



Утверждаю

Директор Ярославского филиала

В.А. Кваша

14 декабря 2024 года

ПЛАН
международной деятельности
Ярославского филиала
Финансового университета при Правительстве РФ
на 2025 год

Стратегические цели:

- формирование договорных отношений с международными организациями по созданию конкурентоспособной научно-технической продукции и образовательных технологий с целью привлечения иностранного капитала для развития Ярославского филиала Финуниверситета;
- совместная проектная работа с международными организациями в ярославском регионе по вопросам экономики промышленности, экономики здравоохранения и социальной сферы, страхования ВЭД и государственного и муниципального управления.
- укрепление авторитета Ярославского филиала Финуниверситета в области международной академической коммуникации в области экономико-управленческого образования и исследований.

Стратегические задачи:

- формирование и реализация долгосрочной политики Ярославского филиала Финуниверситета в области языковой подготовки студентов, преподавателей (организация в филиале повышения квалификации преподавателей, стимулирование применения знаний иностранного языка во всех видах учебных занятий);
- активизация пропаганды достижений и возможностей Ярославского филиала Финуниверситета в образовательной, научной и инновационной деятельности через участие в международных выставках, организацию конференций по научным, образовательным и методическим проблемам, публикации в ведущих мировых изданиях;
- создание и развитие партнерских связей с ведущими зарубежными образовательными и научными центрами через участие в международных программах и проектах, а также путем академических обменов студентами, препода-

вателей, привлечения к научной и образовательной деятельности филиала зарубежных специалистов и исследователей, расширение участия работников и обучающихся в совместных международных программах и проектах;

- создание и использование Информационно-коммуникационного медиа-центра филиала для вхождения и работы в международном образовательном пространстве;

- расширение международных академических обменов путем создания учебно-методической базы дистанционного обучения, на основе специализированного программного и аппаратного обеспечения с применением мультимедийных средств и средств контроля знаний;

- получение прав (сертификатов) на дистанционное обучение зарубежных граждан;

- интеграция Ярославского филиала Финуниверситета в международные профессиональные ассоциации путем подготовки экспертов и создания методик, конкурентоспособных на рынке экспертных услуг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
	<i>I. Мероприятия по международной деятельности проводимые совместно с внешними респондентами</i>			
1.	Установление и развитие научных связей с ведущими научными и образовательными учреждениями Азии (университеты Китая, Монголии, Казахстана, Узбекистана, Киргизии, Таджикистана, Туркмении).	В течение года	Директор филиала; Начальник отдела МСПОиТ	
2.	Подготовка и заключение договоров о сотрудничестве с зарубежными организациями по вопросам образовательной, научной, практической подготовки обучающихся и трудоустройстве выпускников филиала.	В течение года	Директор филиала; Начальник отдела МСПОиТ	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
3.	Участие в организации и проведении образовательных и научных международных мероприятий (в т.ч. с международным участием) проводимых в Ярославской и смежной с ней областях.	В течение года по планам структурных подразделений	Руководители структурных подразделений; Начальник отдела МСПОиТ	
4.	Проведение очных в т.ч. онлайн лекций и тематических мастер-классов иностранными НПР и сотрудниками организаций в учебном процессе кафедр филиала.	В течение года	Заведующие кафедрами, начальник отдела научной работы, НПР филиала.	
5.	Участие в международных и национальных научных, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах.	В течение года	Кафедры филиала; Начальник отдела научной работы; Начальник отдела МСПОиТ.	
6.	Участие сотрудников отдела в круглых столах, обучающих семинарах и вебинарах по вопросам международной деятельности.	По планам Финуниверситета	Начальник и ведущий специалист отдела МСПОиТ;	
7.	Подготовка и организация международной академической мобильности НПР в форме обменных практик и практико-ориентированных стажировок в зарубежных вузах.	В течение года	НПР кафедр филиала; Начальник отдела МСПОиТ.	
8.	Участие научно-педагогических работников Ярославского филиала Финуниверситета в	В течение года	НПР филиала; Начальник	

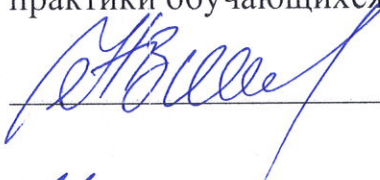
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
	международных зарубежных конференциях, форумах, конгрессах по индивидуальным планам НПП и в т.ч. мероприятиях, организуемых зарубежными вузами.		отдела научной работы; Начальник отдела МСПОиТ.	
9.	Направление лиц профессорско-преподавательского состава в рамках программы академической мобильности в зарубежные учебные заведения - партнеры Финуниверситета.	Сентябрь-декабрь 2025 года	Заместитель директора по учебно-методической работе	
10.	Организация приглашений ведущих зарубежных преподавателей, специалистов-практиков и научных сотрудников в Ярославский филиал для обмена опытом, проведения лекций, семинаров, мастер-классов, участия в научно-практических мероприятиях в филиале в рамках программы «Приглашённый профессор».	В течение года	Руководство филиала; Кафедры филиала; Начальник отдела МСПОиТ.	
11.	Рекламное обеспечение международной деятельности Ярославского филиала в средствах массовой коммуникации, в сети Интернет, в публикациях другого типа.	В течение года	Начальник отдела МСПОиТ;	
12.	Организация и проведение встреч с представителями зарубежных национальных диаспор по вопросам обучения в Ярославском филиале иностранных граждан.	В течение года	Начальник отдела МСПОиТ;	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
13.	Проведение очных и онлайн мероприятий, направленных на популяризацию образовательных программ Ярославского филиала с целью привлечения в филиал иностранных абитуриентов.	В течение года	Начальник отдела по работе с абитуриентами; Начальник отдела МСПОиТ;	
14.	Ресурсное обеспечение и формирование отношений сотрудничества с зарубежными дружественными грантообразующими фондами и организациями для привлечения иностранных студентов, преподавателей, стажеров.	В течение года по планам Финуниверситета	Кафедры филиала; Начальник отдела научной работы	
15.	Пропаганда достижений и возможностей Ярославского филиала Финуниверситета в образовательной, научной и инновационной деятельности через участие в международных выставках, организации конференций по научным, образовательным и методическим проблемам, публикации в ведущих мировых изданиях;	В течение года по планам Финуниверситета	Кафедры филиала; Начальник отдела научной работы	
	<i>II. Внутренние мероприятия филиала и филиала по международной деятельности</i>			
16.	Соисполнение утверждённых Финуниверситетом проектов и программ международного сотрудничества, реализуемых по планам и заданиям.	В течение года по планам Финуниверситета	Начальник отдела МСПОиТ	
17.	Участие в организации и проведении в филиале 65-й Международной научно-практической	Март-апрель 2025 года	Кафедры филиала; Начальник	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
	конференции «Молодежь. Наука. Практика.»		отдела научной работы;	
18.	Издание по итогам проведения в филиале Международной научно-практической конференций сборника научных трудов.	Июнь-июнь 2025 года	Начальник отдела научной работы	
19.	Публикация результатов научных исследований научно-педагогических работников и студентов филиала в научных изданиях, включенных в международных наукометрических базах данных Web of Science, Scopus (при необходимости).	В течение года	Заведующие кафедрами, начальник отдела научной работы, научно-педагогические работники	
20.	Подготовка заявок и практическая реализация программ Финнуниверситета по академической мобильности студентов филиала, программе «Включенное обучение» в части прохождения студентами обучения в иностранных вузах-партнерах из числа дружественных стран на один учебный семестр без получения диплома принимающего учебного заведения.	Февраль-июнь 2025; Сентябрь-декабрь 2025 года	Студенты бакалавриата и магистратуры филиала; Начальник отдела МСПОиТ.	
21.	Участие студентов, магистрантов и ППС филиала в конкурсах индивидуальных стипендий на академическую мобильность программы Erasmus+	В течение года	НПР филиала; Начальник отдела научной работы; Начальник отдела МСПОиТ.	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
22.	Подготовка и выдача выпускникам филиала Европейского приложения к Диплому Финуниверситета (Diploma Supplement).	Март - июнь 2025 года	Начальник отдела МСПОиТ; Зав. учебной частью.	
23.	Академическая мобильность студентов и преподавателей, повышение квалификации за рубежом: Обеспечение возможности преподавательского и студенческого обмена, контакты в рамках сотрудничества с филиалами стран СНГ, КНР, Индии, Вьетнама, Сербии.	В течение года	Руководство филиала; Кафедры филиала; Начальник отдела МСПОиТ.	
24.	Мастер-классы, ведущих специалистов о требованиях к профессиональным компетенциям в международных организациях-работодателях функционирующих в Ярославской области.	В течение года	Начальник отдела МСПОиТ;	
25.	Постановка и снятие с миграционного учета по месту пребывания и по адресу организации иностранных граждан при их обучении в филиале	В течение года	Начальник отдела МСПОиТ;	
26.	Размещение материалов о деятельности Отдела международного сотрудничества, практики обучающихся и трудоустройства на сайте филиала.	Постоянно	Начальник отдела МСПОиТ;	

Начальник отдела международного сотрудничества,
практики обучающихся и трудоустройства


В.А. Неклюдов

«16» декабря 2024 года