСКНЫХ  
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

2.1. Тематика выпускных квалификационных работ определяется образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Кафедра (цикловая комиссия) совместно с работодателями ежегодно разрабатывает примерный перечень тем выпускных квалификационных работ и утверждает на заседании кафедры (цикловой комиссии).

Обязательное требование-соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

2.3. Закрепление темы за студентом осуществляется на основании личного заявления студента. Закрепление тем оформляется приказом директора колледжа.

2.4. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

### **3. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ**

3.1. Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой осуществляет руководитель.

3.2. В обязанности руководителя входит:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу;

3.3. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента предусмотрено не более двух часов в неделю.

### **4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

4.1. Выпускной квалификационной работой включает в себя следующие разделы:

- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложение.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы приведены в приложении

4.2. Основная часть выпускной квалификационной работы содержит, как правило, две главы: теоретическую и практическую. Каждая глава может состоять из двух или более параграфов. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название главы.

4.3. Объем выпускной квалификационной работы – 40-50 страниц.

4.4. На основании настоящего Положения кафедра (цикловая комиссия) разрабатывает в составе фонда оценочных средств методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы, которые определяют требования к содержанию и критерии оценки выпускной квалификационной работы, правила подготовки к защите выпускной квалификационной работы и требования к отзыву руководителя на выпускную квалификационную работу.

4.5. Студент обязан выполнить выпускную квалификационную работу в соответствии с предъявленными к ней требованиями на основании методических

рекомендаций по подготовке и защите выпускной квалификационной работы в соответствии с графиком выполнения выпускной квалификационной работы.

4.6. Руководитель проверяет выпускную квалификационную работу и составляет письменный отзыв.

4.7. Выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается студентом, руководителем, консультантом и предоставляется студентом вместе с отзывом руководителя на кафедру (цикловую комиссию) не позднее чем за 5 календарных дней до защиты.

4.8. Работник кафедры регистрирует выпускную квалификационную работу в журнале учета с указанием даты.

4.9. Если студент в установленный срок не предоставил выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя, кафедра (цикловая комиссия) в трехдневный срок направляет акт заместителю директора по учебной работе. Студент к защите не допускается и подлежит отчислению как непрошедший государственную итоговую аттестацию.

## **5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

5.1. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. На рецензирование одной квалификационной работы образовательным учреждением предусмотрено до 5 часов. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа.

5.2. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

5.3. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.4. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

## **6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

6.1. Завершающим этапом выполнения студентом выпускной квалификационной работы является ее защита.

6.2. К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной по специальности среднего профессионального образования и представившие выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя в установленный срок.

6.3. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (не более 10-15 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов

комиссии, ответы студента, а так же выступление руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной аттестационной комиссии.

6.4. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

6.5. Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, запись о присуждении квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

6.6. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту не ранее следующего периода работы государственной аттестационной комиссии. Порядок повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний всех видов определяется образовательным учреждением среднего профессионального образования.

6.7. Студентам, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине, директором образовательного учреждения среднего профессионального образования может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более, чем на один год.

6.8. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

## **7. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

7.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в колледже не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложение о списании выпускных квалификационных работ.

7.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

7.3. Лучшие выпускные квалификационные работы могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательного учреждения.

7.4. По запросу предприятия, учреждения, организации руководитель образовательного учреждения имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

7.5. Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной аттестационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.