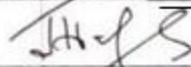
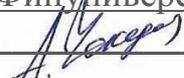


СОГЛАСОВАНО

Отдел № 19 Управления  
федерального казначейства по  
Владимирской области  
Начальник  
 Т.В. Назарова  
« 28 » февраля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Владимирского  
филиала  
Финиуниверситета  
 А.А. Чекунов  
«28» февраля 2020 г.



Образовательная программа среднего профессионального образования-  
программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.06 Финансы

Заместитель директора по СПО \_\_\_\_\_



Выпускающая предметная (цикловая) комиссия профессиональных модулей

## Общая характеристика образовательной программы

**1. Наименование образовательной программы:** 38.02.06 Финансы

**2. Квалификация выпускника:**  
финансист

**3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:**

1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.

4. Участие в организации и осуществление финансового контроля.

**4. Планируемые результаты освоения образовательной программы:** 4.1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

4.2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации:

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

4.3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций:

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

4.4. Участие в организации и осуществление финансового контроля:

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

#### **4. Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы:**

Реализация ППСЗ по специальности обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Педагогические кадры получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

#### **5. Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации образовательной программы:**

Кабинеты:

1. социально-экономических дисциплин;
2. иностранного языка;
3. математики;
4. экономики организации;
5. статистики;

6. менеджмента;
7. правового обеспечения профессиональной деятельности;
8. бухгалтерского учета;
9. документационного обеспечения управления;
10. финансов, денежного обращения и кредита;
11. исполнения бюджетов бюджетной системы;
12. бюджетного учета;
13. безопасности жизнедеятельности;
14. междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

1. информационных технологий в профессиональной деятельности;
2. учебный финансовый отдел.

Спортивный комплекс:

1. спортивный зал;
2. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3. стрелковый тир (электронный).

Залы:

1. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2. актовый зал.

**6. Наименование организаций – социальных партнеров, принимающих участие в формировании и реализации образовательной программы:**

1. Отдел № 19 Управления федерального казначейства по Владимирской области.
2. Межрайонная ИФНС России № 12 по Владимирской области.
3. Администрации Владимирской области.