



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»  
(Финуниверситет)

Ярославский филиал Финуниверситета

**П Р И К А З**

« 30 » сентября 2024 г.

№ 031/0

**Об установлении сроков проведения  
повторной промежуточной аттестации обучающимся очной  
и очно-заочной форм обучения по программам бакалавриата  
и программам магистратуры в Ярославском филиале Финуниверситета**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245, с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о и в целях проведения повторной промежуточной аттестации для ликвидации обучающимися академических задолженностей по результатам летней экзаменационной сессии 2023/2024 учебного года п р и к а з ы в а ю:

1. Установить обучающимся по программам бакалавриата очной и очно-заочной форм обучения следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации:

с 02.09.2024 по 14.09.2024 для всех обучающихся 2, 3, 4, 5 курсов.

2. Установить обучающимся по программам бакалавриата очной и очно-заочной форм обучения следующие сроки проведения второй повторной промежуточной аттестации:

с 16.09.2024 по 05.10.2024 для всех обучающихся 2, 3, 4, 5 курсов.

3. Установить обучающимся по программам магистратуры очной формы обучения, следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации:

с 02.09.2024 по 14.09.2024 для всех обучающихся 2 курса.

4. Установить обучающимся по программам магистратуры очной формы обучения, следующие сроки проведения второй повторной промежуточной аттестации:

с 16.09.2024 по 05.10.2024 для всех обучающихся 2 курса.

5. Заведующим кафедрами:

5.1. Подготовить график проведения первой повторной промежуточной аттестации.

5.2. По согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе обеспечить проведение первой повторной промежуточной аттестации в указанные выше сроки и сформировать комиссии по проведению второй повторной промежуточной аттестации.

6. Начальнику учебного отдела:

6.1 Обеспечить явку обучающихся для повторного прохождения промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей в указанные выше сроки.

6.2 Подготовить проекты приказов об отчислении обучающихся, не ликвидировавших академические задолженности в установленный срок, как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Колесова Р.В.

Директор



В.А. Кваша